



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## **Pozvánka na jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.**

Termín schůzky: dne **18. 9. 2025** ve čtvrtek od **14:00 hod.**  
Místo konání: Rostěnice 109, 682 01 Rostěnice-Zvonovice

### **Účastníci:** Členové Programového výboru:

*Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace – Mgr. Michal Kupka*  
*ROSTĚNICE, a.s. – Ing. Pavel Šlimar*  
*Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík*  
*Svazek obcí Větrník – Roman Petřík*  
*Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul*  
*Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová*  
*Miroslav Syřiště*  
*QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald*  
*SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice – Roman Oprchal*

### **Ostatní účastníci:**

*Ing. Lucie Taušová, Bc. Helena Šilerová, DiS., Mgr. Barbora Mikysková, Ing. Lenka Alánová,*  
*Mgr. Helena Horáková*

### **Program:**

1. Zahájení
2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání
3. Schválení programu jednání
4. Informace o usneseních přijatých hlasováním per rollam
5. Informace o provozu kanceláří a jednotlivých projektech
6. Informace o projektu MAP
7. Schválení navazujícího projektu OPZ+ II
8. Schválení Smlouvy o zajištění služeb
9. Schválení IT služeb a technického vybavení
10. Ostatní
11. Diskuse a závěr

V Rostěnicích dne 11. 9. 2025

Roman Petřík



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Zápis z jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Termín schůzky: **dne 18. 9. 2025, od 14:00 hod.**

Místo konání: v prostorách Obecního domu Rostěnice-Zvonovice, Rostěnice 109

### **Členové Programového výboru**

#### Přítomní účastníci:

*Svazek obcí Mezihorí – Miloslav Masařík*

*Svazek obcí Větrník – Roman Petřík*

*SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice – Roman Oprchal*

*ROSTĚNICE, a.s. – Ing. Pavel Šlimar*

*Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul*

*Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace – Mgr. Michal Kupka*

#### Omluvení účastníci:

*Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová*

*Miroslav Syřiště*

*QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald*

#### Ostatní účastníci:

*Ing. Lucie Taušová, Bc. Helena Šilerová, DiS., Ing. Lenka Alánová, Mgr. Helena Horáková,  
Mgr. Barbora Mikysková, Bc. Ivana Kingma*

### **1. Zahájení**

V 14:03 hod. přivítal předseda MAS Vyškovsko, z.s. pan Roman Petřík přítomné a zahájil jednání Programového výboru s konstatováním usnášenišchopnosti (viz příloha č. 1 tohoto zápisu).

### **2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu**

Následně pan Roman Petřík určil za zapisovatele Bc. Helenu Šilerovou, DiS. Poté vyzval předseda Roman Petřík členy Programového výboru k hlasování za návrh na schválení ověřovatele zápisu. Za ověřovatele zápisu byl navržen pan Mgr. Michal Kupka.

**Návrh na usnesení č. 1:** Programový výbor schvaluje za ověřovatele zápisu pana Mgr. Michal Kupka.

#### Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 1:** Programový výbor schválil za ověřovatele zápisu Mgr. Michal Kupka.

### **3. Schválení programu jednání**

Předsedou MAS panem Romanem Petříkem byl předčten následující program jednání:

1. Zahájení
2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání
3. Schválení programu jednání
4. Informace o usneseních přijatých hlasováním per rollam
5. Informace o provozu kanceláří a jednotlivých projektech
6. Informace o projektu MAP
7. Schválení navazujícího projektu OPZ+ II
8. Schválení Smlouvy o zajištění služeb
9. Schválení IT služeb a technického vybavení
10. Ostatní
11. Diskuse a závěr

Poté byli přítomní vyzváni k dotazům, námitkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly. Bylo tedy přistoupeno ke schvalování programu jednání ve výše uvedeném znění.

**Návrh na usnesení č. 2:** Programový výbor schvaluje výše uvedený program jednání.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 2: Programový výbor schválil výše uvedený program jednání.**

### **4. Informace o usneseních přijatých hlasováním per rollam**

Od posledního jednání Programového výboru jsou přítomní členové informováni o usneseních přijatých „per rollam“. Bylo připomenuto, že nedoručí-li člen orgánu své vyjádření nebo souhlas s návrhem usnesení ve stanovené lhůtě, platí, že s návrhem nesouhlasí. Ke dni hlasování korespondenční formou per rollam má MAS Vyškovsko, z.s. devět členů Programového výboru.

Hlasování formou per rollam proběhlo v níže uvedených dnech, kdy PV schválil:

Dne 17. 7. 2025 – 18. 7. 2025 do 14:00 hod.

**Usnesení č. 1: Programový výbor schválil Zprávu o plnění integrované strategie č. 17 (CLLD\_16\_02\_019, plánovací období 2014 – 2020, včetně možného zapracování připomínek ze strany Řídícího orgánu).**  
PRO 8, PROTI 1

**Usnesení č. 2: Programový výbor schválil Zprávu o plnění integrované strategie č. 5 (CLLD\_113\_B, plánovací období 2021–2027, včetně možného zapracování připomínek ze strany Řídícího orgánu).**  
PRO 8, PROTI 1

Programový výbor vzal na vědomí dokument schválený Kontrolní komisí ze dne 17. 7. 2025: **Závěrečná evaluační zpráva – Ex-post evaluace realizace strategie**

komunitně vedeného místního rozvoje MAS Vyškovsko, z.s. v programovém období 2014–2020.

Programový výbor bere sdělené informace o hlasování per rollam v termínu 17. 7. 2025 – 18. 7. 2025 do 14:00 hod. na vědomí.

#### 5. Informace o provozu kanceláří a jednotlivých projektech

Manažerka MAS Lucie Taušová předává aktuální informace.

- Provozní výdaje kanceláře OPTP – V červnu 2025 byla podána Žádost o platbu a ta byla již i vyplacena 30. 7. 2025. Proběhla skutečná simulace dalšího vývoje tohoto projektu a poklady byly přeloženy členům PV.
- Per rollam schvalovaná Zpráva o plnění integrované strategie č. 5 byla ŘO schválena a Zpráva o plnění integrované strategie č. 17 byla na základě depeše z 11. 9. 2025 odložena z důvodu oprav systému ŘO.
- Zpráva o udržitelnosti – byla vrácena k doplnění, doplnění provedeno v termínu. Vázáno na objekt: Projekt: CZ.06.4.59/0.0/0.0/15\_003/0006438 Realizace SCLLD MAS Vyškovsko, z.s.
- Evaluace – dokument *Ex-post evaluace realizace strategií CLLD 2014 – 2020* měla být předložena dne 30. 6. 2025. Z důvodu extrémní vytíženosti kanceláří s dokládáním dalších dokumentací/žádostí a nízkou připraveností samotné evaluace od předchozího manažera, bylo požádáno o prodloužení termínu pro doložení. To bylo schváleno a žádost byla dopracována, následně schválena Kontrolní komisí a odeslána systémem dne 19. 7. 2025, tj. v prodlouženém termínu.
- IROP - dle přehledu čerpání MAS k 1. 9. 2025 od MMR je MAS Vyškovsko, z.s. ve stavu žádostí: Prostředky ve schválených žádostech o platbu (v %) **konkrétně 0%! MAS tak s jistotou nenaplní milník (30. 9. 2025) a tudíž nedostane navýšení alokace o zbývajících 30%**. Vyhlášení výzvy na zůstatek alokace 70% kancelář MAS plánuje v následujících měsících.
- SZP – vyhlášeny tři výzvy, projekty v různé fázi administrace. Podáno již 18 Žádostí o platbu, pomalá administrace ze strany SZIF. Harmonogram i milník (min. 5% zazávazkovaných projektů z celkové alokace do 31. 12. 2025 a zároveň vyhlášené výzvy na min. 50% alokace) jsou plněny již nyní, další výzva bude vyhlášena v roce 2026.
- OPTAK – vyhlášeny doposud tři výzvy. Milník stanovený MPO naplněn již v březnu 2025, nyní dochází k podávání žádostí o platbu. Pouze jedna žádost čeká na schválení z důvodu změn v projektu. Zůstatek v operačním programu z přidělené alokace je 621 613,46 Kč. Peníze budou využity v nové výzvě až pro přidělení nové alokace a vyhlášení nové výzvy ŘO příští rok.

Projekt NZÚL, EnkoMAS, MAP a OPZ+ bude popsán v dalších bodech jednání.

## 6. Informace o projektu MAP

Mgr. Barbora Mikysková informuje o aktuálním dění v projektu MAP IV, který končí 12/2025. Ve dnech 16. 9. – 17. 9. 2025 proběhla ohlášená kontrola na místě ze strany MŠMT a evaluačně-metodické setkání s MŠMT. Pracuje se na zapracování dotazů k problematice osobních výdajů, které byly po kontrole zaslány (většinou formální nedostatky týkající se výkazů práce).

Aktuálně je schválena předposlední ZoR i ŽoP (vyplacena v srpnu), byl schválen Strategický rámec do roku 2028 i Akční plány na roky 2025/2026, 2026/2027 a 2027/2028, potřebné dokumenty k potenciálnímu podání navazujícího projektu.

Projekt MAP je pro území MAS Vyškovsko dlouhodobě přínosný, podporuje strategické plánování a spolupráci nejen zapojených škol, ale i dalších aktérů ve vzdělávání. Současná výzva OP JAK č. 02\_25\_041 Akční plánování v území – MAP II avšak nereflektuje potřeby našeho území. **Vysoká finanční spoluúčast je pro MAS neúnosná. Do výzvy byly zařazeny oblasti** patřící do gesce Ministerstva vnitra, jako podpora zamýšlené školské správy v rámci Společenství obcí, a to **nepovinně a nekoncepčně**. V našem území nevíme o vzniku společenství, tedy nemůžeme zvolit nepovinnou aktivitu. Některé části projektu, například školní stravování, nejsou žádané (je to na základě novely vyhlášky o školním stravování) a možnosti skutečné implementace jsou omezené.

**Projekt by tak mohl sloužit pouze k formálnímu udržení bez reálného přínosu.** Je nutné jednat v území s ostatními možnými žadateli tohoto projektu. MAS Vyškovsko, z.s. není povinna projekt realizovat. Pokud bude podán, musí být jasné, kdo jej připraví a jak bude zajištěno financování. Programovému výboru byl předložen simulovaný rozpočet možného projektu MAP V.

MAP V		
CZV	<b>3 552 000,00</b>	<b>24 měsíců</b>
Přímé náklady	2 537 142,86	
Paušál	1 014 857,14	
<b>Spoluúčast 20 %</b>	<b>710 400,00</b>	
Roční spoluúčast 2026		<b>355 200,00</b>
Přepočet na IZO/2roky		<b>12 248,28</b>

Simulace celkových ročních nákladů pro MAS:

Roční spoluúčast MAS celkem pro rok 2026	
OPTP+OPZ+MAP24	<b>OPTP+OPZ</b>
658 349.98,-	<b>303 149.98,-</b>

Ing. Lucie Taušová a Mgr. Barbora Mikysková otevírají diskuzi na toto téma. Pan Mgr. Michal Kupka sdělil jak to funguje na Bučovicku, vysvětlil způsob financování. Sdílení dobré praxe. Navrhuje, aby MAS Vyškovsko, z.s. oslovila zřizovatele škol a ředitele, aby se podíleli na spolufinancování spoluúčasti. Jelikož přínos v projektu MAP určitě je. Roman Petřík se ujal slova a taktéž se přiklání k zachování MAP, k oslovení ředitelů škol a zřizovatelů. Manažerka MAS sdělila, to že jsou pravidla MAPu striktní a, otázka zda nezkusit, nejt jinou cestou. Z diskuze vznikl návrh, oslovit zřizovatele a ředitele škol, předložit co může MAS nabídnout díky projektu a za jaké finanční spoluúčasti zřizovatelů či škol.

## 7. Schválení navazujícího projektu OPZ+ II

Ing. Lenka Alánová předává informace, že pokračuje realizace projektu OPZ+ v území. Realizují se aktivity pravidelné i nárazové či zcela nové, dle potřeb a přání cílové skupiny. Navazují se také nové kontakty a spolupráce. První projekt končí letos v prosinci. Aktuálně se čeká na hodnocení předposlední Zprávy o realizaci a s ní související Žádosti o platbu.

Od začátku realizace (1. 1. 2023) do konce 30. 06. 2025 proběhlo celkem 204 aktivit v rámci klíčové aktivity „mezigenerační aktivity a osvětové akce.“ V rámci poslední etapy (červenec – prosinec), která právě probíhá, se očekává realizace ještě 88 aktivit. Některé z nich tedy již proběhly. Nejvíce aktivit probíhá v Rousínově, Vyškově a Rostěnicích. Interakce v menší míře probíhá (a bude probíhat) také v dalších obcích: Hvězdlice, Nesovice, Dražovice, Bohdalice.

Pokračuje také spolupráce s partnerem projektu s finančním příspěvkem, kterým je IQ Roma servis. Ten pod Vyškovskou pobočkou realizuje aktivitu „Dluhového poradenství“ a „Posilování rodičovských kompetencí.“ Dosud vykázaný počet podpořených osob, celkem za všechny 3 klíčové aktivity, je 183 (pozn. jsou zde započítáni také klienti psychologického poradenství, které probíhá v rámci mezigeneračních aktivit).

V dubnu byla vyhlášena navazující výzva k OPZ+. Možnost podat žádost o navazující projekt je otevřena do konce září 2025. V navazujícím projektu je již povinná spoluúčast 5%. K navazující výzvě proběhla v dubnu dvoudenní konference v Praze, které se za MAS zúčastnila koordinátorka projektu OPZ+.

MAS v tomto roce vypracovala také vyhodnocení realizace Akčního plánu a evaluace úspěšnosti realizace stávajícího projektu v OPZ+. Na základě všech těchto skutečností a jejich výsledků byla žádost o navazující projekt sepsána. Nová žádost navazuje na stávající aktivity, projekt bude realizován opět s partnerem s finančním příspěvkem, kterým zůstane IQ Roma servis, z.s. Projekt ponese nový název „Podpora rodinného a komunitního života na území MAS Vyškovsko, z.s.“ a bude se věnovat dvěma klíčovými aktivitám: *Mezigenerační aktivity a osvětové akce pro podporu rodinného a komunitního života* (realizuje MAS) a *Dluhové poradenství* (realizuje partner). Počítá se s realizací od 1. 1. 2026, po dobu 30 měsíců (tedy do 30. 6. 2028). Celkové rozložení nákladů v navazujícím projektu je následující:

	MAS Vyškovsko, z.s.	IQ Roma servis, z.s.
<b>CZV</b>	<b>11 004 527, 80 Kč</b>	
<b>Náklady na KA</b>	7 843 502, 80 Kč	3 161 025 Kč
<b>Přímé náklady</b>	5 602 502 Kč	2 257 875 Kč
<b>Paušál</b>	2 241 000, 80 Kč	903 150 Kč
<b>Spoluúčast 5%</b>	392 175, 14 Kč	158 051, 25 Kč

Pravomoc rozhodnout o podání žádosti o dotaci na navazující projekt byla delegována Výroční členskou schůzí na Programový výbor zasedáním dne 12. 12. 2024. O zapojení partnera v navazujícím projektu byl Programový výbor informován již při zasedání ve dne 5. 6. 2025. Samotná žádost byla členům zaslána s pozvánkou na toto jednání. Přítomní byli vyzváni k připomínkám a námitkám. Rozvedla se diskuze, ohledně financování spoluúčasti 5%.

Následně byli členové PV vyzváni k hlasování k podání Žádosti o podporu k 2. projektu MAS do výzvy CLLD č. 084 OPZ+.

**Návrh na usnesení č. 3:** Programový výbor schvaluje IQ Roma servis, z.s. jako partnera s finančním příspěvkem a podání projektu č. II „Podpora rodinného a komunitního života na území MAS Vyškovsko, z.s.“ do výzvy CLLD č. 084 OPZ+ spolu s jeho povinnými a vyžadovanými náležitostmi včetně těch, které mohou být vyžádány ŘO k doplnění po podání žádosti.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 3:** Programový výbor schválil IQ Roma servis, z.s. jako partnera s finančním příspěvkem a podání projektu č. II „Podpora rodinného a komunitního života na území MAS Vyškovsko, z.s.“ do výzvy CLLD č. 084 OPZ+ spolu s jeho povinnými a vyžadovanými náležitostmi včetně těch, které mohou být vyžádány ŘO k doplnění po podání žádosti.

#### **8. Schválení Smlouvy o zajištění služeb**

Ing. Lucie Taušová informuje, že MAS Vyškovsko, z.s. byla na jaře 2025 oslovena Krajským sdružením NS MAS ČR Olomouckého kraje a SZIF o zajištění dvoudenního semináře s exkurzemi. Na základě několika online setkání byly stanoveny úkoly a funkce jednotlivých pořadatelů. Přítomným členům PV byla předána podoba pozvánky na tuto akci. Úkolem MAS na takovéto akci je kompletní zajištění služeb v rámci dvoudenního setkání s názvem: „Setkání Místních akčních skupin Olomouckého, Zlínského a Jihomoravského kraje ANEB SOUSEDSKÁ SPOLUPRÁCE I INSPIRACE“ – občerstvení, zajištění pronájmu prostor, zajištění ubytování, exkurzí aj. Akce proběhne v termínu od 27. 11. 2025 do 28. 11. 2025 na hotelu Allvet, účastníky jsou zaměstnanci místních akčních skupin.

Samotná Smlouva o zajištění služeb včetně rozpočtu mezi MAS a SZIF byla PV zaslána k prostudování s pozvánkou na toto jednání.

Ing. Lucie Taušová vyzvala přítomné k dotazům či připomínkám. Ty vzneseny nebyly. Bylo přistoupeno k hlasování.

**Návrh na usnesení č. 4:** Programový výbor schvaluje podepsání Smlouvy o zajištění služeb mezi MAS Vyškovsko, z.s. a Státním zemědělským intervenčním fondem (IČ 481 33 981) na realizaci akce „Setkání Místních akčních skupin Olomouckého, Zlínského a Jihomoravského kraje ANEB SOUSEDSKÁ SPOLUPRÁCE I INSPIRACE“ v termínu od 27. 11. 2025 do 28. 11. 2025.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 4: Programový výbor schválil podepsání Smlouvy o zajištění služeb mezi MAS Vyškovsko, z.s. a Státním zemědělským intervenčním fondem (IČ 481 33 981) na realizaci akce „Setkání Místních akčních skupin Olomouckého, Zlínského a Jihomoravského kraje ANEB SOUSEDSKÁ SPOLUPRÁCE I INSPIRACE“ v termínu od 27. 11. 2025 do 28. 11. 2025.**

#### **9. Schválení IT služeb a technického vybavení**

Ing. Lucie Taušová předává informace o technickém vybavení kanceláře MAS. Zaměstnanec IT služeb po analýze sítě a stavu/živostnosti jednotlivých zařízení navrhl manažerce MAS další možnosti souvisejících s modernizací vybavení a softwarových služeb. Konkrétně pak:

- Instalaci el. podpisů na tokeny – Taušová, Šilerová – již provedeno
- Sjednocení verzí ochrany ESET s dopadem na snížení nákladů. Verze Protect (11 724,90 CZK pro 6 osob) je řešení pro cloudovou správu počítačů (výhoda spíše pro správce, možné online řešení napaden či správy počítačů) či na verzi HOME za 3 230,00 CZK pro 6 osob.
- Řešení pro bezpečnou kancelářskou síť – oddělení vnitřní sítě a sítě pro hosty. Návrh potřebného vybavení: 2x ASUS Router RT-BE58U WiFi 7, AiMesh, Dual Band, 1xWAN, 4xLAN - 6150 Kč s DPH – zařízení řídí síť, použití do dvou kanceláří. ASUS USB-AX56 Wireless AX1800 USB WiFi Adapter adaptér pro PC paní Taušové.
- Pořízení dokovacích stanic pro notebooky, namísto upgradu starých PC. Cena jedné dokovací stanice cca 5 000 Kč.
- Zřízení Microsoft účtu a licence zadarmo – na základě požadavku s doložením, že jsme nezisková organizace (případně poplatek do 1 000,-/osoba). Obsahem je Onedrive 1tb pro každého uživatele + 1tb společný SharePoint. Je možné využít Teams v plném rozsahu. Dále i propojení mailů a sdíleného kalendáře.
- Vzhledem k poruše válců v tiskárně v jedné z kanceláří bude nutno starou tiskárnu nahradit.
- Jako další náklad vzniknou práce IT zaměstnance na instalaci zařízení a licenci.

Ing. Lucie Taušová vyzvala přítomné k dotazům či připomínkám. Proběhla diskuze s objasněním stávajícího stavu a jeho finanční náročnosti. Vzhledem k finanční náročnosti, personálním změnám a aktuálním požadavkům se PV shodl na postupné modernizaci v rámci dalších měsíců dle potřeb zaměstnanců a projektů. Při realizaci mohou vznikat odchylky vzhledem k předem nezjištěným skutečnostem. PV je si vědom, že náklady budou vznikat průběžně a celková částka pravděpodobně překročí 40 000,-. Pan Kupka se zapojil do diskuze, s praktickými příklady z praxe a použitím vhodných licencí. Ing. Taušová informovala, že v roce 2023 proběhla modernizace jedné z kanceláří, kde se však navýšila pouze kapacita úložiště, ale v tuto chvíli není nic sjednoceno. Poté bylo přistoupeno k hlasování.

**Návrh na usnesení č. 5:** Programový výbor schvaluje postupnou modernizaci vybavení a softwarových služeb viz bod č. 9 tohoto zápisu.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 5: Programový výbor schválil postupnou modernizaci vybavení a softwarových služeb viz bod č. 9 tohoto zápisu.**

## **10. Ostatní**

Ing. Lucie Taušová předává informace o následujících tématech:

- Ing. Taušová prezentuje možnost podat *Žádost o finanční podporu akce z rozpočtu CSV, RO BRNO* – jedná se možnost předložit záměr do 29. 9. 2025 na uspořádání semináře/exkurzi/workshop/kombinace/jednodenní či vícedenní, aj. ve vazbě na SP SZP 2023-2027. Ing. Taušová překládá sepsaný návrh s cílem akce – představit realizované projekty u žadatelů výzev SP SZP MAS Vyškovsko, z.s.

**Návrh na usnesení č. 6:** Programový výbor schvaluje podání představeného záměru na CSV, RO Brno na rok 2026.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
6	0	0

**Usnesení č. 6: Programový výbor schválil podání představeného záměru na CSV, RO Brno na rok 2026.**

- V srpnu proběhla renovace kanceláře MAS – došlo k reorganizaci nábytku, výmalbě, opravě podlahy a reorganizaci systému dokumentace. S tím souvisí i problematika fyzického místa pro následnou archivaci dokumentace a příslušným archivačním řádem.
- Ing. Taušová podala návrh na zápis nově zvolených členů statutárního orgánu na Krajský soud. Dne 26. 8. 2025 byl návrh na zápis schválen a změny budou propsány.
- Na základě pozitivních zkušeností z praxe byla přijata na DPP studentka VŠ – připravila na webu samostatnou záložku a obsah nového projektu MAS – maskota Větrníčka. Cílem této postavy je marketing pro Místní značku a zvýšení jednodenního turismu v území.
- Stále probíhá administrativní podpora klientům v rámci NZÚL a EnKomas. Vzhledem k brzkému vyčerpání podpory v projektu EnKoMas a na základě poptávky a dalšího vývoje dotačních možností (nejen v oblasti NZÚL) - MAS připravuje ke schválení VČS ceník služeb dotačního poradenství. Členům PV byly předloženy návrhy k diskuzi.
- Bylo aktualizováno školení řidičů a BOZP zaměstnanců dle platných podmínek.
- Dne 5. 8. 2025 nám byl elektronicky doručen zpracovaný audit za rok 2024 od Ing. Lenka Kožnářkové.
- MAS Vyškovsko pokračuje v animacích a aktivitách.

## **11. Diskuse a závěr**

V rámci diskuse byly členům PV předány informace o plánovaných aktivitách MAS v rámci náplně práce a animací v území, a to nejen pro širokou veřejnost. V této souvislosti byly předány propagační letáky akcí a harmonogram.

V závěru jednání poděkoval předseda MAS pan Roman Petřík přítomným za účast. Jednání ukončil v 16:00 hod.

Zapsala: Bc. Helena Šilerová, DiS.

Ověřil: Mgr. Michal Kupka

V Rostěnicích dne 18. 9. 2025



Roman Petřík

**Členové Programového výboru**

QUANTUM, a.s. - Vilém Gottwald

Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová

Rostěnice a.s. – Ing. Pavel Šlimar

Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace  
– Mgr. Michal Kupka

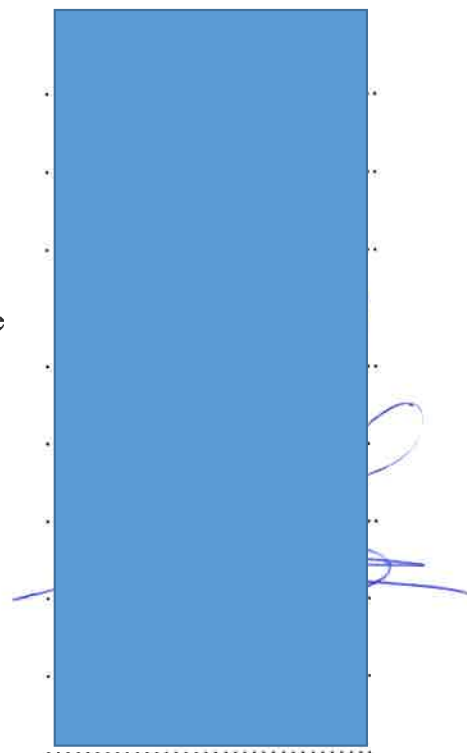
SH ČMS – Sbor dobrovol. hasičů Bohdalice Roman Oprchal

Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul

Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík

Svazek obcí Větrník – Roman Petřík

Miroslav Syřiště





Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

## Prezenční listina z jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Den: 18. 9. 2025, od 14:00 hod.

Místo konání: Rostěnice-Zvonovice, Rostěnice 109, 682 01 Vyškov

	Příjmení, jméno, titul	Sídlo/adresa trvalého bydliště	Kontakt	Podpis
1.	QUANTUM, a.s. - Vilém Gottwald			
2.	Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z. s. - Halfarová Františka			
3.	ROSTĚNICE, a.s. - Šlimar Pavel, Ing.			
4.	Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace - Mgr. Michal Kupka			
5.	SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice - Roman Oprchal			
6.	Bikroska, z.s. - Usnul Břetislav			
7.	Svazek obcí Mezihoří – Masařík Miloslav			
8.	Svazek obcí Větrník - Petřík Roman			
9.	Syřiště Miroslav			

Svým podpisem dáváte ve smyslu evropského nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 GDPR svůj výslovný souhlas ke shromažďování zpracování a evidenci výše uvedených osobních údajů, které jsou nezbytné pro zpracování projektů.