



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

## **Pozvánka na jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.**

Termín schůzky: dne **21. 11. 2024** ve čtvrtek **od 15:00 hod.**  
Místo konání: Havlíčkova 751/3, 682 01 Vyškov 1

### Účastníci:

#### **Členové Programového výboru:**

*Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace – Mgr. Michal Kupka*  
*ROSTĚNICE, a.s. – Ing. Pavel Šlimar*  
*Svazek obcí Mezihorí – Miloslav Masařík*  
*Svazek obcí Větrník – Roman Petřík*  
*Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul*  
*Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová*  
*Miroslav Syřiště*  
*QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald*  
*SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice – Roman Oprchal*

#### **Ostatní účastníci:**

*Renata Jaklová, Ing. Lucie Taušová, Bc. Helena Šilerová, DiS.*

#### **Program:**

1. Zahájení
2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání
3. Schválení programu jednání
4. Schválení Výzvy MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci Intervence 52.77. SP SZP 2021-2027
5. Schválení 4. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči
6. Schválení 5. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby
7. Schválení výběru projektu Výběrovou komisí v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. - OP TAK
8. Ostatní
9. Diskuse a závěr

V Rostěnicích dne 14. 11. 2024

Roman Petřík



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## Prezenční listina z jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Místo konání: Havlíčkova 751/3, 682 01 Vyškov 1

Datum a čas: 21. 11. 2024 od 15:00 hod.

	Příjmení, jméno, titul	Sídlo/adresa trvalého bydliště	Kontakt	Podpis
1.	QUANTUM, a.s. - Vilém Gottwald			
2.	Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z. s. - Halfarová Františka			
3.	ROSTĚNICE, a.s. - Šlimar Pavel, Ing.			
4.	Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace - Mgr. Michal Kupka			
5.	SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice - Roman Oprchal			
6.	Bikroska, z.s. - Usnul Břetislav			
7.	Svazek obcí Mezihoří – Masařík Miloslav			
8.	Svazek obcí Větrník - Petřík Roman			
9.	Syřiště Miroslav			

Svým podpisem dáváte ve smyslu evropského nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 GDPR svůj výslovný souhlas ke shromažďování zpracování a evidenci výše uvedených osobních údajů, které jsou nezbytné pro zpracování projektů.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Zápis z jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Termín schůzky: dne **21. 11. 2024** ve čtvrtek od **15:00 hod.**

Místo konání: Havlíčkova 751/3, 682 01 Vyškov 1

### Přítomní účastníci:

#### **Členové Programového výboru:**

*Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík*

*Svazek obcí Větrník – Roman Petřík*

*QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald*

*SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice – Roman Oprchal*

*ROSTĚNICE, a.s. – Ing. Pavel Šlimar*

*Miroslav Syříš*

*Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová*

### Omluveni:

*Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul*

*Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace – Mgr. Michal Kupka*

### **Ostatní účastníci:**

*Renata Jaklová, Ing. Lucie Taušová, Bc. Helena Šilerová, DiS.*

### **1. Zahájení**

V 15:03 hod. přivítal předseda MAS Vyškovsko, z.s. pan Roman Petřík přítomné a zahájil jednání Programového výboru s konstatováním usnášeníschopnosti (viz příloha č. 1 tohoto zápisu).

### **2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání**

Následně pan Roman Petřík určil za zapisovatele Ing. Lucii Taušovou. Poté vyzval předseda Roman Petřík členy Programového výboru k hlasování za návrh na schválení ověřovatele zápisu. Za ověřovatele zápisu byl navržen pan Roman Oprchal.

Hlasování

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

**Usnesení č. 1: Programový výbor schválil za ověřovatele zápisu pana Romana Oprchala.**

### **3. Schválení programu jednání**

Předsedou MAS panem Romanem Petříkem byl předčten následující program jednání:

1. Zahájení
2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání
3. Schválení programu jednání
4. Schválení Výzvy MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci Intervence 52.77. SP SZP 2021-2027
5. Schválení 4. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči
6. Schválení 5. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby
7. Schválení výběru projektu Výběrovou komisí v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. - OP TAK
8. Ostatní
9. Diskuse a závěr

Poté byli přítomní vyzváni k dotazům, námitkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly. Bylo tedy přistoupeno k hlasování o programu jednání ve výše uvedeném znění.

Hlasování:

pro	proti	zdržel se
7	0	0

**Usnesení č. 2: Programový výbor schválil výše uvedený program jednání.**

#### **4. Schválení Výzvy MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027**

Ing. Lucie Taušová detailně informovala o plánovaném vyhlášení Výzvy MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027.

Výzva č. 1 SP SZP 2021-2027, byla ukončena s bilancí výzvy, kdy ve **Fichi 1 Školkařská produkce a pěstování okrasných rostlin a Fichi 4 Podnikání malých a středních podniků** byla alokace nedočerpaná, a naopak ve **Fiche 5 Základní služby a obnova obcí** alokace nedostačovala (viz tabulka) tudíž nebyly vybrány k podpoře další projekty. Programový výbor z důvodu střetu zájmu nemohl hlasovat o přesunu alokace mezi Fichemi. Podpořeno tak bylo nakonec 20 projektů.

Fiche	Alokace	Požadavek Žádostí	dle	Bilance
F1	700 000,-	150 000,-		+550 000,-
F4	7 000 000,-	3 654 050,-		+3 345 950,-
F5	4 000 000,-	6 467 804,-		-3 055 761,-*

\* hodnoty vychází ze situace, kdy nebylo možno podpořit ani hraniční projekt výzvy, protože na něj nedostačovaly prostředky v plné výši což zvyšuje celkový výsledek nedočerpaných peněz.

Největší zájem byl o Fichi 5, a proto bylo navrženo VČS, aby byl umožněn přesun zůstatku z F1 a F4 na F5 s vyhlášením této výzvy obratem i vzhledem k faktu, že je vyvíjen tlak na MAS, kdy podle podmínek musí mít od 15. 10. 2025 proplaceno min. 5 % ze celkové alokace. Je tudíž v zájmu MAS co nejdříve nabídnout finanční prostředky do území. Z těchto důvodů došlo ke úpravě Programového rámce SP SZP - Plánovaný harmonogram Výzev. Tyto úpravy nebylo nutné předkládat ke schválení ŘO SP SZP před vyhlášením Výzvy, nejedná o změnu Programového rámce SP SZP. VČS tak schválila dne 15. 11. 2024 přesun těchto nevyčerpaných peněz na F5.

Celkové nedočerpané prostředky dle bilance F1 a F5 z Výzvy č. 1 jsou tedy: 3 895 950,- (příloha č. 2 tohoto zápisu). Bilance nedočerpaných prostředků F5 (z důvodu nepodpoření hraničního projektu výzvy) 587 957,- Celkem je tedy volných prostředků: 4 483 907,-.

Ing. Lucie Taušová tedy navrhuje vyhlásit Výzvu následovně:

- **Fiche 5** Základní služby a obnova obcí  
Alokace: 4 483 907,-. Dotace 90 %.  
Termín vyhlášení výzvy: 1. 12. 2024  
Termín příjmu žádostí od: 1. 12. 2024  
Termín ukončení příjmu žádostí do: 5. 1. 2025  
Termín finálního podání na RO SZIF: 10. 2. 2025

Fiche 5 je přílohou č. 3 tohoto zápisu a nebudou v ní prováděny žádné změny. Znění Výzvy č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027 je přílohou tohoto zápisu č. 4.

Upřesněno bylo, že Fiche jsou navázány na *Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova na období 2023–2027 "Pravidla pro konečné žadatele"* – Specifické podmínky pro jednotlivé Fiche.

Poté byli přítomní vyzváni k dotazům, námítkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly. Bylo tedy přistoupeno k hlasování.

Programový výbor přistouпил k hlasování o návrhu na usnesení č. 3: Programový výbor schvaluje *Výzvu MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027*, včetně případných doplnění všech údajů a dokumentů dle požadavku RO SZIF (viz. příloha č. 4 tohoto zápisu).

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

**Usnesení č. 3: Programový výbor schválil Výzvu MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027, včetně případných doplnění všech údajů a dokumentů dle požadavku RO SZIF (viz. příloha č. 4 tohoto zápisu).**

#### **5. Schválení 4. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči**

Prostřednictvím e-mailové korespondence dne 4. 11. 2024 byly členům Výroční členské schůze zaslány k připomínkování dokumenty potřebné pro vyhlášení 4. a 5. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP. Kancelář MAS připomínky neobdržela. Následně byla VČS oslovena formou hlasování per rollam ke schválení zaslaných dokumentů. Jednalo se o formulář Projektového záměru Hasiči/Soc. služby, Kontrolní list administrativní fáze Hasiči/Soc. služby, Kontrolní list věcné fáze Hasiči/Soc. služby, Kontrolní list Posouzení shody Hasiči/Soc. služby. Hlasování se se zúčastnilo celkem 27 členů. Všichni členové hlasovali ve stanoveném termínu, tj. od okamžiku odeslání zprávy od 11.11 do 15.11.2024, s výsledky hlasování: 27 PRO. Ostatní své vyjádření nezaslali, proto se považuje, že 17 je PROTI. Následně byla přítomným představena 4. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči. Poté byli přítomní vyzváni k dotazům, námitkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly.

Bylo přistoupeno k hlasování o návrhu usnesení č. 4

Programový výbor schvaluje 4. Výzvu MAS Vyškovsko, z.s. - IROP – Hasiči (viz. příloha č. 5 tohoto zápisu).

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

**Usnesení č. 4: Programový výbor schválil 4. Výzvu MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči (viz. příloha č. 5 tohoto zápisu).**

#### **6. Schválení 5. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby**

Přítomným byla představena 5. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby. Přítomní byli vyzváni k dotazům, námitkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly.

Bylo přistoupeno k hlasování o návrhu usnesení č. 5

Programový výbor schvaluje 5. Výzvu MAS Vyškovsko, z.s. - IROP – Sociální služby (viz. příloha č. 6 tohoto zápisu).

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

**Usnesení č. 5: Programový výbor schválil 5. Výzvu MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby (viz. příloha č. 6 tohoto zápisu).**

## **7. Schválení výběru projektu Výběrovou komisí v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s.- OP TAK**

V úvodu bylo sděleno projektovou manažerkou Helenou Šilerovou, že v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK byly přijaty 2 žádosti o dotaci v celkové požadované výši dotace 1 221 798,14 Kč. Seznam přijatých žádostí v 2. Výzvě MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK tvoří přílohu č. 7 tohoto zápisu.

Příjem žádostí probíhal od 13. 9. 2024 do 17. 10. 2024 do 12:00 hod. Celková alokace činila 1 003 770 Kč. Paní Šilerová informovala o tom, že jeden projekt nesplnil administrativní fázi kontroly, z důvodů nedoložení požadovaných příloh podnikatelského záměru. Žadatel obdržel 2 výzvy k doložení požadovaných dokumentů, které však nedoložil. Proto tento podnikatelský záměr byl vyřazen z dalšího posouzení souladu a administrace tohoto projektu byla ukončena. Výběrová komise byla o této situaci informována a vzala ji na vědomí. Dále byly podány informace o způsobu hodnocení žádosti druhého projektu. Věcné hodnocení žádostí proběhlo Výběrovou komisí dne 15. 11. 2024.

Následně členové Programového výboru byli poučeni o střetu zájmu a o výběru projektů, bylo přistoupeno k podpisu Etického kodexu (viz. příloha č. 8 tohoto zápisu).

Člen Programového výboru QUANTUM, a.s. pan Vilém Gottwald sdělil, že je ve střetu zájmu s projektovým záměrem.

Dle interních postupů Člen Programového výboru, který je ve střetu zájmu, se může z důvodu usnášéníschopnosti jednat účastnit, ale diskuze i hlasování o výběru projektových záměrů ve výzvě, kde je projektový záměr, vůči kterému jsou ve střetu zájmů, se zdrží.

Paní Šilerová dále informovala o tom, že zbývající částka alokace činí 341 370 Kč. Pokud MAS splní milník 70% vyčerpané celkové alokace (projekty pod právním aktem) k 31. 3. 2025 můžeme si zažádat o navýšení finančních prostředků. Poté byli přítomní vyzváni k dotazům, námitkám či připomínkám. Ty vzneseny nebyly.

Následně byl předložen Seznam doporučených projektových záměrů ke schválení Programovému výboru na základě vyhodnocení VK (příloha č. 9 tohoto zápisu). Přítomni byli vyzváni k připomínkám, dotazům či námitkám. Ty vzneseny nebyly. Poté bylo přistoupeno k hlasování.

Programový výbor přistoupl k hlasování o návrhu na usnesení č. 6: Programový výbor schvaluje Seznam vybraných a nevybraných projektových záměrů v 2. Výzvě MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK (viz příloha č. 10 tohoto zápisu) a vydání Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO (příloha č.11 tohoto zápisu).

### Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
6	0	1

**Usnesení č. 6: Programový výbor schválil Seznam vybraných a nevybraných projektových záměrů v 2. Výzvě MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK (viz příloha č. 10 tohoto zápisu) a vydání Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO. (viz. příloha č. 11).**

## **8. Ostatní**

V závěru bylo připomenuto jednání VČS, které se má konat 12. 12. 2024 na OÚ v Rostěnicích 109. Dne 28. 11. 2024 je plánovaná akce Snídaně s MASKou.

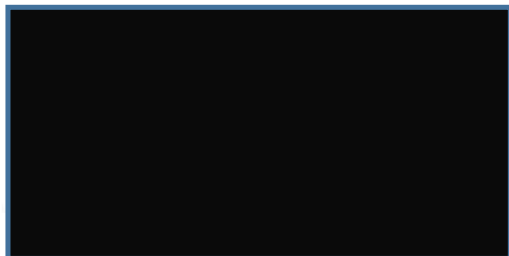
## **9. Diskuse a závěr**

V závěru jednání poděkoval předseda MAS pan Roman Petřík přítomným za účast. Jednání ukončil v 17:00 hod.

Zapsala: Ing. Lucie Taušová

Ověřil: Roman Oprchal

Ve Vyškově dne 21. 11. 2024



Roman Petřík

## **Členové Programového výboru**

QUANTUM, a.s. - Vilém Gottwald

Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová

Rostěnice a.s. – Ing. Pavel Šlimar

Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace  
– Mgr. Michal Kupka

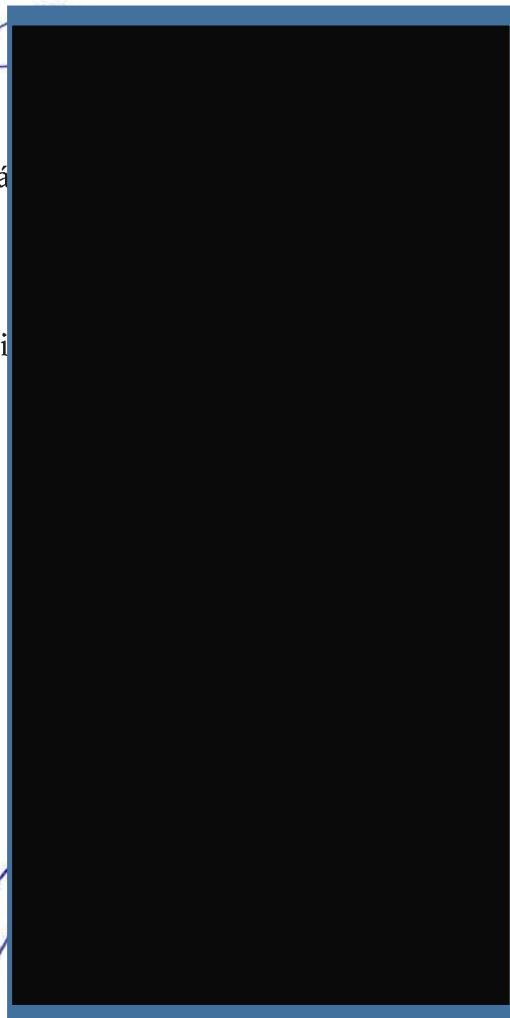
SH ČMS – Sbor dobrovol. hasičů Bohdalice Roman Oprchal

Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul

Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík

Svazek obcí Větrník – Roman Petřík

Miloslav Syříště



# Seznam vybraných a nevybraných žádostí

Název MAS	Registrační číslo MAS	Číslo výzvy
MAS Vyškovsko, z.s.	545	1

## Přehled projektů

Fiche 1 - Zemědělské podnikání, zpracování a uvádění zemědělských produktů na trh				Výběrový orgán						Rozhodovací orgán			
Registrační číslo žádosti	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Pořadí	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 1	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 2	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 3	Pořadí po rozřazení	Ukončená administrace na MAS	Zbývá z alokace	Možný hraniční projekt	Vybrán
						nižší dotace	místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel	nižší způsobilé výdaje					
24/001/52771/545/006669	Nákup mobilní školkařské mechanizace pro rozšíření nabídky okrasných trvalek přírodního charakteru	Agrostis Trávníky, s.r.o.	150 000	22	1				1	<input type="checkbox"/>	550 000	<input type="checkbox"/>	Ano
Požadovaná dotace			150 000										
Alokace Fiche			700 000										
Součet podpořených projektů			150 000										
Bilance Fiche			550 000										
Přesunutá alokace			0										

## Přehled projektů

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků				Výběrový orgán							Rozhodovací orgán		
Registrační číslo žádosti	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Pořadí	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 1	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 2	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 3	Pořadí po rozřazení	Ukončená administrace na MAS	Zbývá z alokace	Možný hraniční projekt	Vybrán
						nižší dotace	místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel	nižší způsobilé výdaje					
24/001/52774/545/006694	Nákup mobilního hrazení pro chov skotu	ŠIMON MARÁK	60 000	32	1				1	<input type="checkbox"/>	6 940 000	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006601	Kabelové rozvody NN na pozemcích žadatele v areálu mimo centrum obce	Ing. JIŘÍ MARÁK	247 500	30	2				2	<input type="checkbox"/>	6 692 500	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006677	Nákup užitkového vozu N1	DAVID PASEKA	250 000	27	3				3	<input type="checkbox"/>	6 442 500	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006743	Vybavení pro výrobu karamelizovaných ořechů	JIŘÍ GRYGAR JANSKÝ	147 500	25	4				4	<input type="checkbox"/>	6 295 000	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006549	Varný blok v kuchyni Hotelu Selský dvůr ve Vyškově	HSD Reality, s.r.o.	485 000	24	5				5	<input type="checkbox"/>	5 810 000	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006502	Modernizace vybavení truhlářské výroby	RADOMIL NOVÁK	117 550	22	7				7	<input type="checkbox"/>	5 692 450	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006704	Modernizace linky na zpracování ovoce a rozšíření skladovacích kapacit	SOŇA BOLFOVÁ	314 000	21	8				8	<input type="checkbox"/>	5 378 450	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006733	Vybavení pro kovovýrobu	PAVEL KOMÁREK	285 000	20	9				9	<input type="checkbox"/>	5 093 450	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006588	Užitkové vozidlo pro Grava stavby s. r. o.	GRAVA stavby s.r.o.	497 500	19	10	497 500			10	<input type="checkbox"/>	4 595 950	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006727	Užitkové auto pro rozvoj podnikání	ČEB Energie s.r.o.	500 000	19	10	500 000			11	<input type="checkbox"/>	4 095 950	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006700	Rekonstrukce provozní budovy	ZDEŇKA EYWO JANSKÁ	750 000	14	11				12	<input type="checkbox"/>	3 345 950	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52774/545/006741	Investice do zemědělského podniku - nákup nového stroje	ANTONÍN BŘOUŠEK	75 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006697	Investice zemní práce	AGROLA, s.r.o.	250 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006737	pořízení mulčovače	Moravská krajina s.r.o.	350 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006685	Investice ŽV	AGRONET Nesovice, družstvo	250 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006740	Nový impuls k chovu koní na Vyškovsku	Moravská zahrádka s.r.o.	175 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006701	Investice do precizního zemědělství	ZEV Šaratice, a.s.	125 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006636	Služby dronem	AGRONET-EKO, s.r.o.	150 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
24/001/52774/545/006107	Nákup užitkového vozu N1	Statek Lichkov s.r.o.	375 000							<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	

Fiche 4 - Podnikání malých a středních podniků				Výběrový orgán					Rozhodovací orgán				
Registrační číslo žádosti	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Pořadí	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 1 nižší dotace	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 2 místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 3 nižší způsobilé výdaje	Pořadí po rozřazení	Ukončená administrace na MAS	Zbývá z alokace	Možný hraniční projekt	Vybrán
		Požadovaná dotace	3 654 050										
		Alokace Fiche	7 000 000										
		Součet podpořených projektů	3 654 050										
		Bilance Fiche	3 345 950										
		Přesunutá alokace	0										



## Přehled projektů

Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí				Výběrový orgán							Rozhodovací orgán		
Registrační číslo žádosti	Název projektu	Žadatel	Výše dotace	Počet bodů	Pořadí	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 1	<input checked="" type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 2	<input type="checkbox"/> Rozřazovací krit. 3	Pořadí po rozřazení	Ukončená administrace na MAS	Zbývá z alokace	Možný hraniční projekt	Vybrán
						nižší dotace	místo realizace v obci s nižším počtem obyvatel	nižší způsobilé výdaje					
24/001/52775/545/006584	Nákup techniky pro sportovní klub	Sportovní klub Vítovice z.s.	264 600	26	1	264600			1	<input type="checkbox"/>	3 735 400	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006729	Pořízení komunální techniky	Myslivecký spolek Komořany	332 244	26	1	332244			2	<input type="checkbox"/>	3 403 156	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006110	Pořízení komunální techniky pro obec Dobročkovice	Obec Dobročkovice	385 200	26	1	385200			3	<input type="checkbox"/>	3 017 956	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006658	Traktor pro obec Kožušice	Obec Kožušice	450 000	25	2				4	<input type="checkbox"/>	2 567 956	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006659	Pořízení herních prvků na zahradu MŠ Švábenice	Základní škola a mateřská škola Švábenice, okres Vyškov, příspěvková organizace	269 999	23	3	269999			5	<input type="checkbox"/>	2 297 957	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006498	Traktor pro Snovídky	Obec Snovídky	450 000	23	3	450000			6	<input type="checkbox"/>	1 847 957	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006734	Nákup malotraktoru	Obec Křížanovice u Vyškova	630 000	23	3	630000	145		7	<input type="checkbox"/>	1 217 957	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006719	Nákup techniky pro údržbu pochozích ploch a cest	Obec Rybníček	630 000	23	3	630000	260		8	<input type="checkbox"/>	587 957	<input type="checkbox"/>	Ano
24/001/52775/545/006629	Komunální technika pro obec Uhřice	Obec Uhřice	675 000	23	3	675000			9	<input type="checkbox"/>	-87 043	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006328	Pořízení kotle na povidla a odpeckovačky	Základní organizace Českého zahrádkářského svazu Nesovice	180 000	21	4	180000			10	<input type="checkbox"/>	-267 043	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006586	Zázemí spolku Ranč Vítovice	Ranč Vítovice, z.s.	265 500	21	4	265500			11	<input type="checkbox"/>	-532 543	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006614	Nákup hákového traktorového nosiče kontejnerů	Obec Dražovice	380 061	21	4	280061			12	<input type="checkbox"/>	-912 604	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006651	Brankovice - pořízení tiskárny a zahradní techniky	Městys Brankovice	205 200	20	5	205200			13	<input type="checkbox"/>	-1 117 804	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006227	Hřiště Hliník	Obec Vážany	900 000	20	5	900000			14	<input type="checkbox"/>	-2 017 804	<input type="checkbox"/>	Ne
24/001/52775/545/006553	Nemotice - rekonstrukce střechy domu č.p. 27	Obec Nemotice	450 000	19	6				15	<input type="checkbox"/>	-2 467 804	<input type="checkbox"/>	Ne
Požadovaná dotace			6 467 804										
Alokace Fiche			4 000 000										
Součet podpořených projektů			3 412 043										
Bilance Fiche			587 957										
Přesunutá alokace			0										
Přesuny alokací OK?			ANO										
Bilance výzvy			4 483 907										



## Specifikace Fiche pro Výzvu

1.Platnost	19.07.2024
------------	------------

<b>2.Název MAS</b>		<b>3.Registrační číslo MAS</b>	
MAS Vyškovsko, z.s.		545	
<b>4.Vazba na vzorovou Fichi SP SZP</b>			
Fiche 5 - Základní služby a obnova obcí			
<b>5.Název Fiche</b>			
Základní služby a obnova obcí			
<b>6.Požadované procento dotace</b>			
90 %			
<b>7.Vazba Fiche na oblasti podpory/aktivity programového rámce SZP</b>			
<input checked="" type="checkbox"/>	a) Kulturní, spolková a společenská zařízení, včetně komunitních center, center vzdělávání a knihoven		
<input checked="" type="checkbox"/>	b) Drobná infrastruktura a základní služby (zastávky veřejné dopravy, hřbitovy, dětská hřiště a sportoviště, prostory pro separaci odpadů, komunální technika včetně zázemí)		
<input type="checkbox"/>	c) Drobné památky místního významu		
<input checked="" type="checkbox"/>	d) Školská zařízení (zařízení školního stravování, školní sportoviště/tělocvičny a venkovní prostory)		
<b>Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace podaného projektu (v Kč)</b>		<b>8.Min.</b>	100 000
		<b>9.Max.</b>	1 000 000

<b>Preferenční kritéria</b>			
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		
1.	Počet obyvatel obce		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Dopad projektu na obce dle počtu obyvatel obce, kde se nachází místo realizace projektu. V případě, že projekt zasahuje do více obcí, vypočítá se nárok na body dle aritmetického průměru počtu obyvatel v jednotlivých obcích, ve kterých je projekt realizován.		
	Hodnocení a kontrola proběhne ke dni podání Žádosti o dotaci dle dokumentu ČSÚ: Počet obyvatel v obcích České republiky. Aktuální verze dokumentu je vyvěšena na webových stránkách MAS jako příloha výzvy.		
	V případě změny místa realizace, musí být dodržena zvolená bodová hladina.		
	<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
	1.	Projekt je realizován na katastrálním území obce do 600 obyvatel (včetně).	6
	2.	Projekt je realizován na katastrálním území obce od 601 do 1 200 obyvatel (včetně).	4
	3.	Projekt je realizován na katastrálním území obce od 1 201 do 6 000 obyvatel (včetně).	2
	4.	Projekt je realizován na katastrálním území obce od 6 001 obyvatel.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		
2.	Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Přidělené body vychází z počtu žádostí daného žadatele vybraných MAS k realizaci v rámci operace 19.2.1. v PRV, bez ohledu na fakt, zda k realizaci došlo/dochází, či ne.		
	Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů ze Seznamu vybraných a nevybraných žádostí, který je veřejně přístupný na webu MAS.		
	<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
	1.	Žadatel dosud nebyl podpořen v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020.	5
	2.	Žadatel byl podpořen v rámci výzev MAS - operace 19.2.1. PRV 2014-2020.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>		
3.	Propagace nad rámec povinné publicity		
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>		
	Součástí realizační fáze projektu (i jako nezpůsobilý výdaj) je propagace MAS anebo CLLD. Propagační aktivity bodované v tomto kritériu nesmí být totožné s povinnou publicitou projektu. Žadatel v Žádosti o dotaci konkrétně popíše jaké nástroje/formy propagace MAS/CLLD v projektu uskuteční.		
	Formy propagace projektu: 1) informace na webu, 2) informace v tisku, 3) informace v sociálních sítích, 4) informace v rádiu, 5) informace v TV.		
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí dle dokladů prokazujících zvolenou formu (formy) propagace doložených k Žádosti o platbu.		
	<b>Č.ř.</b>	<b>12.Bodová hladina</b>	<b>13.Bodové hodnocení</b>
	1.	Žadatel uskuteční 3 nebo více nástrojů/form propagace MAS/CLLD dle popisu preferenčního kritéria.	4
	2.	Žadatel uskuteční 2 nástroje/formy propagace MAS/CLLD dle popisu preferenčního kritéria.	2

Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
3.	Žadatel uskuteční 1 nástroj/formu propagace MAS/CLLD dle popisu preferenčního kritéria.	1
4.	Žadatel nebude realizovat propagaci nad rámec povinné publicity dle popisu preferenčního kritéria.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>	
4.	Účast na seminářích k dané výzvě	
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
	Žadatel se zúčastnil seminářů/webinářů MAS k dané výzvě.	
	Hodnocení a kontrola bude provedena na základě prezenční listiny MAS doložené jako příloha k Žádosti o dotaci.	
Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
1.	Žadatel se osobně zúčastnil semináře nebo webináře MAS k dané výzvě.	3
2.	Žadatel se osobně nezúčastnil semináře nebo webináře MAS k dané výzvě.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>	
5.	Finanční náročnost projektu	
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
	Body budou přiděleny na základě výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.	
	Hodnocení a kontrola se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Změnou projektu nesmí dojít ke snížení přidělených bodů.	
Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
1.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace jsou do 300.000 Kč včetně.	6
2.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace jsou v rozmezí od 300.001 Kč do 500.000 Kč (včetně).	4
3.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace jsou v rozmezí od 500.001 Kč do 750.000 Kč (včetně).	2
4.	Způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace jsou 750.001 Kč nebo výše.	0
<b>Č.ř.</b>	<b>10.Znění preferenčního kritéria</b>	
6.	Délka realizace projektu	
	<b>11.Popis preferenčního kritéria</b>	
	Kritérium zvýhodňuje projekty s kratší dobou realizace.	
	Hodnotí se období od data podpisu Dohody do podání Žádosti o platbu na SZIF. Hodnocení se provádí dle údajů v Žádosti o dotaci. Kontrola probíhá dle data podpisu Dohody a dle data podání Žádosti o platbu na SZIF.	
Č.ř.	12.Bodová hladina	13.Bodové hodnocení
1.	Projekt je realizován do 182 kalendářních dní (včetně).	6
2.	Projekt je realizován od 183 do 273 kalendářních dní (včetně).	4
3.	Projekt je realizován od 274 do 365 kalendářních dní (včetně).	2
4.	Projekt je realizován déle než 365 kalendářních dní.	0
<b>18.Minimální počet bodů</b>		10

# Žádost o potvrzení výzvy MAS

Místní akční skupina **MAS Vyškovsko, z.s.** vyhláší Výzvu MAS v souladu s programovým rámcem SP SZP schváleným Ministerstvem zemědělství (ŘO SP SZP).

Výzva MAS č. 2 k předkládání Žádostí o podporu v rámci intervence 52.77. SP SZP 2021-2027.

<b>Termín vyhlášení výzvy</b>	01.12.2024
<b>Termín příjmu žádostí od</b>	01.12.2024
<b>Termín příjmu žádostí do</b>	05.01.2025
<b>Termín finálního podání na RO SZIF</b>	10.02.2025

<b>Územní vymezení</b>	Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.
------------------------	--

**Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě)**

V době trvání příjmu Žádostí na MAS od pondělí do pátku avšak vždy po předchozí telefonické/emailové domluvě v kanceláři MAS Vyškovsko, z.s., Rostěnice 109, Rostěnice-Zvonovice, 682 01.

## Kontaktní údaje

Ing. Lucie Taušová, projektový manažer, email: [masvyskovsko@seznam.cz](mailto:masvyskovsko@seznam.cz), tel.: +420 608 206 798, [www.masvyskovsko.cz](http://www.masvyskovsko.cz)

## Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace

Celková výše dotace pro výzvu č. 2 je 4 483 907 Kč.

## Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí

Číslo Fiche	Alokace pro výzvu (Kč)
Fiche 5	4 483 907

Podrobný obsah Specifikace Fichí a **Způsob výběru projektů na MAS** je přílohou této výzvy, je také vyvěšen na webových stránkách <https://www.masvyskovsko.cz/dotace/spolecna-zemedelska-politika/vyzvy-szp/>

## Termín pro konzultace, termín seminářů MAS k výzvě

Projektový manažer je pro individuální konzultace a poradenství k dispozici v kanceláři MAS Vyškovsko, z.s., Rostěnice 109, Rostěnice-Zvonovice, 682 01 v pracovní dny, vždy po předchozí telefonické domluvě.

Seminář pro žadatele se uskuteční dne 5. 12. 2024 a to v čase 10:00 hod. v budově Obecního domu Rostěnice, Rostěnice 109, Rostěnice-Zvonovice, 682 01.

Více informací k semináři je k dispozici u příslušné výzvy na webových stránkách MAS.

## Doplňující informace

## Závěrečná ustanovení

Na webových stránkách jsou zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě.

Pro Žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro intervenci 52.77, která jsou zveřejněna na internetových stránkách <https://eagri.cz> a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)



## MAS Vyškovsko, z.s.

jako nositel Strategie komunitně vedeného místního rozvoje  
na období 2021–2027

vyhlašuje

### 4. výzvu k předkládání projektových záměrů z Integrovaného regionálního operačního programu

s názvem

#### MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči

ve vazbě na 61. Výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027 - HASIČI – SC 5.1 (CLLD)

Základní údaje výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	5.1 Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech
Číslo výzvy ŘO IROP	61. výzva IROP – HASIČI – SC 5.1 (CLLD)
Číslo výzvy MAS	4.
Název výzvy MAS	4. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Hasiči
Název opatření strategického rámce	4.2.3: Podpora sborů dobrovolných hasičů vč. jednotek požární ochrany
Název opatření programového rámce	IROP – HASIČI
Druh výzvy	Kolová



Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	22. 11. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)	22. 11. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)	31. 01. 2025, 12:00 hod.
Zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací související s projektem. Realizace může být zahájena před podáním žádosti o podporu do MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.
Datum ukončení realizace projektu	Nejzazší datum ukončení realizace projektu je do 30. 6. 2029. Ukončením realizace projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech činností realizovaných v rámci projektu. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Realizace může být ukončena před vydáním prvního právního aktu/rozhodnutí.

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	<b>3 819 737 Kč</b>
Míra podpory	Přechodový region: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 80 % Státní rozpočet (SR) - 15 % Vlastní zdroje žadatele - 5 %
Min. výše celkových způsobilých výdajů projektu	130 000 Kč
Max. výše celkových způsobilých výdajů projektu	3 819 737 Kč
Forma podpory	Dotace – ex-post financování
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
Typ podporovaných projektů	Integrovaný projekt



Zacílení podpory	
Podporované aktivity	<p><b><u>Aktivita: Podpora jednotek sboru dobrovolných hasičů kategorie jednotek požární ochrany II, III a V</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>výstavba a rekonstrukce požárních zbrojnic</li><li>pořízení požární techniky, věcných prostředků požární ochrany</li><li>vybudování a revitalizace umělých vodních požárních nádrží v obcích</li><li><b><i>doprovodná část projektu: Zvýšení energetické účinnosti při renovaci/výstavbě budov je doprovodnou (nepovinnou) částí projektu na úrovni způsobilých výdajů a bude intenzivně podporováno tam, kde to bude možné, a propagováno mezi žadateli. V případě památkově chráněných budov bude zvýšení energetické účinnosti využito tak, aby nedošlo ke změně charakteru či vzhledu budov.</i></b></li></ul> <p>Podaktivity mohou být libovolně kombinovány.</p> <p><b>Žadatel se musí řídit Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce výzvy č. 61 IROP a všechny podaktivity musí být v souladu s přílohou č. 9 těchto Specifických pravidel.</b></p>
Území realizace	<p>Místo realizace se musí nacházet na <a href="#">území MAS</a> vymezeném ve schválené strategii CLLD.</p> <p>Místem realizace se rozumí místo / místa / sídlo žadatele / příjemce, kde probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu, kde vznikají / budou vznikat výstupy projektu, kde jsou / budou realizovány aktivity ve prospěch cílových skupin a kde jsou / budou vynaloženy / proinvestovány výdaje z poskytnuté dotace.</p> <p>Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejíž/jejichž území budou vznikat výstupy projektu.</p> <p>Za místo realizace se nepovažuje území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.</p>
Oprávnění žadatelé	<ul style="list-style-type: none"><li>obce, které zřizují jednotky sboru dobrovolných hasičů zařazené do kategorie jednotek požární ochrany II, III a V (§ 29 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů).</li></ul>



<b>Cílová skupina</b>	<p>Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• občané ČR;</li> <li>• osoby zdržující se přechodně na území ČR;</li> <li>• orgány krizového řízení obcí, krajů a organizačních složek státu;</li> <li>• základní složky IZS.</li> </ul>
-----------------------	---

<b>Věcné zaměření</b>	
<b>Podporované aktivity výzvy MAS</b>	Podpora jednotek sboru dobrovolných hasičů kategorie jednotek požární ochrany II, III a V
<b>Indikátory</b>	<p><b>Indikátor výstupu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 324 041 Veřejné budovy s nižší energetickou náročností</li> <li>• 575 012 Nové či zmodernizované objekty sloužící složkám IZS</li> <li>• 570 012 Počet nových věcných prostředků složek IZS</li> <li>• 575 401 Počet kusů nové techniky složek IZS</li> <li>• 575 101 Počet podpořených umělých zdrojů požární vody</li> </ul> <p><b>Indikátor výsledku</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 323 000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</li> <li>• 437 501 Počet obyvatel, kteří mají prospěch z opatření na posílení ochrany obyvatelstva před hrozbami spojenými se změnou klimatu a novými hrozbami</li> </ul> <p>Informace k indikátorům jsou obsaženy v Obecných a Specifických pravidlech výzvy č. 61 ŘO IROP. Konkrétní popis jednotlivých indikátorů je přílohou č. P1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce. Žadatel je povinen vybrat relevantní indikátory pro realizovanou aktivitu.</p>

<b>Způsobilé výdaje</b>	
<b>Věcná způsobilost</b>	Obecná věcná způsobilost výdajů je uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kapitola č. 7 Způsobilost výdajů). Specifická věcná způsobilost výdajů je uvedena ve Specifických pravidlech k dané výzvě ŘO IROP (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě ŘO IROP č. 61).



<b>Časová způsobilost</b>	<p>Pokud není ve Specifických pravidlech uvedeno jinak, výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu. Výdaje vzniklé před datem zahájení realizace projektu uvedeným v MS2021+ nejsou způsobilé.</p> <p>Časová způsobilost výdajů je od 1.1.2021 do 30.6.2029.</p>
---------------------------	--

<b>Projektový záměr</b>	
<b>Struktura projektového záměru</b>	Závazný vzor projektového záměru je uveden v přílohách výzvy.
<b>Způsob a forma podání projektového záměru</b>	<p>Projektový záměr je na MAS Vyškovsko, z.s. podáván elektronicky přes mailovou adresu <b>masvyskovskovyzvy@seznam.cz</b>. V jedné zprávě s projektovým záměrem jsou zasílány též relevantní přílohy projektového záměru, příp. žadatel využije z důvodu velikosti příloh el. uložení.</p> <p>Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) budou vyřazeny.</p>
<b>Přílohy projektového záměru</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plná moc (pokud je relevantní)</li> </ol>
<b>Přílohy projektového záměru pro nárokování kritérií věcné fáze posouzení souladu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Pravomocný doklad prokazující povolení dle stavebního zákona (k realizaci stavby či umístění stavby v území) nebo čestné prohlášení, že se na projekt žádný takový doklad nevztahuje.</li> <li>3. Další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud žadatel chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru.</li> </ol>

<b>Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</b>	
<b>Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</b>	<p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je soubor činností, které jsou vykonávány od ukončení příjmu projektových záměrů do vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD ze strany MAS.</p> <p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je rozdělen do těchto fází:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administrativní fáze posouzení souladu (Kancelář MAS)</li> </ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>2. Věcná fáze posouzení souladu (Výběrová komise MAS. V případě shodného počtu bodů rozhoduje čas a datum příjmu projektového záměru)</li><li>3. Výběrová fáze posouzení – výběr záměrů (Programový výbor MAS), kterým bude vydáno Vyjádření o souladu se SCLLD. Toto vyjádření je povinnou součástí žádosti o podporu, kterou žadatel vybraného záměru následně zpracuje do MS2021+.</li></ol> <p>Pro úspěšné absolvování věcné fáze posouzení souladu je potřeba získat minimálně 50 % bodů. Bližší informace jsou uvedeny v příloze výzvy MAS. Počet projektů, které je možné podpořit je limitován alokací na výzvu. Programový výbor nebude stanovovat náhradní projektové záměry.</p> <p>Dalšími kroky v souvislosti s projektem po vydání Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD jsou:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zadání kompletní žádosti o podporu i s přílohami do MS2021+ (<b>do 40 PD od vydání vyjádření o souladu</b>).</li><li>2. Kontrola shody projektového záměru, ke kterému byl vydán soulad projektu se SCLLD, s podanou žádostí o podporu do MS2021+.</li></ol> <p>Bližší informace o způsobu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).</p> <p>Kritéria pro posouzení souladu projektových záměrů jsou přílohou této výzvy. Kritéria mají podobu Kontrolních listů a jedná se o kritéria pro administrativní fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD a věcnou fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD. Dále je přílohou výzvy kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+.</p> <p>Další postup administrace projektu je uveden v Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro příjemce a žadatele k dané výzvě ŘO IROP.</p>
--	--

<b>Další detaily výzvy</b>	
<b>Provádění změn výzvy MAS</b>	MAS Vyškovsko, z.s. (Programový výbor) má možnost ve výjimečných případech provádět změny ve výzvě. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).



<b>Provádění změn projektového záměru</b>	Informace ke změně projektového záměru jsou uvedeny v Interních postupech MAS Vyškovsko, z.s. (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).
<b>Provádění změn žádosti o podporu</b>	<p>Změna žádosti o podporu se řídí Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP, případně Specifickými pravidly k dané výzvě ŘO IROP a dalšími příslušnými dokumenty. Žadatel/příjemce má za povinnost kontaktovat MAS mailovou zprávou a informovat ji o plánované změně projektu v těchto případech:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• snížení nebo zvýšení hodnoty indikátorů výstupu,</li><li>• prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu,</li><li>• snížení celkových způsobilých výdajů projektu,</li><li>• změna finančního plánu projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru.</li></ul> <p>Podrobnější informace jsou uvedeny v aktuálních Interních postupech MAS Vyškovsko, z.s. , v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO.</p>
<b>Pravidla, postupy, příručky</b>	<p>Do vydání Právního aktu/Rozhodnutí se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel pro žadatele příjemce účinných v den podání žádosti o podporu do MS2021+.</p> <p>V době realizace i udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí, se příjemce vždy řídí aktuálně účinnou verzí Obecných a Specifických pravidel.</p> <p>Dále se žadatel řídí textem výzvy MAS, Interními postupy MAS Vyškovsko, z.s. pro programové období 2021-2027.</p> <p>Odkaz pro:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nadřazenou výzvu ŘO IROP - 61. výzva IROP – HASIČI – SC 5.1 (CLLD)</li><li>• Obecná pravidla pro žadatele a příjemce</li><li>• Specifická pravidla pro příjemce a žadatele</li><li>• Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+, Příručka pro práci v MS2021+</li></ul> <p><a href="https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/61.vyzvairop">https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/61.vyzvairop</a></p> <p>Kontrolní listy CRR k hodnocení žádosti o podporu: <a href="https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/">https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/</a></p>



<b>Seznam příloh výzvy</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontrolní list pro administrativní fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</li><li>2. Kontrolní list pro věcnou fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</li><li>3. Formulář projektového záměru</li><li>4. Vyjádření MAS o souladu/nesouladu</li><li>5. Kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+</li><li>6. Plná moc</li><li>7. Interní postupy MAS Vyškovsko, z.s. (verze 3, platnost od 16. 11. 2024)</li></ol>
----------------------------	---

<b>Kontakty</b>	
<b>Kontakty pro poskytování informací</b>	<p><b>Kancelář MAS Vyškovsko, z.s.</b> Renata Jaklová Ing. Lucie Taušová Bc. Helena Šilerová <a href="mailto:masvyskovsko@seznam.cz">masvyskovsko@seznam.cz</a> +420 725 137 765</p> <p>Webové stránky MAS <a href="https://www.masvyskovsko.cz/">https://www.masvyskovsko.cz/</a></p> <p>Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese <a href="https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/">https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/</a>.</p>



## MAS Vyškovsko, z.s.

jako nositel Strategie komunitně vedeného místního rozvoje  
na období 2021–2027

vyhlašuje

### 5. výzvu k předkládání projektových záměrů z Integrovaného regionálního operačního programu

s názvem

#### MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby

ve vazbě na 49. Výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027 – Sociální služby – SC 5.1 (CLLD)

Základní údaje výzvy	
Operační program	Integrovaný regionální operační program
Specifický cíl IROP	5.1 Podpora integrovaného a inkluzivního sociálního, hospodářského a environmentálního místního rozvoje, kultury, přírodního dědictví, udržitelného cestovního ruchu a bezpečnosti v jiných než městských oblastech
Číslo výzvy ŘO IROP	49. výzva IROP – SOCIÁLNÍ SLUŽBY – SC 5.1 (CLLD)
Číslo výzvy MAS	5.
Název výzvy MAS	5. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální služby
Název opatření strategického rámce	4.3.2: Podpora zařízení poskytující sociální služby
Název opatření programového rámce	IROP – SOCIÁLNÍ SLUŽBY
Druh výzvy	Kolová



Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS	22. 11. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas zahájení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)	22. 11. 2024, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)	31. 1. 2025, 12:00 hod.
Zahájení realizace projektu	Zahájením realizace projektu se rozumí zahájení prací související s projektem. Realizace může být zahájena před podáním žádosti o podporu do MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1. 1. 2021 nejsou způsobilé.
Datum ukončení realizace projektu	Nejzazší datum ukončení realizace projektu je do 30. 6. 2029. Ukončením realizace projektu se rozumí prokazatelné uzavření všech činností realizovaných v rámci projektu. Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu v MS2021+, tedy i před podáním projektového záměru do výzvy MAS. Realizace může být ukončena před vydáním prvního právního aktu/rozhodnutí.

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	<b>2 546 490 Kč</b>
Míra podpory	Přechodový region: Evropský fond pro regionální rozvoj (EFRR) - 80 % Státní rozpočet (SR) - 15 % Vlastní zdroje žadatele - 5 %
Min. výše celkových způsobilých výdajů projektu	500 000 Kč
Max. výše celkových způsobilých výdajů projektu	2 546 490 Kč
Forma podpory	Dotace – ex-post financování
Podmínky veřejné podpory	Podpořeny budou projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie.
Typ podporovaných projektů	Integrovaný projekt



<b>Zacílení podpory</b>	
<b>Podporované aktivity</b>	<p><b><u>Aktivita: Infrastruktura pro sociální služby</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sociální služby poskytované podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“).</li></ul> <p>Podporován bude nákup budov, zařízení a vybavení, výstavba budov a stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování ambulantních a terénních sociálních služeb a pobytových služeb prevence. Vytvoření, obnova a zkvalitnění materiálně technické základny těchto nových a stávajících sociálních služeb pro práci s cílovými skupinami. Sociální služby jsou definovány zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.</p> <p><b>Projekty se zaměří na podporu infrastruktury pouze pro sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, uvedené v příloze č. 7 Specifických pravidel.</b></p> <p><b>Žadatel se musí řídit Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce výzvy č. 49 IROP.</b></p>
<b>Území realizace</b>	<p>Místo realizace se musí nacházet na <a href="#">území MAS</a> vymezeném ve schválené strategii CLLD.</p> <p>Místem realizace se rozumí místo / místa / sídlo žadatele / příjemce, kde probíhá / bude probíhat fyzická realizace projektu, kde vznikají / budou vznikat výstupy projektu, kde jsou / budou realizovány aktivity ve prospěch cílových skupin a kde jsou / budou vynaloženy / proinvestovány výdaje z poskytnuté dotace. Žadatel jako místo realizace uvede obec/obce, na jejíž/jejichž území budou vznikat výstupy projektu.</p> <p>Za místo realizace se nepovažuje území dopadu, území, které má benefity z realizace dané intervence v daném místě realizace, ani spádové území či působnost dané instituce apod.</p>
<b>Oprávnění žadatelé</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• obce;</li><li>• kraje;</li><li>• dobrovolné svazky obcí;</li><li>• organizace zřizované nebo zakládáné kraji / obcemi / dobrovolnými svazky obcí;</li><li>• organizační složky státu (OSS);</li><li>• příspěvkové organizace organizačních složek státu (PO OSS);</li><li>• církve;</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• církevní organizace;</li> <li>• nestátní neziskové organizace (NNO).</li> </ul> <p>Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat po celou dobu realizace a udržitelnosti činnost alespoň v jedné z těchto oblastí:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob;</li> <li>• sociální služby;</li> <li>• aktivity sociálního začleňování. Účelem hlavní činnosti není vytváření zisku</li> </ul>
<p><b>Cílová skupina</b></p>	<p>Obyvatelé a subjekty působící na území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD a návštěvníci území působnosti MAS se schválenou strategií CLLD:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením;</li> <li>• osoby s postižením;</li> <li>• osoby s chronickým a duševním onemocněním;</li> <li>• osoby se specifickými potřebami vyplývajícími z jejich zdravotního stavu, které potřebují vysokou míru podpory, a jejich osoby blízké;</li> <li>• rodiny s nezaopatřenými dětmi v nepříznivé sociální situaci;</li> <li>• mladé dospělé osoby opouštějící ústavní nebo náhradní rodinnou péči;</li> <li>• oběti domácího a genderově podmíněného násilí a osoby tímto násilím ohrožené;</li> <li>• osoby v bytové nouzi;</li> <li>• senioři;</li> <li>• ohrožené děti;</li> <li>• uprchlíci, migranti;</li> <li>• národnostní skupiny (zejména Romové);</li> <li>• bezdomovci.</li> </ul>

<p><b>Věcné zaměření</b></p>	
<p><b>Podporované aktivity výzvy MAS</b></p>	<p>Infrastruktura sociálních služeb</p>
<p><b>Indikátory</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 554 010 Počet podpořených zázemí pro služby a sociální práci</li> <li>• 554 101 Nová kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 554 201 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení pobytových sociálních služeb</li> <li>• 554 301 Nová kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb</li> <li>• 554 401 Rekonstruovaná či modernizovaná kapacita podpořených zařízení nepobytových sociálních služeb</li> <li>• 554 601 Počet uživatelů nových nebo modernizovaných zařízení sociální péče za rok</li> <li>• 323 000 Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů</li> </ul> <p>Informace k indikátorům jsou obsaženy v Obecných a Specifických pravidlech výzvy č. 49 ŘO IROP. Konkrétní popis jednotlivých indikátorů je přílohou č. P1 Specifických pravidel pro žadatele a příjemce. Žadatel je povinen vybrat relevantní indikátory pro realizovanou aktivitu.</p>
--	--

<b>Způsobilé výdaje</b>	
<b>Věcná způsobilost</b>	Obecná věcná způsobilost výdajů je uvedena v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce (kapitola č. 7 Způsobilost výdajů). Specifická věcná způsobilost výdajů je uvedena ve Specifických pravidlech k dané výzvě ŘO IROP (Specifická pravidla pro žadatele a příjemce k výzvě ŘO IROP č. 49).
<b>Časová způsobilost</b>	Pokud není ve Specifických pravidlech uvedeno jinak, výdaj je časově způsobilý, pokud věcně spadá do období od 1. 1. 2021 do data ukončení realizace projektu. Výdaje vzniklé před datem zahájení realizace projektu uvedeným v MS2021+ nejsou způsobilé. Časová způsobilost výdajů je od 1.1.2021 do 30.6.2029.

<b>Projektový záměr</b>	
<b>Struktura projektového záměru</b>	Závazný vzor projektového záměru je uveden v přílohách výzvy.
<b>Způsob a forma podání projektového záměru</b>	Projektový záměr je na MAS Vyškovsko, z.s. podáván elektronicky přes mailovou adresu <b>masvyskovskovyzy@seznam.cz</b> . V jedné zprávě s projektovým záměrem jsou zasílány též relevantní přílohy projektového záměru, příp. žadatel využije z důvodu velikosti příloh el. uložště.



	Pro jednoho žadatele (jedno IČ) o podporu (předkladatele záměru) je omezen počet podaných záměrů na jeden. Pokud podá jeden žadatel (jedno IČ) do této výzvy více záměrů, bude do administrativní kontroly a hodnocení zařazen záměr, který byl podán nejdříve. Ostatní záměry stejného žadatele (stejně IČ) budou vyřazeny.
<b>Přílohy projektového záměru</b>	1. Plná moc (pokud je relevantní)
<b>Přílohy projektového záměru pro nárokování kritérií věcné fáze posouzení souladu</b>	2. Další přílohy relevantní pro věcné hodnocení, pokud žadatel chce sdělit další informace nad rámec povinných informací ve formuláři záměru.

### Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD

<b>Způsob posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</b>	<p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je soubor činností, které jsou vykonávány od ukončení příjmu projektových záměrů do vydání souladu/nesouladu projektového záměru se SCLLD ze strany MAS.</p> <p>Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je rozdělen do těchto fází:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Administrativní fáze posouzení souladu (Kancelář MAS)</li><li>2. Věcná fáze posouzení souladu (Výběrová komise MAS. V případě shodného počtu bodů rozhoduje čas a datum příjmu projektového záměru)</li><li>3. Výběrová fáze posouzení – výběr záměrů (Programový výbor MAS), kterým bude vydáno Vyjádření o souladu se SCLLD. Toto vyjádření je povinnou součástí žádosti o podporu, kterou žadatel vybraného záměru následně zpracuje do MS2021+.</li></ol> <p>Pro úspěšné absolvování věcné fáze posouzení souladu je potřeba získat minimálně 50 % bodů. Bližší informace jsou uvedeny v příloze výzvy MAS. Počet projektů, které je možné podpořit je limitován alokací na výzvu. Programový výbor nebude stanovovat náhradní projektové záměry.</p> <p>Dalšími kroky v souvislosti s projektem po vydání Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD jsou:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Zadání kompletní žádosti o podporu i s přílohami do MS2021+ (<b>do 40 PD od vydání vyjádření o souladu</b>).</li><li>2. Kontrola shody projektového záměru, ke kterému byl vydán soulad projektu se SCLLD, s podanou žádostí o podporu do MS2021+.</li></ol>
--	---



	<p>Bližší informace o způsobu posouzení souladu projektového záměru se SCLLD jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).</p> <p>Kritéria pro posouzení souladu projektových záměrů jsou přílohou této výzvy. Kritéria mají podoby Kontrolních listů a jedná se o kritéria pro administrativní fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD a věcnou fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD. Dále je přílohou výzvy kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostí o podporu zadanou do MS2021+.</p> <p>Další postup administrace projektu je uveden v Obecných pravidel pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro příjemce a žadatele k dané výzvě ŘO IROP.</p>
--	--

<b>Další detaily výzvy</b>	
<b>Provádění změn výzvy MAS</b>	MAS Vyškovsko, z.s. (Programový výbor) má možnost ve výjimečných případech provádět změny ve výzvě. Podmínky pro případnou změnu výzvy jsou uvedeny v Interních postupech MAS (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).
<b>Provádění změn projektového záměru</b>	Informace ke změně projektového záměru jsou uvedeny v Interních postupech MAS Vyškovsko, z.s. (verze 3, platnost od 16. 11. 2024).
<b>Provádění změn žádosti o podporu</b>	<p>Změna žádosti o podporu se řídí Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce IROP, případně Specifickými pravidly k dané výzvě ŘO IROP a dalšími příslušnými dokumenty. Žadatel/příjemce má za povinnost kontaktovat MAS mailovou zprávou a informovat ji o plánované změně projektu v těchto případech:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• snížení nebo zvýšení hodnoty indikátorů výstupu,</li> <li>• prodloužení předpokládaného termínu ukončení realizace projektu,</li> <li>• snížení celkových způsobilých výdajů projektu,</li> <li>• změna finančního plánu projektu v jednotlivých letech, tj. dochází ke zpoždění čerpání, pokud byl součástí projednávaného projektového záměru.</li> </ul> <p>Podrobnější informace jsou uvedeny v aktuálních Interních postupech MAS Vyškovsko, z.s. , v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce a ve Specifických pravidlech pro žadatele a příjemce k dané výzvě ŘO.</p>
<b>Pravidla, postupy, příručky</b>	Do vydání Právního aktu/Rozhodnutí se žadatel řídí verzí Obecných a Specifických pravidel pro žadatele příjemce účinných v den podání žádosti o podporu do MS2021+.



	<p>V době realizace i udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí, se příjemce vždy řídí aktuálně účinnou verzí Obecných a Specifických pravidel.</p> <p>Dále se žadatel řídí textem výzvy MAS, Interními postupy MAS Vyškovsko, z.s. pro programové období 2021-2027.</p> <p>Odkaz pro:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nadřazenou výzvu ŘO IROP - 49. výzva IROP – Sociální služby – SC 5.1 (CLLD)</li><li>• Obecná pravidla pro žadatele a příjemce</li><li>• Specifická pravidla pro příjemce a žadatele</li><li>• Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+, Příručka pro práci v MS2021+</li></ul> <p><a href="https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/49vyzvairop">https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027/vyzvy/49vyzvairop</a></p> <p>Kontrolní listy CRR k hodnocení žádosti o podporu: <a href="https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/">https://www.crr.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/</a></p>
<b>Seznam příloh výzvy</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Kontrolní list pro administrativní fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</li><li>2. Kontrolní list pro věcnou fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD</li><li>3. Formulář projektového záměru</li><li>4. Vyjádření MAS o souladu/nesouladu</li><li>5. Kontrolní list pro posouzení shody projektového záměru s žádostmi o podporu zadanou do MS2021+</li><li>6. Interní postupy MAS Vyškovsko, z.s. (verze 3, platnost od 16. 11. 2024)</li></ol>

<b>Kontakty</b>	
<b>Kontakty pro poskytování informací</b>	<p><b>Kancelář MAS Vyškovsko, z.s.</b> Renata Jaklová Ing. Lucie Taušová Bc. Helena Šilerová <a href="mailto:masvyskovsko@seznam.cz">masvyskovsko@seznam.cz</a> +420 725 137 765</p> <p>Webové stránky MAS <a href="https://www.masvyskovsko.cz/">https://www.masvyskovsko.cz/</a></p>



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

Pro řešení konkrétních dotazů k projektům plánovaným k předložení do výzvy je žadatelům zpřístupněn konzultační servis dostupný na adrese

<https://www.crr.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>.

## SEZNAM PŘIJATÝCH PROJEKTŮ

### do 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

z Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021 – 2027

ve vazbě na Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

Název projektu	Žadatel	Datum a čas přijetí
Flexi distribuce	QUANTUM, a.s.	15. 10. 2024 ve 12:28
AI pracoviště ve 3iD s.r.o.	3iD s.r.o.	17. 10. 2024 v 9:36

Dne 22. 10. 2024  
MAS Vyškovsko, z.s.

Projektová manažerka

Bc. Helena  
Šilerová, DiS.

Digitálně podepsal Bc.  
Helena Šilerová, DiS.  
Datum: 2024.10.22  
10:08:23 +02'00'



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

### Článek 2

#### Obecné zásady

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

### Článek 3

#### Střet zájmů

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

### Článek 4

#### Dary a jiné nabídky

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

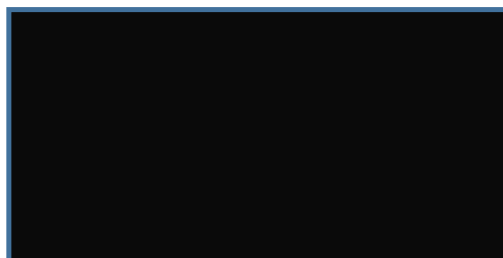
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Doman Petržl*

Datum podpisu: *21.11.2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

### Článek 2

#### Obecné zásady

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

### Článek 3

#### Střet zájmů

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

### Článek 4

#### Dary a jiné nabídky

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

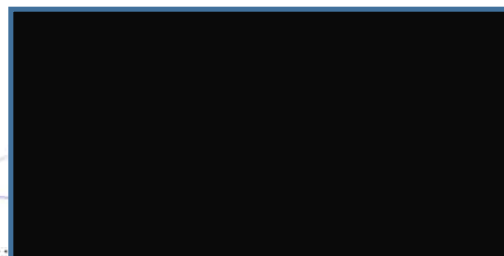
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Vilém Gottwald*

Datum podpisu: *24. 11. 2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

**Článek 2**

**Obecné zásady**

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

**Článek 3**

**Střet zájmů**

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

**Článek 4**

**Dary a jiné nabídky**

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

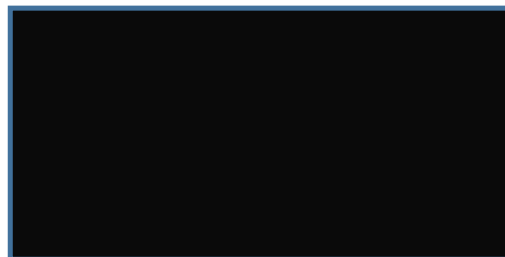
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Miroslav Syříšek*

Datum podpisu: *21. 11. 2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

### Článek 1

#### Úvodní ustanovení

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

### Článek 2

#### Obecné zásady

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

### Článek 3

#### Střet zájmů

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

### Článek 4

#### Dary a jiné nabídky

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

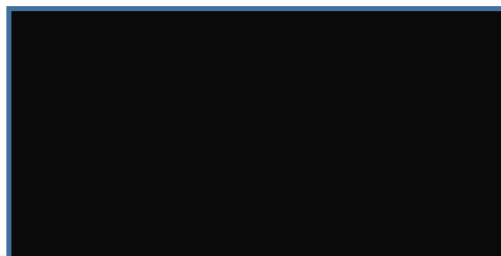
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Miloslav Masarík*

Datum podpisu: *21.11.2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK**

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

**Článek 2**

**Obecné zásady**

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednájí s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

**Článek 3**

**Střet zájmů**

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

**Článek 4**

**Dary a jiné nabídky**

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

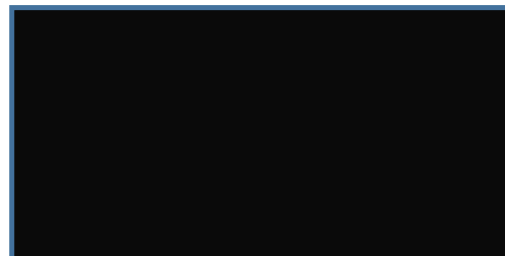
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Roman Oprdral*

Datum podpisu: *21. 11. 2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

### **Článek 1**

#### **Úvodní ustanovení**

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

### **Článek 2**

#### **Obecné zásady**

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

### **Článek 3**

#### **Střet zájmů**

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

### **Článek 4**

#### **Dary a jiné nabídky**

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, služby, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

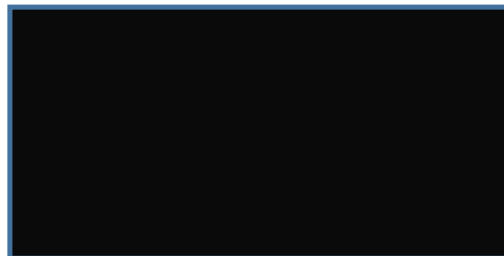
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *Ing. Pavel Šlimar*

Datum podpisu: *21. 11. 2024*



podpis



**Etický kodex osoby podílející se na posouzení souladu projektových záměrů**  
v rámci 2. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

**Článek 1**

**Úvodní ustanovení**

1. Etický kodex je závazný pro všechny osoby (dále jen hodnotitel) podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD předložených na základě výzvy MAS.
2. Etický kodex je vydán za účelem vytvoření podmínek pro úspěšné a účelné fungování osob/orgánů MAS Vyškovsko, z.s., podílející se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD.
3. Etický kodex je v souladu s nařízením Komise v přenesené pravomoci č. 240/2014 ze dne 7. 1. 2014 o evropském kodexu chování pro partnerskou spolupráci v rámci evropských strukturálních a investičních fondů (dále Nařízení Komise).

**Článek 2**

**Obecné zásady**

1. Hodnotitel je povinen dodržovat právní řád České republiky (dále ČR), respektovat ústavní pořádek ČR a dodržovat zásady uvedené v Nařízení Komise.
2. Hodnotitel vykonává svou práci na vysoké odborné úrovni. Za tímto účelem si průběžně prohlubují dosaženou kvalifikaci.
3. Hodnotitelé jednají s nejvyšší mírou slušnosti, ochoty a nestrannosti jak vůči veřejnosti, tak vůči ostatním členům podílejícím se na jednotlivých fázích posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD. Současně dodržují zásadu rovného zacházení a zákaz jakékoliv diskriminace.

**Článek 3**

**Střet zájmů**

1. Hodnotitel se zdrží takového jednání, které by vedlo ke střetu veřejného zájmu s jeho osobním zájmem, tj. jedná nepodjatě a nestranně. Za osobní zájem je považován jakýkoliv zájem, který přináší nebo by mohl přinést dotčené osobě nebo osobě jí blízké, případně fyzické nebo právnické osobě, kterou tato osoba zastupuje na základě zákona nebo plné moci, výhodu spočívající v získání majetkového nebo jiného prospěchu či poškozování třetích osob v její prospěch.
2. Hodnotitel, u něhož skutečnosti nasvědčují, že může být či je ve střetu zájmu dle čl. 3 bod 1 v projednávání či rozhodování určité záležitosti, je povinen tuto skutečnost sdělit MAS a na posouzení se nepodílí.
3. V případě, kdy je hodnotitel předkladatelem nebo zpracovatelem projektového záměru/žádosti o podporu, nebo se na zpracování podílela osoba blízká, oznámí tuto skutečnost neprodleně MAS a nebude se žádným způsobem podílet na posouzení projektového záměru/projektu a ani nebude zasahovat do jednání týkající se tohoto projektového záměru/projektu či jej jakýmkoliv způsobem ovlivňovat.

**Článek 4**

**Dary a jiné nabídky**

1. Hodnotitel nevyžaduje ani nepřijímá dary, úsluhy, laskavosti, ani žádná jiná neoprávněná zvýhodnění, která by mohla, byť jen zdánlivě, ovlivnit posuzování či rozhodovací procesy či profesionální a nestranný pohled na věc.
2. Hodnotitel v souvislosti s výkonem své funkce nedovolí, aby se dostal do postavení, v němž by na něj činily nepatřičný vliv jiné osoby.
3. Hodnotitel jakoukoliv neoprávněnou výhodu, která je mu při výkonu své činnosti nabídnuta, odmítne a o této skutečnosti bez prodlení informuje Kancelář MAS.



4. Hodnotitel bez prodlení informuje Kancelář MAS rovněž v případě, že je požádán nebo je na něj vyvíjen nátlak, aby jednal v rozporu s právními předpisy ČR a EU.
5. Hodnotitel usiluje o maximálně efektivní a ekonomické využívání finančních prostředků, zařízení a služeb, které mu byly při výkonu funkce svěřeny. Jakékoliv poškození, zničení nebo ztrátu majetku ve vlastnictví MAS Vyškovsko, z.s.
6. Hodnotitel jakékoliv podezření na korupční jednání bezprostředně oznámí Kanceláři MAS.
7. Hodnotitel při výkonu své funkce neučiní nebo nenavrhne učinit úkony, které by ho zvýhodnily v budoucím osobním, nebo profesním životě, a které by mohly snížit či poškodit dobré jméno MAS Vyškovsko, z.s.

#### Článek 5

##### Zachování mlčenlivosti

Hodnotitel zachovává mlčenlivost o všech informacích, o kterých se v souvislosti s výkonem své funkce dozví. Tyto informace nesmí být zveřejňovány, vyjma informací a dokumentů, které je v souladu s právními předpisy o svobodném přístupu k informacím povinen veřejnosti poskytnout, a které mohou být zveřejňovány komukoli.

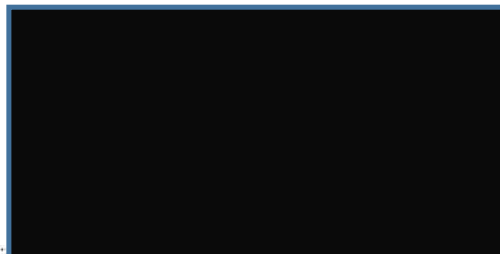
#### Článek 6

##### Závěrečná ustanovení

Já níže podepsaný hodnotitel čestně prohlašuji, že budu zachovávat veškeré principy uvedené v tomto Etickém kodexu, včetně principů nestrannosti, nepodjatosti a mlčenlivosti, které jsou do tohoto Etického kodexu zahrnuty.

Jméno a příjmení: *František Halfarovič*

Datum podpisu: *21. 11. 2024*



podpis



Seznam doporučených projektových záměrů ke schválení Programovému výboru						
2. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK						
P.č.	Čas a datum podání	Žadatel	Název projektového záměru	Celkové způsobilé výdaje	Přidělené body	Splnil/nesplnil podmínky věcné fáze Doporučen/nedoporučen Programovému výboru ke schválení
1.	14.10.2024 15:58 hod.	QUANTUM, a.s.	Flexi distribuce	662 400,00 Kč	13	Splnil podmínky věcné fáze Doporučen Programovému výboru ke schválení

V Rostěnicích-Zvonovicích, Rostěnicích 109  
Dne 15. 11. 2024

  
Bc. Kateřina Burešová  
předseda Výběrové komise



Spolufinancováno  
Evropskou unií

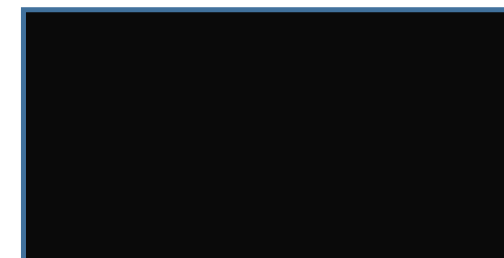


Seznam vybraných a nevybraných projektových záměrů Programovým výborem

2. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

P.č.	Čas a datum podání	Žadatel	Název projektového záměru	Celkové způsobilé výdaje	Přidělené body	Splnil/nesplnil podmínky věcné fáze Doporučen/nedoporučen Programovému výboru ke schválení
1.	14. 10. 2024 15:58 hod.	QUANTUM, a.s.	Flexi distribuce	662 400 Kč	13	<b>Splnil podmínky věcné fáze</b> Doporučen Programovému výboru ke schválení

Dne 21. 11. 2024  
Vyškov



Roman Petřík  
předseda Programového výboru



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRŮMYSLU A OBCHODU

## Příloha č. 6.2/7 – Šablona Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií

### Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií do výzvy ŘO

Název MAS: MAS VYSKOVSKO, z.s.

IČ MAS: 26986591

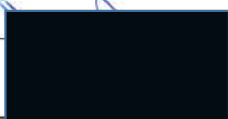
Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Vyskovsko, z.s.  
na období 2021-2024

Název žadatele: QUANTUM, a.s.

IČ žadatele: 25307762

Název projektu OP TAK: FLEXI Distribuce

Projektový záměr předložený do 2. výzvy MAS splnil podmínky dané výzvy MAS a je v souladu se schválenou strategií CLLD.

Tabulku vyplňuje pracovník MAS	
Datum jednání rozhodovacího orgánu	21.11.2024
Jméno a příjmení	Roman Petřík
Pozice/funkce	Předseda
Datum	21.11.2024
Podpis	
Kontakt e-mail a telefon	E-mail: masvyskovsko@setham.cz Telefon: +420 725 137 465

