

Místní akční plán

Místní akční plán je souhrnný dokument zahrnující několik částí. Obsahuje analytickou část (zejména metaanalýza stávajících dokumentů, analýza vyvolaná plánováním specifických témat, zjišťování a analýza problému za široké účasti cílových skupin), strategický rámec MAP a akční plán MAP (roční plán aktivit).

Strategická část (Strategický rámec MAP) je důsledně tvořena s maximálním zapojením cílových skupin vzdělávání v regionu. Strategický rámec MAP musí vycházet z priorit stanovených na základě SWOT-3 analýzy pro každou z oblastí, analýz problémů, které vyplynou nejen z analytické části, ale zejména z pečlivé a široké analýzy problémů vzdělávání v regionu za účasti všech klíčových zájmových skupin (rodiče, učitelé, lidři, ředitelé, vzdělávací subjekty, zřizovatelé), které jsou identifikovány a je maximálně vyvinuta snaha o jejich zapojení. Strategický rámec MAP je dokument, který musí být vytvořen s nejvyšší možnou mírou zapojování cílových skupin a aktérů s ohledem na data a výstupy dotazníků a vlastních šetření definovat vizi, priority a cíle rozvoje vzdělávání dle všeobecné struktury metody strategického plánování.

Pro analýzy je možné využít doplněných dat ze stávajících strategií, které se rámcově (SCLLD) nebo specificky (Obce sobě) zaměřovaly na oblast školství. Nikoli však návrhy a problémy a SWOT analýzy, protože tyto byly v těchto dokumentech formovány účelově nebo užší skupinou (zřizovatelé v SMO) anebo obecněji (SCLLD). Dále je nutné analýzy doplnit zdroji dat aktuálních, analýzou regionálních dokumentů, výstupy dotazníků MŠMT a dotazníků vlastních zaměřených postupně na specifické oblasti. SWOT-3 analýza pro každou z oblastí, která by měla zahrnout problémy plynoucí z výše uvedených analýz i z vícenásobného vyjadřování aktérů z cílových skupin kvantifikovatelnými metodami posouzení návrhů cílů, priorit i aktivit. Důraz na zapojení nejrůznějších vstupů k identifikaci vnímání problémů regionálního školství je klíčový a neopominutelný.

Níže je navržena návodná struktura Místního akčního plánu (nikoli povinná).

NÁVODNÁ STRUKTURA MÍSTNÍHO AKČNÍHO PLÁNU VZDĚLÁVÁNÍ

1. Úvod

- Vymezení území MAP
- Popis struktury MAP

2. Manažerský souhrn

- Shrnutí klíčových poznatků, zjištění vyplývajících z provedené analýzy
- Přehled problémových oblastí a klíčových problémů v území
- Přehled prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

3. Analytická část

3.1 Obecná část analýzy

3.1.1 Základní informace o řešeném území



3.1.2 Analýza existujících strategických záměrů a dokumentů v území majících souvislost s oblastí vzdělávání

- Strategie na menších územích, než je správní obvod ORP (školské koncepce, schválené strategie dobrovolných svazků obcí, Strategie CLLD, strategie ITI/IPRÚ pokud je relevantní, strategie sociálního začleňování zasahující sociálně vyloučené lokality v území atd.)
- Strategie na vyšších územních úrovních (krajské dokumenty, například Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy, Regionální akční plán Strategie regionálního rozvoje 2014 – 2020 atd.)
- Strategie na národní úrovni (Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky 2015 – 2020, Strategie vzdělávání 2020, Akční plán inkluzivního vzdělávání na období 2016 – 2018)

3.1.3 Vyhodnocení dotazníkového šetření

- dotazníkové šetření realizované MŠMT
- případné další dotazníkové šetření uskutečněné realizačním týmem

3.1.4 Charakteristika školství v řešeném území

- přiblížení problematiky školství v řešeném území – rozmístění škol, s čím se území obecně potýká v návaznosti na školství, apod.
- Předškolní vzdělávání
 - Vývoj počtu MŠ v řešeném území
 - celkový počet
 - počty MŠ dle různých kritérií – podle zřizovatele, podle charakteru (běžné, speciální)
 - počet tříd (s rozdělením na běžné a speciální)
 - Vývoj počtu dětí v MŠ
 - celkový počet
 - rozdělení počtu dětí v běžných a speciálních třídách
 - obsazenost MŠ (porovnání s celkovou kapacitou MŠ)
 - předpokládaný očekávaný vývoj počtu dětí v řešeném území
 - Vývoj počtu pracovníků v MŠ
 - celkové zhodnocení
 - rozdělení pracovníků na kategorie: učitelé, ostatní pedagogičtí pracovníci¹, nepedagogičtí pracovníci² – možno rozdělit ještě na muže a ženy
 - pracovníky dle daných kategorií zhodnotit jak z pohledu absolutního počtu, tak z pohledu přepočteného (přepočet na počet úvazků)
 - kvalifikovanost pedagogických pracovníků – procento kvalifikovaných a nekvalifikovaných
 - Hospodaření MŠ
 - vývoj příjmů
 - vývoj výdajů (s rozdělením na provoz a investice)
 - Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti MŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb MŠ včetně jejich součástí³
 - Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj
 - Dostupnost a rozbor školních jídelen
 - Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou

¹ Asistenti pedagoga, psychologové, speciální pedagogové, výchovní poradci, apod.

² Uklízečky, kuchařky, apod.

³ Školní jídelna, školní družina, školní klub, tělocvična, hřiště, apod.



- Základní vzdělávání
 - Vývoj počtu ZŠ v řešeném území
 - celkový počet
 - počty ZŠ dle různých kritérií – podle zřizovatele, podle charakteru (běžné, speciální), podle úplnosti (úplná, neúplná)
 - počet tříd – s rozdělením na běžné a speciální, počet malotřídních ZŠ s uvedením rozboru počtu tříd
 - Vývoj počtu žáků v ZŠ
 - celkový počet
 - rozdělení počtu žáků v běžných a speciálních třídách
 - obsazenost ZŠ (porovnání s celkovou kapacitou ZŠ)
 - předpokládaný očekávaný vývoj počtu žáků v řešeném území
 - Vývoj počtu pracovníků v ZŠ
 - celkové zhodnocení
 - rozdělení pracovníků na kategorie: učitelé, ostatní pedagogičtí pracovníci⁴, nepedagogičtí pracovníci⁵ – možno rozdělit ještě na muže a ženy
 - pracovníky dle daných kategorií zhodnotit jak z pohledu absolutního počtu, tak z pohledu přepočteného (přepočet na počet úvazků)
 - kvalifikovanost pedagogických pracovníků – procento kvalifikovaných a nekvalifikovaných
 - Docházka do škol a informace týkající se dokončení základního vzdělání
 - vývoj počtu absolventů, kteří úspěšně dokončili ZŠ a získali základní vzdělání
 - vývoj počtu žáků, kteří ukončili školní docházku předčasně – s rozdělením na ukončení v běžných a speciálních třídách, s rozdělením podle ročníku, ve kterém předčasně docházku ukončili
 - přechod žáků na nižší stupeň gymnázií – počet žáků, kteří přešli na gymnázium v 5. třídě a v 7. třídě
 - zhodnocení předpokládaných důvodů, které vedly k předčasnému ukončení docházky
 - Hospodaření ZŠ
 - vývoj příjmů
 - vývoj výdajů (s rozdělením na provoz a investice)
 - Zhodnocení technického stavu a stavu vybavenosti ZŠ, rozbor investičních a neinvestičních potřeb ZŠ včetně jejich součástí⁶
 - Přehled zařízení, která jsou součástí ZŠ a jejich vývoj
 - Dostupnost a rozbor školních jídelen⁷
 - Dostupnost a rozbor školních družin a školních klubů⁸
 - Dostupnost a rozbor součástí souvisejících s pohybovou aktivitou⁹

⁴ Asistenti pedagoga, psychologové, speciální pedagogové, výchovní poradci, apod.

⁵ Uklízečky, kuchařky, apod.

⁶ Školní jídelna, školní družina, školní klub, tělocvična, hřiště, apod.

⁷ Možné typové aktivity k rozboru:

- Vývoj počtu pracovníků (absolutně, přepočtený počet)
- Vývoj počtu stravovaných dětí/žáků – pokud relevantní, lze rozdělit na počet dětí z MŠ a počet žáků ze ZŠ + jestli stravování v jídelně mohou využít i další osoby, veřejnost
- cílová kapacita kuchyně
- současný technický stav a stav vybavenosti jídelen, rozbor investičních a neinvestičních potřeb školních jídelen

⁸ Možné typové aktivity k rozboru:

- Vývoj počtu zapsaných účastníků – možno rozdělit z 1. stupně a 2. stupně ZŠ
- Vývoj počtu vychovatelů a ostatních pedagogických pracovníků – s rozdělením na interní a externí, možno rozdělit i na muže a ženy
- Současný technický stav a stav vybavenosti školních družin a školních klubů, rozbor jejich investičních a neinvestičních potřeb

⁹ Možné typové aktivity k rozboru:

- Rozdělení dostupných sportovních zařízení podle typu – tělocvična, hřiště, posilovna, apod.



- Základní umělecké vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území¹⁰
- Neformální a zájmové vzdělávání, jeho dostupnost a rozbor v řešeném území¹¹
 - Střediska volného času, Domy dětí a mládeže a jejich přehled
 - Neziskové organizace zabývající se vzděláváním působící v území

3.1.5 Zajištění dopravní dostupnosti škol v území

3.1.6 Sociální situace

- Sociálně patologické jevy
- Výskyt sociálně vyloučené lokality
- Sociální a další služby zaměřené na děti, mládež a rodiče poskytované v regionu (nizkoprahové kluby, odpolední kluby, rodinná centra, mateřská centra, atd.)

3.1.7 Návaznost na dokončené základní vzdělávání (úzká provázanost s KAPEM)

- Vazba na středoškolské vzdělávání – učiliště, gymnázia, obchodní akademie, průmyslové školy, apod.
- Možnosti uplatnění na trhu práce

3.2 Specifická část analýzy

3.2.1 Témata MAP v řešeném území¹²

3.2.1.X Uplatnění klíčových témat dle metodiky MAP v řešeném území - jak se v dokumentu uplatňují a kde

3.2.2 Analýza dotčených skupin v oblasti vzdělávání v řešeném území – jejich zapojení, způsob spolupráce a komunikace, apod.

3.2.3 Analýza rizik v oblasti vzdělávání v řešeném území

3.3 Východiska pro strategickou část

3.3.1 Vymezení problémových oblastí a klíčových problémů

3.3.2 Vymezení prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

3.3.3 SWOT-3 analýza prioritních oblastí rozvoje v řešeném území

- Současný technický stav a stav vybavenosti sportovních zařízení, rozbor jejich investičních a neinvestičních potřeb

¹⁰ Možné typové aktivity k rozboru:

- Druhy vyučovaných oborů a jejich přehled, případně základní informace k nim
- Informace o tom, kdo je zřizovatelem
- Vývoj počtu pracovníků (absolutně, přepočtený počet)

¹¹ Možné typové aktivity k rozboru:

- Počet zájmových kroužků, jejich zaměření
- Informace o tom, kdo je zřizovatelem
- Vývoj počtu pracovníků (absolutně, přepočtený počet)

¹² Je nutné postupovat podle informací uvedených v Postupech zpracování MAP, tj. – vycházet striktně z názvu a řešit povinná opatření, vybraná doporučená, průřezová a volitelná opatření MAP. Je však možno pro jejich různou úroveň obecnosti a průřezovosti více tématy odkazovat, ke kterému opatření dle Postupů MAP se téma váže.

Lépe si definovat regionu a aktérům vlastní opatření a klíčová témata, která vyplynou ze zpracované analýzy a informací z území – v tomto případě by nebyla opatření striktně pojmenována jako tomu je v první variantě, ale byla by pojmenována vlastním způsobem (informace týkající se problematiky povinných a dalších opatření dle Postupů zpracování MAP by byly zakomponovány v textu, tj. provázka na povinně řešená témata by byla zřejmá).



4. Strategická část - Strategický rámec priorit MAP do roku 2023

- Vize
- Priorita 1
 - o Cíl 1.1 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o Strategický cíl 1.2 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o ...
- Prioritní oblast rozvoje 2
 - o Strategický cíl 2.1 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o Strategický cíl 2.2 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o ...
- Prioritní oblast rozvoje „n“
 - o Strategický cíl n.1 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o Strategický cíl n.2 – definování priorit a indikátorů v rámci cíle
 - o ...
- Referenční rámec – přehledová tabulka s definovanými cíli – prioritami – indikátory

5. Akční plán

- Cíl 1.1
 - o Opatření 1.1.1
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle
 - o Aktivity jednotlivých škol
 - o Aktivity spolupráce
 - o Infrastruktura
 - o Opatření 1.1.2
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis aktivit vedoucích k naplnění cíle
 - o Aktivity jednotlivých škol
 - o Aktivity spolupráce
 - o Infrastruktura
 - o ...
- Cíl 1.2
 - o Opatření 1.2.1
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle



- Aktivita jednotlivých škol
 - Aktivita spolupráce
 - Infrastruktura
- Opatření 1.2.2
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle
 - Aktivita jednotlivých škol
 - Aktivita spolupráce
 - Infrastruktura
- ...
- Cíl 2.1
 - Opatření 2.1.1
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle
 - Aktivita jednotlivých škol
 - Aktivita spolupráce
 - Infrastruktura
 - Opatření 2.1.2
 - Zdůvodnění výběru na základě provedené analýzy řešeného území
 - Popis cíle opatření – čeho chceme v rámci opatření v území dosáhnout
 - Popis plánovaných aktivit (včetně případných projektových záměrů) vedoucích k naplnění cíle
 - Aktivita jednotlivých škol
 - Aktivita spolupráce
 - Infrastruktura
 - ...
- ... (podle potřeby další cíle, opatření)
- Popis souladu Strategického rámce MAP s investičními potřebami v oblasti vzdělávání v řešeném území
- Vazba klíčových povinných a povinně volitelných témat/opatření na strategické cíle a opatření MAP

6. Implementační část

- Řízení a organizační zajištění MAP
 - aktivity a činnost realizačního týmu
 - organizační struktura



- pracovní orgán – složení – četnost setkávání – odpovědná osoba
 - pracovní orgán – složení – četnost setkávání – odpovědná osoba
 - ...
- Aktualizace MAP – aktualizace seznamu zapojených škol, aktualizace akčního plánu, atd.
 - Monitoring a vyhodnocování realizace MAP – jakým způsobem bude provedeno hodnocení, zda dochází k naplňování MAP (v úzké vazbě na pokračující projekt MAP+)
 - Popis způsobů a procesů zapojení dotčené veřejnosti do tvorby MAP
 - popis zapojení subjektů
 - způsoby informování
 - způsoby a termíny přijímání podnětů a připomínek
 - způsoby a termíny pro vypořádání připomínek
 - Seznam relevantních aktérů ve vzdělávání dětí a mládeže do 15 let
 - NNO, soukromé subjekty, církevní organizace, atd. (vyjma škol) – vyznačení těch aktérů, kteří budou pravidelně informováni a kteří potvrdili zájem o aktivní spolupráci do partnerství

Místní akční plán rozvoje vzdělávání v (doplnit název
 ORP) schválil Řídící výbor MAP dne.....

.....
 Podpis předsedy Řídícího výboru MAP

