



Strategický plán LEADER 2007 - 2013

„Naše cesta rozvoje“



**Místní akční skupina
Společná cesta
občanské sdružení**



Osnova Strategického plánu Leader

1. Žadatel/předkladatel SPL	3
1.1. Přesný název místní akční skupiny (dále jen „MAS“)	3
1.2. Právní forma MAS	3
2. Základní údaje o území MAS	3
2.1. Rozloha v km ²	3
2.2. Počet obyvatel za poslední uzavřený kalendářní rok (dle údajů ČSÚ)	3
3. Zpracování SPL MAS	4
3.1. Způsob zpracování SPL	4
3.2. Způsob zapojení místních aktérů do zpracování SPL	4
3.3. Zapojení expertních odborníků na zpracování SPL MAS	5
4. Analýza území MAS	5
4.1. Hodnocení území	5
4.2. Zdroje území pro realizaci SPL	14
5. SWOT analýza	17
5.1. Vymezení SWOT analýzy	17
5.2. Metodika SWOT analýzy	19
6. Strategie	21
6.1. Priority a cíle	21
6.2. Způsob dosahování cílů a priorit	25
6.3. Zapojení inovačních prvků	28
6.4. Finanční plán	31
6.5. Integrovaná strategie území (celková strategie)	32
6.6. Monitoring naplňování cílů SPL	34
7. Partnerství MAS	34
7.1. Historie MAS	34
7.2. Zapojení partnerů do přípravy SPL	35
7.3. Vztah k obyvatelstvu	38
7.4. Otevřenost MAS	39
8. Zkušenosti a spolupráce	40
8.1. Zkušenosti	40
8.2. Spolupráce	41
9. Organizace a zdroje MAS	42
9.1. Organizační struktura a rozdělení odpovědností	42
9.2. Zdroje MAS pro činnosti spojené s realizací SPL	46
10. Administrativní postupy	48
10.1. Registrace projektů	48
10.2. Způsob výběru projektů	50
10.3. Realizační část	53
10.4. Kontrola činnosti MAS	55
10.5. Archivace	56
10.6. Monitoring	56
10.7. Vyhodnocení SPL (evaluace)	56
10.8. Propagace MAS	58
11. Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců	59
11.1. Zapojení žen, mladých lidí do 25 let a zemědělců mezi členy MAS	59
11.2. Účast žen, mladých lidí do 30 let a zemědělců osobně při činnostech MAS (zastává určitou pozici, má na starosti určité úkoly) a v orgánech MAS	59
11.3. Existence komisí či pracovních skupin zaměřených na tuto problematiku, popis jejich činností a navrhovaných způsobů řešení	60
11.4. Analýza potřeb a problémů žen, mladých lidí a zemědělců	60
11.5. Vztah cílů a fichí k cílovým skupinám (ženy, mladí lidé, zemědělci)	60



Motto:

Každá správná venkovská cesta je tvořena množstvím kamínků různé velikosti, tvaru a složení. Přes svoji jednotlivou různorodost však vcelku, pohromadě, v určité definované struktuře, tvoří jednotný smysluplný celek. Čím je tento celek lépe navržen, tím je kvalitnější a poskytuje lepší službu všem, kteří tohoto celku využívají.

Je zvláštní, že cesty, aby byly pevné, potřebují nejen velké kameny, ale i kameny malé, aby se dokázaly pevně spojit. Potřebují se navzájem.

Stejně je to i s naší MAS. Proto byl zvolen název SPOLEČNÁ CESTA.

S pocitem nezbytné sounáležitosti jednoho s druhým se společně chceme vydat po takto zbudované cestě, za obnovou našeho venkova, za zlepšením kvality života v naší venkovské oblasti, za plněním jednotlivých cílů a opatření, která jsou obsahem naší rozvojové strategie.

1. Žadatel/předkladatel SPL

1.1. Přesný název místní akční skupiny (dále jen „MAS“)

Místní akční skupina Společná cesta, občanské sdružení

1.2. Právní forma MAS

Občanské sdružení

založené podle zákona č.83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění zákona č.300/1990 Sb., zákona č.513/1991 Sb. a zákona č.68/1993 Sb. MAS vznikla dne 17.12.2004

2. Základní údaje o území MAS

Území MAS Společná cesta tvoří 4 navzájem sousedící Svazky obcí – Mezihoří, Ivanovická brána, Větrník a Rakovec. MAS sdružuje 32 obcí, 3 městyse a 2 města okresu Vyškov, kraje Jihomoravského, NUTS II Jihovýchod.

2.1. Rozloha v km²

Území MAS Společná cesta je o celkové rozloze 296,87 km².

2.2. Počet obyvatel za poslední uzavřený kalendářní rok (dle údajů ČSÚ)

Na území MAS žilo k 31.12.2010 25 722 obyvatel(podle zdrojů ČSÚ).



3. Zpracování SPL MAS

3.1. Způsob zpracování SPL

Zpracovaný strategický plán LEADER (dále SPL) je strategickým dokumentem MAS Společná cesta a vychází z Integrované strategie území MAS Společná cesta (dále ISÚ). ISÚ byla vytvořena pomocí kombinace prvků expertní a komunitní metody. V roce 2006 proběhla v členských obcích shromáždění zástupců neziskových organizací, podnikatelů, zemědělců, občanů a zástupců veřejné správy formou komunitních workshopů pod názvem kulaté stoly, jejichž náměty se staly podklady pro její zpracování včetně námětů z četných řízených rozhovorů s aktéry z území. Byli vytipováni aktivní zástupci (dále aktivisté), kteří se podíleli na přípravě ISÚ. K přípravě byly využity finanční prostředky z programu LEADER + v projektu Osvojování, kde si členové MAS prohloubili zkušenosti s metodou komunitního plánování a zapojování širokého spektra občanů do rozvoje území, což bylo inovativně představeno při plánování a výstavbě školícího střediska v Rostěnicích. Plánování proběhlo metodou LEADER a dotazníkovým šetřením.

V roce 2007 přistoupili k MAS noví členové včetně dvou svazků obcí Mezihoří a Ivanovická brána. V rozšiřovaném území proběhly také komunitní workshopy (kulaté stoly) viz. kapitola 7.3.2., kde byl mimo jiné prezentován Program rozvoje venkova a náměty byly zahrnuty k podkladovým materiálům pro aktualizaci ISÚ a přípravu SPL. Již získané záměry z ISÚ byly použity při tvorbě SPL.

MAS Společná cesta v roce 2007 podala žádost o podpoření záměru SPL 2007-2013. Vzhledem k tomu, že žádost nebyla akceptována, byli přizváni odborníci k facilitaci a následné oponentuře zpracování dokumentu SPL PhDr. Petr Sušanka, Mgr. Michal Jarolímek a Ing. Oto Onderek.

Po hodnocení dokumentu SPL 2007-2013 a konzultaci na Ministerstvu zemědělství České republiky byla Programovým výborem ustavena Pracovní skupina k jeho dopracování viz. kap. 3.3. Byli opět osloveni aktivisté z kulatých stolů všech regionů, kteří se dále podíleli na zpracování návrhu SPL. Proběhly řízené rozhovory se zemědělci v oblasti pro doplnění záměrů a jejich zapojení do činnosti MAS a sestaveny Tématické pracovní skupiny ze zástupců aktérů, viz. kap. 9.1.4., kteří byli podrobně seznámeni se zaměřením PRV a analyzovali území z hlediska problémových oblastí, navrhovali formy opatření k jejich řešení a jejich náměty sloužily k doplnění SWOT analýzy a stanovení priorit SPL. Tématické pracovní skupiny byly zaměřeny na :

- Děti, mládež a ženy
- Kulturní život obcí
- Životní prostředí a zemědělství
- Ekonomika a cestovní ruch

Postupy pracovní skupiny byly diskutovány a schvalovány členy Programového výboru. Důležitým prvkem byly schůzky se členy Výběrové a Kontrolní komise, kde se stanovovaly monitorovací ukazatele MAS a opět aktualizovaných podnětů zástupců veřejného, soukromého a neziskového sektoru, čímž byla naplněna základní myšlenka metody LEADER.

SPL je v souladu s cíly ISÚ. SPL byl po připomínkování zaslán všem obcím a členům sdružení. Výroční členská schůze dokument schválila na svém zasedání dne 16.10.2008.

Po přistoupení obce Letonice byla provedena aktualizace SPL se zapracováním dat z přistoupeného území. Schválení VČS proběhlo 8.7.2009.

V polovině realizace strategického plánu Leader proběhly kulaté stoly pro celé území MAS. Byly získány aktuální záměry žadatelů a priority do další poloviny programového období. Aktualizovaná SPL byla schválena dne 13.12.2011.

3.2. Způsob zapojení místních aktérů do zpracování SPL

Detailně popsáno v kapitole 7.2.

Největší přínos pro zpracování SPL byla hojná účast místních aktérů (občanů, neziskových organizací, sdružení, zemědělců a podnikatelů) na 16 komunitních workshopech - kulatých stolech, kde byla vždy vysvětlena základní myšlenka MAS a seznámeni s PRV, všichni účastníci (veřejný, soukromý sektor, občan, ženy, zástupci občanů pracujících s mládeží, NNO a zemědělci) byli vyzváni k definování záměrů a problémů týkajících se jejich okolí a regionu v území MAS. Po vyjádření všech zúčastněných jim byla dána možnost označit tři nejdůležitější záměry, které by se měli řešit. Vytipování aktivisté ze všech kulatých stolů byly začleněny do Tématických pracovních skupin, kde pomocí seskupení všech námětů z celého území na stůl a rozčlenění do témat stanovili problémové oblasti a intervence, které sloužili mimo jiné k vytvoření SWOT



analýzy, z níž byly navrženy **čtyři priority, které chce MAS v území řešit formou realizace SPL**. Obdobně bylo k problematice přistoupeno i v obci Letonice. Probíhali řízené rozhovory s aktéry v území. Problematika se týkala stejných oblastí jako u předchozích regionů.

3.3. Zapojení expertních odborníků na zpracování SPL MAS (uved'te jejich identifikační údaje a způsob spolupráce)

Pro zpracování SPL MAS Společná cesta byly přizváni ke spolupráci následující expertní odborníci z řad externích i interních, kteří mají hluboké zkušenosti a znalosti z oblasti dané problematiky:

- *Externí subjekt* – PhDr. Petr Sušanka (zástupce NOV, ředitel MAS Vladař), pověřený Programovým výborem k facilitaci přípravy SPL a její koordinaci
- *Externí subjekt* – Mgr. Michal Jarolímek (zástupce NOV a NOS, zástupce MAS Sdružení Růže), oponentura SPL, školil členy pracovní skupiny
- *Externí subjekt* – Ing. Oto Onderek (ředitel MAS Pobeskydí), oponentura SPL
- *Interní subjekt* - Firma Pospíšil a Švejnoha s.r.o.
Ing. Jiří Pospíšil (ředitel společnosti) zakládající člen MAS Společná cesta a její manažer v letech 2004 – 2007, člen PV, zpracovatel strategií mikroregionu Mezihoří, Větrník a Ivanovická Brána, zpracovatel ISÚ, - spolupráce při přípravě strategie
- *Interní subjekt* - Irena Dvořáková (asistentka projektů) – administrátorka MAS, zpracování všech povinných a nepovinných příloh, zajištění veškerých podkladů pro podání žádosti, asistence při realizaci kulatých stolů
- *Interní subjekt* – Ludmila Kolářová manažerka MAS Společná cesta: zodpovědná za zpracování dokumentu SPL 2008-2013, zpracování přílohy č. 3 – Fiche opatření, asistentce u přípravy kulatých stolů
- *Interní subjekt* - Jiří Novotný, zástupce o.s. Manner: zodpovědný za environmentální část SPL, asistentce při realizaci kulatých stolů.
- *Interní subjekt* – Jan Slavík, zodpovědný za aktualizaci SPL.

4. Analýza území MAS

4.1. Hodnocení území

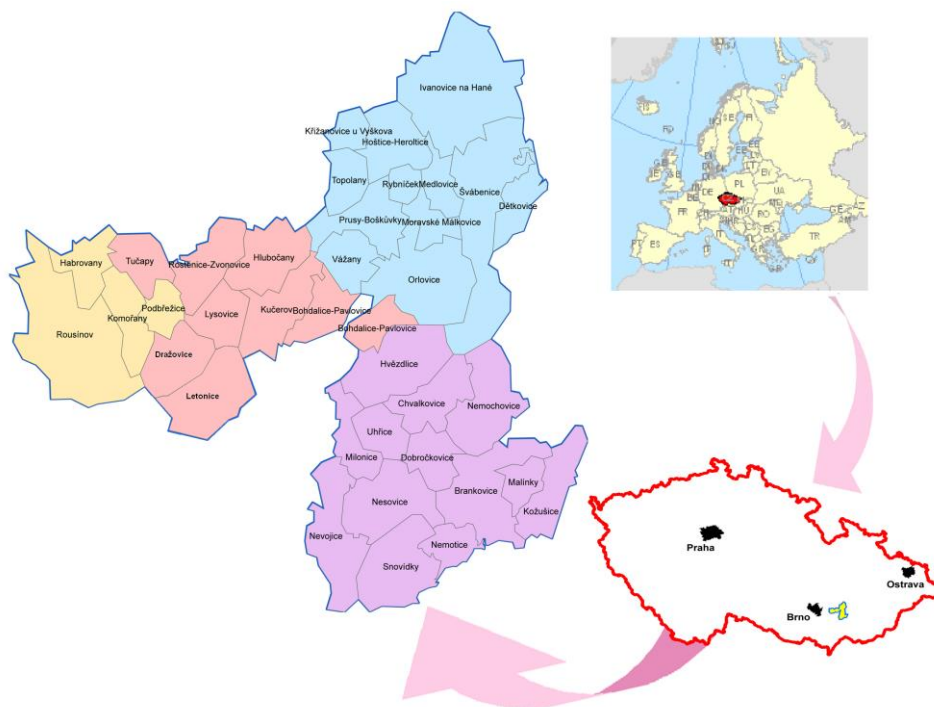
4.1.1. Hodnocení území

Vymezení území MAS

MAS Společná cesta je vymezena územím ležícím ve správním území obcí s rozšířenou působností Vyškov a Bučovice. Je tvořena čtyřmi svazky obcí (Mezihoří, Ivanovická brána, Větrník a Rakovec), které reprezentuje 32 obcí, 3 městyse a 2 města, více v kap. 4.1.3. Členské obce a města jednotlivých svazků jsou uvedeny v Tab. č.1. Celá oblast MAS Společná cesta je charakteristická rovinatou oblastí s úrodnou půdou – brána Hané s výraznou zemědělskou činností.

Tabulka č.1.: Seznam členských obcí MAS

Mikroregion	Mezihoří	Ivanovická brána	Větrník	Rakovec
Obce	Brankovice	Dětkovice	Bohdalice-Pavlovice	Habrovany
	Dobročkovice	Hoštice-Heroltice	Dražovice	Komořany
	Hvězdlice	Ivanovice na Hané	Hlubočany	Podbřežice
	Chvalkovice	Křižanovice u Vyškova	Kučerov	Rousínov
	Kožušice	Medlovice	Letonice	Tučapy
	Malínky	Moravské Málkovice	Lysovice	
	Milonice	Orlovice	Rostěnice Zvonovice	
	Nemochovice	Prusy-Boškůvky		
	Nemotice	Rybníček		
	Nesovice	Švábenice		
	Nevojice	Topolany		
	Snovídky	Vážany		
	Uhřice			
Celkem (37)	13	12	7	5



Demografická analýza

Na území MAS Společná cesta žije k 31.12.2010 celkem 25 722 obyvatel, kteří tvoří 28,87 % z celkového počtu obyvatel okresu Vyškov, což je 2,23 % celého Jihomoravského kraje. Průměrný věk obyvatel žijících na popisovaném území je 40,7 let, přičemž věk žen je o 2,8 roku vyšší (viz. tabulka č.2). **Díky akcím kulaté stoly a řízeným rozhovorům došlo k zapojení občanů všech vrstev obyvatel a věkového složení. Akce jim umožnila netradičním způsobem rozhodovat o regionu, což mělo kladný ohlas.**

Tabulka č.2 Počet obyvatel na území MAS a průměrný věk k 31.12.2010

Svazek obcí	Počet obyvatel			Průměrný věk		
	celkem	muži	ženy	celkem	muži	ženy
MAS celkem	25 722	12 832	12 890	40,7	39,3	42,1
okres Vyškov	89 097	43 930	45 167	40,5	39,1	41,9
JM kraj	1 154 654	563 627	591 027	41,1	39,4	42,7
ČR	10 532 770	5 168 799	5 363 971	40,8	39,3	42,3

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Pro sídelní strukturu svazku je charakteristická nadpoloviční přítomnost venkovských obcí do 500 obyvatel. Pouze dvě města patří do kategorií nad 2000 obyvatel (viz. tabulka č.3). **Z toho vyplývá prioritní zaměření na Program rozvoje venkova jako hlavního zdroje finančních prostředků pro komplexní rozvoj této oblasti.**

Tabulka č.3.: Rozdělení obcí podle počtu obyvatel k 31.12.2010

obce	do 500 ob.	<500,2 000) ob.	nad 2000 ob.
37	20	15	2
	54,1 %	40,5 %	5,4 %

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Bilance obyvatelstva přirozenou obměnou a stěhováním neumožňuje zjistit skutečné příčiny celkového přírůstku či úbytku obyvatel. Z tabulky č. 4 lze konstatovat, že vývoj bilance obyvatelstva na území MAS má

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



pozitivní trend. Od roku 2001 do roku 2010 včetně je ve svazcích obcí patrný celkový přírůstek obyvatel a to o 2 487 osob (viz. tabulka č.4). **Proto se MAS orientuje zejména na udržení atraktivnosti místa pro stávající obyvatele a nově přistěhované rodiny a jejich zapojení do komunity, což přispěje k získání identity s místem, ve kterém žijí.**

Tabulka č.4.: Vývoj obyvatelstva na území MAS

SO	2001	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
MAS celkem	23 235	23 354	23 393	23466	23645	25 308	25 543	25 722
okres Vyškov	86 448	87 088	87 120	87 443	87 519	88 057	88 688	89 097
JM kraj	1 124 493	1 123 201	1 130 358	1 132 563	1 140 534	1 147 146	1 151 708	1 154 654
ČR	10 206 436	10 220 577	10 251 079	10 287 189	10 424 926	10 467 542	10 506 813	10 532 770

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Jan Slavík, Martina Kolářová

Demografická struktura obcí MAS ukazuje věkové složení s nízkým počtem dětí (0-14 let), kteří tvoří 14,9 % z celkového počtu obyvatel. Věková kategorie produktivního věku (15-64 let) je zastoupena z 69,3 %. Zbývajících 15,8 % jsou zástupci věkové kategorie 65+ (viz tabulka č.5).

Část území působnosti MAS Společná cesta spadá do oblasti tzv. „Německého ostrůvku“, které bylo v poválečném období postiženo odsunem podstatné části obyvatel. Dosídlení území proběhlo před více než půl stoletím, avšak tyto oblasti jsou dosud tímto fenoménem poznamenány. Chybí zde vztah obyvatel k místu, kde žijí.

Strategie by se tedy měla zaměřit na podporu komunitního života v obcích, volnočasových aktivit mládeže, podporu školních aktivit a celkového zatraktivnění území zejména pro rodiny s dětmi. Na druhou stranu by měla vytvářet prostor pro zapojení seniorů do komunitního života v obci, kde v rámci MAS mohou najít své další uplatnění.

Tabulka č.5.: Složení obyvatelstva MAS podle věku k 31.12.2010

MAS	Počet obyvatel k 31.12.2010 celkem	v tom ve věku					
		0 - 14 let		15 - 64 let		65 a více let	
MAS Celkem	25 722	3 838	14,9 %	17 823	69,3 %	4 061	15,8 %
okres Vyškov	89 097	12 999	14,6 %	62 436	70,1 %	13 662	15,3 %
JM kraj	1 154 654	162 565	14,1 %	805 399	69,8 %	186 690	16,2 %
ČR	10 532 770	1 518 142	14,4 %	7 378 802	70,1 %	1 635 826	15,5 %

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Fungující rodina je v současné době velmi aktuálním tématem. Obecně narůstá množství informací o vzrůstající kriminalitě mládeže, nárůstu duševních poruch u dětí, nárůstu problémů, které plynou z nevhodného způsobu trávení volného času, rozpadu rodin. Narušené funkce rodiny se nevyhýbají jak rodinám ze sociálně slabého prostředí, tak rodinám s dobrým hmotným zabezpečením, rodinám úplným i rodinám neúplným. Hranice mezi funkční a disfunkční rodinou je velmi tenká, může se velmi rychle měnit v závislost na změně ekonomického postavení vlivem ztráty zaměstnání, dlouhodobého onemocnění rodiče, onemocnění dítěte, manželských a partnerských krizí (převzato ze strategie JMK).

Na území MAS jsou registrována již čtyři mateřská centra. Z akcí kulaté stoly vzešlo 5 záměrů na zřízení mateřských center a další náměty na nová centra následovaly po otevření MC Kučeraček, jehož zrodu napomáhala MAS. Strategie by měla podporovat vznik mateřských center a zázemí pro rodiče a děti.

Vzdělanostní struktura obyvatelstva

Mezi vybrané předpoklady rozvoje regionu patří i úroveň vzdělanosti obyvatelstva, neboť vzdělání obyvatel úzce souvisí se schopnostmi a dovednostmi uplatnit se na trhu práce. Vyšší vzdělanost přináší větší využití ekonomického potenciálu regionu, nižší naopak přináší riziko větší nezaměstnanosti. Úroveň vzdělanosti se zjišťuje jako nejvyšší dokončený stupeň školního vzdělání u obyvatelstva staršího 15ti let. Nejserioznější informace o úrovni vzdělání poskytují sčítání lidu, která se konají v pravidelných desetiletých intervalech. **Z tabulky č. 6. vyplývá, že struktura obyvatelstva MAS Společná cesta podle dosaženého stupně vzdělání není zvláště příznivá oproti ČR z důvodu nízkého procenta zastoupení vysokoškolsky vzdělaných lidí a vysokého procenta obyvatel bez vzdělání.**



Tabulka č. 6.: Procentní podíl MAS na dosaženém vzdělání v roce 2001

MAS	Obyvatelé nad 15 let	Bez vzdělání%	Základní včetně neukonč. %	Vyuč. a střed. odbor. bez maturity %	Úplné střední s maturitou %	Vyšší odborné a nástavbové %	Vysokoškolské %	Nezjištěno %
V MAS	19381	0,49	27,93	44,23	19,68	2,12	4,67	0,80
Vyškov	72001	0,29	25,38	40,74	22,7	2,87	7,23	0,76
Jihomoravský	947 580	0,34	23,27	37,04	24,63	3,44	10,32	0,91
ČR celkem	8575198	0,44	23,03	37,96	24,89	3,45	8,89	1,31

Zdroj: SLDB(2001), výpočty Pospíšil & Švejnoha

Vzdělanostní struktura je z největší části zastoupena osobami vyučenými v oboru bez maturity (44,23%), další poměrně velké zastoupení vykazují osoby se základním vzděláním včetně neukončeného (27,93%). Ukončeného vysokoškolského vzdělání včetně bakalářského dosáhla v porovnání s Jihomoravským krajem (10,32%) poměrně malá skupina obyvatel regionu, pouze 907 (4,67%).

V porovnání s celorepublikovým průměrem lze konstatovat, že počet i podíl osob s úplným středním, vyšším odborným a vysokoškolským vzděláním na území MAS zaostává, a to řádově o několik procentních bodů. **Proto je potřeba ve Strategii uplatnit takové formy vzdělávání, které budou těmto vzdělanostním skupinám obyvatel vyhovovat (učení se praxí, praktické ukázky, modely, příklady...).** Mas bude podporovat vznik školících, informačních a komunitních center, které přispějí k lepší soudržnosti obyvatel a koordinaci aktivit a činností jednotlivých organizací a subjektů působících v MAS.

Občanská vybavenost, kultura a vzdělání

Charakter kulturního prostředí na území MAS Společná cesta je dán především jeho umístěním a velikostí sídel – lokalita mezi dvěma velkými městy Vyškovem a Brnem je příčinou spádování místních obyvatel do měst nejen za prací, ale také za lepší vybaveností, kulturním vyžitím a sportovními aktivitami.

Jedním ze středisek kulturního života v obcích jsou školy. Podle dat Českého statistického úřadu a dotazníkového šetření, se mateřská školka nachází v 24 obcích MAS (64,9 %) a základní škola (částečná nebo úplná) v 16 obcích (43,2 %). V důsledku populační situace v celé ČR dochází k redukci těchto místních škol (5 zrušených škol na území MAS) a **je třeba se zabývat efektivním využitím objektů bývalých škol jako kulturně komunikačních center, která by přispěla k upevnění pocitu sounáležitosti a podpořila nezbytný spolkový život.** Pro toto využití mluví i další změny v celorepublikovém demografickém vývoji (současný baby-boom), kdy je třeba počítat s většími kapacitami v brzké budoucnosti a uchovat tak školy v provozuschopném stavu. **Navíc je nezbytně nutné podporovat projekty související s obnovením tradice školy jako hlavního kulturního střediska v obci, protože jsou zde základy budoucí prosperity obce.**

Kulturní zařízení v regionu jsou zastoupena nejvíce knihovnami (33 knihoven, což činí 89,2 % zastoupení ve všech obcích MAS) a kulturními domy (25 zařízení, 67,6 % z celkového počtu obcí MAS). Tento počet je pro území dostačující, ne však jejich stav. Většina z nich potřebuje stavební úpravy a nové vybavení. **Obce se také musí zaměřit na náplň činnosti kulturních zařízení – sebestoprávně budova s perfektním vybavením je zbytečná, pokud nevykonává aktivity přispívající ke zvýšení všeobecného blaha v obci (social welfare).** Bližší informace vyplývají z tabulky č.7.

Tabulka č.7.: Procentuální zastoupení objektů občanské vybavenosti obcí a měst v MAS k 30.9.2011

	MŠ	ZŠ	knihovna	tělocvična	hřiště	kulturní zařízení	sakrální stavba	koupaliště	strav. zařízení	ubytov. zařízení	muzeum
MAS	24	16	33	14	33	25	35	5	12	5	4
%	64,9%	43,2%	89,2%	37,8%	89,2%	67,6%	94,6%	13,5%	32,4%	13,5%	10,8%

Zdroj : Dotazníkové šetření, Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

V neposlední řadě nelze opominout kulturní a historické stavby, z nichž sakrální stavby představují zastoupení v 94,6 % obcí MAS. Do tohoto procentického vyjádření nebyly započítány drobné sakrální stavby mimo intravilán obcí, které jsou leckde opomíjené a neudržované. **Z dříve atraktivních poutních míst tak byly vytvořeny torza památek mnohde uprostřed pole bez přístupu.** Veřejné sbírky na opravy kostelů nestačí a tyto chátrají. Typickým objektem pro obce mikroregionu Větrník je **architektonicky cenná památka lidový dům s žudrovým vchodem.** Tento typ původní architektury vzbuzuje, díky svému půdorysnému i architektonickému řešení, zájem vědců a historiků z celé Evropy. V Česku je tento typ lidové architektury opravdovou raritou.



Na Vyškovsku tyto zajímavé domy vystavěli němečtí kolonisté. Neznámý název v sobě skrývá architektonickou zajímavost v podobě přístavku nad vchodem s obloukovým vchodem - žudro. Původní **hliněné stavitelství je dalším skvostem oblasti, na památky byly vypracovány studie obnovy, avšak k jejich realizaci dosud nedošlo.** Tyto stavby skupují chalupáři bez vztahu k okolí a komunitě. **Obce postupně naplňují své požadavky v oblasti základní technické infrastruktury a více se orientují na vzhled obcí a okolí a na vybavení obce a to jak z hlediska atraktivity pro případné návštěvníky (turisty), tak pohodlí a volného času svých obyvatel.** Stravovací zařízení se nachází ve 12 obcích (32,4%) a ubytovací zařízení pouze v 5 obcích MAS (13,5%). **Schází propojení vesnických muzeí, které se nachází např. ve Švábenicích (vlastivědné a kostelní), Hošticích-Herolticích (muzeum zemědělské techniky), Rostenicích (německé muzeum) a Bohdalicích (Regionální muzeum).** Bohužel propagace regionu MAS vázne z důvodu neexistence uceleného turistického produktu.

Hospodářská struktura

Struktura hospodářství na území MAS Společná cesta je ovlivněna přírodními podmínkami, historickým vývojem a geografickou polohou území. V průběhu 90. let prošla ekonomika území MAS významnými transformačními změnami, spojenými s rychlou privatizací a částečnou restrukturalizací činností. Ve většině původních podniků došlo či stále ještě dochází k organizačním změnám (byly uzavřeny vybrané provozy, některé subjekty se rozdělily na menší organizace, řada činností byla z původních podniků vyčleněna). Na druhou stranu s rozvojem soukromého podnikání nově vznikla řada malých a středních firem, především v nevýrobní sféře, v průmyslu a ve stavebnictví, což napomohlo odvětvové a územní diverzifikaci ekonomické základny území.

Tabulka č. 8: Zastoupení ekonomicky aktivního obyvatelstva v hlavních hospodářských sektorech

MAS	Ekonomicky aktivní celkem	průmysl	stavebnictví	zemědělství lesnictví, rybolov	školství, zdravot., veter. a soc. činn.	obchod, o pravy motor. vozidel	veřejná správa, obrana, soc. zabez.	doprava , pošty a telekomunikace
Celkem	51,0%	36,0%	10,6%	9,2%	8,3%	7,2%	5,1%	5,4%
ČR	51,4%	29,0%	8,7%	4,4%	10,9%	10,6%	6,1%	6,7%

Zdroj : Český statistický úřad, SLDB (2001) výpočty Jan Slavík

V tab. č. 8 je přibližena struktura ekonomicky aktivního obyvatelstva podle hlavních hospodářských sektorů, tak jak byla zjištěna při posledním sčítání lidu v roce 2001 (Počet EAO – ekonomicky aktivních obyvatel – zahrnuje jak pracující, tak nezaměstnané. V případě nezaměstnaných je uvedeno odvětví jejich posledního zaměstnání.)

Z této tabulky vyplývá, že území MAS Společná cesta je převážně průmyslově - zemědělského charakteru, s podprůměrným zastoupením služeb ve srovnání s celorepublikovým průměrem. Téměř dvounásobné zastoupení je v sektoru stavebnictví a zemědělství – sezónních oborech, rizikovém faktoru při analýze nezaměstnanosti. Průmyslové zóny jsou situovány do okrajových částí velkých měst jako je Vyškov a Brno. Výjimku tvoří Rousínov, Ivanovice na Hané, Brankovice a Komořany, avšak sídla velkých firem jsou v zahraničí, což neprospívá lokalitě z důvodu **nízké daňové výtežnosti**. V území je slabá propagace výrobců místních produktů a specialit (kozí a ovčí sýry, keramika, sklo, proutěné zboží). Dodávky zajišťují především v místě bydliště a přiléhajících obcích.

Závěr: Strategie by se měla zaměřit na podporu drobných řemeslníků a zemědělců spadajících do kategorie mikropodniků investicemi do zázemí pro rozvoj služeb a jejich propagace.

Tabulka č. 9: Počet podnikatelských subjektů v MAS k 31.12.2010

	počet podnikatelských subjektů
Ivanovická brána	1 431
Mezihoří	1 029
Větrník	990
Rakovec	1 699
MAS celkem	5 149

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová



Podle údajů Českého statistického úřadu mělo k 31.12. 2010 na území MAS Společná cesta registrované sídlo celkem 5 149 ekonomických subjektů.

Závěr: MAS Společná cesta má dostatečné množství podnikatelských subjektů, viz. rozložení počtu ekonomických subjektů v MAS tabulka č.9. Tyto budou sloužit v následujícím období jako vnitřní zdroje pro realizaci SPL 2008-2013 a perspektiva pro rozvoj území v dalších letech. Z oslovených 40 podnikatelských subjektů vzešlo 15 záměrů k realizaci z IV. osy PRV. Podnikatelé mají zájem o rozvoj jejich firem avšak do doby než MAS začala vyvíjet svoji činnost byla informovanost o dotačních možnostech nízká.

Trh práce

Situace na trhu práce a s tím spojená míra nezaměstnanosti je jedním z hlavních ukazatelů hospodářské úrovně území. Přestože došlo v ČR za posledních 5 let k výrazným změnám na trhu práce, většina z těchto změn se projevila spíše plošně a v pořadí okresů podle míry nezaměstnanosti nedošlo k výrazným posunům. Analogická situace platí pro členskou obec MAS.

Tabulka č.10a – Míra nezaměstnanosti v letech 2000-2006

SO	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
MAS celkem	12,7	11,5	10,8	12,0	12,2	11,0	8,4
okres Vyškov	9,4	8,9	9,6	10,8	10,4	8,8	6,8
Česká republika	8,9	8,9	9,8	10,3	9,2	8,9	7,7

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Jan Slavík

Tabulka č.10b – Míra nezaměstnanosti v letech 2007-2010

	2007	2008	2009	2010
Větrník	6,1	4,5	9,4	11,2
Rakovec	6,4	5,6	9,7	10,6
Ivanovická brána	7,2	6,2	8,7	10,4
Mezihoří	9,6	7,6	10,6	12,0
MAS	7,7	6,3	9,7	11,1
Vyškov	5,7	4,4	7,7	9,0
JmK	7,6	6,2	8,9	10,2
ČR	6,6	5,4	8,0	9,0

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Značné rozdíly v míře nezaměstnanosti v porovnání jednotlivých obcí mikroregionu vykazují tradičně menší obce vzdálenější od větších sídel. Dále platí, stejně jako na celém území republiky, že nejvyšší nezaměstnanost je evidována v zimních měsících a na jaře s příchodem některých sezónních prací mírně klesá. Nicméně jak je patrné z tabulky č.10, míra nezaměstnanosti na území MAS, tak jako v celé republice, v posledních dvou letech výrazně narostla.

Závěr: Tento jev je pro území MAS velmi pozitivní, jelikož není nutno řešit pouze primární problémy (=tvorbu pracovních míst, rekvalifikace), ale je více prostoru na realizaci projektů veřejně prospěšných, společenských či kulturních.

Dopravní infrastruktura

Z dílčích dotazníkových šetření vyplynulo, že většina obcí hodnotí dopravní obslužnost v obcích jako uspokojivou. Situace se výrazně zlepšila v části území zavedením dopravního integrovaného systému (IDS) Jihomoravského kraje. Komunikace, především v zastavěné části obcí, jsou komunikace místní, jejichž vlastníkem a správcem jsou jednotlivé obce.

Technický stav dopravní infrastruktury, zejména povrchů silnic, není příliš uspokojivý. Většina silnic je narušena místními i plošnými výtluky a povrchy vykazují značné nerovnosti. Taktéž vodorovné značení by vyžadovalo lepší údržbu a častější obnovu. **Tento stav lze řešit podporou ze strany SPL a zkvalitnit tak život obyvatel v regionu.**

Výstavbou dálnice D1 byly na území vytvořeny obslužné komunikace, které propojují region MAS od východu na západ tudíž od města Ivanovice na Hané až po Rousínov. V současné době je vypracována



pro Krajský úřad Jihomoravského kraje studie eurovelo trasy, která bude procházet územím MAS. **Obslužné komunikace jsou vhodné pro využití na tvorbu sítě cyklotras a stezek.**

Zemědělství

Analýza zemědělské činnosti je nezbytnou součástí celkové analýzy území a to zejména z následujících důvodů. Charakter současné krajiny území MAS Společná cesta je výrazně poznamenán dosavadním intenzivním využíváním zemědělského půdního fondu, což dokládá vysoký podíl zemědělské a orné půdy ve sledovaném území na úkor environmentálně příznivějších forem zemědělství (diverzifikované, extenzivní sady či chovy zvířat atd.). Zemědělská půda je naprosto převažující na celém území MAS (tab.11) a **průměrné procento zornění dosahuje cca 94 % (tab. č.12.), což je velmi vysoko nad celostátním průměrem (73 %).**

Tabulka č.11: Podíl zemědělské/nezemědělské půdy na území MAS k 31.12.2010

SO	Zemědělská půda (ha)	Nezemědělská půda	Celkem
MAS	72,1 %	27,9 %	100 %

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Tabulka č.12: Rozložení zemědělské půdy na území MAS k 31.12.2010

SO	Orná půda (ha)	Zahrady (ha)	Ovocné sady (ha)	Trvalé travní porosty (ha)	Zemědělská půda (ha)
Ivanovická brána	95,3 %	2,8 %	0,8 %	1,2 %	100 %
Mezihoří	93,3 %	2,8 %	0,7 %	3,2 %	100 %
Větrník	95,8 %	2,7 %	0,6 %	0,9 %	100 %
Rakovec	92,4 %	4,9 %	0,8 %	2,0 %	100 %

Zdroj : Český statistický úřad, výpočty Martina Kolářová

Tento vysoký podíl sice odpovídá vysoké kvalitě zemědělské půdy v mikroregionu, ovšem v důsledku intenzivního způsobu hospodaření a s ním spojených radikálních změn v krajině (rozorání mezí, napřimování toků, odvodňování území,...) došlo k potlačení rázovitého charakteru krajiny, která dnes není schopna zadržovat vodu a umožňuje tak častější výskyt povodní než v minulosti (viz obrázek – katastr Vážany). Při nevhodné skladbě osevního postupu a podílu trvalých travnatých porostů dochází k výrazné vodní erozi. **Díky rovinatosti a již prořídle větrolamové ochraně je častá rovněž i eroze větrná. Takto zemědělsky intenzivně využitá krajina v současné době nedokáže zajistit dostatečné plochy pro přirozenou rekreaci místních obyvatel a trávení volného času v přírodě.**



Po roce 1989 prošel systém domácího hospodářství přeměnou centrálně plánované ekonomiky na ekonomiku založenou na tržních principech. Transformací procházelo (a stále ještě prochází) rovněž místní zemědělství. V období před rokem 1989 byla tato výroba soustředěna do relativně malého množství kolektivních farem (JZD, státní statky), které se vyznačovaly nízkou produktivitou výroby, což se projevilo po přechodu ekonomiky na tržní model fungování jejich zánikem (s určitými výjimkami např. Rostěnice a.s., ZOD Haná Švábenice). Podstatná část naddimenzovaných zemědělských objektů ztratila v průběhu let své původní využití, což se projevilo jejich degradací a vznikem zemědělských brownfields. V současnosti jsou ekonomické subjekty podnikající v primárním sektoru nuceny orientovat se na tržně méně kritické komodity a plnit i alternativní funkce zemědělství (ochrana a tvorba krajiny apod.). **Značný potenciál představuje, vzhledem k rostoucí poptávce po zavádění alternativních zdrojů energie, účelově pěstovaná biomasa.** Zvyšující se zájem o zdravý životní styl a o kvalitní a bezpečné potraviny vybízí k orientaci směrem k ekologickému zemědělství a agroturistice. Zastoupení zde mají farmy s chovem koní např. Bioveta Ivanovice na Hané, p. Miška - Chov dostihových koní Topolany, dále OSZU útulek pro koně Topolany, JK Lysovice, Chvalkovice a Ing. Libuše Kobylková. **Krajové speciality jako jsou ovčí sýry, med, (z jiného odvětví ekonomiky likéry, keramika – diverzifikovaná činnost) jsou málo propagované.** Jiným problémem jsou nevyřešené majetkové vztahy a vysoká míra nájemních vztahů k půdě, což brání změnám v jejím využívání. Neustále rostoucí ceny na vstupu (např. hnojiva) vrhají zemědělství do závislosti na dotacích. **Objekty a stroje využívané k zemědělské prvovýrobě chátrají a je nutná jejich modernizace.**



Stav životního prostředí

Společným jmenovatelem území MAS Společná cesta je jeho přírodní, respektive nepřírodní charakter. Extrémně vysoká míra zornění, intenzivní obhospodařování, likvidace drtivé většiny krajinných prvků (lesy tvoří jen 17% povrchu, prakticky chybí mokřady, minimální množství a hustota remízků, zatrubnění toků...) v posledním půl století dovedly krajinu středního Vyškovska k velkým ekologickým problémům. Obrovské zemědělské hony jsou z hlediska většiny domácích druhů hmyzu, drobné zvěře i rostlin pouští bez života.

Proto je potřeba o stav životního prostředí na území MAS významně pečovat, což neznamená konzervovat krajinu ve stávajícím stavu, ale podporovat celkovou revitalizaci krajiny a krajinné úpravy, které jsou v souladu s jejím historickým vývojem, obnovovat zaniklé krajinné prvky, a současně citlivě posuzovat všechny uvažované investiční strategie z hlediska jejich vlivu na vzhled a krajinu (a samozřejmě i vlivu na životní prostředí).

Specificky účelným nástrojem je využívání komplexních pozemkových úprav, které jsou v současné době na území MAS prováděny shora, za téměř výhradní komunikace POZEMKOVÝ ÚŘAD – PROJEKTANT – OBEC.

Prostřednictvím ekologicky etablovaných členů MAS je do budoucna žádoucí do tohoto procesu přidat ještě komunikační prvek EKOLOG a hlavně VEŘEJNOST a participovat tak na projektech partnerství a spolupráce.

Součástí těchto opatření musí být také systém ochrany obyvatel před přírodními katastrofami. Pro potřeby rozlišení krajinných ekosystémů, jejichž management je naplněním konceptu trvalé udržitelnosti, je zapotřebí jemnější prostorové členění mikroregionů MAS, jež by umožnilo určit strategii trvalé udržitelnosti v návaznostech na mezinárodní zkušenosti a se základním respektem k naší kulturní krajině. Preferovány by měly být projekty, kde se na jejich tvorbě podílí více subjektů např. při tvorbě tras a cest spolupráce zemědělců, obcí a neziskových organizací sdružujících se v MAS.

4.1.2. Důvod výběru tohoto území

Území MAS bylo vybráno zejména z následujících důvodů, které jsou znakem soudržnosti a jednotnosti daného území:

- Převažuje intenzivní zemědělství s řadou negativ, zejména s dosud příliš rozsáhlými zemědělskými **pozemky, ohroženými vodní i větrnou erozí** – je třeba komplexně řešit (preferovány budou komplexní projekty i s výsadbou zeleně).
- Všechny obce sdružené v MAS spojuje kromě jiného zásadní priorita – **obnova venkovského rázu krajiny a zlepšení prostupnosti krajiny** (tvorba tras a cest, podpora obnovy typických staveb venkova).
- Převyšuje počet obyvatel, kteří za prací dojíždějí.
- Je možné využít stávající obslužné komunikace kolem výstavby dálnice k rozvoji cestovního ruchu, hippostezek, cyklostezek, naučné stezky, **spojit významná kulturní místa, informační centra**.
- Územní působnost MAS je omezena hranicí, která ohraničuje katastrální území všech okrajových obcí (dle pravidel LEADER).
- **Geografická územní celistvost** - území má shodné geografické i klimatické podmínky. Je převážně nížinatého charakteru, s teplým a mírně suchým až mírně vlhkým podnebím.
- Stejně geografické a klimatické podmínky vedly ke stejnému hospodářskému zaměření – **většina území je zaměřena na intenzivní zemědělskou činnost**.
- S podobně hospodářsky zaměřenou činností souvisí stejné výhody i problémy, kterým musí členské svazky obcí čelit – vodní a větrná eroze, **potlačení rázovitého charakteru krajiny...**
- **Historické vazby.**
- Jednotný centralizovaný systém řízení (dlouhodobě řízeno z okresního úřadu ve Vyškově), **zhoršující se stav objektů občanské vybavenosti**.
- Území MAS Společná cesta je jednotné z hlediska územního členění, spadá pod správu jihomoravského kraje, vyškovského okresu. Hranice jednotlivých mikroregionů na sebe plynule navazují, není zde problém přerušení územní kontinuity či bílých míst na mapě území - **dlouhodobá spolupráce na společných aktivitách - příprava a realizace společných mikroregionálních projektů**.
- **Zaběhlé společné vazby mezi jednotlivými obcemi** (školy, školní autobusy, pracovní příležitosti, infrastruktura).

**Shodné či styčné body typické pro celé území**

Území MAS je na severovýchodě ohraničeno hranicí Jihomoravského a Olomouckého kraje a představuje tak pomyslnou vstupní bránu do Jihomoravského kraje. Ze severu je obklopeno vrcholky Dražanské vrchoviny a hlubokými lesy vojenského újezdu Březina a na jihozápadě zalesněnými kopci Ždánického lesa. Reliéf regionu má **výrazně koridorový charakter**. Koridor Vyškovské brány je protažen ve směru severovýchod – jihozápad a tvoří tak hlavní prvek povrchu území MAS. Koridor Vyškovské brány je součástí Vněkarpatských sníženin, které jsou geologickým a geomorfologickým rozhraním mezi Českým masivem a karpatským orografickým systémem. Územím tak prochází hlavní geomorfologické rozhraní České republiky. MAS spojuje svazky obcí či mikroregiony v oblasti jižní Hané, regionálně vymezena od Kyjovského Slovácka (jih), vlastní Haná (východně od MAS), Malá Haná (severozápad), Brněnsko (západ)

Hydrologické podmínky území MAS jsou následující. Přirozenými zdroji půdní vody jsou především vodní toky, srážky a podzemní vody. Mikroregiony spadají do dílčích povodí hlavních řek Dyje, Hané, Litavy a Svatky, vedlejší toky jsou zastoupeny potoky Habrovanským, Chvalkovickým, Litenčickým, Medlovickým, Pruským, Rostěnickým, Švábenickým, Vítovickým a potokem Rakovec, dále říčkami Loučná a Hvězdlička. Umělých vodních ploch je na území poměrně málo oproti historickým mapám, kde vodní plochy zabíraly o více než 50% větší míru. Za zmínku stojí rybníček Pruský, rybník nad Lysovicemi, Velký rybník u Zvonovic, dva Pavlovické rybníky, Uhřický rybník a vodní nádrž Hlavatka v Brankovicích. Díky intenzivnímu zemědělství

docházelo k napřimování vodních toků, k jejich znečištění a odvodňování, což vedlo až ke ztrátě schopnosti krajiny zadržovat vodu a tak až k vodní erozi. Obce a neziskové organizace tuto situaci řeší společně tvorbou projektů, kde tvoří nemalé hledisko míry úspěšnosti projektu doprovodná výsadba zeleně.

Klimatické podmínky ve všech členských mikroregionech jsou zcela obdobné, Dle Quitta leží většina území v teplé oblasti – T2, vyšší polohy v mírně teplé MT 11 s teplým a mírně suchým až mírně vlhkým podnebím. Srážky rostou od západu, kde se projevuje srážkový stín České vysočiny. Teploty kolísají od 8,2-8,6 stupňů Celsia, srážky od 530 do 560 mm. Relativní nadmořská výška území MAS se pohybuje v rozmezí 250 metrů nad mořem až 380 metrů nad mořem.

Převážně **nížinatý charakter** území, společně s dobrými klimatickými podmínkami a dostatečným počtem vodních toků předurčilo území MAS k intenzivnímu zemědělskému využívání půdního fondu, což mělo za následek jak **pozitivní rozvoj zemědělství** (úrodná Haná) tak negativní vliv na přírodní zdroje a celkový ráz krajiny.

4.1.4. Zvláštnosti území oproti jiným územím

Žudrový dům, obec Rostěnice – Zvonovice

- Na území MAS Společná cesta se nachází architektonicky a historicky cenné stavby a objekty. V obcích tzv. „německého ostrůvku“ se nachází hodnotné doklady lidové architektury, spojené s historií původního německého obyvatelstva a jejich ojedinělou architekturou, pro niž byl typickým příkladem **žudrový domek**. Jejich jedinečnost potvrzuje i ustanovení těchto území památkovými zónami.

- Město Rousínov zasahuje svým katastrálním územím do tzv. **slavkovského bojiště**, proto se zde každoročně konají oslavy památky bitvy Tří císařů. V území MAS působí NNO 18. řadový eme, která tradičně pořádá ukázky historických bitev a výstavy.
- Každoroční **závody v brokové střelbě** pořádané MS Kučerov, kde se ročně vystřelí 23 000 keramických holubů.
- Území MAS se nachází nedaleko od nejhlavnějších českých aglomerací – spojení s brněnskou aglomerací není výborné pouze z hlediska prostorového, ale i z pozice infrastruktury, celým územím MAS
- prochází jako **tepna dálnice D1**. D1 představuje i spoj na olomouckou aglomeraci, která představuje další významnou oblast ČR. Díky dálnici, na kterou je snadný přístup z většiny obcí MAS, je možný rozvoj ekonomických aktivit podnikatelů.
- Téměř středová poloha umístění MAS v celorepublikovém kontextu představuje výborný potenciál v kooperaci s dalšími MAS a mikroregiony, navazování nových kontaktů a **participaci na společných projektech** (zejména MAS Moravský kras, MAS Kyjovské Slovácko, MAS Za humnami, Na cestě k prosperitě, Hříběcí hory).
- Oživení tradičního **jihohanáckého kroje**, který téměř z oblasti vymizel.
- **Tradiční mezinárodní závody v orbě, které pořádá člen MAS Rostěnice a.s.**

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



- Blízkost velkých aglomerací je zárukou **možnosti přísunu vysokoškolsky vzdělaných lidí**, nejnovějších poznatků z oblasti vědy a výzkumu a inovací do místních podniků.
- Společný integrující znak území – intenzivně zemědělsky využívaná půda a s tím úzce související doplňující charakteristiky, představuje **jednotné jádro společných aktivit**. Jedná se zejména o skloubení funkce zemědělství s funkcí krajinářsko-ekologickou a znovuoživení tradičních řemesel (košíkářství, používání tradičních stavebních materiálů – hliněné stavby, produkty ze dřeva) které zaznamenaly v minulém období určitý útlum ale nyní jsou opět na vzestupu.
- Úzké napojení na velké městské aglomerace je zdrojem ekonomického, lidského a kulturního potenciálu, bez negativních patologických sociálních vlivů, které život ve velkém městě a jeho okolí doprovázejí. Na druhou stranu lze mluvit i o **negativní** (environmentální) zátěži analyzovaného území. Ta je způsobena především:
- **Intenzivním využíváním zemědělského půdního fondu**, což mělo za následky radikální změny v krajině (rozorání mezí, napřimování toků, odvodňování území, ..) došlo k potlačení rázovitého charakteru krajiny, která dnes není schopna zadržovat vodu a umožňuje tak častější výskyt povodní než v minulosti. Při nevhodné skladbě osevního postupu a podílu trvalých travnatých porostů dochází k výrazné vodní erozi. Díky rovinatosti a již prořídle větrolamové ochraně je častá rovněž i eroze větrná.
- Navzdory nesporným výhodám, které přináší vyspělá infrastruktura, reprezentovaná zejména dálnicí D1 a silnicí E55, hluk a znečištění významně snižují kvalitu života v obcích nacházejících se v blízkosti zmiňovaných komunikací.
- Maximální soustředění se na zemědělské využití půdy mělo na velké části území za následek **vymizení přirozených historických polních cest, remízků, hájů** a tak ztrátě možnosti využití krajiny k relaxaci a odpočinku zejména pro místní obyvatele.
- Neziskové organizace v sousedních obcích spolupracují na aktivitách např. sportovní turnaje více obcí (každoroční volejbalový turnaj v Hlubočanech, nohejbalové utkání družstev v Prusích-Boškůvkách, charitativní koncerty aj.) a předávají si zkušenosti mezi sebou. Aktivní matky v území zakládají mateřská centra a koordinují činnost navzájem i ve vzdálených od sebe obcích v regionu (společná setkání maminek z MAS každou první středu v měsíci v knihovně K.D. ve Vyškově s pozvanými hosty).
- Spolupráce škol na jejich aktivitách (společné poznávací výlety jsou pořádány z důvodu naplnění kapacit autobusu malotřídních škol)
- Před zavedením integrovaného dopravního systému probíhaly společná jednání občanů a zástupců obcí z důvodu bezproblémového přechodu na tuto dopravu.
- Práce dobrovolníků je nedílnou součástí celého území MAS.

Z výše uvedených faktů vyplývá, že geografická poloha MAS se jeví jako **příznivě koncipované území pro rozvoj jak lidských zdrojů, ekonomiky, tak životního prostředí**.

4.2. Zdroje území pro realizaci SPL

4.2.1. Lidské zdroje

Pro realizaci SPL v území MAS Společná cesta je dostatek potenciálu z řad **nestátních neziskových organizací, kterých zde působí 262**. Nestátní neziskové organizace a příspěvkové organizace realizovaly v území rozvojové projekty zejména ze zdrojů Jihomoravského kraje (JMK) nebo ministerstev, avšak po vzdělávacích seminářích pořádaných MAS pro širokou veřejnost se realizovaly projekty z OP ŽP, Norských fondů a v současné době se zapojili i do Regionálního operačního programu NUTS II Jihovýchod., nesdružená mládež čerpá z programu MLÁDEŽ V AKCI, kde se jim daří získat prostředky na projekty zaměřené na aktivity v jejich volném čase.

MAS, konkrétně osvětou v oblasti vzniku NNO a jejich činností, napomohla v roce 2006 k založení dvou spolků - o.s. Žudr v obci Rostěnice - tradiční lidová architektura, a o.s. Staré Hvězdlice v městysu Hvězdlice – lokální kultura a životní prostředí. V roce 2007 pak vzniklo dalších šest - o.s. Branek v obci Brankovice – drobné sakrální stavby a ekologie, o.s. Šuterňa v obci Snovídky - lokální kultura a životní prostředí, o.s. Kaštánek v obci Bohdalice-Pavlovice - volnočasové aktivity dětí a mládeže, 18. řadový regiment o.s. v obci Tučapy – obnova historických tradic, Mateřské centrum Kučeraček v obci Kučerov, centrum Podbřežáček a MaJa Letonice – začlenění žen na mateřské dovolené a dětí do komunity, pořádání společenských a kulturních akcí, občanské sdružení Slovan v obci Hvězdlice – zaměření na obnovu lidových tradic.

Občanské sdružení Manner působí v oblasti životního prostředí a zaměřuje se zejména na ekologickou výchovu, obnovu krajiny (výsadbu stromů a zatravnění při tvorbě nových biotopů) a ekologické zemědělství (chov ovcí). Na území MAS působí od roku 2002 a za tu dobu nasbíralo velké množství zkušeností, což lze dokladovat zrealizováním 20 projektů ze zdrojů OPŽP, AOPK, JMK, nadací aj. v celkové



hodnotě 5 000 000,- Kč. Hlavní představitel o.s. Maner Jiří Novotný je členem Programového výboru, členem Pracovní skupiny pro zpracování SPL a také předsedou Pracovní skupiny Životní prostředí, která se zapojuje do tvorby územních plánů obcí.

Významné postavení v MAS Společná cesta má firma Pospíšil&Švejnoha, jeden ze zakládajících členů. Společnost P&Š si vytkla za cíl poskytovat svým obchodním partnerům aktuální, kvalitní a komplexní služby a informace, potřebné pro přípravu a realizaci společných projektů, vedoucích k rozvoji regionu a tím i celého venkova. V období let 2004-2007 ředitel firmy Ing. Jiří Pospíšil působil ve funkci manažera MAS Společná cesta. Za dobu jeho působení bylo pro rozvoj území zrealizováno 121 projektů v celkové výši 17 162 000,- Kč ze zdrojů JMK, MMR, OPŽP, SROP, ESF, SFDI, nadací aj.

Zemědělské podnikatelé v oblasti mají již zkušenosti s dotacemi z PRV, které ve většině případů nechávají zpracovávat odborníky.

V době působení MAS Společná cesta zrealizovaly obce z různých dotačních titulů 151 projektů v celkové fin. hodnotě dotací cca 34 000 000,- Kč.

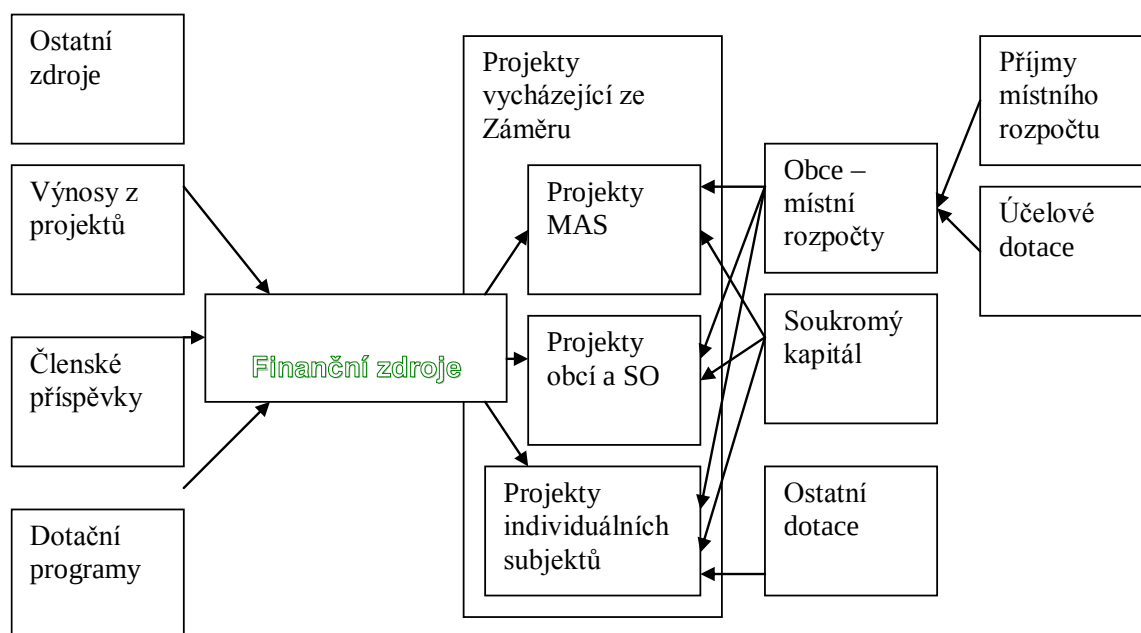
Členové MAS se do některých projektů zapojili poradenskou činností, koordinací přípravy a tvorbou projektů.

Závěr: Z výše uvedených charakteristik lidských zdrojů území MAS vyplývá dostatek vnitřního potenciálu pro realizaci SPL jak jejich zkušenostmi, tak aktivitami členů MAS – realizace školení a seminářů na specifická témata pro větší aktivizaci a informovanost místních obyvatel.

4.2.2. Finanční zdroje

Pro NNO je problematická otázka vytvoření kapitálu na předfinancování projektů, což řeší úvěrem od peněžních ústavů, příspěvky od členů sdružení nebo půjčkami od obcí. K pokrytí vlastního podílu spolufinancování dotace v mnohých případech hradí obec formou příspěvku, nebo půjčky avšak nejvhodnější je využití dobrovolné práce u dotačních titulů, které to umožňují. Obce zpravidla využívají při realizaci projektů vlastních zdrojů, nebo úvěrů od peněžních ústavů, které za období působení MAS činí 18 377 000,- Kč.

Finanční zdroje MAS jsou pro lepší názornost představeny v následujícím schématu:



Konkrétní rozpočet MAS (finanční zdroje i náklady) na období 2008 – 2014 je v kapitole 6.4..

MAS také disponuje Pravidly pro poskytování služeb ostatním subjektům, kde jsou definovány aktivity, které MAS může poskytovat zájemcům o poradenství při přípravě a realizaci projektů a to za úhradu. Poradenství při přípravě projektů z SPL, financovaných z PRV, je samozřejmě pro zájemce zcela zdarma. Pokud ovšem **Místní akční skupina Společná cesta, o.s.**



MAS pomáhá vyhledat dotační zdroje a zpracovat projektovou žádost (obcím, podnikatelům, NNO), žadatel v určité omezené míře uhradí MAS náklady spojené s touto činností. Tyto příjmy pak budou tvořit doplňkový zdroj chybějících finančních prostředků pro provoz MAS na další období po roce 2013.

4.2.3. Hospodářské zdroje

Přehled o potenciálních projektech v území MAS Společná cesta

MAS Společná cesta disponuje zásobníkem projektů v Integrované strategii území, z níž jsou uvedeny v tab. č.13 pouze záměry vztahující se k realizaci SPL a současně jsou v souladu s nastavením jednotlivých fichí. Zásobník byl sestaven jak z projektů členů sdružení, tak z projektů nečlenů působících na území MAS.

Tabulka č.13 – Záměry subjektů z území MAS

Záměry	Počet záměrů	Finanční objem v tis. Kč
Obnova a nová výstavba komunikací	15	10 000
Obnova a nová výstavba chodníků	4	8 000
Značení tras + odpočívadla	4	2 000
Cesty a trasy	2	1 600
Revitalizace zeleně	2	1 200
Údržba zeleně	3	800
Obnova návsi	4	6 450
Obnova a nová výstavba veřejného osvětlení a místního rozhlasu	6	21 000
Obnova a výstavba autobusových zastávek	1	200
Obnova sakrálních staveb a muzeí	5	11 770
Objekty obč. vybavenosti	6	10 000
Objekty předškolního a školního vzdělávání	9	24 500
Objekty mimoškolních aktivit dětí a mládeže	11	13 000
Zázemí pro tělovýchovu a sport	80	98 000
Zázemí pro spolky	27	12 470
Vzdělávání občanů	1	500
Zřizování integrovaných informačních a školících center	1	500
Zlepšení stavu zemědělských staveb	2	2 000
Nákup technologií pro zemědělství	6	1 500
Podpora zakládání a rozvoj existujících podniků	2	500
Celkem	191	225 990

Pro SPL je dostatečné množství projektů k realizaci na celé období do roku 2013. MAS Společná cesta bude i nadále vytvářet příznivé podmínky k osvětě v oblasti dotačních zdrojů a školeními zaměřenými na rozvoj území mobilizovat aktéry k tvorbě a realizaci nových projektů, což povede k perspektivnímu rozvoji území i v dalších letech po ukončení realizace SPL.

4.2.4. Jiné zdroje v území

V území MAS Společná cesta se nově otevírá možnost čerpání věcných darů a příspěvků díky fundraisingu, kde se daří získat jak vybavení do mateřských center, tak do škol a mateřských školek.

Jedním z nejvýznamnějších zdrojů pro rozvoj komunity je práce dobrovolníků. Činnost většiny NNO v obcích je na tomto principu založena, neboť disponují dostatečnou chutí k rozvoji společnosti a rozvíjení sami sebe. MAS hodlá dále pokračovat ve školeních jako např. „Víme co chceme, aneb vzdělávání obecních zastupitelstev na vyškovsku“, díky kterému bylo 58 účastníků semináře vypracováno 58 projektových záměrů.

Školící středisko Rostěnice zajišťuje vhodné prostory pro konání prezentací, seminářů a celorepublikových i mezinárodních akcí. Na realizaci projektu přispěl Česko-německý fond, díky bývalým občanům Rostěnic německé národnosti, kteří byli po válce odsunuti avšak mají stále kořeny v této lokalitě.



5. SWOT analýza

SWOT analýza je zpracována jen pro potřeby SPL a je v souladu se SWOT analýzou ISÚ. SWOT analýza komplexně hodnotí stav v regionu MAS, přičemž respektuje údaje a data získané v rámci analýzy území.

5.1. Vymezení SWOT analýzy

Tabulka č.14.: SWOT analýza území MAS

Silné stránky	Slabé stránky
S1 Výhodná poloha regionu na významných dopravních trasách (dálnice D1, elektrifikovaná trať č.300)	W1 Intenzivně zemědělsky využitá půda nevhodná k odpočinku a rekreaci – neprostupná krajina
S2 Výborné podmínky pro intenzivní formy zemědělství	W2 Zanedbaný stav kulturních památek a objektů pro vzdělávání
S3 Historie území nabízí množství podnětů pro její interpretaci a turistické zpřístupnění	W3 Zhoršující se stav silnic a cest
S4 Dobrá dostupnost základních služeb v regionu	W4 Nedostatek kapitálu na investice do dalšího rozvoje podnikatelských subjektů a zemědělských podniků
S5 Aktivní vazby na původní obyvatele „Německého jazykového ostrůvku“	W5 Nevhodné řešení pozemkových úprav bez účasti veřejnosti a NNO
S6 Pestrá odvětvová struktura ekonomických subjektů (MSP)	W6 Neexistence uceleného turistického produktu
S7 Kulturní a folklórní tradice	W7 Nedostatečně rozvinutá infrastruktura pro místní cestovní ruch
S8 Vhodné podmínky pro propagaci zdravého životního stylu	W8 Nízká úroveň informačního systému (místní značení)
S9 Uspokojivý stav zajištění dostupnosti základního vzdělání	W9 Nízká úroveň propagace a informovanosti o možnostech a nabídce regionu
S10 Existence ekologické poradny v rámci sítě EVVO JMK v regionu	W10 Nedostatečné využití obnovitelných zdrojů energie
S11 Množství lokálních vodní zdrojů	W11 Nízká daňová výtěžnost
S12 Klidná oblast vhodná k bydlení	W12 Nedostatek příležitostí pro vzdělávání dospělé populace
S13 V posledních pěti letech zmírnění depopulace venkovských obcí	W13 Nevyužití potenciálu krajových specialit
S14 Existence potenciálu krajových specialit (hliněné stavitelství, žudry)	W14 Nedostatečná infrastruktura v oblasti trávení volného času dětí a mládeže
S15 Zkušenosti s rozvojem partnerství a jejich podporou v rámci grantových schémat	W15 Nedostatek základních a doplňkových služeb v regionu
S16 Praktické zkušenosti s rozvojem lidských zdrojů v oblasti mezisektorové spolupráce (vzdělávání aktérů)	W16 Přeměna vesnic v chalupářské kolonie bez každodenního životního cyklu
S17 Velké množství kulturních, historických, či jiných objektů vhodných k multifunkčnímu využití	W17 Odkládání aktivní obnovy krajiny a zviditelnění místních atraktivit povede ke snížení atraktivity území pro samotné obyvatele a potenciální zájemce o přesídlení do tohoto území



	W18 Nedostatečná podpora a koordinace spolupráce mezi obcemi a podnikatelskými či neziskovými subjekty může vést k nízké úspěšnosti v soutěži o veřejné finance na podporu projektů (včetně strukturálních fondů)
Příležitosti	Ohrožení
O1 Extenzivní využití krajiny (extenzivní chovy ovcí, extenzivní sady) pro přirozenou obnovu krajiny O2 Zavádění principů trvale udržitelného rozvoje území do všech složek (veřejná správa, občané, podnikatelé, NNO) O3 Posílení ochrany přírody, revitalizace vodních toků, zvýšení retenční schopnosti krajiny O5 Využití tradičních řemesel, dřevařské a nábytkářské výroby, lidových krojů, používání tradičních stavebních materiálů O6 Monitorování nevyužitých průmyslových a zemědělských objektů a areálů a jejich efektivní využití O7 Zachování stávajícího významu zemědělství pro udržení venkovského osídlení O8 Podpora rozvoje drobných firem, především v oblasti výrobních služeb (poradenství, informační servis pro podnikatele) O10 Poptávka a rostoucí orientace na biopotraviny a produkty z přírodních materiálů O11 Zvyšující se zájem o aktivní turisticky-vzdělávací produkty pro různé cílové skupiny O12 Rozšíření sítě cyklotras, naučných a tematických stezek v přírodně atraktivních oblastech O13 Zvyšující se zájem obyvatel větších měst (Brno) o bydlení mimo centra O14 Možnost spolupráce se sousedními mikroregiony O16 Budování a obnova volnočasových areálů dětí a mládeže O17 Rozvoj spolupráce podnikatelských subjektů s místní samosprávou a sdruženími O18 Tvorba dílen tradičních řemesel	T3 Nepropojení staré a mladé generace na společných projektech – riziko ztráty „historické paměti“ T4 Migrace obyvatel T5 Bez pokrytí území schválenou územně plánovací dokumentací (ÚP) může být omezen další rozvoj mikroregionu, především rozvoj podnikání či realizace veřejných staveb T6 Odchod kvalifikovaných mladých pracovníků z mikroregionu do větších měst T7 Velká konkurence okolních destinací v cestovním ruchu T8 Tlak na soutěživost a rozvoj konkurenčního prostředí ze strany kraje, státu a EU. T9 Vzdávající náklady za energie a paliva. T10 Velká konkurence měst v nabídce volnočasových aktivit a kroužků pro děti a kulturního vyžití obyvatel (netráví volný čas v místě bydliště)

Zdroj: Kulaté stoly 2006 - 2007, rozvojové strategie regionů, řízené rozhovory 2009,



5.2. Metodika SWOT analýzy

5.2.1. Metoda zpracování

SWOT analýza je komplexní metoda kvalitativního vyhodnocení veškerých relevantních stránek situace v analyzovaném území. Je silným nástrojem pro celkovou analýzu vnitřních i vnějších činitelů a v podstatě zahrnuje postupy technik strategické analýzy. Byla vytvořena na základě komunitních workshopů (viz. kap.3.2.) konaných v 16 obcích MAS a situační analýzy území, která je v souladu se SWOT analýzou ISÚ. Její konkrétní vymezení pro území bylo řešeno s aktéry Tématických pracovních skupin, které zastupují jednotlivé zájmové skupiny - členy MAS, děti, mládež a ženy, zemědělce, podnikatele a NNO viz. kap. 9.1.2. a 9.1.1., aby bylo dosaženo hodnocení celého území MAS ve vymezení pravidel PRV osy IV.1.1. LEADER. V obecné rovině SWOT analýza ukazuje na podrobný okruh problémů, se kterými se potýkají všechny svazky obcí, nestátní neziskové organizace, ženy, podnikatelé a zemědělci.

Jádro metody spočívá v klasifikaci a ohodnocení jednotlivých faktorů, které jsou rozděleny do 4 základních skupin (tj. faktory vyjadřující silné nebo slabé vnitřní stránky organizace a faktory vyjadřující příležitosti a nebezpečí jako vlastnosti vnějšího prostředí). Analýzou vzájemné interakce jednotlivých faktorů silných a slabých stránek na jedné straně vůči příležitostem a nebezpečím na straně druhé, lze získat nové kvalitativní informace, které charakterizují a hodnotí úroveň jejich vzájemného střetu (pro názornost tab. č.15, z jejichž hodnocení a klasifikace vyplývají konkrétní priority viz. tab. č.16 a celkové cíle viz. kap. 6.1.1. strategie MAS promítnuté do jednotlivých fází). Aby si MAS nevybrala pro své fiche řešení pouze okrajových problémů, jsou procentuálně uvedeny jednotlivé preferované záměry z kulatých stolů v tab. č. 16 a dále v kap. 6.2.3.

Tabulka č.15: Metoda zpracování SWOT

	S - silné stránky	W - slabé stránky
O - příležitosti	Strategie SO	Strategie WO
T - hrozby	Strategie ST	Strategie WT

SO – využít silné stránky na získání výhody
WO – překonat slabiny využitím příležitostí
ST – využít silné stránky na čelění hrozbám
WT – minimalizovat náklady a čelit hrozbám

Tabulka č.16.: Vymezení priorit ze SWOT analýzy

Metoda	Vymezení charakteristik	Priority	% preferencí
WT	W3 Zhoršující se stav silnic a cest+W1 Intenzivně zemědělsky využitá půda nevhodná k odpočinku a rekreaci – neprostupná krajina + W6 Neexistence uceleného turistického produktu+W9 Nízká úroveň propagace a informovanosti o možnostech a nabídce regionu+ W17 Odkládání aktivní obnovy krajiny a zviditelnění místních atraktivit povede ke snížení atraktivity území pro samotné obyvatele a potenciální zájemce o přesídlení do tohoto území + T4 migrace obyvatel z území + T7 Velká konkurence okolních destinací v cestovním ruchu	1. Regionální propojení obcí a rozvoj cestovního ruchu	12%
WO	W7 Nedostatečně rozvinutá infrastruktura pro místní cestovní ruch +W2 Zanedbaný stav kulturních památek a objektů ke vzdělávání + W6 Neexistence uceleného turistického produktu+W8 Nízká úroveň informačního systému +O5 Využití tradičních řemesel, dřevařské a nábytkářské výroby, lidových krojů, používání tradičních stavebních materiálů	2. Zlepšení estetického vzhledu obcí a okolí	30%
ST	S3 Historie území nabízí množství podnětů pro její interpretaci a turistické zpřístupnění+S5 Aktivní vazby na původní obyvatele „Německého jazykového ostrůvku+S14 Existence potenciálu krajových specialit (hliněné stavitelství, žudry)+T3 Nepropojení staré a mladé generace na společných projektech – riziko ztráty „historické paměti		



WO	W14 Nedostatečná infrastruktura v oblasti trávení volného času dětí a mládeže+W12 Nedostatek příležitostí pro vzdělávání dospělé populace+O2 Zavádění principů trvale udržitelného rozvoje území do všech složek (veřejná správa, občané, podnikatelé, NNO)+ O9 Velké množství kulturních, historických, či jiných objektů vhodných k multifunkčnímu využití +O11 Zvyšující se zájem o aktivní turisticky-vzdělávací produkty pro různé cílové skupiny +O14 Možnost spolupráce se sousedními mikroregiony+O15 Vznik dílen tradičních řemesel+O16 Budování a obnova volnočasových areálů dětí a mládeže, O18 Tvorba dílen tradičních řemesel,	3. Posílení místních partnerství a zamezení soc.pat. jevů u dětí a mládeže ve vztahu k lokalitě	40%
ST	S17 Velké množství kulturních, historických, či jiných objektů vhodných k multifunkčnímu využití +T10 Velká konkurence měst v nabídce volnočasových aktivit a kroužků pro děti a kulturního vyžití obyvatel (netráví volný čas v místě bydliště)		
WO	W4 Nedostatek kapitálu na investice do dalšího rozvoje podnikatelských subjektů a zemědělských podniků+W11 Nízká daňová výtežnost+O6 Monitorování nevyužitých průmyslových a zemědělských objektů a areálů a jejich efektivní využití+O7 Zachování stávajícího významu zemědělství pro udržení venkovského osídlení+O10 Poptávka a rostoucí orientace na biopotraviny a produkty z přírodních materiálů	4. Posílení ekonomiky	18%
SO	S3 Historie území nabízí množství podnětů pro její interpretaci a turistické zpřístupnění+S5 Aktivní vazby na původní obyvatele „Německého jazykového ostrůvku+S6 Pestrá odvětvová struktura ekonomických subjektů (MSP)+S16 Praktické zkušenosti s rozvojem lidských zdrojů v oblasti mezisektorové spolupráce (vzdělávání aktérů) +O2 Zavádění principů trvale udržitelného rozvoje území do všech složek (veřejná správa, občané, podnikatelé, NNO)+O14 Možnost spolupráce se sousedními mikroregiony + O17 Rozvoj spolupráce podnikatelských subjektů s místní samosprávou a sdruženími	Kooperace mezi partnery MAS	
WT	W18 – nedostatečná podpora a koordinace spolupráce mezi obcemi a podnikatelskými či neziskovými subjekty může vést k nízké úspěšnosti v soutěži o veřejné finance na podporu projektů (včetně strukturálních fondů) + T10 Velká konkurence měst v nabídce volnočasových aktivit a kroužků pro děti a kulturního vyžití obyvatel (netráví volný čas v místě bydliště)		

Zdroj: SWOT analýza pro území MAS

5.2.2. Zdroje pro SWOT analýzu

Bylo využito následujících informačních zdrojů:

Analýza území:

- místní šetření, která byla uskutečněna v členských obcích (formou kulatých stolů: I. kolo v roce 2006, II. kolo v roce 2007 po přistoupení nového člena MAS – Ivanovické brány – celkem 16 kulatých stolů) a konkrétní znalosti zpracovatelů daného regionu,
- environmentální mapa mikroregionu Mezihoří,
- územně plánovací dokumentaci jednotlivých obcí,
- publikací Statistického úřadu, Úřadu práce, Katastrálního úřadu,
- publikací a materiálů JMK, MMR a MZe
- informací umístěných na webových stránkách, zejména Portálu veřejné správy ČR,
- projektová dokumentace projektu „Zelená síť“ o.s. Manner (člen MAS)
- dostupné metodiky a schéma, již dříve zpracovaných rozvojových dokumentů.

Výstupy z činnosti Tematických pracovních skupin

Výstupy činnosti Pracovní skupiny k dopracování SPL



6. Strategie

Pro zpracování SPL byly použity následující podkladové materiály:

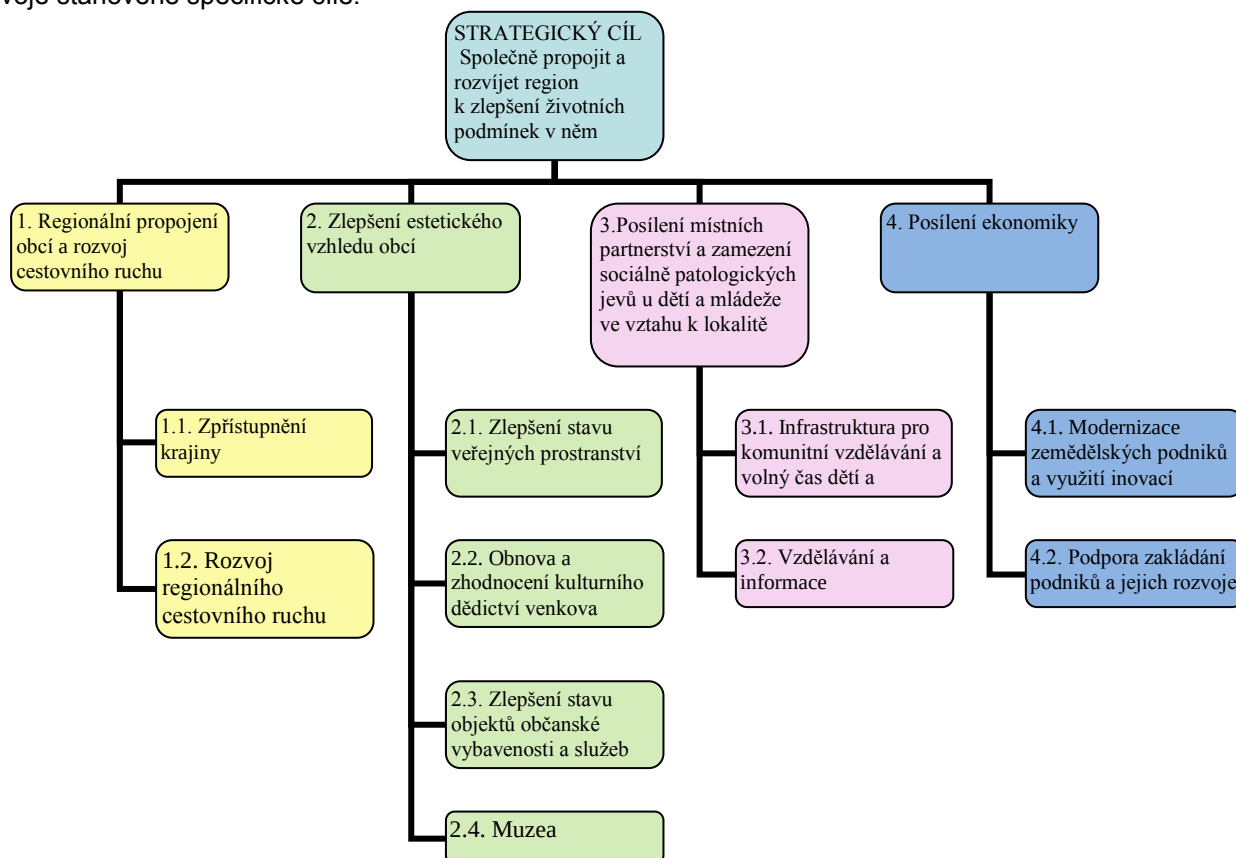
- 1) Výstupy z projektu „Osvojování“ z programu LEADER + v roce 2006, díky kterému proběhla první vlna komunitních workshopů a byla zpracována ISÚ MAS Společná cesta.
- 2) Strategie MAS Společná cesta Jsme jejími kameny zpracovaná v roce 2006 fi. Pospíšil a Švejnoha, spol.s r.o.,
- 3) Kulaté stoly - druhá vlna komunitních workshopů, která proběhla za facilitace Ing. Barbory Hrdinové v roce 2007
- třetí vlna komunitních workshopů, která proběhla za facilitace manažerky MAS Ludmily Kolářové v roce 2011
- 4) Marketingová a komunikační strategie SO Větrník zpracovaná fi. Artory, s r.o. z roku 2007
Marketingová strategie MAS Společná cesta z roku 2010
- 5) Řízené rozhovory, brainstormingy s aktéry z území MAS - rok 2008,
- 6) Aktualizované strategie svazků obcí na období 2006-20013 – SO Větrník, Mikroregion Rakovec, SO Ivanovická Brána, SO Mezihoří,
- 7) Program rozvoje venkova a pravidla pro osu IV. Leader, která byla vydána v říjnu roku 2007

Podkladové materiály byly dostatečné ke stanovení směru rozvoje MAS Společná cesta a strategického cíle: „**Udržení a rozvoj životní úrovně obyvatel a podpoření jejich sounáležitosti s územím MAS Společná cesta**“.

6.1. Priority a cíle

6.1.1. Vymezení konkrétních priorit a celkových cílů SPL

Priority MAS Společná cesta vzešly z dlouhodobého plánování členů a aktérů MAS Společná cesta a potřeb subjektů působících na území MAS, postupně s ohledem na analýzu území, SWOT analýzu a záměrů potencionálních žadatelů. Priority a jejich celkové cíle jsou promítnuty do jednotlivých fichí, které naplňují svoje stanovené specifické cíle.





Priorita: 1. Regionální propojení obcí a rozvoj cestovního ruchu

Celkové cíle:

- Podpoření venkovské turistiky prostřednictvím budování tras a stezek k propojení obcí regionu a rozhleden ve prospěch obyvatel a návštěvníků území
- Zlepšení retenční schopnosti krajiny výsadbou a údržbou zeleně ke zkvalitnění životního prostředí a čelení rizik povodní
- Zvýšení povědomí o místních významných krajinných prvcích a turistických cílech formou značení, k zlepšení orientace v nabídce turistických produktů území MAS
- Zlepšení životních podmínek obnovením a výstavbou chodníků, zpevněných ploch a povrchů
- Zlepšení stavu místních komunikací z důvodu bezpečnosti ve prospěch obyvatel a návštěvníků území

Priorita: 2. Zlepšení estetického vzhledu obcí a okolí

Celkové cíle:

- Obnovení návsi k navrácení jejich původního rázu
- Revitalizace zeleně pro zlepšení životního prostředí v obcích, které bude skýtat místa k odpočinku obyvatel
- Zlepšení komunikačních technologií a informovanosti veřejnosti, zejména výstavbou a obnovou veřejného rozhlasu
- Zajištění funkčního veřejného osvětlení pro bezpečný pohyb obyvatel i v nočních hodinách a prevenci kriminality
- Podpoření specifického charakteru území MAS obnovou a zhodnocením sakrálních staveb a tradičních kulturních zajímavostí regionu
- Zlepšení stavu a zhoršujícího se vzhledu obcí obnovou objektů občanského vybavení a služeb v oblasti veřejné správy, kultury a soc. služeb ke zlepšení kvality života ve venkovských oblastech

Priorita: 3. Posílení místních partnerství a zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve vztahu k lokalitě

Celkové cíle:

- Podpoření návyku zdravého životního stylu dětí a mládeže obnovou občanského vybavení a služeb v oblasti tělovýchovy a sportu
- Rozvoj vztahů komunity zajištěním zázemí pro aktivity místních spolků, kulturních a zájmových organizací a občanů sloužících jako místa pro společné setkávání občanů
- Zajištění komunitního vzdělávání, které povede k rozvoji lidských zdrojů a udržení zaměstnanosti v regionu
- Zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže zlepšením podmínek pro trávení volného času
- Snížení rizika ztráty historické paměti zlepšením informovanosti občanů území MAS ve vztahu k regionálním památkám a zvyklostem

Priorita: 4. Posílení ekonomiky

Celkové cíle:

- Zachování stávajícího významu zemědělství pro udržení venkovského osídlení
- Zvýšení kapitálu na investic do dalšího rozvoje podnikatelských a zemědělských subjektů povede ke snížení míry nezaměstnanosti
- Zlepšení stavu objektů využívaných pro zemědělskou a podnikatelskou činnost, což přispěje ke zlepšení vzhledu obcí
- Rozvíjení zemědělské a podnikatelské činnosti využitím inovativních prvků a zkvalitnění technologií výroby
- Zkvalitnění životního prostředí díky využívání energie z biomasy.



Priorita: 5. Kooperace mezi partnery MAS

Celkové cíle:

- Rozvíjení spolupráce mezi subjekty v území MAS povede k předávání zkušeností a zlepšení vztahů mezi nimi
- Rozvíjení spolupráce mezi mikroregiony, svazky obcí uvnitř i vně území MAS a ostatními místními akčními skupinami povede k lepší koordinaci rozvoje území a propojování realizovaných projektů
- Rozvíjení partnerství na mezinárodní úrovni v projektech spolupráce
- Prohloubení vazeb mezi původním obyvatelstvem německého ostrůvku v části území MAS Svazku obcí Větrník

Reálnost naplnění celkových cílů je podložena záměry projektů viz. kap. 4.2.3. a je dále popsána v následující kapitole 6.1.2.

6.1.2. Stručný popis opatření (fichí)

FICHE 1.1. Zpřístupnění krajiny

Cíl fiche: Propojení obcí s okolní krajinou a celkové zlepšení venkovského rázu krajiny a zabezpečení její retenční schopnosti.

Opatření PRV: III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic
II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích
III.1.3. Podpora cestovního ruchu

Podporovány budou projekty zaměřené na tvorbu a obnovu propojujících cest mezi extravilánem a intravilánem obcí vedoucích k přírodním, historickým a kulturním prvkům, včetně značení, chodníků, místních komunikací, revitalizace a výsadby zeleně, včetně její údržby, k udržení vody v krajině a zamezení erozí půdy.

FICHE 1.2. Rozvoj regionálního cestovního ruchu

Cíl fiche: Podpora venkovské turistiky prostřednictvím budování rozhleden, tras a stezek k propojení obcí regionu ve prospěch obyvatel a návštěvníků území

Opatření PRV: III.1.3. Podpora cestovního ruchu
II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích

Podporovány budou projekty zaměřené na podporu regionálního cestovního ruchu zejména budováním rozhleden, tvorbou pěších tras, hippostezek a dalších tematických stezek.

FICHE 2.1. Zlepšení stavu veřejných prostranství

Cíl fiche: Zlepšení estetického vzhledu obcí a zvýšení atraktivity vesnic vedoucí k navrácení jejich původního rázu a zkvalitnění informačního systému veřejnosti vedoucích ke zvýšení kvality života jejich obyvatel

Opatření PRV: III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic

Podporovány budou projekty zaměřené na obnovu návší, zastávek a pořízení mobiliáře, revitalizace zeleně včetně její údržby, na výstavbu a rekonstrukci rozhlasu a veřejného osvětlení. V obcích chybí místa k odpočinku a není dořešena otázka odkládání odpadků na místech veřejně přístupných. V nočních hodinách dochází k páchání trestné činnosti z důvodu nedostatečného osvětlení jak ulic tak sakrálních staveb a kulturních památek. Veřejný rozhlas je v mnoha případech zastaralý a nefunkční, je třeba jeho obnova a možnost využití moderních technologií jak bezdrátového rozhlasu tak zasíláním SMS zpráv.

FICHE 2.2. Obnova a zhodnocení kulturního dědictví venkova

Cíl fiche: Obnovení a zhodnocení sakrálních staveb a tradičních kulturních zajímavostí regionu a zkvalitnění turistického produktu

Opatření PRV: III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova
III.1.3. Podpora cestovního ruchu
III.3.1. Vzdělávání a informace



Podporovány budou projekty zaměřené na obnovu a zhodnocení pro obce typických sakrálních staveb - zejména kapličky, boží muka, zvoníčky, kříže aj., tradičních kulturních a architektonických zajímavostí regionu jako jsou např. žudrové domy, hlíněné technologie staveb, které představují nedílné vazby na původní obyvatele. U kostelů a staveb většího charakteru bude podpora zaměřena na obnovu sítí technické infrastruktury. Dále bude podpora zaměřena na revitalizaci zeleně a parkovou úpravu okolí objektů kulturního dědictví a napojení památek na cestovní ruch s možností vzdělávání k památkám.

FICHE 2.3. Zlepšení stavu objektů občanské vybavenosti a služeb

Cíl fiche: Zlepšení stavu a zhoršujícího se vzhledu obcí obnovou objektů občanského vybavení a služeb v oblasti veřejné správy, kultury a soc. služeb, které povedou k zlepšení kvality života obyvatel a posílí jejich místní pospolitost

Opatření PRV: III.2.1.2. Občanské vybavení a služby

Podporovány budou projekty zaměřené na zajištění občanského vybavení a služeb v oblasti veřejné správy kultury a sociálních služeb, rekonstrukce a vybavení obecních úřadů, kulturních domů, domů pro seniory, spolkové domy a zejména víceúčelové objekty. Smyslem je posílení sounáležitosti místních obyvatel k zajištění zázemí pro jejich aktivity, které přispívají k zachování tradic a upevňují lokální identitu a mezilidské vztahy.

FICHE 2.4. Muzea

Cíl fiche: Podpoření specifického charakteru území MAS obnovou a zhodnocením tradičních kulturních zajímavostí regionu

Opatření PRV: III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova

Podporovány budou projekty zaměřené na podporu, obnovu a zhodnocení muzeí a zajímavostí z regionu.

FICHE 3.1. Infrastruktura pro komunitní vzdělávání a volný čas dětí a mládeže

Cíl fiche: Rozvoj lidských zdrojů a zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže zkvalitněním podmínek pro trávení volného času a vzděláváním

Opatření PRV: III.2.1.2. Občanské vybavení a služby

III.3.1. Vzdělávání a informace

Zaměření projektů na obnovu občanského vybavení a služeb v oblasti školství, předškolní a mimoškolní péče o děti, zdraví, sportu a volnočasových aktivit. Podporovány budou projekty zaměřené na obnovu škol, mateřských škol, obnovu a vybudování zázemí pro mateřská centra, sportovišť, budov a ploch pro trávení volného času, rekreaci mládeže, žen a aktivit spolků.

Dále budou podporovány projekty zaměřené na zřizování integrovaných informačních a školicích center s využíváním ICT s vazbou na vzdělávání obyvatel v regionu a možností ubytování účastníků seminářů a vzdělávacích akcí. Preferovány budou projekty vázané na historii regionu a které přispívají k zachování tradic a posilují sounáležitost místních obyvatel s místním prostředím a dále objekty s multifunkčním využitím s možností pořádání vzdělávacích aktivit.

FICHE 3.2. Vzdělávání a informace

Cíl fiche: Zavedením vzdělávacích programů, zaměřených na ochranu a rozvoj kulturního dědictví venkova a posílením vědomostí o tradičních řemeslech, tradicích a zvycích, které se váží na region MAS Společná cesta, se vytvoří pocit sounáležitosti komunity s územím.

Opatření PRV: III.3.1 - Vzdělávání a informace

Podpora projektů na vzdělávání občanů ohrožených sociálním vyloučením, dětí a mládeže, NNO se zaměřením na udržení tradic v regionu a podporu vytváření nových produktů a krajových specialit jako jsou lidové tance, řemeslné dílny, které mají v regionu hluboké kořeny a mnohdy z obcí vymizely. Vytváření nových tradic v životě místního obyvatelstva jsou ve venkovském regionu zvláště významné aktivity. Utvrzují vztah k domovu, vytvářejí podmínky pro pocit sounáležitosti, přispívají ke spolupráci venkovských komunit a v nemalé míře mohou podporovat cestovní ruch.

**FICHE 4.1. Modernizace zemědělských podniků a využití inovací**

Cíl fiche: Zachování stávajícího významu zemědělství pro udržení venkovského osídlení a zvýšení kapitálu pomocí inovací a modernizací v zemědělství a uvedení na trh regionálních produktů

Opatření PRV:

I.1.1.1. - Modernizace zemědělských podniků

I.1.1.2. - Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií

I.1.3.1. - Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům

Projekty budou zaměřené na podporu investic do zemědělských staveb a technologií, vč. nezbytných manipulačních ploch pro živočišnou a rostlinnou výrobu, neboť neustále rostou vstupní náklady, bez kterých by nebylo možné dále produkovat (hnojiva aj.) v zemědělství charakteristickém pro celé území MAS. Preferovány budou projekty využívající inovativní prvky a zavádění nových technologií pro zlepšení konkurenceschopnosti zemědělských subjektů.

FICHE 4.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje

Cíl fiche: Rozvoj hospodářské struktury mikropodniků a využívání energie z biomasy

Opatření PRV:

III.1.2. - Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje

Zaměření fiche je na podporu zakládání nových a rozvoj existujících podniků nejmenší velikosti-mikropodniků vč. nových živností v oblasti výroby a zpracování. Budou podporovány projekty zaměřené na novou výstavbu a modernizaci zařízení na výrobu a využití energie z biomasy.

5.1. Spolupráce na rozvoji území a zaktivizování místních obyvatel

Cíl: Zajištění administrativy realizace SPL po stránce personální a finanční, zaktivizování místních subjektů a uplatnění principu LEADER

Opatření PRV:

IV.1.1. – Místní akční skupina

6.1.3. Vztah SPL ke struktuře PRV

	SPL	PRV
1.1.	Zpřístupnění krajiny	III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích III.1.3.1. Podpora cestovního ruchu
1.2.	Rozvoj regionálního cestovního ruchu	III.1.3.1. Podpora cestovního ruchu II.2.4.2. Neproduktivní investice v lesích
2.1.	Zlepšení stavu veřejných prostranství	III.2.1.1. Obnova a rozvoj vesnic
2.2.	Obnova a zhodnocení kulturního dědictví venkova	III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova III.1.3. Podpora cestovního ruchu III.3.1. Vzdělávání a informace
2.3.	Zlepšení stavu objektů občanské vybavenosti a služeb	III.2.1.2. Občanské vybavení a služby
2.4.	Muzea	III.2.2. Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova
3.1.	Infrastruktura pro komunitní vzdělávání a volný čas dětí a mládeže	III.2.1.2. Občanské vybavení a služby III.3.1. Vzdělávání a informace
3.2.	Vzdělávání a informace	III.3.1. Vzdělávání a informace
4.1.	Modernizace zemědělských podniků a využití inovací	I.1.1.1. Modernizace zemědělských podniků I.1.1.2. Spolupráce při vývoji nových produktů, postupů a technologií I.1.3.1. Přidávání hodnoty zemědělským a potravinářským produktům
4.2.	Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje	III.1.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje
5.1.	Spolupráce na rozvoji CR a zaktivizování místních obyvatel	IV.1.1. Zajišťování SPL na principu LEADER

Cíle jednotlivých fichí jsou v souladu s vybranými cíli opatření PRV.

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



6.2. Způsob dosahování cílů a priorit

6.2.1. Způsoby naplnění cílů a priorit

„Zdravý rozum“ – Základním principem realizace celé strategie SPL je používání zdravého rozumu jak při plánování projektů, tak při jejich realizaci a následně při jejich hodnocení. Není záměrem vybudovat z území MAS turisticky superatraktivní území s novými prvky, které nemají žádnou vazbu na historii a přírodní charakteristiku tohoto území. Cílem je probudit zájem o návrat ke kořenům a zdravým rozumem (znovu)použít to, co v této krajině kdysi fungovalo, nyní se však téměř vytratilo. Nebudeme se snažit uplatnit za každou cenu projekty, které fungují jinde; spíše zapojíme zdravý rozum, který nám může ukázat na cesty dávno zapomenuté s využitím obnovitelných, místních zdrojů. Dle dotazníkového šetření bylo zjištěno, že na území MAS je velký zájem o zlepšení estetického vzhledu obcí a jejich ozelenění v rámci snížení rizika povodní, čemuž mnohde pomohou chystané pozemkové úpravy, kde chce MAS zapojit účast občanů na rozhodování, pomocí školení, regionální produkty jak z řad řemeslné výroby, tak potravinářských produktů z místních zdrojů a dále o propojení a zbudování cest, které by sloužily jak pro cestovní ruch, tak místním obyvatelům k bezpečné přepravě do škol a za práci.

K reálnému dosažení cílů a priorit bude MAS Společná cesta sloužit:

- nastavení monitorovacích indikátorů v závislosti na nastavení preferenčních kritérií, kde je větší míra bodového zvýhodnění při naplnění monitorovacího ukazatele u jednotlivých fichí viz. kap. 10.2.2.
- proškolení žadatelů k jednotlivým výzvám, bude probíhat v celém území viz. kap. 10.1.3
- poskytování konzultací žadatelům k předkládaným projektům bude probíhat viz. kap. 10.1.4
- sledování míry rizika udržitelnosti výstupů viz. kap. 10.3.4.
- systém nastavení kontrol u realizovaných projektů viz. kap. 10.3.4.
- vytvořený plán monitoringu a plán ověřování viz. kap. 10.6.

Strategie v plné míře respektuje a naplňuje základní principy strukturální politiky Evropské unie :

- Princip programování – strategie úzce navazuje či přímo řeší jednotlivá opatření daných zájmových okruhů strategií rozvoje, vycházejících z provedených SWOT analýz
- Princip koncentrace - strategie se soustředí po obsahové stránce na aktivity, které přinesou zlepšení kvality života na venkově zejména po stránce komunitního rozvoje formou úzkého zapojení veřejnosti do místních komunitních aktivit, především plánovacích a rozhodovacích procesů, formou proškolení žadatelů o možnostech ovlivnění tvorby územních plánů, které z více než poloviny obcí nejsou aktualizované, nebo jsou ve formě urbanistických studií.
- Princip partnerství - příprava strategie proběhla za aktivní účasti všech členů MAS, kteří se shodli na jednotné myšlence strategie a rozpracovali ji do jednotlivých fiší. Stejný způsob se předpokládá díky využití metody LEADER i při realizaci, kdy jednotliví partneři se budou podílet na konkrétních rozhodovacích a kontrolních procesech.
- Princip doplňkovosti – je patrný zejména při zpracování, kdy strategie reaguje na témata a opatření, která byla možno blíže specifikovat s cílem zvýšení efektivity a efektivnosti dopadů do území. Ve fázi realizace strategie se předpokládá využití principu doplňkovosti při zajišťování finanční spoluúčasti, což je nastaveno v preferenčních kritériích a bude mít za následek zvýšení pocitu větší zodpovědnosti za realizaci.
- Princip monitorování a vyhodnocování – byl uplatňován jak při sběru dat a informací pro tvorbu strategie a stejně tak bude uplatňován i při realizaci, kdy bude zapotřebí zajistit podrobné monitorování a vyhodnocování výsledků.

Strategie MAS vychází ze základních programových dokumentů, kterými jsou strategie jednotlivých svazků obcí, ovšem tentokrát poprvé doplněné o skutečné náměty a myšlenky zástupců i jiných sektorů, než jen veřejné správy. Strategický plán LEADER tyto dokumenty nenahrazuje, ale pomocí detailně specifikovaných zájmových okruhů bude přispívat k jejímu naplňování. Organizační zajištění realizační části strategického plánu je současně pilotním pokusem řešit rozvojové priority na komunitní bázi.

6.2.2. Dopady SPL a jeho přínosy pro dané území v dlouhodobější perspektivě

1. Regionální propojení obcí a rozvoj cestovního ruchu

Realizací projektů dojde k propojení obcí trasami a zpřístupnění míst regionálního významu jak kulturních památek (kapličky, kříže, boží muka apod.), tak krajinných prvků (chráněné oblasti, lokality, samostatné



památkové stromy a cíle místního významu), včetně jejich popisu. Vznikne ucelený produkt v cestovním ruchu a zabezpečí se prostupnost krajiny zejména k zpřístupnění škol a zaměstnání v jednotlivých aglomeracích. Dalším důležitým dopadem do území bude snížení rizika povodní výsadbou zeleně podél cest.

2. Zlepšení estetického vzhledu obcí a okolí

Dopady projektů spočívají v udržení osídlení obcí a zamezení migrace obyvatel zlepšením životních podmínek. Dojde ke zlepšení stavu historických a kulturních památek a zamezí se jejich zániku spoluprací občanů a aktérů na jejich zhodnocení – co udělám, toho si vážím.

3. Posílení místních partnerství a zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve vztahu k lokalitě

Dopadem do území MAS bude vznik objektů s multifunkčním využitím. Tyto budou sloužit k setkávání nejen dětí, ale i občanů všech věkových kategorií a jejich společnému zapojení do realizací projektů, tím dojde k utužení vztahů mezi obyvateli a získání identity především dětí s místem, ve kterém žijí. Díky mateřským centrům se do komunitního života zapojí i nově přistěhované rodiny. Vznikem školících center se zkvalitní život obyvatel a zvýší se jejich zájem o území, ve kterém žijí.

4. Posílení ekonomiky

Dopadem bude atraktivní území svými typickými produkty, neboť bude podpořen vývoj, zavádění a marketing nových, nicméně původně tradičních, produktů, které budou zpracovány výhradně z místních zdrojů. Bude podpořena tvorba potravinářských produktů s vyšší přidanou hodnotou, které vhodně dotvoří image celého území MAS a budou propagovány při všech místních, regionálních, krajských i celonárodních akcích. Zlepšení životního prostředí se počítá díky osvětě a podpoře projektů na využívání biomasy.

5. Kooperace mezi partnery MAS

Posílení partnerských vztahů na území MAS Společná cesta a zapojení veřejnosti a místních subjektů do rozvoje území a tím docílení jejich soudržnosti s lokalitou, ve které žijí. Zvýšení pocitu patriotismu a chuti k podílení se na aktivitách komunity.

6.2.3. Soulad cílů a priorit s trvale udržitelným rozvojem.

Předpokládané dopady SPL a jeho přínosy pro dané území v dlouhodobější perspektivě a jejich vazba na trvale udržitelný rozvoj

Snahou celé fáze příprav SPL (od r.2006) je potvrdit důležitost MAS pro integrovaný rozvoj území, pro osvětovou a vzdělávací činnost a pro asistenci při vzniku a realizaci projektů rozvoje venkova.

Udržitelný rozvoj vychází z definice Komise OSN pro životní prostředí a rozvoj z r. 1987, kdy je rozvoj udržitelný naplní-li potřeby současné generace, aniž by ohrozil možnosti naplnit potřeby generací příštích. Na Světovém summitu o udržitelném rozvoji (Johannesburg 2002) bylo zdůrazněno, že cílem je takový rozvoj, který zajistí rovnováhu mezi třemi základními pilíři: sociálním, ekonomickým a environmentálním, jak symbolicky vyjádřilo jeho heslo: lidé, planeta, prosperita. Podstata naplnění základních cílů je v:

1. sociálním rozvoji, který respektuje potřeby všech
2. účinné ochraně životního prostředí a šetrném využívání přírodních zdrojů
3. udržení vysoké a stabilní úrovně ekonomického růstu a zaměstnanosti.

V souladu s touto definicí je SPL, svými stanovenými prioritami a cíly, které chce řešit.

ad. 1. Jednou a hlavní z priorit SPL je **Posílení místních partnerství a zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže ve vztahu k lokalitě**. Při tvorbě strategie byl kladen velký důraz na spolupráci obyvatel všech věkových kategorií a zastoupení subjektů působících na venkově, všichni dohromady určili směr a způsob rozvoje v oblasti, které budou preferovat. Nejméně preferovány účastníky kulatých stolů byly aktivity a projekty sloužící jak výuce, tak pro trávení volného času dětí a mládeže 40 % . Do naší budoucí generace vkládá MAS nejvíce nadějí na oživení venkova. Pro lepší život všech obyvatel dosáhly preference na prioritě **Zlepšení estetického vzhledu obcí a okolí** 30%. Celkové cíle priorit jsou popsány v kap. 6.1.1..

ad. 2. Trvale udržitelný rozvoj spatřuje MAS v komplexním řešení problému, tedy nejen zrekonstruovat budovu, ale pamatovat i na zeleň a využití budovy. Podpora je určena také na ochranu životního prostředí formou využívání energie z biomasy, což je jedním z cílů priority Posílení ekonomiky a **Regionální propojení**

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



obcí, do které spadá i oblast výsadby stromů a zeleně podél cest, jejíž preference činili 12%. Specifické cíle jsou popsány v kap. 6.1.1.

ad. 3. Podporou zemědělců a podnikatelů chce MAS ukázat možnost využívání dotačních zdrojů na rozjezd podnikání a modernizaci farem a podnikatelských objektů. Cíle priority **Posílení ekonomiky**, která zastoupila v preferencích 18% jsou s tímto cílem v souladu. U multifunkčních objektů sloužících mimo jiné pro komunitní školství vytvořit podmínky pro vzdělávání praxí z důvodu nízkého procenta středoškolsky a vysokoškolsky vzdělaných lidí, tak aby se v území podpořila možnost sebezaměstnávání v oborech, které zde byly tradiční. Spoluprací na projektech pro rozvoj území, jako např. probíhající školení z PRV „Kdo za to může“ a „Realizace vzdělávacích služeb v rámci projektu Cesta za informacemi pro Moravu“ realizovaných v partnerství s MAS Partnerství Moštěnka, nebo dříve realizované „Vzdělávání obecních zastupitelstev“, zaktivizováním místních obyvatel a **kooperací mezi partnery MAS** především předáváním si zkušeností, cesty za příklady dobré praxe, participovat na dalším rozvoji území.

Obrazem, který se má vyjevit při návštěvě území MAS Společná cesta v dlouhodobější perspektivě je obraz aktivně žijících a upravených obcí s atraktivním vzhledem, otevřenost směrem k okolní krajině, ukázka netypických řešení udržitelného rozvoje venkova (hliněné stavby, extenzivní hospodaření, řešení hospodaření s dešťovou vodou, zpracování bioodpadů, komunitní školství, regionální produkty atd.), bohatý spolkový život, opravené a užívané kulturně-historické památky místního významu a prvky lidové architektury, množství drobných/malých podnikatelů nabízejících potřebné služby pro život a pobyt v tomto území a především „poučené“ a vzdělané obyvatelstvo ochotné realizovat další projekty pro rozvoj svého území.

Jednotlivá opatření budou realizována na základě potřeb a připravenosti žadatelů. MAS bude upřednostňovat v první fázi fiche, kde mají žadatelé již nachystanou technickou dokumentaci, tak aby nebylo nutné z časového hlediska ji opět vyhotovovat a žádat o nové stavební povolení jako v případě projektů mikroregionálních středisek, modernizace zemědělských podniků (stavby). Členové MAS kladou důraz na proškolení žadatelů a subjektů působících v území a tento úkol chápe jako stěžejní pro realizaci SPL. Z tohoto důvodu bude fiche 3.2. a 3.1. vyhlášena také v první fázi a průběžně při celé realizaci SPL.

6.3. Zapojení inovačních prvků

6.3.1. Změny oproti dosavadní praxi řešení místních problémů

V území MAS se doposud, až na výjimky (sdružení neziskového sektoru) většina politik územního plánování a rozvoje realizovala ve sféře veřejného sektoru za rozhodování malého množství lidí. Mnohé výsledky byly díky nepřesnému zacílení aktivit či nedostatečné provázanosti na navazující aktivity neodpovídající vloženým nákladům a úsilí. Navíc chyběla část monitorovací v důsledku uplatňovaného hesla „Co mě nepálí, nehasím“. V obcích chybí koordinátoři činností NNO a občanských aktivit. Řízenými rozhovory s místními aktéry při komunitních workshopech byli aktivizováni a zapojeni do činností stávajících a nově vzniklých NNO. Z jejich řad vzešla potřeba proškolení k činnosti NNO, proto svazek obcí Větrník zahájil vzdělávání za pomoci dotace z dot. titulu PRV, Opatření III.3.1. Vzdělávání a informace v roce 2008.

SPL má za cíl napravit dosavadní stav a díky podstatně většímu zapojení lidí na realizaci jejich projektů (podpořit spolupráci a partnerství, komunitní plánování), kde MAS sehraje roli školitele, moderátora či garanta řízeného rozvoje, ukázat cestu k jinému a efektivnějšímu systému přerozdělování prostředků v území za přímé účasti obyvatel. Již samotná realizace kulatých stolů za přímé účasti veřejnosti při zpracování SPL byla jednou z prvních akcí svého druhu v tomto území.

6.3.2. Výčet inovačních aktivit

Pro dané území je inovační především princip LEADER, který dává možnost rozhodovat o vlastním území na bázi společného plánování a realizace projektů. Občanům tak byla dána zodpovědnost za své území. Tento princip přináší efektivnější využívání prostředků na obnovu celého území, kde prozatím chybí obecní koordinátoři.

Inovace či inovační postup znamená například:

a) uvedení na trh nových výrobků a služeb, které odrážejí specifičnost daného území

- Zavádění nových technologií a přístupů - součástí SPL jsou fiche, které se zaměřují na uvedení na trh nových výrobků či služeb, které jsou spojeny s jedinečností daného území. Takovým příkladem je fiche č.4.1. Modernizace zemědělských podniků a využití inovací.



- Podpora vzniku inovovaných produktů potravinářské produkce, která je zaměřena na zavedení nových technologií, vývoj a uvedení na trh regionálních produktů. Také fiche č. 4.2. Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje, je zaměřena na podporu mikropodniků v oblasti výroby a zpracování a modernizaci zařízení na výrobu a dále inovační využití energie z biomasy. Ve fichi č. 3.1. je zakotvena podpora na inovační aktivity ve formě zřizování mateřských center a návaznost na projekty již zrealizované.
- V každé fichi jsou v preferenčních kritériích bodově zvýhodněni žadatelé, kteří využívají inovační aktivity v projektu (např. komplexnost projektu).

b) netradiční způsoby řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a realizaci projektů

- MAS v současné době zavádí do praxe formu fundraisingu, která nebyla v území používána. Dárci mají možnost se podílet na rozvojových projektech a napomoci NNO při jejich činnosti.
- Další způsob řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a realizaci projektů je uveden v jednotlivých fichích, kde mají bodově zvýhodněny projekty, na kterých spolupracují děti a mládež do 30 let a následně jsou začleněni i do realizace projektu. Plánování projektu

komunitní metodou, kde se počítá se zapojením veřejnosti, tak aby se lidé podíleli na tvorbě projektu a více se s ním provázali, vzbudí se u nich zájem o území.

- **Nové metody kombinující společné ale i rozdílné prvky členů MAS**

c) zavádění nových metod při využívání potenciálu území

- Velkým potenciálem území je **dobrovolná práce**, kterou vykonávají především členové NNO, kteří cítí zodpovědnost za činnost organizací a těší je dobrovolná práce ve prospěch místa, ve kterém žijí. Tato skutečnost je obohacuje o pocit sounáležitosti s danou lokalitou a zároveň patriotismu. Inovace spočívá ve využití dobrovolné práce k pokrytí spoluúčasti na projektech realizovaných v dotačních titulech, které formu dobrovolné práce považují za uznatelné náklady.
- **Urychlení a zefektivnění procesu obnovy krajiny - chceme prosadit do běžné praxe sofistikovanější a finančně daleko efektivnější osu obohacenou o prvek NNO působících v této problematice – spolupráce s odborníky.**

d) nová akce či aktivita prováděná v území poprvé

- Nová aktivita prováděná v území poprvé je výběr projektů na základě nastavených preferenčních kritérií, které jsou adekvátní k regionu, ve kterém se budou realizovat.
- **Reálná udržitelnost zrealizovaných akcí pro obnovu původního rázu krajiny.**
- **Navrácení ztraceného původu obcím a přispění ke zvýšení kvality života jejich obyvatel.**
- **Iniciace propojení environmentálního vzdělávání do celkové obnovy krajiny.**
- „Oprášení“ zapomenutých praktik a tradic.

6.3.3. Způsob využití místního potenciálu k inovacím

ad. a) Zavádění nových technologií a přístupů: Výrazně zemědělský charakter území MAS, kde zemědělská půda zabírá 72,1% plochy území (tab.č.11.) do značné míry determinuje možnosti rozvoje našeho území. Zemědělskou praxi chceme ovšem přiblížit tomu, jak dnes vypadá v západní Evropě, kde příjmy z původně intenzivní výroby ze značné míry nahradily příjmy založené na agroturistice, pěstování energetických dřevin, zpracování bioodpadů, regionálních produktů, napojení na cestovní ruch a obchod apod.

Podpora vzniku inovovaných produktů potravinářské produkce: v rámci tohoto procesu chceme podpořit zemědělce a zpracovatele k vývoji a uvedení na trh nových regionálních produktů, které ovšem budou pocházet výhradně z místních zdrojů. Cílem je uvědomění si vlastního přírodního bohatství, oživení tradičně pěstovaných plodin či ovocných stromů k produkci regionálních produktů, které nyní na území MAS jen těžko seženete (povidla, výrobky z oškerušů, domácí mošty atd.)

ad. b) Nové metody kombinující společné ale i rozdílné prvky členů MAS: území, na kterém se rozprostírá naše MAS, je tvořeno čtyřmi svazky obcí, které se od sebe liší z hlediska výroby, ale které



mají společné předky z hlediska historie obyvatelstva, kdy území několika obcí svazku Větrník a Rakovec bylo dosídleno po násilném vystěhování původního německého obyvatelstva, mimo jiné, právě obyvateli z ostatních členských svazků obcí. Strategie MAS využívá společných, ale i rozdílných prvků minulosti k tvorbě budoucnosti. Hodlá využít doposud oddělený potenciál dědictví venkovského prostředí Větrníku (Památkové zóny s charakteristickými „žudrovými“ stavbami) či líbivou krajinu Hané pro turistický a agroturistický ruch a s ním spojené služby s vazbou na ekonomický a „řemeslný“ potenciál území Rakovce a tím přispět ke stabilizaci lidí a tvorbě pracovních příležitostí na venkově.

Netradiční způsoby řízení a zapojení místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu a realizaci projektu: realizováním jednotlivých fiší a předáváním hlavní myšlenky SPL pomocí metody komunitního plánování (kulatých stolů), chceme povzbudit obyvatelstvo k pocitu sounáležitosti a k povzbuzení „spícího“ potenciálu a zároveň přinést inovační postupy při zapojování místního obyvatelstva v rozhodovacím procesu. Že nevystačíme pouze s přáním jsme si velice dobře vědomi a byli jsme si toho vědomi již v roce 2001, kdy mikroregion Větrník, v počátcích svého vzniku investoval prostředky do výstavby Vzdělávacího střediska mikroregionů a tak bylo možné od roku 2003 soustředit na jednom místě aktivní lidský potenciál z daného území. Tento tým stál za spojením mikroregionů a stejně jako je podepsán pod řadu projektů (Strategie rozvoje mikroregionů, POV, PHARE 2003 RLZ – vzdělávání obyvatelstva venkova, EHP/NORSKO – obnova památek, INTERREG IIIA- propagace hliněného stavitelství,..) podílel se i na tvorbě této SPL. Zejména na základě dobré zkušenosti s podporou vzdělávání a návratností takto vložených investic obsahuje i toto SPL v jedné fiši podporu výstavby dalších školících a komunitních center, čímž by měla být zajištěna kontinuita a udržitelnost činnosti na celém území MAS.

Dále chceme v regionu podpořit vznik kompostáren, využívání dřevní štěpky a např. obnovení tradičních stavebních materiálů (hlína). A prezentovat je v rámci obnovy původního objektu v budoucnu využívaného jako komunitního centra MAS.

ad. c) Urychlení a zefektivnění procesu obnovy krajiny - chceme prosadit do běžné praxe sofistikovanější a finančně daleko efektivnější osu obohacenou o prvek NNO. Neziskové organizace jsou schopné na projekty obnovy krajiny získat až 100% krytí nákladů, přičemž cenová realizace opatření v jejich režii je mnohem nižší než ceny komerčních subjektů (tyto zkušenosti vycházejí např. z projektu Zelená síť, který již druhým rokem realizuje o.s.Manner, člen MAS). Podporou činnosti takových NNO v obcích na území MAS lze tempo obnovy krajiny v relativně krátkém čase výrazně zvýšit.

ad. d) Reálná udržitelnost zrealizovaných akcí pro obnovu krajiny - Záměrem MAS je v této oblasti opět pilotně zavést mechanismy trvale udržitelné údržby, a to s pomocí NNO a drobných zemědělců. Ti mohou na zatravněných plochách a územních systémech ekologické stability (ÚSES, biokoridory a biocentra) a na maloplošných zvláště chráněných územích např. Národní přírodní park Větrníky a několika dalších lokalitách na území MAS provozovat ekologické chovy ovcí, případně jiného dobytka..

Navrácení ztraceného původu obcím a přispění ke zvýšení kvality života jejich obyvatel: Zlepšením estetického vzhledu obcí, upravenosti veřejných prostranství a charakteristických venkovských staveb, které jsou zastoupeny v 71,2 % obcích MAS **Iniciace propojení environmentálního vzdělávání do celkové obnovy krajiny:** na území MAS se v obci Bohdalice nachází jeden z bodů Sítě environmentálního vzdělávání a osvěty Jihomoravského kraje, ekoporadna o.s.Manner. Zájem MAS je, aby environmentální osvěta na daném území byla rozšířena a vzájemně se prolínala s prací s krajinou, tedy aby obnova krajiny vycházela z ekologických principů a ekologická teorie zase prezentovala praxi. Atraktivní výsledky obnovy krajiny by se měly odrazit i ve zvýšeném zájmu o (eko)agroturistiku, pro kterou v regionu existují dobré vstupní podmínky. Spoluprací MAS, mikroregionů, obcí, škol, zemědělců, podnikatelů a NNO lze vytvořit síť vzájemně se propagujících „zákoutů“ stylu vesnického rybníka, ekofarmy, hostince s ubytováním, výletišť, atd = např. 1-3 denním výletním programem s jednotlivými eko-agro prvky, prostupující celým územím MAS-školení praxí.

„Oprášení“ zapomenutých praktik a tradic - inovativní proces také spatřujeme ve využití tradičních materiálů, které na venkově vždy fungovaly, ale nyní téměř vymizely viz. uplatnění inovačních přístupů u fiche č.2.2.. I to dokazuje soubor projektů s názvem Minulost k budoucnosti, které zrealizoval SO Větrník a v současnosti projekt Dům zdravého rozumu, který má přímo ukázat možné využití této myšlenky, kdy záchranou a obnovou původního „hliněného“ domu a novodobou přístavbou s využitím původních technologií výstavby v kombinaci s moderními technologiemi vytvoříme „inkubátor“ takových myšlenek na komunitním principu.

**6.3.4. Přínos a udržitelnost inovací/inovačních postupů na území MAS**

Většina inovovaných postupů či procesů se týká právě udržitelné obnovy krajiny tak, aby byly napraveny škody z minulosti a také zajištěna správa těchto nově zavedených prvků. V tomto směru je přislíbena úzká spolupráce s o.s. Manner a postupně dalšími vznikajícími neziskovými sdruženími (18.řadový regiment, Kaštánek Bohdalice, Žudr, Zvonek, Přátelé bohdalského zámku a podzámčí, Slovan aj.), kteří již sami vyvíjí dílčí aktivity k záchraně území MAS. Reálnost udržitelnosti inovačních postupů spatřujeme zejména v dobře nastavených vzdělávacích programech, pro široké spektrum obyvatel, zaměřených na nové trendy, postupy a technologie při jejich každodenním životě na venkově. Dalším z inovačních prvků je zabezpečovat školení zaměstnanců školských zařízení ve vztahu k plnění školních vzdělávacích plánů zaměřených na ekologii a výchovu dětí ve vztahu k místní lokalitě a zaměstnanců obecních úřadů. **Tímto integrovaným propojením** NNO, zaměstnanců školských zařízení a účastníků školení se umožní vzdělávání zaměřené na místní tradice a nebudou nuceni vyjíždět za příklady dobré praxe mimo region, které nesouvisí s územím MAS.

6.4. Finanční plán**6.4.1. Rozvržení finančních prostředků do let a mezi fiche v procentickém vyjádření**

Tabulka č.17

Číslo fiche	Název fiche	Suma v mil.Kč	%	Alokace v % za celé období realizace SPL na jednotlivé výzvy				
				2009	2010	2011	2012	2013
1.1.	Zpřístupnění krajiny	2,7	5,3			1,6		1,0
1.2.	Rozvoj regionálního cestovního ruchu	1,0	2,0				1,0	
2.1.	Zlepšení stavu veřejných prostranství	1,4	2,8		0,8		0,6	
2.2.	Obnova a zhodnocení kulturního dědictví venkova	4,4	8,8	1,5		1,9	1,0	
2.3.	Zlepšení stavu občanské vybavenosti a služeb	4,2	8,3	1,5	1,1			1,5
2.4.	Muzea	2,0	4,0				2,0	
3.1.	Infrastruktura pro komunitní vzdělávání a volný čas dětí a mládeže	19,4	38,8	4,2	4,5	4,4	2,5	3,8
3.2.	Vzdělávání a informace	0,9	1,8		0,4			0,5
4.1.	Modernizace zemědělských podniků	4,2	8,4		1,6		1,0	1,6
4.2.	Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje	2,3	4,7			1,9	0,5	
Celkem fiche		42,5	85,0	7,2	8,4	9,9	8,6	8,4
Režie MAS		7,5	15,0	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Celkem SPL		50,0	100,0	8,7	9,9	11,4	10,1	9,9

6.4.2. Transparentnost a zdůvodnění finančního plánu

MAS dodržela dle pravidel PRV procentuelní vymezení na své režie, které činí 17,1% z celkové alokace na období realizace SPL 2008-2013 a 82,9 % celkových finančních prostředků je rozděleno do fichí. Zároveň nepřekročila 20% fin. prostředků na své režie z celkové alokace na jeden rok a částku 2 500 000,- Kč.

Celkový počet obyvatel v MAS je 23 645 což bylo vodítkem pro výpočet celkového finančního plánu dle pravidel PRV, který byl zaokrouhlen na 70 000 000,- Kč.



V tabulce č.17 je patrné z vyznačených buněk v sekci Alokace v % za celé období realizace SPL na jednotlivé výzvy, že modrou barvou jsou označeny alokace na fiche, které budou registrovány na RO SZIF v měsíci únoru a bílou v měsíci říjnu tak, aby k jejich realizaci mohlo dojít již v letních měsících. Růžově jsou označeny buňky, kdy registrace bude provedena až v měsíci červnu vzhledem k datu podpisu Dohody s MAS. Termíny v únoru a říjnu byly stanoveny také z důvodu eliminace rizika, že stavby nebudou včas díky zimnímu období zrealizovány.

V prvním roce realizace SPL bude vyhlášeno celkem 5 fichí ve dvou výzvách z nichž se MAS nejvíce zaměřila na podporu infrastruktury sloužící dětem a mládeži a ke vzdělávání **fiche č.3.1.** - 26,6 % a **fiche 3.2.** - 4,2 % z důvodu stanovení nejvyššího počtu preferencí 40% viz. tab. č.16. Tyto fiche jsou průřezově vyhlašovány každým rokem, neboť vidíme potenciál rozvoje území v mladé nastupující generaci, v které musíme podnítit zájem o aktivní zapojení do komunity a dále z důvodu velkého zájmu potencionálních žadatelů viz. tab. č.13.

Dále bude vyhlášena výzva na **fiche 2.3.** - 9,7 % a **2.2.** - 8%, neboť z námětů z kulatých stolů byl zjištěn největší počet projektů s nachystanou technickou dokumentací. Jedná se o projekty obcí na rekonstrukce kulturních památek spadajících do druhé nejpreferovanější oblasti 30% viz. tab. č.16. MAS chce v prvním roce podpořit zemědělské podnikatele **fiche č. 4.1.** - 10 % z důvodů posílení ekonomiky regionu a co nejrychlejšího zavedení inovací do zemědělských podniků. Podle hesla – dobré příklady táhnou - využití této propagace k zapojení větší míry podnikatelů do činnosti MAS.

V návaznosti na první rok výzev, kde budou podpořeny projekty zaměřené na obnovu kulturních památek, bude vyhlášena výzva na tvorbu tras **fiche 1.1.** - 11,6 % s náročnější na přípravu technickou dokumentací. Cílem je zachránit díky kvalitnímu produktu cestovního ruchu kulturní a historické hodnoty na území MAS podpořené v prvním roce realizace SPL. Nedílnou součástí podpory regionálního cestovního ruchu je úprava veřejných prostranství **fiche 2.1.** - 5,8 %.

V letech 2011 a 2012 bude vyhlášena výzva na podporu zakládání podniků a jejich rozvoje **fiche 4.2.** - 7 %. Tato výzva je posunuta záměrně do tohoto období, z důvodu menšího zapojení podnikatelů do kulatých stolů, čemuž bude MAS v budoucnu čelit cílenými školeními a propagací.

Nedílnou součástí celého procesu je vzdělávání žadatelů, které pomůže účastníkům rozvíjet jejich projektové záměry týkající se území a následně tak realizovat své projekty. Financování vzdělávacího modulu pro žadatele je zahrnuto každoročně v režích MAS.

V případě infrastruktury pro vzdělávání se toto jeví nejvýhodnějším obdobím

Důvod vyhlášení výzev na jednotlivé fiche je závislý na prioritách, které si vytyčila MAS.

6.5. Integrovaná strategie území (celková strategie)

Strategický plán LEADER vychází z Integrované strategie území MAS Společná cesta na období 2007 – 2013. Integrovaná strategie je ucelený, komplexní, rozvojový dokument, vztahující se na celé území MAS a vznikl přímo pod vedením MAS Společná cesta za pomoci zástupců jednotlivých svazků – Ivanovická brána, Mezihoří, Rakovec a Větrník, ve spolupráci veřejné, neziskové a soukromé sféry.

Tento strategický dokument je komplexním záměrem, který řeší rozvoj území, regionu ze všech úhlů pohledů. Strategický plán LEADER z něj vychází, respektuje jej a co je nejpodstatnější, že prostřednictvím Programu LEADER (Program rozvoje venkova ČR) bude možné realizovat vybrané relevantní priority a záměry stanovené v integrované strategii území. Pro realizaci dalších záměrů z integrované strategie jsou hledány a voleny další vhodné dotační programy a zdroje viz. tab. č.18, která názorně zobrazuje jak ISÚ doplňuje Národní strategický referenční rámec, Program rozvoje venkova ČR a jiné strategické dokumenty.

SPL je nastaven tak, aby jednotlivé projekty byly systémové s plošným a dlouhodobým dopadem.

Obecný cíl

-Cílem je co nejefektivnějším zhodnocením přírodních a kulturních zdrojů, zapojením občanů z území MAS Společná cesta a propojením širokého množství místních subjektů přispívat k rozvoji regionu po stránce ekonomické, sociální i environmentální a zlepšovat úroveň života v něm

6.5.1. Integrovaná strategie území



Tabulka č.18.: Soulad SPL s ISÚ

PRIORITY ISÚ		ZDROJE ISÚ								
	Záměry ISÚ	SPL	JMK	ROP	Minister.	PRV	OP PI	OP ŽP	Přeshr.spol.	nadace
Živorní prostředí										
	Lesy	x						x		
	Vodní plochy				x			x		
	Zeleň - revitalizace	x	x			x		x		x
	Náves - obnova	x	x	x		x				
	Průchodnost krajiny	x	x	x	x	x				x
	Protipovodňová opatření		x		x			x		
	Brownfields			x	x	x	x	x		
	Školící střediska	x		x	x	x		x		
	Odpadové hospodářství		x		x			x		
Dopravní infrastruktura										
	Obslužnost			x	x					
	Komunikace II. a III. třídy			x	x	x				
	Místní komunikace	x	x		x	x				
	Chodníky	x	x			x				
Technická infrastruktura										
	Informační systémy	x	x			x		x		
	Veřejné osvětlení	x	x		x	x				
	Kanalizace a ČOV		x		x	x		x		
	Zasíťování pozemků		x		x	x				
Kulturní památky										
	Sakrální stavby	x	x	x	x	x			x	x
	Památky místního významu	x	x		x	x			x	x
	Hliněné stavitelství	x	x		x	x			x	
	Historické stavby	x	x	x	x	x			x	x
	Výstavba památníků		x		x	x			x	
Občanská vybavenost										
	Pozemky k výstavbě RD				x					
	Technická dokumentace		x		x					
	Výstavba objektů k bydlení				x					
	Zdravotnická zařízení		x	x	x	x				
	Budovy obč. vybavenosti	x	x	x	x	x				
	Školská zařízení	x	x	x	x				x	
	Sociální infrastruktura		x	x	x	x				
	Zateplování budov							x		
Volný čas a kvalita života										
	Sportoviště	x	x	x	x	x			x	x
	Dětská hřiště	x	x	x	x	x			x	x
	Klubovny	x	x		x	x			x	x
	Výměnné pobyty mládeže								x	x
	Oživení tradic	x	x		x	x			x	x
	Činnost NNO	x	x		x	x			x	x
	Komunitní vzdělávání	x	x	x	x	x			x	x
Ekonomika										
	Zemědělství	x			x	x	x			
	Ubytovací zařízení	x			x					
	Nákupy mobilní techniky				x		x			
	MSP	x	x		x	x	x		x	
	Podniky						x			
	Cestovní ruch	x	x	x	x	x			x	x
	Bioplynové stanice			x	x	x		x		
	Nákupy pozemků a budov						x			

**6.5.2. Výčet existujících rozvojových programů a integrovaných rozvojových strategií pro daný region**

Pro území MAS byly v minulých letech zpracovány následující rozvojové strategie a rozvojové programy:

Integrovaná strategie území MAS
 Strategická a rozvojová studie Svazku obcí Ivanovická brána
 Strategická a rozvojová studie Svazku obcí Mezihoří
 Strategická a rozvojová studie Svazku obcí Rakovec
 Strategická a rozvojová studie Svazku obcí Větrník
 Strategie Místní akční skupiny Společná cesta „Jsme jejími kameny“
 Záměr Místní akční skupiny Společná cesta pro program LEADER ČR na rok 2007
 Strategický plán Leader 2007-2013
 Program obnovy venkova
 Marketingová a komunikační strategie 2007
 Studie řešení cyklistické dopravy a cykloturistiky – Mikroregion Rakovec 2004
 Regionální program podpory rozvoje hospodářsky slabých a strukturálně postižených regionů
 Program rozvoje venkova
 Příprava projektů, projektový manažer - absorpční kapacita regionu JMK
 Národní strategický referenční rámec

6.6. Monitoring naplňování cílů SPL a ISÚ

V následující tabulce jsou uvedeny základní monitorovací indikátory, kterými MAS bude hodnotit dosažení cílů vytyčených v této Strategii. Tyto indikátory jsou souhrnem dílčích monitorovacích indikátorů z každé fiše

Tabulka č. 19.: Monitorovací indikátory MAS

Monitorovací indikátor	Cílová jednotka do konce roku 2010	Cílová jednotka do konce roku 2011	Cílová jednotka do konce roku 2013
Počet nových i obnovených prvků zatraktivňujících život v obci i v krajině	15	19	23
Počet opravených památek a významných krajinných prvků	6	6	7
Počet obnovených objektů pro kulturní, společenské a sportovní účely	5	16	18
Počet vytvořených vzdělávacích modulů	4	8	9
Počet účastníků vzdělávacích akcí	80	124	136
Počet podaných žádostí	35	55	70
Počet zapojených partnerů	12	21	30
Počet hodin dobrovolné práce	200	602	800

7. Partnerství MAS**7.1. Historie MAS****Historie MAS, zapojení soukromého a veřejného sektoru**

Od roku 1999 začaly na svém území působit SO Větrník a SO Drahanská vrchovina, od roku 2004 pak SO Rakovec. Protože se jedná o sousední, poměrně malé svazky obcí, při některých mikroregionálních projektech, přesahujících jejich územní ohraničení, spolupracovaly na jejich řešení (např. odkanalizování, vodofikace, doprava). S příchodem a působením poradce - venkovského manažera, který dovedl jednotlivé obce a mikroregiony k zamyšlení se nad budoucností území a k tvorbě Rozvojové strategie jejich území, si mikroregiony začaly stále více uvědomovat další společné potřeby (sociální oblast, agroenvironmentální oblast, turistický ruch, vzdělávání, přeshraniční spolupráce...). Doposud se však jejich úvahy a plány opíraly pouze o rozpočty obcí a dotace z ministerstev. Během let 2003 a 2004 se podařilo přesvědčit starosty a zastupitelstva o reálnosti strategií a bylo možné začít s jejich přípravou na spolupráci i s ostatními sektory na venkově. Vysvětlování a objasňování výhod a nevýhod ze strany poradce v radách mikroregionů vyústilo na podzim roku 2004 k oslovení podnikatelů a zástupců neziskového sektoru ke spolupráci na společném rozvoji



území. V prosinci 2004 vzniklo z iniciativy přípravného výboru občanské sdružení MAS a začala Společná cesta, která sdružovala tři mikroregiony - Svazky obcí Dražanská vrchovina, Větrník a Rakovec.

V roce 2007 (na Výroční členské schůzi, 29.6.) odstoupila Dražanská vrchovina z důvodu územních odlišností a naopak se MAS rozšířila o SO Mezihoří a SO Ivanovickou bránu. MAS je tedy nyní tvořena SO Větrník, Rakovec, Mezihoří a Ivanovická brána.

První křižovatkou (několikrát setkání v průběhu roku 2005) bylo ujasňování si vzájemných pravidel komunikace, vysvětlování svých postojů a názorů na jednotlivé sektory. Pokračovalo se připomínkováním stávajících rozvojových strategií, jejichž tvorby se někteří, nyní aktivní členové MAS, v roce 2004 v obecních zastupitelstvech neúčastnili. Na základě těchto projednávání byli účastníci průběžně školeni o nových pojmech jako projektové náměty, jejich formy, tvorba, SWOT analýza, základní způsoby komunitního plánování, systém řízení a jednotlivé řídicí funkce v občanském sdružení. Byla rozšiřována informace o založení a fungování MAS s cílem oslovit a přilákat další zájemce. Po intenzivním podzimu roku 2005 bylo možné v prosinci 2005 svolat první Výroční členskou schůzi, na které byly schváleny upravené stanovy, přijati noví členové, odsouhlasena řídicí struktura MAS a schválena strategie pro LEADER ČR 2006, která vycházela ze schválených strategií rozvoje mikroregionů a výstupů dosavadního sběru projektových fiší. Žádost o finanční prostředky z programu LEADER ČR 2006 bohužel nebyla úspěšná a vedla ke stagnaci v činnosti MAS, z důvodu nedostatku finančních prostředků. V první polovině roku 2007 došlo k mobilizaci sil, situace se opakovala a dala vzniknout Strategickému plánu LEADER 2007-2013.

Na podkladech pro SPL se podíleli všichni účastníci pracovních setkání, zejména členové Programového výboru, Hodnotící a Kontrolní komise, a nejkongrétněji to byli obyvatelé MAS, kteří na kulatých stolech přispěli do formování SPL svými připomínkami a většina i svými projektovými náměty. Analytická část strategie vychází z rozvojových strategií mikroregionů – členů MAS a aktualizací, poskytnutých novými partnery. Nedílnou součástí tvorby strategie je firma Pospíšil a Švejnoha, která poskytla zejména analytické studie a podílela se na návrhové části Strategie.

7.2. Zapojení partnerů do přípravy SPL

7.2.1. Úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při zpracování a plánované realizace SPL

Za SPL je zodpovědný v MAS Společná cesta Programový výbor (ve vyváženém složení z 9 členů zastoupených z řad NNO, veřejného sektoru a soukromého. Pro výsledné zpracování SPL byla Programovým výborem ustanovena Pracovní skupina pro zpracování SPL, kombinující jak interní, tak externí subjekty, popsána v kapitole 3.3.. Pracovní skupina stanovila jako nejvhodnější komunitní metodu a proto oslovila aktéry z kulatých stolů a rozčlenila je do jednotlivých tématických pracovních skupin. Tyto skupiny analyzovaly záměry ze všech kulatých stolů a sestavily z nich návrh prioritních oblastí pro řešení pomocí SPL, který pracovní skupina zapracovala do tohoto dokumentu. Programovým výborem byly jednotlivé postupy schvalovány. Výslednou verzi SPL schválila Výroční členská schůze dne 16.10.2008.

Další vlna kulatých stolů proběhla v roce 2011. Nové záměry byly zapracovány do aktualizace SPL a byly vytvořeny dvě nové fiche.

Tato Strategie vznikla na základě získaných vědomostí a znalostí o rozvoji venkova a vhodnosti využití metody Leader, kterou se snažíme využívat od prvních setkání., která nás dovedla až k založení MAS Společná cesta, o.s.



Veřejný sektor

Neziskový sektor

Soukromý sektor

Svazek obcí Větrník

SO Větrník byl iniciátorem zrodu MAS a prostřednictvím své **předsedkyně Marie Slavíkové** se stal jedním z neaktivnějších činitelů při tvorbě strategie MAS. Marie Slavíková, jako předsedkyně MAS, **se nejvíce podílela prosazováním myšlenky MAS a metody LEADER u zástupců veřejného sektoru**, zaštiťováním společných projektů (výstavba školícího střediska, kde se počítalo s prostorami pro kancelář MAS), poskytnutím nezbytných financí na přípravu a aktualizaci strategie **a je členka Tématické pracovní skupiny Kulturní život obcí**.

SO Rakovec

SO Rakovec stál u zrodu MAS a od počátku je aktivním iniciátorem činností souvisejících s tvorbou územních strategií MAS. Zejména se podílel na propagaci zapojení zemědělských subjektů do vznikající Místní akční **Místní akční skupina Společná cesta, o.s.**



skupiny. Předseda SO, **ing. František Havíř, je členem Programového výboru** a zároveň předsedou pracovní skupiny Lidské zdroje pro ISÚ. Na přípravě a aktualizaci strategie se podílel zejména šířením informací o činnosti MAS, sběrem podnětů z členských obcí SO Rakovec a podmětným připomínkováním výsledné strategie, zejména v otázce **rozvržení jednotlivých fiší mezi roky a jejich finanční alokace.**

SO Ivanovická brána

Jedná se o relativně mladý svazek obcí, který vstoupil do MAS Společná cesta v červnu 2007. Na aktualizaci záměru se SO podílel poskytnutím své územní strategie a prostřednictvím svého předsedy, místostarosty obce Ivanovice na Hané, Vojtěcha Baláše aktivní účastí v přípravné skupině MAS jednáními a konzultacemi. Vojtěch Baláš je předsedou svazku obcí a z pozice této funkce, byl zdrojem znalostí aktuálních potřeb a přání jednotlivých členských obcí SO a zároveň se podílel na jejich zpracování do projektových fiší. **Aktivně pomohl s realizací kulatých stolů.**

SO Mezihoří

Na aktualizaci strategie se podílel hlavně poskytnutím své rozvojové strategie a pružným reagováním při sběru hodnotných projektů realizovatelných v souladu se strategií LEADER. Předseda SO **Jindřich Voňka, je členem Programového výboru** a na tvorbě strategie se podílel zejména **hodnotným připomínkováním.**

ZŠ a MŠ Brankovice

ZŠ a MŠ Brankovice spolupracuje s řadou organizací i jednotlivců v regionu. Zvláštní důraz klade na spolupráci se školami a mladými lidmi. ZŠ a MŠ Brankovice se na tvorbě strategie podílela zejména prostřednictvím svého ředitele. **Mgr. Jaroslav Hejný byl zvolen místopředsedou Programového výboru** a při aktualizaci strategie byl přínosným zdrojem hodnotných připomínek z oblasti opatření podpory školství a předložením projektů ukazující možné cesty zvýraznění činnosti škol ve veřejném životě. Dále je aktivním členem pracovní skupiny Lidské zdroje pro ISÚ, kde se podílel na zpracování databáze projektových fiší a vypracování jejich obsahové struktury a **předsedou tématické prac. Skupiny „Děti, mládež a ženy“.**

Pospíšil & Švejnoha Project Management

Společnost P&Š si vytkla za cíl poskytovat svým partnerům aktuální, kvalitní a komplexní služby a informace, potřebné pro přípravu a realizaci společných projektů, vedoucích k rozvoji regionu a tím i celého venkova. Zaměstnanci společnosti jsou vyškolení manažeři AIT Praha, trenéři a lektori JMK a hodnotitelé projektů MPSV.

Jako specializovaná firma v oblasti projektového managementu se prosadila jako hlavní nositel pilotní povahy záměru, zejména v oblasti intenzivního zapojování veřejnosti do plánovacích a realizačních procesů. Ředitel společnosti **Ing. Jiří Pospíšil je členem programového výboru a předsedou pracovní skupiny ke zpracování SPL.** Dále je aktivním nositelem a propagátorem inovativních myšlenek, projektů a procesů a hodnotným přispěvatelem při návrhové části Strategie. Od roku 2000 působil jako poradce SO Mezihoří a Větrník, stál při zrodu MAS a v roce 2005 byl zvolen na post manažera. Je také jedním ze zakládajících členů Národní observatoře venkova, o.p.s. a hodnotitelem pro MZE. Má bohaté zkušenosti s realizací projektů (například: „Výstavba mikroregionálního školícího centra-INTERREG III.A., „Bez práce nejsou koláče“- PHARE 2003, „Víme co chceme“- PRLZ aj.)

Katolický spolek Svornost

Je jedna z nejdéle působících neziskových organizací na území MAS. Její angažovanost v oblasti vzdělávání, pořádání přednášek a realizování volnočasových aktivit sahá do předválečného období. Na tvorbě strategie se podílela především prosazováním nezbytnosti zařazení podpory aktivit spojené se vzděláváním a volnočasových aktivit občanů a mládeže. Členka Katolického spolku Svornost **Jitka Coufalová je členkou programového výboru a zároveň členkou tématické pracovní skupiny „Děti, mládež a ženy“.** Má zkušenosti a znalosti v oboru projektového řízení a působí jako projektová manažerka (projekt „Osvojování“, INTERREG III.A - „Minulost k budoucnosti“). Koordinovala první fázi komunitních workshopů.

Manner, o.s.

Občanské sdružení Manner působí v oblasti životního prostředí a zaměřuje se zejména na ekologickou výchovu, obnovu krajiny (výsadbu stromů a zatravňování při tvorbě nových biotopů) a ekologické zemědělství (chov ovcí). Na území MAS působí od roku 2002 a za tu dobu nasbíralo velké množství zkušeností, které uplatnilo při tvorbě strategie, konkrétně připomínkováním opatření životního prostředí a tvorbou vlastních projektů jak charakteru plánovací dokumentace, tak konečných fyzických opatření v terénu. Hlavní představitel o.s.Maner **Jiří Novotný je členem Programového výboru, členem Pracovní skupiny pro**



zpracování SPL a také předsedou Pracovní skupiny Životní prostředí a zemědělství. Aktivně se podílel na celostním pohledu na Strategii, realizaci kulatých stolů a sbírání projektových záměrů z území MAS. Byl jedním z facilitátorů kulatých stolů v roce 2007.

Cyklistický klub VEUS

Cyklistický klub VEUS byl založen Břetislavem Usnulem a jeho bratrem Ludvíkem v roce 1992 a navázal tak na slavnou tradici organizované cyklistiky ve Vyškově, kde byl v roce 1883 založen První český klub velocipedistů na Moravě. **Břetislav Usnul je členem programového výboru a předsedou tématické pracovní skupiny „Ekonomika a regionální cestovní ruch“.** Usilovně se zabývá rozvojem cykloturistiky ve vyškovském regionu a aktivně připomínkoval strategii ze strany cykloturistiky a rozvoje CR.

Ing. Ředinová Michaela

Ing. Ředinová Michaela má vysokoškolské vzdělání v oboru manažersko-ekonomickém, zaměřením evropská studia a podnik, což využila při činnosti manažerky MAS před odchodem na mateřskou dovolenou v roce 2007. Byla zpracovatelkou strategií MAS. Podílela se na projektech realizovaných v území MAS (PREPARE GATHERING, Víme co chceme). Při zpracování SPL je zapojena do tématické pracovní skupiny Děti, mládež a ženy a zároveň předsedkyní výběrové komise. Podílela se na tvorbě monitorovacích a hodnotících ukazatelů. Pod jejím vedením bude probíhat školení výběrové komise.

Jedlička Jiří

Jedlička Jiří je soukromý podnikatel, který má jako hlavní obor své podnikatelské činnosti registrovanou zemědělskou činnost. Jako jeden z aktivních zástupců zemědělců na území MAS se na tvorbě strategie podílel zejména připomínkováním v rámci opatření týkajících se podpory zemědělství. Dále je **členem Výběrové komise** a z této pozice se podílel na **přípravě hodnotících kritérií.**

Hroza Antonín

Antonín Hroza je členem výběrové komise a aktivně se podílel na tvorbě hodnotících a výběrových procesů.

SO Větrník

Mgr. Jan Hrežo je členem výběrové komise a aktivně se podílel na tvorbě hodnotících a výběrových procesů.

Ing. Marák Jiří

Soukromý zemědělec, se kterým se aktivně vedly řízené rozhovory a byl proškolen o možnostech PRV, z jejichž zdrojů v současné době čerpá fin. prostředky. **Ing. Marák Jiří jako člen pracovní skupiny Životní prostředí a zemědělství** se aktivně **podílel na přípravě záměrů SPL a na stanovení intervencí v oblasti zemědělství.**

Občanské sdružení Slovan

Sdružení Slovan není členem MAS a zabývá se zejména osvětovou činností v oblasti lidových tradic a zvyků, pořádáním kulturních akcí a volnočasových aktivit pro děti a mládež. Členka výboru sdružení **Lenka Židlíková je zapojena jako předsedkyně tématické pracovní skupiny Kulturní život obcí.** Zaktivizovala další občany mikroregionu Mezihoří, stanovovala s členy tém.prac. skupiny oblasti intervence a podílela se na připomínkování strategie.

Občanské sdružení 18.řadový regiment

Sdružení se zabývá osvětovou činností v oblasti historie napoleonských válek. Jednatelka sdružení **Irena Dvořáková je zapojena do činnosti tématické pracovní skupiny Kulturní život obcí. Vedla komunitní workshopy a je členkou pracovní skupiny pro přípravu a zpracování SPL.** Dále pracuje jako asistentka projektů „Víme co chceme“ z OPRLZ a „Kdo za to může“ z PRV. Je vyškolená jako manažerka pro venkov s akreditací MŠMT. V současné době působí jako manažerka Svazku obcí Větrník.

Kolářová Ludmila

Současná manažerka MAS Společná cesta **Ludmila Kolářová** absolvovala školení manažerů pro venkov akreditovaného MŠMT, dále absolvovala jako zástupitelka obce školení vzdělávání obecních zástupitelstev. Spolupracovala na přípravě žádosti SPL podávané v prvním kole a zodpovídala za zpracování fichí.



V současné době je členkou pracovní skupiny pro přípravu a zpracování SPL 2008-2013 a zodpovídá za zpracování přílohy č.3 fiche. Koordinovala a řídila kulaté stoly v území MAS Společná cesta v roce 2011.

PhDr. Sušanka Petr

Aktivní člen MAS Vladař, její ředitel **PhDr. Petr Sušanka** dříve působící jako vysokoškolský učitel a vědecký pracovník a v současné době projektový specialista byl **přizván pro své bohaté zkušenosti k facilitaci přípravy a zpracování SPL MAS.**

Mgr. Jarolímek Michal

Zástupce Novohradské občanské společnosti o.s., místopředseda MAS Sdružení růže **Mgr. Michal Jarolímek se podílel na oponentuře SPL MAS Společná cesta.** Dále školil pracovníky MAS k přípravě a postupům realizace SPL a rozvoje venkova.

7.2.2. Účast jednotlivých partnerů na projednávání SPL

Většina výše zmíněných partnerů jsou členové některého z orgánů MAS, proto se aktivně zapojili do přípravy, návrhů i připomínkování celé Strategie. Při setkáních tematických pracovních skupin (zaměřených na Děti, mládež a ženy, Kulturní život obcí, Životní prostředí a zemědělství, Ekonomiku a regionální cestovní ruch) byly vytyčeny priority a záměry z komunitních workshopů, které jsou v souladu s pravidly PRV osa IV.LEADER. Jednotlivé kapitoly SPL jimi byly projednávány a schvalovány. V Tematických prac.skupinách **jsou i nečlenové MAS**, kteří i nadále spolupracují na dalších projektech např. „Mámo vítejte zpátky do života“. Při vzniku vzájemné spolupráce a partnerství na SPL byli zapojeni zástupci jak veřejného, neziskového, tak soukromého sektoru, aby nedocházelo k omezování určitých zájmových skupin. Z těchto okruhů byli zapojeni do přípravy nejaktivnější zástupci z kulatých stolů. Přípravu koordinovali členové Pracovní skupiny pro zpracování SPL a předkládali ji k připomínkování Programovému výboru, který je obvykle svoláván 1x měsíčně, nicméně s ohledem na složitost nastavení procesů v rámci Strategie byly nutné mimořádné schůzky a jednání. Dokument SPL byl k připomínkování zaslán všem členům MAS, kteří jej na Výroční členské schůzi dne 16.10.2008 schválili.

7.2.3. Předpoklad vývoje spolupráce v budoucím období

Jak bylo ověřeno při realizaci kulatých stolů, zájem obyvatel, partnerských organizací, veřejné správy a dalších subjektů byl překvapivě veliký, stejně tak množství projektových záměrů. Tato metoda veřejného projednávání se velmi osvědčila při přípravě Strategie a rozhodně v ní bude pokračováno při plánované aktualizaci SPL a interim/final evaluaci SPL. Díky komunitnímu plánování se s činností MAS ztotožňují nové sdružení, spolky, obyvatelé a podnikatelé, kteří mají zájem o rozvoj svého území prostřednictvím realizace jejich záměrů např. školící středisko – Hvězdlice, šíření tradičních hanáckých krojů – o.s.Slovan a sdružení Koštěř, zřizování mateřských center – o.s. Kučeráček, maminky z Hoštice-Heroltic. Uvedené subjekty nejsou členy sdružení. V oblasti oživení tradic a kultury se partnery MAS v dalším období na mezinárodní úrovni stala obec Pruské ze Slovenské republiky. Společně byla podána žádost o podporu projektu z Operačního programu Přeshraniční spolupráce SR-ČR.

Byla navázána spolupráce s MAS Partnerství venkova, MAS Nízký Jeseník, MAS Na cestě k prosperitě, MAS Dolní Morava a MAS Strážnicko na projektech spolupráce. Do budoucna proběhnou jednání s nepodpořenou MAS Za Humnami, na téma společné podpory sousedících regionů a zastřešení většího územního celku. Zároveň budou osloveny obce a města v okolí MAS Společná cesta, která nejsou v rozloze žádné z místních akčních skupin.

7.3. Vztah k obyvatelstvu

7.3.1. Jaké byly vyvinuty snahy o zapojení obyvatel do MAS a její činnosti?

Právě metoda Leader, založená na otevřenosti myšlenek sesbíraných „od spoda“ na jednotlivých schůzkách a školeních (celkem 21 kulatých stolů, 6 větších vzdělávacích projektů), které občané z území v průběhu roku 2005 až 2011 absolvovali, napomohla jejich zapojení do činnosti MAS. MAS si je vědoma, že pro svoji úspěšnou činnost je zapotřebí otevřenost vůči lidem a zároveň nastavení firemní kultury.

Zapojení obyvatel do činnosti MAS mimo kulaté stoly probíhá díky těmto aktivitám:

- MAS pořádá semináře např. Mládež v akci, Vznik a činnost NNO, díky kterému se aktivizují mladí lidé do 30 let a maminky na MD s cílem zaktivizovat je a sdružit. Při seminářích je propagována myšlenka LEADER a činnost MAS.



- K rozvoji území MAS koordinuje NNO na přípravě společných projektů,
- Vydáváním článků v tisku a místních periodikách,
- Propagace MAS při realizaci a propagaci projektů v území, které MAS koordinovala,
- Zveřejňování aktuálních výzev na www stránkách MAS, což je přínosem pro návštěvnost stránek a informovanost obyvatel o programu LEADER.
- Jednou z činností MAS je poradenská činnost v oblasti dotačních zdrojů.
- Osobním kontaktem se zástupci NNO, podnikateli, zemědělci, zástupci veřejné správy a občany,
- Propagace MAS a metody LEADER na školeních (v současné době probíhající projekt „Kdo za to může II.“)

což přináší do tohoto území doposud nepoznané možnosti projevit a případně i zrealizovat svoje nápady ve prospěch nejen svůj, ale i ostatních.

Po počátečním nezájmu a nevíře se podařilo získat mnoho projektových námětů (nyní cca 274), které dokládají změnu postoje obyvatel. O posunu vpřed hovoří i zvyšující se účast na setkáních a zájem o realizaci dalších školení. V současné době je realizován projekt „Cesta za informacemi pro Moravu“, kde se účastníci učí zpracovávat projekty v rámci Programu rozvoje venkova.

Realizací projektu na profesionalizaci pracovníků v řídicích strukturách MAS včetně nejaktivnějších lidí z regionu, chce MAS, aby se i oni v dohledné době stali dalšími „informačními buňkami“ ve svých obcích a budoucími lídry svého území. Projekt se zaměřoval na rozvoj komunikačních technik a přípravu strategického plánování. Vzdělávání probíhalo v rámci Operačního programu zemědělství, podopatření 2.1.4. Rozvoj venkova (LEADER +)

- Osvojování schopností.



7.3.2. Jak byly zjišťovány potřeby místního obyvatelstva

- Na každém komunitním workshopu - kulatém stole (celkem 16 na území MAS) i v rámci školení byl kladen důraz na aktivní zapojení účastníků ze všech sektorů, jak veřejného, soukromého, tak neziskového, do diskusí, sdílení názorů a námětů a otázek do budoucna. Účastníci byly po prezentaci MAS rozděleni do menších skupin (cca do 20 lidí), aby každému byla dána šance se zapojit a vyjádřit. Byli vyzváni k stručnému představení a sdělení jednou větou, co se jim v regionu nelíbí. Poté jednotlivě sdělovali náměty na zlepšení a zkvalitnění života a životních podmínek, zapisovaných na flip. Po vyjádření všech zúčastněných si sami stanovili prioritní oblasti rozvoje regionu. Každý měl k dispozici 3 hlasy, které mohl libovolně přiřadit k námětům na flipu. Ke každé z aktivit byly zaneseny poznámky v jaké fázi se projekt nachází, jaké finanční prostředky a časový rámec budou nutné k jeho úspěšné realizaci. Tímto způsobem postupně vznikaly prioritní oblasti zájmu této Strategie.

- Při tvorbě strategie v období r. 2007-2008 využito formy řízených rozhovorů s podnikateli a zemědělci, jejichž účast na komunitních workshopech byla nízká.

- Pořádáním semináře Mládež v akci, byly zjištěny potřeby NNO a také mladých lidí nesdružených v žádné organizaci.

Propagační činností MAS se na sekretariát obrací sami aktivní lidé z území se svými potřebami a MAS působí v roli koordinátora jako například při spolupráci na projektu z OP Vzdělávání pro konkurenceschopnost, kde záměry jednotlivých škol byly spojeny v jeden projekt z důvodu naplnění min. částky dotace, na kterou by jednotlivé školy nedosáhly (zaměření přes ISÚ).

7.3.3 Jak je informováno obyvatelstvo o MAS, o SPL?

- Kulaté stoly
- Webové stránky MAS
- Při příležitosti realizace vzdělávacích akcí na území MAS
- V tiskovinách obcí
- Osobně (účast na jednání zastupitelstev obcí, jednání se zástupci NNO a mládežnických organizací, spolupráce s aktéry z území)

7.4. Otevřenost MAS

7.4.1. Jakým způsobem lze vstoupit do MAS?

Noví členové mohou do sdružení vstoupit na základě projevení zájmu a vyplnění přihlášky, která je k dispozici na sekretariátu MAS Společná cesta a volně ke stažení na webových stránkách. Členství v MAS je upraveno ve Stanovách MAS a to následovně (§ 35): Členem sdružení může být každá fyzická i právnická osoba se



sídlem či v rámci územní působnosti sdružení, která se ztotožňuje s cílem činnosti sdružení. Noví členové jsou přijímáni podpisem členské smlouvy a po schválení výroční členskou schůzí.

7.4.2. Jaké skupiny členů/partnerů mohou vstoupit do MAS?

Členy MAS se mohou stát nejrozličnější typy subjektů, jak jednotlivci (fyzické osoby), tak zástupci podnikatelského sektoru (FO, PO), zástupci neziskového sektoru (spolky, sdružení, NNO). Členy MAS mohou být prostřednictvím starostů i obce. Jediným limitem je poměr zástupců veřejného a soukromého sektoru je dodržení maximálně 50 % zástupců veřejného sektoru.

8. Zkušenosti a spolupráce

8.1. Zkušenosti

8.1.1. Účast MAS v programech založených na principech LEADER

MAS Společná cesta se za dobu své existence primárně soustředila na zavádění metody Leader do svých aktivit. Za sebou má **úspěšnou žádost z programu LEADER+** v roce 2006, poskytnuté finanční prostředky byly využity pro vytvoření Strategického plánu LEADER ČR, se kterým aspirovala na dotace z programu LEADER ČR.

Během realizování projektu Osvojování v rámci programu LEADER+ se MAS a její stoupenci naučili základní metody komunitního plánování, využívat SWOT analýzu, pochopit nezbytnost kooperace veřejného, soukromého a neziskového sektoru a sesbírat náměty pro zlepšení stávající úrovně života v oblasti od širokého spektra občanů. Přestože žádost z programu LEADER ČR nebyla úspěšná, MAS Společná cesta využila svých načerpaných zkušeností a podpořila realizaci grantu JMK v roce 2006 a v roce 2007 na základě metody LEADER u svého členského svazku obcí. Měla tak možnost vyzkoušet si povinnosti realizátora výzvy postavené na principech LEADER. Z ex-post hodnocení projektu LEADER+ Programovým výborem vyplynulo, že je důležité udržovat kontakt s aktéry kulatých stolů a školit je, aby i oni mohli být nositeli myšlenek LEADER a prosazovat tuto metodu ve svém okolí. Jako velké riziko projektu osvojování bylo stanoveno malé zapojení občanů do plánovacího procesu. Hodnocení ukázalo pravý opak a občané se zapojili i do dalších školení, které navazovaly. MAS si zvolila cestu poradenství a projektového managementu tak, aby v případě neúspěchu v programu LEADER ČR, nebyly potenciální žadatelé zklamáni a své aktivity realizovali i mimo LEADER ČR.

Účast MAS na dalších projektech (na území MAS):

- V březnu 2007 zahájen vzdělávací projekt s názvem „**Víme co chceme** – odborné vzdělávání obecních zastupitelstev na Vyškovsku, financovaný z programu OPRLZ 4.1. Výstupy – 60 proškolených členů obecních zastupitelstev Vyškovska. Obsahem je základní seznámení zastupitelů s problematikou projektového řízení a ostatními aspekty potřebnými pro kvalitní přípravu a řízení projektů se zaměřením na zdroje EU – 2007-2013. (obsah školení : venkovská politika, počítačová gramotnost, základy projektového řízení, komunikační dovednosti, aktuální legislativa) a úspěšně zrealizován.
- Sociální oblastí, či spíše jejími nedostatky včetně potřeby řešení nezaměstnanosti se zabýval projekt „**Bez práce nejsou koláče**“ (PHARE 2003 RLZ), zaměřený na rekvalifikaci žen na a po mateřské dovolené a žen s věkem nad 50 let na pečovatelky a pracovnice údržby veřejné zeleně.
- MAS je partnerem v právě probíhajícímu projektu SO Větrník „Kdo za to může“ zaměřeném na vzdělávání široké veřejnosti v oblasti dotačních možností PRV a projektového řízení.
- Na základě partnerské smlouvy mezi MAS Společná cesta a MAS Partnerství Moštěnka byla podána žádost o podporu realizace vzdělávacích služeb v rámci projektu „Cesta za informacemi pro Moravu“, který byl ze strany MZE podpořen. V současné době probíhají jednání k úspěšné realizaci projektu.

8.1.2. Shrnutí ex-post hodnocení předchozích strategických plánů MAS

Předchozí strategické dokumenty MAS se mohou veskrze hodnotit jako prospěšné, tvořily výchozí bod pro další rozvojové vize svazků obcí na území MAS a byly využity i jako zdroj zamýšlených projektů. Je ovšem nezbytná jejich průběžná aktualizace a jejich zaštiťování vyššími rozvojovými dokumenty.

Členové MAS mají bohaté zkušenosti s podáváním projektů v období let 2004-2007, což je znázorněno v tab. č.20.

Tabulka č.20: Zrealizované projekty na území MAS

Celkový počet podaných projektů	113
Celková výše nákladů všech projektů	42 778 170,- Kč
Dotace	24 401 200,- Kč



8.2. Spolupráce

8.2.1. Mezuregionální spolupráce a mezinárodní spolupráce na principech LEADER

- Na mezuregionální úrovni spolupracovala MAS Společná cesta zejména s MAS Vladař, MAS Kyjovské Slovácko a MAS Posázaví. Jednalo se zejména o sběr informací a zdroj potřebných rad pro přípravu a realizaci rozvojových dokumentů.
- V roce 2007 byla úspěšně zakončena jednání o aktivní spolupráci s MAS Partnerství Moštěnka o.s., kde je MAS Společná cesta partnerem v projektu „Poradenské centrum pro venkov – Cesty za informacemi pro Moravu“ ze zdroje PRV III.3.1., s MAS Sdružení růže, o.p.s na téma jihočeská chalupa, žudrové stavení a dále prohloubena spolupráce s MAS Kyjovské Slovácko v oblasti komunitního školství a komunitního plánování např. na projektu Mámo vítej zpátky do života.
- V rámci mezinárodní spolupráce stojí za zmínku projekt Velehrad Prepare Gathering 2006 - setkání 75 odborníků z 23 evropských států a Turecka, kteří se sešli - poprvé v České republice - na výroční konferenci Evropské sítě PREPARE, která již 15 let přispívá k rozvoji venkovské Evropy. MAS Společná cesta se tohoto setkání aktivně účastnila a byla i jednou z hostitelských MAS "cestujících dílen", anglicky nazývaná "Travelling workshop", které předcházely konferenci. Účastníci konference rozdělení do pěti skupin projeli křížem krážem v pěti trasách Českou republiku se zastávkami v 19 regionech Leader, kde hostiteli bylo 17 MAS a dvě místní rozvojová partnerství v obcích Bory a Dalešice. Díky tomuto setkání byly navázány kontakty s polskými, estonskými a finskými zástupci regionálního rozvoje.
- Velmi důležitým projektem z pohledu budoucího vývoje se stala obnova objektu v obci Rostěnice-Zvonovice (sídlo MAS), kde díky mezuregionální spolupráci vyrostlo Školící a vzdělávací středisko mikroregionu, ve kterém bylo možné zahájit další osvětu a které se stalo místem setkávání a zpracování námětů a podnětů (Česko-německý fond). Díky tomu bylo možné připravit první strategii rozvoje, která byla v roce 2004 aktualizována s ohledem na začlenění ČR do struktur EU a možnosti využívání předstrukturálních a strukturálních fondů.
- V roce 2008 bylo navázáno partnerství s obcí Pruské ze Slovenské republiky v přípravě projektu „Oživení tradic a kultury“ zaměřeném na prohloubení znalostí obyvatel příhraničních regionů v tradičních řemeslech, lidových tancích a zvycích. Projekt je zaměřen také na propagaci regionů a vznik nových partnerství na obou stranách hranice.
- Místní akční skupina Společná cesta se připojuje k partnerské smlouvě mezi Místními akčními skupinami MAS Sdružení Růže, MAS Pobeskydí a MAS Vladař, která byla uzavřena dne 13.12.2007.

MAS Společná cesta zahájila spolupráci v plném rozsahu v roce 2008, absolvovala společná školení a konzultace, které realizovali odborní pracovníci všech tří výše uvedených MAS. Místní akční skupiny, které podepisují společnou partnerskou smlouvu a navazují na činnost MAS Sdružení Růže, MAS Pobeskydí a MAS Vladař se zavazují ke dlouhodobé intenzivní spolupráci v těchto oblastech.

 - I. Spolupráce MAS při tvorbě pilotních projektů v rámci metody LEADER.
 - II. Podpora MAS s krátkodobou historií, přenos poznatků, zkušeností a společného projektování. Všechny partnerské MAS spolupracují pomocí moderních komunikačních prostředků průběžně a navíc, každý ze zakládajících partnerů z uvedených 3 MAS podporují minimálně další 3 MAS s krátkodobou historií.
 - III. Rozšiřování metody LEADER na regionální úrovni (rozšiřování do 13 regionů ČR).
 - IV. Rozšiřování metody LEADER na mezinárodní úrovni (včetně nových zemí EU).
 - V. Mobilní školící a ubytovací pracoviště (mobilní vesnička pro 45 osob).
 - VI. Pokus o vybudování multifunkčního prototypového mobilního vzdělávacího pracoviště (pojízdna učebna se 12-ti PC a interaktivní tabulí).

MAS Společná cesta chce využít partnerství ke zkvalitnění své činnosti zejména v bodech I., II. a úzce spolupracovat se všemi MAS, které prosazují metodu LEADER a mají faktický zájem o spolupráci na regionální a mezinárodní úrovni. V letech 2009-2010 jsou připraveni úzce spolupracovat na vybudování společného školícího pracoviště a mobilního prototypového multifunkčního vzdělávacího centra. Uvedené

aktivitu v bodě V., VI. pak trvale využívat ke vzdělávání svých členů a trvalému prohlubování partnerské spolupráce mezi všemi MAS, které se k této aktivitě přihlásily.

V roce 2008 tak spolupracovalo 16 MAS ze sedmi krajů.

**8.2.2. Soulad SPL a záměrů spolupráce**

Projekty přeshraniční či meziregionální spolupráce ukázaly, že MAS Společná cesta řeší mnohdy podobná témata, jako jiné MAS v ČR či v zahraničí, a že spoluprací na těchto tématech je možné dosáhnout většího efektu (např. přenos dobrých příkladů z praxe – ze zahraničí, přenos zkušeností, výměna expertů, seznámení se s inovativními metodami a technologiemi záchrany kulturního dědictví apod.) Konkrétní příklady souladu priorit SPL a záměrů spolupráce s partnery MAS jsou uvedeny v tab. č.21:

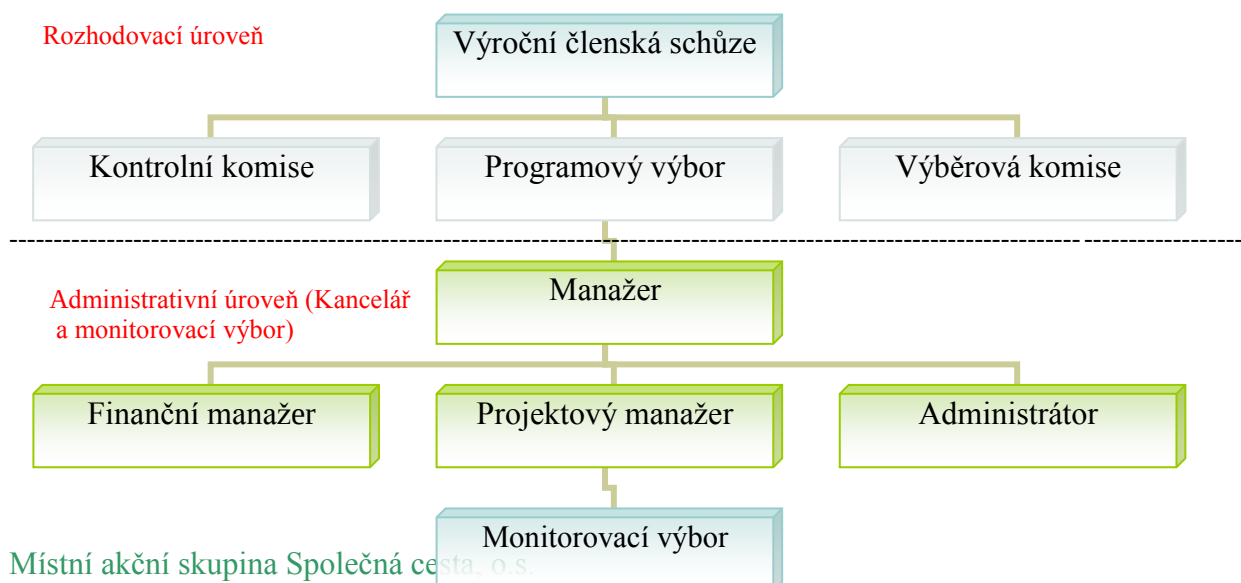
Tabulka č. 21: Priority SPL a priority projektů partnerství

Priority SPL	Priority a cíle partnerství a spolupráce	Partner	Název projektu	Fáze projektu
1. Regionální propojení obcí a rozvoj cestovního ruchu	Zmapování a propojení území MAS	Obec Pruské	Oživení tradic a kultury	Přípravná
2. Zlepšení estetického vzhledu obcí a okolí	Ochrana a využití kulturního dědictví venkova, zapojení inovativních přístupů k ochraně a restaurování architektonických památek, tradičních venkovských staveb a sakrálních památek	MAS Sdružení Růže	připravuje se	Přípravná
3. Posílení místních partnerství a zamezení soc.pat. jevů u dětí a mládeže ve vztahu k lokalitě	Prohloubení kulturních tradic formou dílen pro děti a mládež	Obec Pruské	Oživení tradic a kultury	Přípravná
	Zavedení komunitního školství a zřizování malých muzeí	MAS Kyjovské Slovácko	Mámo vítej zpátky do života	Přípravná
4. Posílení ekonomiky	Vybudování poradenského centra	CpKP Přerov	Poradenské centrum pro venkov	Realizační
	Příprava subjektů působících v území na čerpání fin. prostředků z fondů EU	SO Větrník	Kdo za to může	Realizační

Zdroj: SWOT analýza SPL, projekty spolupráce

9. Organizace a zdroje MAS**9.1. Organizační struktura a rozdělení odpovědností****9.1.1. Organizační struktura**

Organizační struktura MAS Společná cesta vyplývá z následujícího schématu:





Složení orgánů rozhodovací úrovně

Dle stanov orgány MAS Společná cesta tvoří výroční členská schůze, programový výbor, výběrová komise, pracovní skupiny a kontrolní komise.

Výroční členská schůze

Výroční členská schůze je **nejvyšším orgánem** sdružení. Výroční členská schůze se koná, jestliže ji svolá programový výbor sdružení a to nejméně jednou ročně. Programový výbor je povinen svolat mimořádné jednání Výroční členské schůze pokud o to alespoň čtvrtina členů sdružení písemně požádá člena Programového výboru. Jednání výroční členské schůze je veřejné.

Výroční členská schůze projednává a schvaluje zejména:

- změny a doplňky stanov sdružení,
- jednací řád(viz. odkaz na www.spolecnacesta.cz),
- strategické dokumenty,
- zprávu o činnosti sdružení,
- zprávu o hospodaření sdružení,
- kritéria výběru projektů,
- vyloučení členů,
- změnu výše členských příspěvků,
- volbu statutárního zástupce, předsedy a místopředsedy,
- volbu členů programového výboru, výběrové komise, volbu členů kontrolní komise,
- přijímá nové členy sdružení
- Integrovanou Strategii území

Programový výbor

Programový výbor je výkonným orgánem sdružení. Za svou činnost je **odpovědný výroční členská schůze**. V čele stojí volený předseda, který je zároveň statutárním zástupce sdružení. Statutární zástupce je oprávněn k samostatnému jednání jménem sdružení. Závažná rozhodnutí vyplývající ze samostatného jednání je povinen předem projednat s ostatními členy programového výboru. Zástupci veřejného sektoru nesmí převýšit 50% z celkového počtu členů Programového výboru. Úkolem programového výboru je zejména:

- odpovídá za přípravu a realizaci SPL , přičemž se řídí statutem orgánu pro přípravu SPL a dozoru nad jeho realizací
- odpovídá za přípravu strategických dokumentů MAS,
- připravovat rozvojovou strategii sdružení,
- realizovat úkoly, opatření a cíle směřující k implementaci strategie rozvoje,
- koordinovat činnost výběrové a monitorovací komise,
- rozhodovat o výběru projektů na základě doporučení výběrové komise,
- schvalovat konečné přidělení finančních prostředků na vybrané rozvojové projekty,
- zřizovat pracovní skupiny pro jednotlivé oblasti činností a usměrňovat jejich činnost,
- aktuálně informovat členy sdružení o významných skutečnostech týkajících se činnosti sdružení,
- vést evidenci členů sdružení,
- svolávat výroční členskou schůzi,
- připravovat a předkládat výroční členské schůzi zprávu o činnosti a zprávu o hospodaření,
- projednávat záměry a výsledky jednání a rozhodnutí činěné členy pracovních skupin,
- zajišťovat vedení účetnictví a schvalovat členství sdružení v dalších organizacích,

Členové Programového výboru jsou zastoupeni z 33 % zástupci veřejného sektoru:

Ing. Martin Souček – předseda MAS – veřejný sektor

Mgr. Jaroslav Hejný – místopředseda MAS – neziskový sektor

Ing. Jiří Pospíšil – soukromý sektor

Ing. František Havíř – veřejný sektor

Ing. Petr Homola – veřejný sektor

Břetislav Usnul – soukromý sektor

Jiří Novotný – neziskový sektor

Františka Halfarová – neziskový sektor

Irena Dvořáková – neziskový sektor

podrobnější informace o zapojení členů PV do SPL jsou popsány v kap. 7.2.1.

Výběrová komise

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



Výběrová komise je výkonným orgánem sdružení. Za svou činnost **je odpovědná Programovému výboru**. V čele stojí volený předseda výběrové komise, který řídí činnost výběrové komise a podepisuje veškerou její dokumentaci. Je odpovědný za plnění úkolů uložených Programovým výborem. Členové výběrové komise jsou voleni na výroční členské schůzi. Úkolem výběrové komise je zejména:

- posuzovat předložené rozvojové projekty,
- vybrané doporučovat programovému výboru k přidělení finančních prostředků,

Ve stanovách MAS je zakotvena **rotace členů výběrové komise**. První výroční členská schůze volí polovinu členů na období dvou let a polovinu na období jednoho roku. Další výroční členská schůze před uplynutím mandátního období volí vždy pouze polovinu členů na dvouleté období.

Členové Výběrové komise jsou zastoupeni z 18% ze sektoru veřejného

Kateřina Burešová – předsedkyně VK – veřejný sektor – blíže viz. kap. 7.2.1.

Ing. Jan Hřežo – veřejný sektor – blíže viz. kap. 7.2.1.

Jiří Jedlička – soukromý sektor – blíže viz. kap. 7.2.1.

Ing. Antonín Hroza – neziskový sektor – blíže viz. kap. 7.2.1.

Ing. Oldřich Tomášek – soukromý sektor

Ing. Michaela Ředinová – soukromý sektor

Václav Hůlka – neziskový sektor

Slavík Jan – neziskový sektor

Kateřina Ševčíková – soukromý sektor

Gabriela Kutílová – neziskových sektor

Kontrolní komise

Činnost kontrolní komise spočívá v kontrole činnosti orgánů sdružení zejména:

- kontrola usnesení orgánů sdružení,
- kontrola hospodaření sdružení,
- zpracování a předkládání revizní zprávy Valné hromadě,
- kontrola dodržování stanov, statutu a dalších vnitřních předpisů sdružení a rozhodnutí
- kontrola činnosti MAS a dodržování pravidel administrace programu LEADER, stanovených v kap. 10.

Členové kontrolní komise jsou členy sdružení a nejsou členy výběrové komise ani programového výboru, jejich **funkční období je tříleté**. Kontrolní komise rozhoduje nadpoloviční většinou svých členů.

Členové Kontrolní komise jsou zastoupeni z 33% ze sektoru veřejného

Mgr. Libuše Přikrylová – soukromý sektor

Mgr. Dagmar Martinková – neziskový sektor

Klára Nedorostková - veřejný sektor

Složení orgánů mimo rozhodovací úroveň

Kancelář MAS

Pracovníci kanceláře MAS: manažer, administrátor, finanční manažer.

Činnost kanceláře:

- zpracovává výroční zprávy o činnosti a hospodaření MAS
- zajišťuje administrativu MAS, vedení seznamu členů a seznamu platných vnitřních předpisů MAS (jednací řády, směrnice, etický kodex, archivační a skartační řád, komunikační plán)
- zajišťuje plnění úkolů uložených manažerovi předsedou a výborem MAS
- zajišťuje hospodaření MAS podle schváleného rozpočtu,
- administraci projektů v programu LEADER podle pravidel stanovených v kap. 10.
- zajišťuje realizaci komunikačního plánu a školicího plánu,
- administrace výzev k podávání projektů,
- administrativní podpora výběrové komise, monitorovacího výboru a programového výboru,

1) Manažerem MAS Společná cesta byl na Výroční členské schůzi v prosinci roku 2005 zvolen Ing. Jiří Pospíšil (fi. Pospíšil&Švejnoha spol. s r.o.) popis viz. kap. 7.2.1.. V prosinci 2007 byla koordinací činnosti MAS, vedením kanceláře MAS zvolena Programovým výborem Ludmila Kolářová popis viz. kap. 7.2.1., která má zkušenosti s přípravou žádostí o dotace a řízením projektů, dále s metodou Leader. Zodpovídá se PV.

2) Administrátorkou MAS je Marie Lokajová, blíže viz. kap. 7.2.1. zodpovídá za svoji činnost manažerovi MAS.

3) Finanční manažerkou MAS je paní Iva Surková. Za svoji činnost zodpovídá manažerovi MAS.

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



4) Projektový manažer – na toto místo bude vysláno výběrové řízení. Zodpovídá se Programovému výboru a jeho náplní činnosti je zpracování projektů spolupráce pro MAS.

Monitorovací výbor

Monitorovací komisi volí Výroční členská schůze a za svoji činnost se zodpovídá Programovému výboru. Monitorovací komise má za úkol:

- rozhoduje o návrhu sekretariátu MAS na hodnocení kritérií přijatelnosti u jednotlivých předložených projektů,
- kontrola realizace projektů SPL
- dozor nad plněním monitorovacích indikátorů,
- na základě zpráv předložených kontrolní komisí a sekretariátem pravidelně hodnotí pokrok v dosahování konkrétních cílů SPL,
- přezkoumává výsledky implementace, zejména dosahování cílů stanovených formou monitorovacích indikátorů pro fiche,
- schvaluje závěrečné a výroční zprávy o implementaci SPL,

bude sestavena po podpoření žádosti o realizaci SPL.

Pracovní skupiny

Pracovní skupiny jsou ustavovány programovým výborem za účelem realizace konkrétních úkolů vyplývajících z činnosti sdružení. Předsedy pracovních skupin určuje programový výbor ze svých členů. Výsledky práce pracovní skupiny jsou předkládány programovému výboru.

Předsedové pracovních skupin pro ISÚ:

Lidské zdroje- Ing. František Havíř, Ekonomika-Marie Slavíková, Životní prostředí-Jiří Novotný

Pracovní skupina pro přípravu a zpracování SPL je blíže popsána v kap. 9.1.2. Její členové jsou:

Ing. Jiří Pospíšil – předseda – soukromý sektor

PhDr. Petr Sušanka- facilitátor – neziskový sektor

Irena Dvořáková – neziskový sektor

Ludmila Kolářová – soukromý sektor

Jiří Novotný – neziskový sektor

Tématická prac. skupina byla složena z členů i nečlenů MAS, ve většině případů se jednalo o aktéry z kulatých stolů viz. kap. 9.1.4.

9.1.2. Orgán pro přípravu SPL a orgán pro dozor nad jeho realizací

Ke zpracování SPL byla dne 6.6.2008 rozhodnutím Programového výboru ustanovena pětičlenná **Pracovní skupina pro přípravu a zpracování SPL** složená z interních i externích odborníků viz. kap. 3.3.. Předsedou Pracovní skupiny byl zvolen Ing. Jiří Pospíšil a facilitací byl pověřen PhDr. Petr Sušanka.

Náplň činnosti:

- návrh harmonogramu činnosti
- vedení kulatých stolů
- koordinace a vedení činnosti Tématických pracovních skupin
- spolupráce při definování prioritních cílů MAS a preferenčních kritérií,
- koordinace celé přípravy a zpracování SPL,
- kompletace žádosti,
- spolupracuje s kontrolní a výběrovou komisí a evaluuje jejich činnost

Orgánem pro dozor nad realizací SPL je Programový výbor, který za svoji činnost zodpovídá Výroční členské schůzi. Monitorovací komise podává Programovému výboru zprávy o realizaci SPL, blíže popsáno v kap. 9.1.1.

9.1.3. Úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při realizaci SPL a jednotlivých organizačních složek

Úloha a odpovědnost jednotlivých subjektů při realizaci SPL a jednotlivých org. Složek je popsána v kap. 9.1.1.

9.1.4. Způsob sestavení VK komise a důvody výběru členů

Členy VK nominovali jednotliví zástupci PV tak, aby byla zajištěna geografická různorodost členů i respektování poměru členů z veřejného/soukromého/neziskového sektoru. Členové byly vybíráni z řad odborníků, tak aby měli reprezentativní složení. Dále byly brány v potaz zkušenosti nominovaných hodnotitelů



s projekty a programy EU. První VČS volí polovinu členů VK na období 2 let a polovinu na období 1 roku. Další VČS volí vždy pouze polovinu členů na období dvou let. Členové výběrové komise volí ze svého středu předsedu výběrové komise. Výběrová komise má 11 členů a při výběru projektů se řídí pravidly uvedenými v kap. 10 a dále etickým kodexem.

9.1.5. Existence jiných komisí či pracovních skupin, jejich zaměření a pravomoci

Pro doplnění analýzy území z hlediska problémových oblastí a návrhů forem opatření k jejich řešení byly Programovým výborem ustanoveny 4 Tématické pracovní skupiny pro přípravu SPL z řad odborníků na danou problematiku ve sležení:

- 1) Děti, mládež a ženy – Mgr. Jaroslav Hejný, Marie Lokajová, Jitka Coufalová, Ing. Michaela Ředinová, Kateřina Burešová - jedná se o zástupce škol, MC, NNO pracujících s dětmi
- 2) Kulturní život obcí – Lenka Židlíková, Jana Novotná, Marie Slavíková, Irena Dvořáková
- 3) Ekonomika a regionální cestovní ruch – Břetislav Usnul, Mgr. Jan Hrežo, Radek Hasala – zástupci z řad NNO, obcí a podnikatelů
- 4) Životní prostředí a zemědělství – Jiří Novotný, Ing. Jiří Marák, Ing. Jana Neužilová- zástupci NNO a zemědělců

Pravomoci:

- jako aktéři kulatých stolů vytyčení priorit SPL
- sběr informací z problémových oblastí
- náměty k aktualizaci analýzy
- návrhy intervencí a zaměření SPL
- řízené rozhovory se subjekty působícími na území MAS

9.1.6. Způsob delegování zástupců skupin do orgánů místní akční skupiny

Členové Pracovních skupin jsou jmenováni Programovým výborem, mohou to být nečlenové MAS (přizvaní odborníci). Předsedou Pracovní skupiny je člen Programového výboru. Ostatní členy v orgánech MAS musí schválit Výroční členská schůze.

9.1.7. Rotace členů kolektivních orgánů místní akční skupiny

Výroční členská schůze volí každý rok polovinu členů výběrové komise na období dvou let. Členové kontrolní komise jsou voleni na tříleté období.

9.1.8. Osoba/osoby, která/é bude/budou řídit realizaci SPL a popis její/jejich role a pravomocí v MAS

- 1) **Předseda MAS** je volený statutární orgán sdružení a zastupuje jej navenek, jeho pravomoci jsou zakotveny ve stanovách. Svolává Programový výbor a Výroční členskou schůzi. Je zastupován místopředsedou, nebo osobou pověřenou k jednání plnou mocí.
- 2) **Programový výbor** – jeho pravomoci jsou popsány v kap. 9.1.1.
- 3) **Předseda Výběrové komise** – příprava podkladů pro hodnocení, vedení a organizace jednání VK, provedení součtů na hodnotících protokolech, vytvoření celkového protokolu s pořadím všech projektů.
- 4) Řízením realizace SPL je pověřen **manažer MAS**, popsáná v kapitole 7.2.1.. Pracovní náplní je: řízení sekretariátu, koordinace sekretariátu a ostatních složek MAS, zpracování výroční čl. zprávy, publikování ve zpravodajích a na internetu, vedení pokladny, kontrola přijatelnosti projektů.
- 5) **Projektový manažer** má v náplni činnosti: přípravu výzev k podávání projektů, kontrolu přijatelnosti projektů, zodpovídá za monitoring realizovaných projektů a kontroly, příprava projektů spolupráce, publikování ve zpravodajích a na internetu.
- 6) **Předseda monitorovacího výboru** – zpracovává plán monitoringu projektů, řídí členy MV, zodpovídá za zpracování analýzy rizik projektů, sleduje dodržování monitorovacích ukazatelů.
- 7) **Finanční manažer** – popis v kap. 9.2.1..

9.2. Zdroje MAS pro činnosti spojené s realizací SPL

MAS se od počátku svého vzniku věnovala školení subjektů na území MAS, aby získala dostatečnou kapacitu lidských zdrojů pro zabezpečení svojí činnosti.

9.2.1. Lidské zdroje

Lidské zdroje a jejich úloha a odbornost (např. vzdělání, certifikát, praxe),

Ludmila Kolářová, manažerka MAS

Je oprávněná jednat za sdružení v rozsahu vymezeném plnou mocí, kterou vystavila statutární zástupkyně MAS a to zejména v administrativních záležitostech sdružení. Konzultuje s žadateli projekty, zajišťuje chod MAS, zajišťuje pořádání seminářů a školení, vykonává další činnosti jí uložené předsedou nebo orgány MAS pravomoci popsány v kap. 9.1.8.



Odbornost: Manažerka absolvovala řadu školení - Počítačová gramotnost, Venkovská politika, Aktuální legislativa, Komunikační dovednosti a Základy projektového řízení a kurz „Základy podnikání“ a „Profesionálové pro venkov Vysočiny“ akreditovaný MŠMT. Aktivně se zapojila do činnosti MAS, realizovala kulaté stoly, řídí chod kanceláře a je členkou pracovní skupiny pro přípravu a realizaci SPL.

Marie Lokajová, administrátorka MAS

Je zodpovědná za administrativní činnosti MAS, zajišťování běžného chodu kanceláře, komunikace, administrace www stránek, organizační zajištění školení, příprava podkladů pro jednání PV, VČS, VK, MK a manažera, administrace výzev, realizaci spisového a archivačního řádu propagace, zodpovídá za dodržování administrativních postupů, běžnou denní agendu.

Odbornost: Administrátorka absolvovala školení - Venkovská politika, Aktuální legislativa, Komunikační dovednosti. Zajišťuje chod kanceláře a je členkou monitorovacího výboru pro SPL.

Iva Sukrová, finanční manažer

Je zodpovědná za vedení evidence projektů a jejich fin. realizace, vedení účetnictví MAS, sestavování ročních rozpočtů, daňová přiznání, sestavování finančních zpráv dle požadavků manažera a předsedy MAS.

Odbornost: Praxe v oblasti účetnictví, bohaté praktické zkušenosti s účtováním neziskového sektoru a zúčtováním dotačních prostředků projektů.

Odbornost členů/partnerů MAS

systém vzdělávání členů/partnerů místní akční skupiny – v průběhu roku 2007 probíhá pilotní kurz v rámci projektu "Víme co chceme" financovaného z OPRLZ – vzdělávání obecních zastupitelů. Tento projekt je realizovaný firmou P&Š a na jaře 2007 se ho účastnili zástupci z většiny území MAS. V podzimním běhu se počítá s oslovením zbylých zastupitelstev na území MAS. Bude tak pokryta široká část veřejného sektoru, které se dostane širšího povědomí o problematice LEADER, projektovém managementu a základní právní problematice.

V předchozích letech docházelo ke školení pomocí metody kulatých stolů, kde byla oslovována široká veřejnost a seznamována se základní terminologií. Manažer MAS je vzděláván průběžně, jsou vyhledávány aktuální, přínosné semináře a kurzy, kterých se aktivně účastní (Strategické plánování a řízení jako jeden z moderních manažerských nástrojů, trenérské a lektorské dovednosti, vzdělávání manažerů MAS). Do budoucna se počítá s využitím školícího střediska v Rostenicích pro další vzdělávací kurzy pro členy MAS a širokou veřejnost. V průběhu realizace SPL budou nutná školení členů VK, MV a dále potencionálních žadatelů v území.

Cizí jazyky – Komunikaci v cizích jazycích má MAS zabezpečenu díky projektové manažerce Ing. Michaele Ředinové, která výborně sloven i písmem komunikuje v anglickém jazyce. Mgr. Martin Hanáček zajišťuje komunikaci v jazyce německém a dále řada dalších členů je jazykově vybavena.

9.2.2. Technické prostředky

Technické zázemí tvoří silnou stránku MAS Společná cesta. Sídlo MAS v Rostenicích Zvonovicích disponuje pronajatou kanceláří manažera a prostory pro širší setkávání členů MAS přímo ve školícím středisku, kde je také sídlo TIC. Navíc disponuje kompletním počítačovým a programovým vybavením a prostory pro archiv, které jsou uzamykatelné a nepřístupné veřejnosti.

Způsoby informování členů MAS a obyvatel regionu:

- vlastní internetové stránky MAS
- e-mailová komunikace
- vývěsky obecních úřadů
- články v tisku

9.2.3. Finanční prostředky MAS

Zajištění předfinancování činnosti MAS při realizaci SPL.

1. Členské příspěvky na činnost MAS a podporu drobnějších aktivit vedoucích k naplnění cílů strategie
2. Schválený příspěvek obcí (180.000,- Kč)
3. Úvěry od obcí (do výše 100.000,- Kč)
4. Bankovní úvěr (1 500.000,- Kč)
5. Jiné finanční zdroje (kromě osy IV. PRV)

MAS provádí poradenskou činnost a disponuje pravidly pro poskytování těchto služeb. Dalším zdrojem finančních prostředků na činnost MAS je poskytování dotací od Jihomoravského kraje na přípravu projektů financovaných z prostředků EU a realizací těchto projektů. V roce 2008 byla MAS podpořena fin. částkou 96 000,- Kč. MAS se bude více soustředit na využití metody Fundraisingu a vlastní činnost v oblasti projektového managementu. Realizaci SPL bude nutné předfinancovat v částce cca 500.000,- Kč díky bankovnímu úvěru, který poskytují peněžní ústavy. Splátky úvěru budou hrazeny z příspěvků obcí a z fin. zdrojů z činnosti MAS.



10. Administrativní postupy

10.1. Registrace projektů

10.1.1. Propagace SPL v území MAS

Pracovní verze SPL (stav k datu podání žádosti o dotaci) + přehled jednotlivých fiší + plán výzev bude zveřejněn na webu MAS tak, aby se žadatelé mohli včas seznámit s finální podobou SPL a zejména prioritně podporovanými oblastmi. Akcentován bude seznam povinných příloh, zejména pro projekty infrastrukturační, které vyžadují delší přípravu stavebně-technické dokumentace.

Dále o získání dotace z Programu rozvoje venkova pro MAS Společná cesta budou bezprostředně informováni předsedové všech členských svazků obcí/mikroregionů a v průběhu 2 měsíců od oznámení o získání dotace zorganizovány kulaté stoly (cca 10) pro celé území MAS, tak jak byly realizovány při přípravě SPL. Na tyto kulaté stoly budou pozváni zástupci obcí, neziskových organizací a sdružení, podnikatelé a zemědělci a samozřejmě občané, kteří již v rámci přípravných kulatých stolů projevíli velký zájem o aktivity v rámci MAS.

Informace o získání dotace, plánu výzev a časovém harmonogramu kulatých stolů a školení bude zveřejněna v obecních tiskovinách ve všech členských obcích MAS.

10.1.2. Postup a časový plán při vyhlášení příjmu Žádosti

Text každé připravované výzvy zašle MAS prostřednictvím Portálu farmáře Žádost o schválení výzvy, ve které vyplní požadované kolo příjmu PRV, datum vyhlášení výzvy, časové rozmezí příjmu žádostí na MAS, výčet vyhlášených Fichí a odešle ji elektronicky ke schválení na SZIF, který do 10-ti pracovní dnů rozhodne o schválení/neschválení výzvy. Vyhlášení neschválené výzvy je považováno za neplatnou výzvu a projekty nebudou na SZIF zaregistrovány.

Spolu s informací o schválení výzvy je MAS zaslán prostřednictvím Portálu Farmáře formulář Žádosti o dotaci v softwarovém nástroji, který je platný pouze pro danou výzvu a MAS. Již schválenou výzvu nelze nijak měnit. Ve výjimečných případech může SZIF výzvu zrušit a schválit novou.

Výzva musí být vždy v souladu s příslušnými Fichemi, se SPL, s Pravidly MAS a s Pravidly pro opatření IV.1.2 vč. Metodiky.

Výzva, formulář Žádost o dotaci a Fiche platné pro tuto výzvu musí být zveřejněny minimálně na internetových stránkách MAS od data vyhlášení výzvy až po poslední den příjmu projektů na MAS. Výzva musí být vyhlášena minimálně 3 týdny před ukončením příjmu žádostí na MAS.

Tabulka č.22 Harmonogram vyhlášení Výzev k předkládání projektů

Číslo fiche	Název fiche	Harmonogram výzev				
		2009	2010	2011	2012	2013
1.1.	Zpřístupnění krajiny			x		x
1.2.	Rozvoj regionálního cestovního ruchu				x	
2.1.	Zlepšení stavu veřejných prostranství		x		x	
2.2.	Obnova a zhodnocení kulturního dědictví venkova	x		x	x	
2.3.	Zlepšení stavu objektů občanské vybavenosti a služeb	x	x			x
2.4.	Muzea				x	
3.1.	Komunitní vzdělávání a volný čas dětí a mládeže	x	x	x	x	x
3.2.	Vzdělávání a informace		x			x
4.1.	Modernizace zemědělských podniků	x	x		x	
4.2.	Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje			x	x	

Zdroj: Pracovní skupina

10.1.3. Způsob informování konečných příjemců o možnosti předkládání projektů v rámci SPL

Žadatelé budou informováni o možnosti předkládání projektů prostřednictvím výzvy, která bude obsahovat:

- Název MAS a SPL
- Seznam vyhlášených Fichí
- časové rozmezí a místo příjmu Žádostí o dotaci
- informace o termínu příjmu povinných i nepovinných příloh k Žádosti o dotaci



- odkaz na internetové stránky MAS
- jméno a kontaktní údaje (telefon, e-mail) na pracovníka MAS, poskytujícího informace případným konečným žadatelům
- předpokládanou alokovanou částku a kolo příjmu pRV, ve které budou Žádosti registrovány na SZIF
- Termín uzávěrky
- Místo příjmu žádostí a způsob podání žádosti
- Místo či www adresa, kde lze získat formulář žádosti
- Seznam opatření a typů podporovaných aktivit
- Minimální a maximální výši podpory na jeden projekt
- Oprávněnost žadatelů
- Celkové alokované prostředky na výzvu dle jednotlivých opatření
- Kontaktní adresy pro konzultace projektů
- Kriteria přijatelnosti
- Seznam povinných částí projektů a příloh
- Odkaz na pokyny pro žadatele

Formy informování:

- internetové stránky MAS
- internetové stránky měst a obcí v území
- vlastní propagační materiál (vydávání zpravodaje a letáček s informacemi o výzvách a pravidlech
- uspořádání kulatých stolů po celém území MAS, kde bude představena finální podoba schváleného SPL, časový plán výzev jak je uvedeno v tab.č.22 , uznatelné náklady, hodnotící kritéria a účastníci budou vyzváni k aktivním konzultacím svých projektových záměrů přímo s pracovníky MAS, jak bylo zmíněno v kapitole Propagace SPL v území MAS
- uspořádání školících seminářů a osobních konzultací

10.1.4. Školení samotných potencionálních předkladatelů projektů a způsob realizace

- školení : seznámení s SPL, s aktuální výzvou, s pravidly pro předkládání a realizaci projektů, školící materiál v tištěné formě, diskuse a zodpovězení,
- workshopy : vyzkoušení přípravy projektové žádosti v praxi, do konkrétního formuláře,
- konzultace projektových záměrů přímo v kanceláři MAS v úředních hodinách, v předem domluvených termínech.
- využití internetových stránek MAS, emailové pošty, telefonních konzultací

10.1.5. Administrativní postupy příjmu a registrace projektů

Místní akční skupina prostřednictvím schválení programovým výborem vyhlásí ve své výzvě termín pro příjem žádostí (do 21 dnů od vyhlášení výzvy) a místo, kde budou tyto žádosti přijímány.

Na základě výzvy převezme MAS Žádosti o dotaci, samotný formulář Žádosti o dotaci vytiskne z elektronické verze doručené konečným žadatelem. MAS nejprve provede kontrolu úplnosti přijatých Žádostí o dotaci na základě kontrolního listu zpracovaného v souladu s danou Fichí. Neurčí-li MAS ve výzvě jinak, neúplná Žádost o dotaci (neobsahující všechny povinné přílohy, nesprávně vyplněná žádost) nebude přijata místní akční skupinou a konečný žadatel bude na místě o této skutečnosti a jejích důvodech písemně informovat. Pokud žadatel podává Žádost prostřednictvím zmocněného zástupce, musí zmocněný zástupce k registraci Žádosti předložit zvlášť vytištěná čestná prohlášení s úředně ověřeným podpisem žadatele (v případě právnických osob pak prostřednictvím jejich statutárního orgánu v souladu se stanoveným způsobem pro právoplatné jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobou).

Verze Žádosti o dotaci, která byla konečným žadatelem předložena při příjmu na MAS, musí být na MAS archivována

MAS je povinna zveřejnit minimálně na svých internetových stránkách seznam přijatých žádostí minimálně v rozsahu název subjektu, místo realizace projektu (NUTS 5), název projektu (včetně uvedení názvu Fiche), a to nejpozději do 10 pracovních dnů od ukončení příjmu žádostí na MAS.

Způsob podání žádosti:

Žádost o dotaci se bude předkládat na místo určené ve Výzvě k předkládání žádostí nejpozději v den termínu uzávěrky na standardizovaném formuláři SZIF. Žadatel odevzdává:

- 1) žádosti elektronické podobě na CD a čtyři paré příloh projektu jak povinných tak nepovinných příloh 2)
- 3) Žadatel musí dále předložit povinné, příp.nepovinné přílohy uvedené v příslušné Fichí

10.1.6. Administrativní kontrola projektů

A) Předběžná administrativní kontrola z pohledu úplnosti předkládané žádosti



Předložení celého kompletu žádosti učiní žadatel osobně nebo prostřednictvím pověřené osoby. Pověření musí mít formu úředně ověřené plné moci s vymezením rozsahu zmocnění i časové platnosti. Před manažerem MAS žadatel či jím pověřená osoba žádost podepíše. Ještě předtím však manažer MAS zkontroluje oprávněnost osoby dokument podepsat. Je-li žádost již podepsána, nelze tento podpis, není-li úředně ověřen, uznat.

Administrátor MAS a manažer (pravidlo čtyř očí) nejprve provede na místě **kontrolu úplnosti** přijatých žádostí o dotaci na základě kontrolního listu. Neúplná žádost o dotaci (neobsahující všechny povinné přílohy) nebude přijata místní akční skupinou a žadatel bude na místě o této skutečnosti a jejích důvodech informován. V případě neúplnosti žádosti vyzve MAS konečného žadatele k doplnění žádosti a to nejpozději do doby uzávěrky příslušné výzvy. Po předání celého kompletu žádosti vystaví administrátor MAS potvrzení o předání, které podepíší obě zúčastněné strany a projekt se zaeviduje.

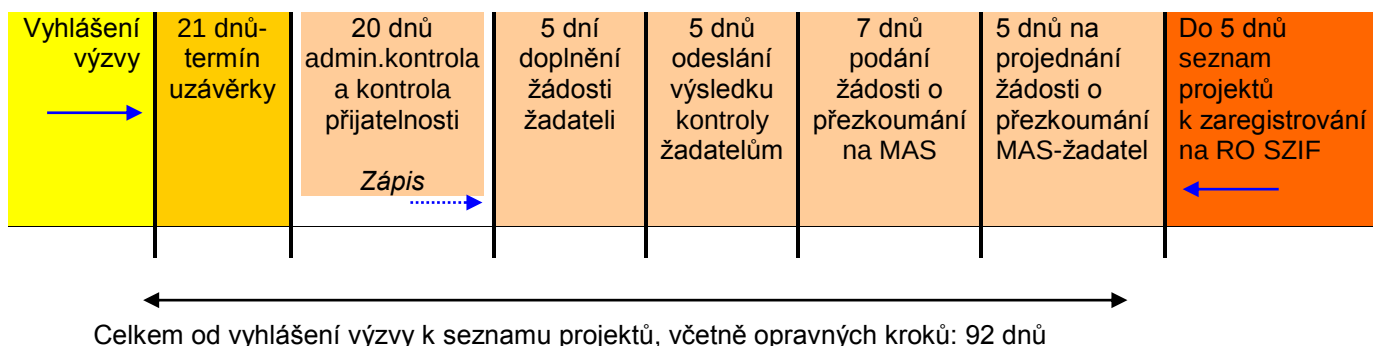
Žadatelé budou také upozorněni, aby si předem zarezervovali termín předkládání žádostí na MAS (pomocí jednoduchého formuláře na internetových stránkách MAS či telefonicky), aby nedošlo k zahlcení kanceláře MAS v poslední den příjmu žádostí.

B) Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti

Po zaevidování všech žádostí, provede manažer MAS s administrátorem popříp. určeným členem kontrolní komise (jmenuje PV) **administrativní kontrolu** a **kontrolu přijatelnosti** projektů, a to do 20 dnů.

Administrativní kontrola bude spočívat v kontrole obsahové správnosti předložených projektů a jejich vazby na danou výzvu a SPL, v případě že žádost či přílohy budou vykazovat nedostatky bude žadatel vyzván k odstranění těchto závad a to do 5 dnů ode dne odeslání výzvy. Neučiní-li tak bude žádost považována za neúplnou a bude z evidence vyřazena. Kontrola přijatelnosti bude spočívat v kontrole kritérií přijatelnosti pro danou fici. O provedené kontrole, včetně seznamu žadatelů, kteří neprošli administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti vyhotoví administrátor MAS ve dvou paré zápis o kontrole přijatelnosti. Všichni žadatelé budou do 5 dnů od vyhotovení zápisu písemně informováni, zda postoupili či nepostoupili do dalšího hodnocení projektu. Žadatel, jehož projekt byl vyřazen na základě kontroly přijatelnosti, má možnost do 7 pracovních dnů ode dne následujícího po odeslání doporučené zásilky od MAS doručit písemnou žádost o přezkoumání postupu MAS na danou MAS. MAS do 5 dnů od obdržení žádosti o přezkoumání postupu projedná s žadatelem jeho žádost a v případě že nedojde na jednání po podání žádosti o přezkoumání postupu MAS ke shodnému závěru MAS a konečného žadatele, má konečný žadatel právo do 5 dnů od tohoto jednání podat žádost o přezkoumání postupu MAS na příslušné RO SZIF a pokud tak učiní, má zároveň povinnost dát tuto skutečnost MAS na vědomí.

MAS do 5 dnů od jednání s žadatelem, který podal žádost o přezkoumání postupu, předloží na RO SZIF zápis o kontrole přijatelnosti včetně seznamu vybraných/nevybraných projektů k zaregistrování.



10.1.7. Způsob zajištění osob, které se budou podílet na příjmu, administrativní kontrole a registraci projektů

- Příjem projektů: manažer MAS přijímají od žadatelů žádosti.
- Kontrola úplnosti: provádí manažer MAS a administrátor – zaměstnanci MAS(pravidlo čtyř očí)
- Registrace projektů: administrátor MAS vede seznam přijatých žádostí včetně seznamu žádostí. Administrátor hlídá termíny obdržení doplněných žádostí, manažer MAS provádí kontrolu úplnosti těchto doplněných žádostí.
- Administrativní kontrola: manažer MAS a administrátor
- Kontrola přijatelnosti: manažer a administrátor MAS
- Informování žadatelů: administrátor MAS



10.2. Způsob výběru projektů

10.2.1. Postupy hodnocení přijatelnosti v návaznosti na kritéria přijatelnosti

Administrátor MAS spolu s manažerem MAS v rámci kontroly přijatelnosti budou u každého předloženého projektu sledovat, zda žadatel splňuje všechna kritéria přijatelnosti uvedená k příslušnému hlavnímu opatření a dále zda splnil i další kritéria přijatelnosti dané MAS.

Povinná kritéria přijatelnosti u všech fiší dle Pravidel:

- Projekt je realizován na území působnosti MAS
- Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche
- Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi
- Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou

U každé fiche jsou pak definována další povinná kritéria.

Kritéria přijatelnosti MAS (výčet – může se lišit u jednotlivých fiší):

- Na projekt nesmí být použit více než jeden zdroj financování EU: doloženo čestným prohlášením žadatele – povinná příloha žádosti
- Je prokázán soulad se strategií MAS: Zdroj - Strategický plán Leader
- Všechny výdaje, na které je požadována podpora, jsou přijatelné: Zdroj - výčet užitelných nákladů uvedených v dané fichi

K posouzení, zda žadatel splnil kritéria přijatelnosti bude, sloužit kontrolní list, ve kterém budou uvedena všechna kritéria přijatelnosti pro danou fichi; pokud administrátor/manažer MAS shledá, že žadatel nesplnil 1 či více kritérií přijatelnosti, nemůže být zařazen do seznamu k registraci na RO SZIF. Takový postup bude jasně zdůvodněn s odkazem na příslušný zdroj. Kancelář MAS vyhotoví ke každému projektu zvláštní složku, ve které se povedou veškeré písemnosti související s projektem.

Seznam žádostí a projekty, které byly zařazeny do dalšího kola a to výběru projektů budou předány předsedovi výběrové komise.

10.2.2. Způsob bodování v návaznosti na preferenční kritéria

Každá fiche obsahuje kromě povinných preferenčních kritérií daných Pravidly i **preferenční kritéria stanovená MAS**. Tato kritéria byla stanovena v součinnosti s hodnotící a výběrovou komisí, která po představení prioritních oblastí zájmu MAS specifikovala upřesňující preferenční kritéria tak, aby projekty předkládané žadateli opravdu naplnily cíl a také monitorovací indikátory této Strategie. Tato preferenční kritéria jsou u každé fiche jiná. U každého preferenčního kritéria je stanovena maximálně možná bodová hranice, kterou žadatel může získat, pokud naplní toto kritérium ze 100%. Většina kritérií je pro lepší práci hodnotitelů rozdělena na zhruba 3 kategorie (odstupňovaná škála), aby měl žadatel prostor a hodnotitel lepší možnost rozlišení dosažení/nedosažení daného kritéria.

Hodnocení projektů Výběrovou komisí MAS (dále jen VK) bude probíhat v místě trvalého bydliště hodnotitele a následně po veřejné obhajobě projektu dojde k dobodování kritéria a součtu bodů od jednotlivých hodnotitelů. Manažer MAS zajistí termín a odpovídající prostory pro práci Výběrové komise a další technické prostředky nutné k jejich práci, včetně protokolu pro hodnotitele. V průběhu hodnocení bude komise posuzovat žádosti na základě odevzdaných písemných podkladů (žádost + přílohy).

Hodnocení projektů proběhne ve dvou fázích:

1) Dle počtu žádostí určí předseda VK celkový čas potřebný pro jejich hodnocení. Na úvod zasedání rozdělí předseda VK žádosti mezi hodnotitele tak, aby každá žádost byla hodnocena nejméně dvěma hodnotiteli a aby nedošlo u žádné hodnocené žádosti ke střetu zájmů. Všichni hodnotitelé budou vyzváni k prohlášení ke kterým projektům u nich dochází ke střetu zájmů – v tomto případě nebudou tyto projekty hodnotit (za přidělování projektů bude zodpovědný předseda VK).

Hodnotitelé budou bodovat žádosti na základě preferenčních kritérií a s pomocí manuálu pro hodnotitele. Každý hodnotitel bude bodovat samostatně do připravených bodovacích protokolů. Tyto protokoly budou kromě preferenčních kritérií a kolonky pro získané body obsahovat také slovní shrnutí projektu hodnotitelem. Hodnotitelé mají v odůvodněných případech právo navrhnout krácení rozpočtu hodnoceného projektu. Po uplynutí doby potřebné k individuálnímu hodnocení odevzdají hodnotitelé všechny součásti žádosti a hodnotící protokoly předsedovi VK.

2) Veřejná obhajoba projektu- každý žadatel výběrové komisi představí svůj projekt. Na základě ústní obhajoby výběrová komise přidělí do protokolu body.



Bodování bude transparentní, dohledatelné, konkrétní a jednoznačné. Pro bodování se členové výběrové komise budou řídit hodnotícím manuálem, který bude řešit kritéria a bodovací systém, aby se v případě bylo možno opřít o tento dokument. Dokument bude sloužit i jako prostředek pro provádění kontrol.

Předseda VK spolu s administrátorem nebo manažerem MAS přiřadí každému projektu obě hodnocení získaná od hodnotitelů a z těchto spočítají průměr pro každou žádost. Tento výpočet bude proveden u každé z hodnocených žádostí. V případě výrazného rozdílného hodnocení 1 projektu dvěma hodnotiteli bude postupováno dle Manuálu pro hodnotitele pro danou fichi (zde bude uvedena konkrétní bodová hranice rozdílnosti) a v tomto případě VK může rozhodnout o ustanovení 3. hodnotitele pro tento projekt. I tento projekt bude hodnocen v den zasedání VK.

Předseda VK žádosti nakonec seřadí podle počtu získaných bodů sestupně a tento seznam představí celé VK. Do výsledného Seznamu vybraných projektů budou zařazeny pouze ty projekty (od projektů s nejvyšším hodnocením směrem dolů), pro které bude stačit finanční alokace přiřazená pro tuto fichi. Ostatní projekty budou zařazeny do zásobníku projektů a v případě neuskutečnění kontraktace s některým z vybraných projektů postupuje tento projekt mezi schválené projekty. Pokud dojde u některého z projektů ke shodnému bodovému hodnocení, bude losováno o to, který projekt bude zařazen v Seznamu na vyšší pozici než druhý projekt.

Finální Seznam vybraných projektů + zásobník projektů předloží předseda VK k závěrečnému schválení Programovému výboru, který se musí sejít nejpozději do 7 dnů ode dne zaslání Seznamu předsedovi Programového výboru.

10.2.3. Postupy při výběru projektů

Výběr projektů, které budou navrženy k podpoře

Ve výše stanoveném termínu svolá předseda Programového výboru (dále jen PV) zasedání tohoto výboru, na kterém bude projednáván Seznam vybraných projektů. Všichni členové PV dostanou seznam schválených projektů Výběrovou Komisí k pročetí alespoň 3 dny před konáním PV. Na tomto zasedání členové PV rozhodnou, které projekty budou navrženy k podpoře. Rozhodování se musí řídit těmito zásadami:

1. Musí se respektovat pořadí, v jakém byly projekty seřazeny dle bodového hodnocení. Toto pořadí se nesmí měnit.
2. Musí se respektovat alokace na jednotlivé fiche, vyhlášená ve výzvě. Ke změnám může dojít pouze z tohoto důvodu:
 - Projekty, které byly bodovány a nedosáhly minimálně 50 % hranice zisku maximálního počtu bodů nemusí být doporučeny k podpoře i přesto, že alokace v rámci opatření bude dostatečná k jejich podpoře aby byla zaručena kvalitativní úroveň realizovaných projektů.

MAS je povinna zveřejnit minimálně na svých internetových stránkách seznam vybraných/nevybraných Žádostí minimálně v rozsahu: název subjektu, místo realizace projektu (NUTS 5), název projektu (včetně uvedení názvu a čísla Fiche), doporučená výše dotace (u nevybraných žádostí se požadovaná výše dotace nezveřejňuje, pokud k tomu MAS nemá výslovný souhlas žadatele), a to nejpozději do 5 pracovních dní od rozhodnutí příslušného orgánu MAS, nejpozději však v den zaregistrování na RO SZIF.

10.2.3. Registrace projektů na RO SZIF

Po výběru projektů předá MAS projekty uvedené na Seznamu vybraných žádostí na příslušný RO SZIF v termínu kola výzvy PRV uvedeném v žádosti o schválení dané výzvy možné termíny pro registraci Žádostí v měsících)nor, červen, říjen.

Spolu

Spolu s Žádostmi předloží MAS seznam vybraných/nevybraných Žádostí Výběrovou komisí MAS (originál nebo úředně ověřená kopie), prezenční listinu a zápis z jednání Výběrové komise (prostá kopie), a na společném CD vybrané Žádosti o dotaci v pdf formátu.

Ke každé Žádosti o dotaci, kterou MAS předkládá na RO SZIF, bude doložen:

- kontrolní list povinných a nepovinných příloh,
- hodnocení přijatelnosti,
- povinné přílohy stanovené ve Fichi



- bodové hodnocení Výběrové komise MAS za každý projekt s uvedením počtů bodů za jednotlivá preferenční kritéria uvedená v příslušné Fichi, jmen hodnotitelů a podepsané předsedou Výběrové komise nebo statutárním zástupce MAS – originál nebo úředně ověřená kopie.

10.2.4. Doplnění dokumentace na RO SZIF

- a) RO SZIF provede ověření administrativní kontroly Žádosti o dotaci, která byla provedena místní akční skupinou. V případě zjištění nedostatků vyhotoví do 35 kalendářních dnů od zaregistrování Žádosti o dotaci výzvu na místní akční skupinu k tomu, aby konečný žadatel (v odpovídajících případech MAS) provedl odstranění uvedených konkrétních závad.
- b) Závady v dokumentaci zpracovávané MAS musí být odstraněny do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání výzvy na MAS
- c) Po včasné doplnění opravené dokumentace žadatelem MAS předá bezchybnou dokumentaci na RO SZIF, a to do 14 kalendářních dnů ode dne následujícího po dni odeslání Žádosti o doplnění neúplné dokumentace.

Podpora konečných žadatelů v průběhu realizace projektu

- a) MAS je v průběhu realizace jednotlivých projektů konečných žadatelů (a to včetně lhůty vázanosti na účel) povinna konzultovat s konečnými žadateli případné dotazy a problémy.

Schvalování Hlášení o změnách

- a) V případě, kdy je nutné podat Hlášení o změnách, převezme MAS Hlášení od konečného žadatele/příjemce dotace, konečnému žadateli potvrdí jeho převzetí, provede kontrolu, zejména s ohledem na preferenční kritéria, a v případě, že je v pořádku a MAS s ním souhlasí, Hlášení potvrdí a bezodkladně předá/zašle na příslušné RO SZIF
- b) V případě, že MAS s navrhovanou změnou nesouhlasí, sdělí tuto skutečnost spolu s odůvodněním písemně konečnému žadateli/příjemci dotace a požádá ho o nápravné opatření. Pokud konečný žadatel/příjemce dotace s nápravným opatřením nesouhlasí, podá Hlášení o změnách na RO SZIF spolu s vyjádřením MAS k jejímu nesouhlasu.
- c) MAS musí zajistit doručení Hlášení o změnách konečného příjemce dotace na příslušné RO SZIF v termínu stanoveném Pravidly IV.1.2. kapitola 8

Kontrola žádosti o proplacení

- a) MAS je povinna každou Žádost o proplacení konečného příjemce včetně příloh před předložením na RO SZIF zkontrolovat dle kontrolního listu (kopii doloží na RO SZIF) a svým podpisem na Žádosti potvrdit její úplnost a souhlas s proplacením. V případě, že MAS s údaji nebo proplacením nesouhlasí, sdělí tuto skutečnost spolu s odůvodněním písemně konečnému příjemci dotace a uloží mu opatření k nápravě. Pokud konečný příjemce dotace s nápravným opatřením nesouhlasí, podá Žádost o proplacení na RO SZIF spolu s vyjádřením MAS k jejímu nesouhlasu.

Kontroly na místě

- a) MAS případně zajistí účast svého zástupce při kontrole na místě před proplacením dotace konečnému příjemci dotace, prováděné pracovníky SZIF. O kontrole bude sepsán protokol ve třech vyhotoveních. Jedno vyhotovení obdrží konečný příjemce dotace a dvě RO SZIF. MAS bude zaslána kopie protokolu z CP SZIF. O konání kontrol bude MAS informována na základě měsíčního plánu kontrol RO SZIF a ohlášení kontroly z RO SZIF minimálně v předstihu 48 hodin (předpokládaný termín kontroly lze na RO SZIF sjednat při registraci Žádosti o proplacení).

Podpora po proplacení

- a) V případě, že se uskuteční kontrola ex-post, je o tom MAS dopředu informována, ale účast na této kontrole je nepovinná.

10.2.4. Způsob zajištění osob, které se budou podílet na hodnocení a výběru projektu

- Administrátor MAS: chystá podklady pro VČS a pro jednání Výběrové komise, podílí se na součtech bodových hodnocení
- Předseda VK (vybrán z hodnotitelů): řídí jednání VK, přiřazuje žádosti jednotlivým hodnotitelům, zajišťuje kompletaci a projednání Seznamu vybraných projektů a předkládá tento Seznam Programovému výboru. Volí ho hodnotitelé ze svého středu
- Hodnotitelé: Jsou vybráni Výroční členskou schůzí z r.2007 a 2008. Cílem je geografická různorodost hodnotitelů po celém území MAS, co nejširší škála profesního zaměření a zachování poměru veřejné



a soukromé sféry. Hodnotitelé byli a jsou vybíráni také na základě předchozí zkušenosti s granty a dotacemi, aby mohli plnohodnotně vykonávat svou funkci.

- Programový výbor (funkční od r.2004): schvaluje finální Seznam vybraných projektů, PV má 9 členů, schází se každý měsíc, tudíž je zajištěna realizovatelnost výše uvedených kroků.

Orgány MAS a jejich jmenný seznam, které se podílí na hodnocení a výběru projektů jsou uvedeny v kap. 9.1.1. Složení orgánu na rozhodovací úrovni

10.2.5. Opravné postupy

Každý rozhodovací proces musí mít opravné a odvolací prostředky. Pokud dojde k nějakým pochybnostem či nejasnostem bude toto řešeno formou písemného odvolání žadatele, které musí být doručeno na sekretariát MAS. Kontrolní komise přezkoumá odvolání a vydá doporučující stanovisko, které následně projedná PV MAS a vydá rozhodnutí. Nedojde-li mezi PV MAS a žadatelem ke shodě má žadatel právo podat žádost o přezkoumání postupů MAS na příslušný RO SZIF. Pokud tak učiní musí dát MAS do tří dnů tuto skutečnost na vědomí. Viz kapitola 10.1.5. Administrativní kontrola a kontrola přijatelnosti.

10.3. Realizační část

10.3.1. Administrace v průběhu realizace projektů

Zodpovědným pracovníkem, který bude komunikovat s konečnými příjemci a administrovat jejich projekty, je administrátor MAS, nad kterým dohlíží manažer MAS.

Úkolem administrátora v průběhu realizace projektů bude zejména:

- Pomoci schváleným žadatelům připravit povinné přílohy pro podpis Dohody o poskytnutí dotace.
- Přijímat, evidovat, archivovat a kontrolovat průběžné a závěrečné monitorovací zprávy konečných příjemců.
- Přijímat Žádosti o proplacení v termínech stanovených Dohodou o poskytnutí dotace, předat tyto žádosti kontrolní komisi ke kontrole a schválení, informovat žadatele, zda může předložit Žádost o proplacení na příslušné RO SZIF.
- Informovat konečného příjemce o veškerých kontrolách, které budou realizovány v souvislosti s jeho projektem a tyto kontroly administrativně zajistit.
- Převzetí Hlášení o změnách od konečného příjemce dotace, provedení kontroly – musí schválit kontrolní komise a zaslání doporučení v potřebném termínu na příslušné RO SZIF
- Archivovat veškeré dokumenty vážící se ke všem schváleným projektům v rámci SPL.

10.3.2. Vedení složek projektů

Administrátor MAS bude evidovat a vést veškeré složky projektů odděleně za jednotlivé projekty, jednotlivé fiche a jednotlivé výzvy. Tyto složky projektů budou vedeny a uloženy dle spisového a archivačního řádu. Složky budou uloženy na bezpečném místě v uzamčené místnosti, aby byla zajištěna ochrana dat v nich uvedených.

K těmto složkám bude mít přístup: administrátor, manažer MAS, členové kontrolní komise, Programový výbor a kontrolní orgán (RO SZIF).

10.3.3. Administrace proplácení projektů

Proplácení projektů bude probíhat na základě předložených Žádostí o proplacení, které předkládá konečný příjemce v termínech stanovených v Dohodě o poskytnutí dotace. Tuto žádost MAS zaeviduje a zkontroluje.

Pro objektivní posouzení nároku na dotaci si MAS může vyžádat od konečného příjemce dotace jakékoli doplňující údaje a podklady potřebné pro posouzení průběžného plnění kterékoli z podmínek pro poskytnutí dotace, na jejichž základě má být požadovaná dotace poskytnuta. Příjemce dotace má povinnost takové doplnění provést ve lhůtě stanovené ve Výzvě k doplnění Žádosti. Pokud příjemce splnil všechny podmínky pro proplacení Žádosti, je administrátorem vyzván k podání této Žádosti o proplacení na příslušný RO SZIF.

10.3.4. Metodika plánování a provádění kontrol projektů



Postup monitorování

Monitorovací proces je rozdělen do dvou částí – monitoring během realizace projektu a monitoring po skončení realizace.

▪ **Monitoring během realizace projektu**

V průběhu realizačního období, důležitým dokumentem z hlediska monitoringu budou čtvrtletní zprávy o postupu činností při realizaci projektu. Zprávy budou zpracovávány na standardizovaném formuláři a budou obsahovat zejména tyto informace: Název projektu a jméno příjemce, období, za které je zpráva podávána, monitorovací tabulka, zpráva o zrealizovaných aktivitách, přehled čerpání, změny v rozpočtu, podstatné a nepodstatné změny projektu, neplánované situace v průběhu realizace projektu, výhled aktivit na další monitorovací období, datum vyplnění a podpis příjemce. Tyto zprávy bude přijímat a administrovat kancelář MAS, v případě nejasností bude kontaktovat příslušného pracovníka Pracovní skupiny za oblast, do které spadá daná fiche. Úkolem administrátora bude zprávu přijmout, zaevidovat, založit do složky příjemce, zkontrolovat skutečný stav situace projektu s plánovaným. Po vykonání všech činností, připraví administrátor souhrnné monitorovací tabulky, které předá příslušnému pracovišti kontrolního orgánu.

▪ **Postupy po skončení realizace**

Předkladatel projektu je povinen tři roky po skončení realizace projektu předkládat výroční monitorovací zprávy, které budou mít stejnou podobu jako zprávy průběžné, pouze monitorovací indikátory budou odlišné od průběžných. Monitorovací indikátory musí být nastaveny již v předkládaném projektu a jsou blíže specifikovány u příslušné fiche a dále v bodě 6.6 tohoto SPL.

Tyto monitorovací zprávy budou tvořit podklady pro Výroční zprávu MAS, která bude analyzovat úspěšnost realizovaných projektů a předkládat návrhy na změny, aby došlo k co nejefektivnějšímu chodu projektů.

Postup při hodnocení výsledků kontrol

Sběr dat a relevantních údajů je v kompetenci administrátora MAS, monitorovací komise a zástupců Pracovních skupin. Výsledky porovnání skutečného a plánovaného stavu realizovaných projektů bude monitorovací komise zpracovávat a předkládat programovému výboru. Hodnotící zpráva o průběhu projektů bude součástí Výroční zprávy MAS. Pokud kontrolní komise naleznе nedostatky v realizačních činnostech konečného příjemce, navrhne opatření k nápravě. Hodnotící činnost bude řídit předseda kontrolní komise, a výsledky činnosti bude prezentovat Programovému výboru.

Činnost kontrolní komise se bude skládat především z:

- vytvoření nástrojů pro sběr dat (dotazníky, otázky pro řízené rozhovory, formuláře pro záznam, fotodokumentace) a jejich distribuce,
- sběr dat z průběžných a závěrečných monitorovacích zpráv, statistických údajů, ohlasů veřejnosti,
- zpracování získaných dat a jejich porovnání s deklarovanými výsledky, zpracování hodnotící zprávy.

Při hodnocení projektů bude kontrolní komise využívat následujících metod: místní šetření, řízené rozhovory, dotazníková metoda na předem určené cílové skupiny, anketní šetření mezi veřejností, monitoring ohlasů např. z tisku, internetu, sběr veřejně přístupných statistických údajů.

Způsob provádění kontrol

Tato kapitola uvádí vyčerpávající seznam možných kontrol projektu. Pro každou fichi budou vymezeny odpovídající kontroly, které se navíc v celé míře nemusí realizovat u všech žadatelů, ale u výběrového vzorku žadatelů. U každého projektu, ale proběhne minimálně jedna z uvedených kontrol:

- **kontrola na místě před zahájením realizace projektů** - předmětem kontroly bude zjištění shody informací uváděných v projektu se skutečnostmi v místě realizace, např.: shoda umístění stavby, nezahájení realizace projektu před datem podání žádosti, kontrola spojená se zadáváním veřejných zakázek. Tato kontrola bude sledovat zejména: náležitosti zadávací dokumentace a výzvy k podávání nabídek dle platného zákona, dodržení všech stanovených termínů, zveřejnění výzvy k podávání nabídek, formální a věcnou správnost dokumentace o průběhu výběrového řízení, včetně smlouvy s dodavatelem. Tento typ kontroly bude vykonávat monitorovací komise.
- **průběžná kontrola na místě spojená s kontrolou účetních dokladů předkládaných k proplacení** – vykonávání průběžné kontroly je taktéž v kompetenci monitorovací komise (součinnost administrátor, případně manažer MAS) a sledovanými ukazateli bude především: formální správnost účetních dokladů za provedené práce a služby, věcná správnost účetních dokladů ve vztahu k přijatelným nákladům projektu, soulad účetních dokladů s provedenými pracemi a zejména dosažené cíle a výstupy realizovaného projektu.
- **kontrola na místě sledující zapojení smluvně závazné finanční spoluúčasti příjemce** - indikátory této průběžné kontroly bude zejména: míra zapojení finanční spoluúčasti příjemce a její soulad s



deklarovaným harmonogramem projektu, formální a věcná správnost všech účetních dokladů, které se vážou k zapojení vlastních prostředků do realizace projektu. Vykonavatelem budou členové monitorovací komise.

- **kontrola na místě prováděná pracovníky SZIF** – této kontroly se povinně účastní zástupce MAS. Kontrola věcné i finanční správnosti realizace projektu.
- **kontrola na místě po odevzdání závěrečné zprávy projektu** - sledovanými ukazateli bude především: správnost zaúčtování všech operací, které souvisí s realizací projektu a čerpáním dotace, věcný soulad proplacených faktur s realizovanými pracemi, dosažení hodnot ukazatelů, které byly příjemcem stanoveny pro etapu čerpání dotace
- **kontrola na místě po skončení realizace projektu** - ukazatele, které se budou sledovat touto kontrolou jsou následující: technické parametry realizované investice a jejich soulad s deklarovanými parametry v projektu, soulad dosažených výsledků projektu s výsledky deklarovanými v projektu a danými smlouvou o dotaci, monitorovací ukazatele, které musí příjemce dotace dodržet i po skončení projektu

Všechny postupy zde uvedené se v konečné verzi budou řídit metodikou příslušného kontrolního orgánu vyhlášovatele tohoto opatření.

10.3.5. Způsob zajištění osob, které se budou podílet na administraci a kontrole realizace projektu

Komplexní organizační zajištění činnosti MAS, včetně realizace SPL je podrobně popsáno v kapitole 9.1

- **Manažer MAS**, blíže viz. kap. 9.1.1. a 10.1.7.
- **Administrátorka**, blíže viz. kap. 9.1.1. a 10.1.7.
- **Finanční manažer MAS**, blíže viz. kap. 9.1.1., povinná příloha č.8
- **Monitorovací komise**, blíže viz. kap. 9.1.1.

10.4. Kontrola činnosti MAS

10.4.1. Zajištění kontroly činnosti jednotlivých pracovníků MAS

Za účelem kontroly činnosti MAS byla zvolena kontrolní komise, která provádí revizní činnosti zaměřené zejména na vnitřní kontrolu hospodaření s prostředky MAS, které má k dispozici na svoji administrativní a organizační činnost. Dále se zabývá kontrolou činnosti jednotlivých ustanovených orgánů MAS a o těchto kontrolách vede pečlivé analytické záznamy a pravidelně podává zprávy programovému výboru. Členové kontrolní komise musí mít nutné odborné znalosti k provádění běžné kontrolní činnosti. Vzhledem k určitým specifickým prvkům kontrol budou členové dále proškoleni.

Kontrolní komise je při své činnosti zavázána respektováním následujících zásad:

- Nestrannost členů kontrolní komise – členové kontrolní komise musí podepsat čestné prohlášení o nestrannosti.
- Evidence všech kontrolních úkonů a činností – evidence o kontrolní činnosti musí obsahovat datum a způsob oznámení o plánované kontrole, zprávu o proběhlé kontrole, která bude zaznamenána na jednotném formuláři, v případě nedostatků bude uveden návrh na jejich řešení. Tato evidence bude vedena jak v papírové, tak v elektronické podobě.
- Ochrana dat, které jsou předmětem ochrany dle platné české legislativy – kontrolní skupina a další osoby, které se dostanou do kontaktu s nálezy kontrolní skupiny (pracovníci kanceláře MAS, manažer, pracovní skupiny) budou dodržovat platnou českou legislativu, která se váže k ochraně osobních informací.
- Pravidlo čtyř očí a rozdělení kompetencí – při veškeré kontrolní i monitorovací činnosti bude dodržena podmínka přítomnosti nejméně dvou členů kontrolní komise MAS. Oba členové potvrdí svoji účast podpisem na protokolech o provedených kontrolách. Jeden z těchto členů bude vedoucím kontrolní skupiny. Vedoucí bude vést kontrolu ze strany MAS a bude zajišťovat komunikaci s odpovědnými externími kontrolními orgány.
- Respektování rozhodnutí statutárního zástupce MAS – v případě neshody členů kontrolní komise o závěrečném výsledku kontroly, se sepíše o této skutečnosti záznam, který se předá předsedovi



programového výboru. Ten jmenuje novou kontrolní skupinu, kde bude sám předsedou a ta provede opětovnou kontrolu sledovaných činností.

10.4.2. Zajištění kontroly účetnictví MAS

Základní činnosti kontrolní skupiny MAS se budou vykonávat v měsíčních a ročních intervalech:

Měsíčně:

- Kontrola účetních záznamů
- Kontrola stavu pokladního zůstatku
- Kontrola stavu finančních prostředků na účtu MAS Společná cesta

Ročně:

- Kontrola výběru členských příspěvků

Záznamy z kontrol jsou členům MAS Společná cesta přístupné k nahlédnutí u předsedy MAS. V případě potřeby bude realizován audit účetních a daňových dokladů.

10.4.3. Postup při sebehodnocení MAS (zpětné hodnocení činnosti MAS, které je dále využito k zefektivnění následných činností)

Zpětné hodnocení činnosti MAS, které bude dále využito k zefektivnění následných činností, je nezbytnou součástí veškerých projektů, zejména těch dlouhodobých. MAS při sebehodnocení realizace SPL bude vycházet:

- ze zpráv kontrolní komise
- ze zpráv Pracovních skupin
- ze zápisů Programového výboru
- ze závěrů Výroční členské schůze
- ze zpětné vazby získané od konečných příjemců dotace (minimálně 2x za období realizace SPL bude provedeno dotazování mezi žadateli/příjemci dotace, jehož cílem bude zlepšení postupů a procesů při vyhlašování, administraci a kontrole projektů)
- MAS provede v polovině realizace a na závěr realizace SPL hodnocení dosažených cílů a výstupů v porovnání s plánovanými výsledky a výsledky těchto hodnocení MAS předá do oddělení metodiky osy 4 PRV na CP SZIF.

Výsledky každoročního hodnocení činnosti MAS se také objeví ve Výročních zprávách MAS.

10.5. Archivace

10.5.1. Plán archivace dokumentace a technické zázemí pro archivaci

Pro účely archivace MAS Společná cesta se dokumenty dělí do čtyř skupin:

- 1) základní dokumenty (stanovy, jednací řád, archivační řád, rozvojové strategie, výroční zpráva),
- 2) agenda (zápisy z jednání programového výboru a výroční valné hromady, smlouvy a dohody, členská agenda, zprávy z činnosti ostatních orgánů sdružení),
- 3) hospodářské dokumenty (doklady podle zákona o účetnictví a souvisejících předpisů),
- 4) projektová dokumentace (veškerá dokumentace týkající se předložených projektů).

Všechny dokumenty se archivují jak v tištěné, tak i v elektronické podobě, z toho alespoň jedenkrát na přenosném médiu s nepřepisovatelným záznamem. Doba archivace se liší pro jednotlivé skupiny dokumentů:

1. skupina - po celou dobu existence MAS,
2. skupina - nejméně pět let,
3. skupina - po dobu stanovenou zákonem o účetnictví a souvisejícími předpisy,
4. Skupina - po dobu 10 let

Pro archivaci dokumentů platí obecná ustanovení platných předpisů o archivaci dat. Archiv tištěných dokumentů a dat na přenosném médiu s nepřepisovatelným záznamem je uložen v archivu MAS v Rostěnicích, archiv hospodářských dokumentů u finančního manažera MAS. Archiv projektové dokumentace má na starosti manažer MAS Společná cesta.

10.6. Monitoring

10.6.1. Plán monitoringu

Monitoring kritérií, které jsou stanoveny v této Strategii bude probíhat následovně:



- Sběr informací pro monitoring - Monitorovací komise, která bude uvedené monitorovací indikátory u každého projektu kontrolovat a ověřovat
- Příprava podkladů pro monitoring – administrátor MAS povede průběžnou evidenci míry naplňování monitorovacích indikátorů a předává je manažerovi MAS
- Programový výbor – posuzuje míru naplnění monitorovacích indikátorů, zavádí nápravná opatření, pokud indikátory nebudou naplněny.

Další postupy monitoringu jsou uvedeny v kap. 10.3.4.

10.6.2. Způsoby ověřování monitorovacích kritérií

Jedním a nejdůležitějším ze způsobů ověřování monitorovacích kritérií je kontrola projektů na místě realizace s údaji uvedenými v projektu žadatele. Dalším nástrojem je porovnání výsledků kontrol na místě s požadovanými monitorovacími indikátory stanovenými MAS v SPL. Zjištěné skutečnosti budou členy monitorovací komise zapisovány do vytvořených formulářů a následně vyhodnoceny manažerem.

10.7. Vyhodnocení SPL (evaluace)

10.7.1. Plán vyhodnocování

SPL bude evaluován před začátkem vlastní realizace formou kontrol expertními odborníky, dále v průběhu realizace a následně po ukončení realizace.

Evaluace bude pravidelně vyhodnocována na Programovém výboru, na Výroční členské schůzi a na monitorovací a kontrolní komisi.

10.7.2. Postupy vyhodnocování a zajištění evaluace

Viz kapitola 10.4.3. Sebehodnocení MAS

Dále budou použity následující způsoby evaluace:

- Ex ante hodnocení – bude probíhat při realizaci kulatých stolů po celém území MAS, z jejichž závěrů (připomínky potenciálních žadatelů, nejasná místa, případné nepochopení procesů a postupů) bude zpracováno do zprávy, která bude předložena Programovému výboru a cílem učinit dílčí změny (zlepšení) ještě před vyhlášením Výzvy (takové, které neohrozí celkové cíle a plánované výstupy realizace SPL).
- Ad hoc – terénní šetření mezi žadateli/příjemci dotace, realizuje kancelář MAS
- Mid term evaluace – v polovině průběhu realizace SPL, toto hodnocení bude realizováno v kombinaci interních a externích hodnotitelů, aby byla zajištěna objektivita získaných výstupů s cílem navržení úprav a změn do druhé poloviny realizace
- Ex post – vyhodnocení celého průběhu realizace SPL, kde bude vycházeno z počtu podaných x přijatých žádostí o dotaci, počtu účastníků školení, počtu dotazů, počtu úspěšně dokončených projektů, počtu nedokončených projektů, celkové alokace/výzvy x reálně vyčerpaná alokace, zpětné vazby od žadatelů/příjemců dotace, zpětné vazby od kontrolní, monitorovací a výběrové komise a PV, monitorovací indikátory.

10.7.3 Zajištění evaluace (např. vyhodnocování před zahájením/ex-ante, nahodile/ad-hoc, v průběhu/on-going, po skončení/ex-post)

- a) ex-ante : bylo provedeno expertními odborníky Mgr. Michalem Jarolínkem, PhDr. Petrem Suškou
- b) ad-hoc: bude provádět kancelář MAS
- c) mid-term: expertní firma
- d) ex-post: Programový výbor a monitorovací komise viz. kap. 9.1.1.

10.7.4. Návrh způsobu zpracování výsledků vyhodnocování do SPL

Ve výsledné podobě realizace SPL se promítnou závěry z **ex ante** hodnocení - dílčí úpravy týkající se především zlepšení procesu příjmu a administrace žádostí a zejména míry informovanosti potenciálních žadatelů, pokud bude zjištěno, že je potřeba realizovat více školení či seminářů.

K potenciálně největším změnám může dojít po realizaci **mid term evaluace**, která v sobě obsahuje nápravná řešení dlouhotrvajících a často se objevujících problémů. Změny se mohou týkat rozsahu povinných příloh, alokace mezi jednotlivé výzvy, úpravy formulářů, úpravy systému konzultací přímo v kanceláři MAS, najmutí nových pracovníků na zvyšující se administrativu atd.

10.7.5. Způsoby zveřejňování výsledků SPL a vyhodnocování

Místní akční skupina Společná cesta, o.s.



a) Na web stránkách MAS budou zveřejněny:

- Výstupy z kulatých stolů před realizací SPL, ve formě FAQ (často kladených otázek)
- Zprávy z kontrolních komisí, které se týkají zhodnocení výsledku realizace SPL, min. 1 x rok
- Výroční zpráva, jejíž podstatnou součástí bude zhodnocení míry dosažení cílů v SPL
- Statistiky (počty žadatelů, příjemců, účastníků...)
- Výsledek mid term evaluace, nápravné kroky
- Výsledek kontroly ex post

b) Výroční zprávy MAS -v tištěné podobě

- umístěné na internetových stránkách MAS
- umístěné na internetových stránkách měst a obcí

c) Místní periodika

d) Informační letáky

e) Tiskové zprávy v novinách

f) Prezentace na konferencích a veletrzích

10.8. Propagace MAS

10.8.1. Způsob zajištění propagace činnosti MAS

A) Manažer MAS

Propagace v rámci ČR: pravidelná účast a na konferencích, seminářích a workshopech pro MAS z ČR i ze zahraničí, což je vždy vhodný prostor pro propagaci činnosti MAS (pomocí informačního banneru – již je k dispozici, letáků, propagačních CD atd.)

B) Programový výbor a členové MAS

Propagace na území MAS: zajišťují informovanost obyvatel po celém území MAS.

C) Administrátor MAS

Příprava podkladů pro propagační materiály, semináře, workshopy a školení, aktualizace www stránek, personální zajištění výstav a veletrhů

D) Pracovní skupiny MAS

Propagace v rámci okruhů pracovních skupin, zajištění podkladových materiálů pro propagaci, tvorba textů do propagačních a informačních tiskovin

E) Monitorovací výbor

Zajištění podkladových materiálů pro propagaci, tvorba textů do propagačních a informačních tiskovin

10.8.2. Způsob informování obyvatelstva, zájmových skupin, oborových sdružení apod.

Informování obyvatelstva: kulaté stoly, úřední desky obcí, webové stránky, školení, letáky do schránek v případě konání zajímavé akce pořádané MAS. Realizováno za pomoci starostů obcí.

Informování zájmových skupin a oborových sdružení: výše zmíněné plus pomocí aktivně zapojených neziskových organizací a sdružení do činnosti MAS informovat podobné organizace, ke kterým má daná NNO blíže než např. starosta či manažer MAS (mateřská centra, ekologická sdružení, sportovní kluby atd.). Velmi se osvědčilo uspořádání konkrétních vzdělávacích seminářů pro tyto organizace na témata, která je trápí a při té příležitosti vysvětlit, co MAS dělá a jak se do její činnosti můžou tyto NNO zapojit, co jim MAS může přinést.

10.8.3. Zhodnocení účinnosti propagace MAS

Účinnost bude zhodnocena na základě zpětné vazby pomocí:

- Počet přístupů na web
- Počet účastníků kulatých stolů
- Počet účastníků školení v rámci dané Výzvy
- Počet podaných Žádostí o dotaci
- Počet dotazů na kancelář MAS či členy Pracovních skupin
- Počet účastníků na akcích pořádaných MAS
- Dotazníkové šetření mezi obyvateli území MAS



Na základě evaluace budou provedeny změny způsobu propagace, které jsou v kompetenci Programového výboru.

10.8.4. Jak často a jakým způsobem bude probíhat aktualizace www stránek

Aktualizaci webových stránek provádí administrátor MAS, manažer MAS koordinuje množství a obsah vkládaných údajů.

Aktualizace bude probíhat vždy když:

- Bude schválena jakákoliv dotace pro MAS
 - Bude připravováno vyhlášení Výzvy – na web budou umístěny v dostatečném předstihu povinné přílohy k Žádostem, aby žadatelé měli dostatečný čas na zpracování projektů, zejména investičních
 - Bude vyhlášena Výzva
 - Bude plánováno školení, seminář, kulatý stůl, mimořádná akce MAS
 - Budou zveřejněni úspěšní žadatelé o dotaci
 - Proběhne průběžná evaluace činnosti MAS
 - Změní se počet členů MAS
- a při vkládání dalších aktuálních informací.

10.8.5. Plán informovanosti o své činnosti a výsledcích do budoucna

V souvislosti se zvyšujícím se počtem obyvatel připojených na internet a s rostoucím počtem míst s veřejně přístupným internetem bychom rádi do budoucna soustředili maximum informací na webové stránky a „naučili“ tak zájemce tyto stránky pravidelně sledovat.

Tento plán ovšem nebude fungovat u všech cílových skupin a jak vyplývá z celé podstaty metody LEADER, nebude upuštěno od aktivní (osobní) komunikace s občany MAS formou seminářů, kulatých stolů a zejména kulturně-společenských akcí.

Ambicí MAS je vytvořit kvalitní výroční zprávy a propagační materiály, které budou nezbytným nástrojem pro propagaci její činnosti směrem ven, pro získávání dalších dotací a spolupráci s meziregionálními partnery.

Plán propagace MAS bude aktualizován na základě jeho každoroční evaluace a zkušeností z minulého období.

11. Zapojení žen, mladých lidí a zemědělců

11.1. Zapojení žen, mladých lidí do 25 let a zemědělců mezi členy MAS

Podíl cílových skupin vůči celkovému počtu členů MAS, kterých je v současné době 29:

Cílová skupina	Počet	Procento z celku
Ženy	7	24%
Mladí lidé do 30 let	4	14%
Zemědělci	5	17%
Nezařazení	16	55%

Z výše uvedené tabulky vyplývá, že někteří členové jsou zařazení do více cílových skupin.



11.2. Účast žen, mladých lidí do 30 let a zemědělců osobně při činnostech MAS (zastává určitou pozici, má na starosti určité úkoly) a v orgánech MAS

Rozhodovací orgány MAS	Ženy		Mladí lidé		Zemědělci	
	Počet	Procento	Počet	Procento	Počet	Procento
Výroční členská schůze	7	24%	4	14%	5	17%
Programový výbor	2	22%	2	22%	1	11%
Výběrová komise	3	27%	3	27%	2	18%
Kontrolní komise	3	100%	2	67%	0	0%
Průměrné zastoupení		43%		33%		12%

Zastoupení mládeže do 25 let mezi členy MAS představuje občanské sdružení Žudr pod záštitou Jana Slavíka, který se významnou měrou podílel na zmapování stavu hliněných památek na území a připomínkováním Strategie v oblasti péče o obecní a jiné kulturní památky. Dále je aktivní TJ Sokol Lysovice – účastníci se grantového projektu Něco za něco.

Ženy jsou v MAS zapojeny na nejvýznamnějších postech. Předsedkyně sdružení Marie Slavíková tvoří páteř MAS. Manažerka MAS Ludmila Kolářová je hlavním koordinátorem celé přípravy SPL. Dále se v MAS aktivně vyvíjí iniciativa zapojení **mladých matek** do komunity obcí prostřednictvím informování a následného vzniku mateřských center v zastoupení Marie Lokajové členky Tématické pracovní skupiny Děti, mládež a ženy. Další významnou roli zastává Lenka Židlíková, která je předsedkyní Tématické pracovní skupiny Kulturní život obcí. Z výše uvedené tabulky je zřejmé 100% zastoupení žen v kontrolní komisi. Závěrem můžeme zdůraznit 43 % zastoupení žen v rozhodovacích orgánech MAS.

Zemědělci: Aktivním členem Výběrové komise je Jedlička Jiří – zemědělec, členem MAS je zemědělské družstvo Rostěnice a.s., Ing. Jiří Marák – soukromý zemědělec, chce být členem MAS a aktivním článkem pro modernizaci zemědělských budov a technologií.

11.3. Existence komisí či pracovních skupin zaměřených na tuto problematiku, popis jejich činností a navrhovaných způsobů řešení

Pro přípravu SPL byly z aktérů kulatých stolů a řízených pohovorů vytipováni vhodní zástupci pro činnost Tématických pracovních skupin zaměřených na problematiku dětí, mladých lidí, žen a zemědělců. Činnost Tématických pracovních skupin a popis jejich členů je uveden v kapitole 9.1.4.

11.4. Analýza potřeb a problémů žen, mladých lidí a zemědělců

MAS Společná cesta se dlouhodobě zabývá problematikou žen, čímž je příkladem projekt vzdělávání žen na mateřské dovolené pod názvem „Bez práce nejsou koláče“ realizovaný v roce 2006. Výstupem projektu bylo 20 nově zaměstnaných osob z celkového počtu 28 rekvalifikovaných žen.

Z kulatých stolů a řízených rozhovorů vznikly náměty dalších dvou projektů „Oživení tradic a kultury“ a „Mámo vítej zpátky do života“.

Připomínkováním SPL se zabývaly Tématické pracovní skupiny, které analyzovaly potřeby a problémy žen a mladých lidí a zemědělců.



11.5. Vztah cílů a fichí k cílovým skupinám (ženy, mladí lidé, zemědělci)

Výsledkem analýzy potřeb vzešly priority těchto cílových skupin, které byly zpracovány do fichí.

Cílové skupiny	Č.fiche	Název fiche	Cíl fiche
Ženy, děti a mladí lidé	3.1.	Komunitní vzdělávání a volný čas dětí a mládeže	Rozvoj lidských zdrojů a zamezení sociálně patologických jevů u dětí a mládeže zlepšením podmínek pro trávení volného času a vzděláváním. Vybudování zázemí pro školení zaměřená na regionální památky, zvyklosti a tradice pro udržení nízké míry nezaměstnanosti a zamezení ztráty historické paměti u mladé generace
	3.2.	Vzdělávání a informace	Vytvoření pocitu sounáležitosti komunity s územím vzděláváním ve vztahu k regionálním tradicím a zvyklostem.
Zemědělci	4.1.	Modernizace zemědělských podniků	Zachování stávajícího významu zemědělství pro udržení venkovského osídlení a zvýšení kapitálu pomocí inovací a modernizací v zemědělství
	4.2.	Podpora zakládání podniků a jejich rozvoje	hospodářské struktury mikropodniků a využívání energie z biomasy