

Zápis ze zasedání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Termín schůzky: dne 27. 3. 2025, od 14:00 hod.

Místo konání: v prostorách Obecního úřadu Rostěnice-Zvonovice, Rostěnice 109

Přítomní účastníci Programového výboru:

ROSTĚNICE, a.s. – Ing. Pavel Šlimar

Svazek obcí Větrník – Roman Petřík

SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice – Roman Oprchal

*Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace – Mgr. Michal Kupka
Miroslav Syřiště*

Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová

Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul

QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald

Omluveni:

Miroslav Syřiště

Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík

Ostatní účastníci:

Renata Jaklová, Ing. Lucie Taušová, Bc. Helena Šilerová, Dis.

1. Zahájení

V 14:05 hod. zahájil předseda MAS Vyškovsko, z.s. pan Roman Petřík jednání Programového výboru s konstatováním usnášeníschopnosti (viz příloha č. 1 tohoto zápisu).

2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání

Následně pan Roman Petřík určil za zapisovatele Bc. Helenu Šilerovou, DiS. Poté vyzval členy Programového výboru k hlasování za návrh na schválení ověřovatele zápisu. Za ověřovatele zápisu byl navržen Roman Oprchal.

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

Usnesení č. 1: Programový výbor schválil za ověřovatele zápisu pana Romana Oprchala.

3. Schválení programu jednání

Byl přečten následující program jednání:

1. Zahájení
2. Stanovení zapisovatele a volba ověřovatele zápisu z jednání
3. Schválení programu jednání
4. Schválení Harmonogramu OP TAK
5. Schválení Vyhlášení 3. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK
6. Čerpání rozpočtu OPTP, NZÚL, EnkoMAS
7. Ostatní
8. Diskuse a závěr

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

Usnesení č. 2: Programový výbor schválil výše uvedený program jednání.

4. Schválení Harmonogramu OP TAK

Programový výbor byl seznámen s Harmonogramem výzvy a plánovaným vyhlášením, a to s ohledem na nadřazenou výzvu ŘO „Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.“, jejíž ukončení příjmu žádostí o podporu je stanoveno na 31. 10. 2025

Projektová manažerka paní Helena Šilerová informovala členy o splnění finančního milníku stanoveného k datu 31. 3. 2025. Dle Řídicího orgánu musely být vydány právní akty na minimálně 70 % schválené alokace v rámci Programového rámce OP TAK.

Aktuálně jsou vydány právní akty ke všem projektům podaným v rámci 1. i 2. výzvy. Z celkové alokace 4 000 000 Kč zůstalo nevyčerpano 170 685 Kč. Podpořeno bylo celkem 6 projektů – v 1. výzvě všech 5 předložených podnikatelských záměrů a ve 2. výzvě 1 projekt, přičemž druhý žadatel odstoupil z důvodu nedoložení cenových nabídek.

Programový výbor přistoupil k hlasování o návrhu na usnesení č. 3: Schválení Harmonogramu OP TAK.

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

Usnesení č. 3: Programový výbor schválil Harmonogram OP TAK (viz. příloha č. 2 tohoto zápisu).

5. Schválení Vyhlášení 3. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK

Projektová manažerka Bc. Helena Šilerová, DiS. předložila přítomným členům Programového výboru znění Výzvy č. 3 MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK. Informovala, že bylo zažádáno o změnu Programového rámce, kterou schválila VČS dne 25. 3. 2025, a následně ji obratem schválil Řídící orgán. V rámci této změny došlo k úpravě indikátorů a navýšení alokace na maximální možnou částku. MAS požádala o 4 000 000 Kč, přičemž alokace byla schválena, a proto je výzva vyhlášena s celkovou částkou 4 170 685 Kč. Dále informovala o plánovaném vyhlášení výzvy 1. 4. -30. 4. 2025 datum ukončení příjmu projektových záměrů na MAS a předala všem přítomným členům znění výzvy, včetně popisu operačního programu OP TAK.

Programový výbor přistoupil k hlasování o návrhu na usnesení č. 4:

Programový výbor schvaluje vyhlášení 3. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. - OP TAK (viz. příloha č. 3 tohoto zápisu).

Hlasování:

Pro	Proti	Zdržel se
7	0	0

Usnesení č. 4: Programový výbor schválil vyhlášení 3. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK (viz. příloha č. 3 tohoto zápisu)

6. Čerpání rozpočtu OPTP, NZÚL, EnKoMAS

Manažerka MAS Renata Jaklová detailně informovala o čerpání rozpočtu. Seznámila Programový výbor s čerpáním OPTP, viz. příloha č. 4., dále informovala o rozpočtu NZÚL, viz. příloha č. 5. Nakonec předložila informovala o dotaci EnKo MAS viz. příloha č. 6.

Poté byli přítomni vyzváni k dotazům, námitkám a připomínkám. Rozvedla se diskuze k rozpočtu.

Programový výbor tento bod bere na vědomí.

7. Ostatní

Programový výbor se dohodl, že další zasedání týkající se ukončení pracovního poměru s manažerkou MAS Renatou Jaklovou proběhne v prvním týdnu v dubnu.

8. Diskuze a závěr

V závěru jednání poděkoval předseda MAS pan Roman Petřík přítomným za účast. Jednání ukončil v 15:30 hod.

Zapsala: Helena Šilerová

Ověřil: Roman Oprchal

V Rostenicích dne 27. 3. 2025



Roman Petřík

Členové Programového výboru

QUANTUM, a.s. – Vilém Gottwald

Mateřské centrum Ivanovický rarášek, z.s. – Františka Halfarová ...

Rostěnice a.s. – Ing. Pavel Šlimar ...

Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace
– Mgr. Michal Kupka ...

SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice

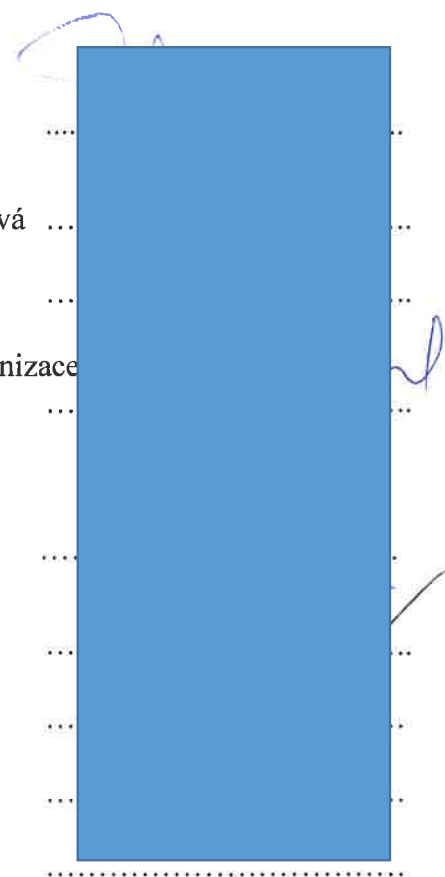
– Roman Oprchal ...

Bikroska, z.s. – Břetislav Usnul ...

Svazek obcí Mezihoří – Miloslav Masařík ...

Svazek obcí Větrník – Roman Petřík ...

Miroslav Syřiště





Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

příloha č. 1

Prezenční listina z jednání Programového výboru MAS Vyškovsko, z.s.

Místo konání: v prostorách Obecního domu Rostěnice-Zvonovice, Rostěnice 109

Datum a čas: 27. 3. 2025, od 14:00 hod.

Příjmení, jméno, titul		Sídlo/adresa trvalého bydliště	Kontakt	Podpis
1.	QUANTUM, a.s. - Vilém Gottwald	Úlehla 1033 68501 Bučovice		
2.	Mateřské centrum Ivanovický rárášek, z. s. - Halfarová Františka	Družstevní 406 683 23 Ivanovice na Hané		
3.	ROSTĚNICE, a.s. - Šlimar Pavel, Ing.	Kroužek 41 683 01 Rousínov		
4.	Základní škola a mateřská škola Brankovice, příspěvková organizace - Mgr. Michal Kupka	Nesovice 306 683 33 Nesovice		
5.	SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Bohdalice - Roman Oprchal	Bohdalice 67 683 41 Bohdalice-Pavlovice		
6.	Bikroska, z.s. - Usnul Břetislav	U Jandovky 128/5 682 01 Vyškov		
7.	Svazek obcí Mezihoří – Masařík Miloslav	Nemotice OÚ 683 33 Nesovice		
8.	Svazek obcí Větrník - Petřík Roman	Zvonovice 13 682 01 Vyškov		
9.	Syřiště Miroslav	Letošov 5 683 33 Nesovice		

Svým podpisem dáváte ve smyslu evropského nařízení EP a Rady (EU) 2016/679 GDPR svůj výslovný souhlas ke shromažďování zpracování a evidenci výše uvedených osobních údajů, které jsou nezbytné pro zpracování projektů.

Harmonogram výzev OP TAK pro rok 2025

Název MAS: MAS Vyškovsko, z.s.										
Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Vyškovsko, z.s. na období 2021 - 2027										
Registrační číslo strategie: CLLD_113_B										
Kraj: Jihomoravský										
Číslo a název výzvy - OP TAK	Název výzvy MAS	Aktivita	Opatření Strategického rámce SCLLD	Plánovaný měsíc a rok vyhlášení výzvy	Plánovaný měsíc a rok zahájení příjmu žádostí o podporu	Plánovaný měsíc a rok ukončení příjmu žádostí o podporu	Alokace výzvy	Odhad		
							Celková alokace (CZV)	Počet projektů	Průměrná velikost projektu	
01_23_026 Technologie pro MAS (CLLD)-výzva I.	3. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – OP TAK	Robotizace, automatizace, digitalizace	3.1.1: Vznik a modernizace podniků a zavádění inovativních řešení	04/2025	04/2025	04/2025	8 341 370 Kč (míra podpory 50% z celkových způsobilých výdajů, max. výše podpory MAS je 4 170 685 Kč)	7	1 200 000 K	
		Web, cloud								
		Komunikační a identifikační infrastruktura								

MAS Vyškovsko, z.s.

vyhlašuje

3. výzvu k předkládání projektových záměrů v rámci Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021-2027 s názvem:

3. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. - OP TAK

ve vazbě na nadřazenou výzvu ŘO Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.

Identifikace výzvy	
Operační program	Operační program Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost 2021–2027
Číslo a název výzvy ŘO OP TAK	01_23_026 Technologie pro MAS (CLLD) – výzva I.
Číslo a název výzvy MAS	3. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. - OP TAK
Úvodní informace k výzvě	Výzva MAS je určena pro výběr projektových záměrů, kterým bude na základě procesu výběru stanoveném v Interních postupech MAS vydáno Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru se schválenou strategií CLLD. Kladné vyjádření vydává MAS pouze do 100% alokace výzvy MAS za splnění podmínek výzvy MAS. Na základě obdržení Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD jsou žadateli rezervovány prostředky v rámci příslušného opatření programového rámce OP TAK. Po obdržení Vyjádření MAS o souladu se schválenou strategií CLLD žadatel zahájí dopracování projektového záměru a jeho předložení v systému MS2021+ do příslušné výzvy ŘO. Žadatel se řídí do vydání Právního aktu/Rozhodnutí verzí pravidel účinných v den podání žádosti o podporu. V době realizace a udržitelnosti projektu, tj. od vydání Právního aktu/Rozhodnutí se příjemce řídí aktuálně účinnou verzí pravidel.
Druh výzvy	kolová

Termíny	
Datum a čas vyhlášení výzvy MAS (mimo MS2021+)	1. 4. 2025, 12:00 hod.
Datum a čas ukončení příjmu projektových záměrů na MAS (mimo MS2021+)	30. 4. 2025, 12:00 hod.
Nejzazší datum ukončení realizace projektu	30. 06. 2026

Podpora	
Alokace výzvy MAS (CZV)	8 341 370 Kč
Míra podpory	50% z celkových způsobilých výdajů
Maximální výše podpory MAS	4 170 685 Kč
Minimální výše celkových způsobilých výdajů (pro 1 projekt)	250 000 Kč (minimální výše dotace činí 125 000 Kč)
Maximální výše celkových způsobilých výdajů (pro 1 projekt)	2 140 000 Kč (maximální výše dotace činí 1,070 mil Kč)
Forma podpory	Dotace, de minimis, ex post financování

Zacílení podpory	
Podporované aktivity	Pořízení nových technologických zařízení a vybavení vč. potřebné infrastruktury, dále pořízení výrobních strojů a zařízení, které nejen zvýší technologickou úroveň MSP a jejich konkurenceschopnost, ale také digitalizaci a automatizaci výroby a zefektivní poskytování služeb nebo vytvoří podmínky pro jejich zavedení. Jedná se o následující aktivity: a) Robotizace, automatizace, digitalizace b) Web, cloud c) Komunikační a identifikační infrastruktura
Územní realizace	Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje 2021-2027 Územní působnost MAS: https://www.masvyskovsko.cz/mas/o-nas/
Oprávněný žadatel	Malý nebo střední podnik (Podnikající fyzická osoba nebo právnická osoba, která má přidělené IČ a je oprávněna k podnikání). Další specifikace je uvedena v nadřazené výzvě ŘO.
Cílová skupina	Mikro, malé a střední podniky

Věcné zaměření	
Podporované aktivity	Jedná se o následující aktivity: a) Robotizace, automatizace, digitalizace ve smyslu implementace výrobních a nevýrobních technologií v podniku, prostřednictvím jejichž nákupu dojde k integraci robotizované manipulace (manipulátory, robotické ruky, automatické sklady, dopravníky, automatické zásobníky nástrojů atd.), automatizace vnitřních výrobních či nevýrobních procesů podniku za využití počítačových systémů (komunikační API, systémová automatizace atd.) a digitalizace vnitropodnikových procesů či vývoje produktu (CAD/CAM, systémy skladového hospodářství – WMS, EDI, ERP, MES, MIS, APS, nadstandardní moduly již implementovaných podnikových IS atd.), které vytvoří funkční propojený celek umožňující efektivnější řízení výroby a dalších vnitropodnikových procesů spolu s celkovým chodem podniku; b) Web, e-shop a cloudové služby ve smyslu pořízení moderních webových stránek s internetovým obchodem, který bude integrovaný se skladovým hospodářstvím (případně s jinými systémy poskytujícími data o výrobě, termínu dodání atd.), nebo pronájmu služeb či programů, které umožňují přístup k výpočetním zdrojům (např. vizualizační platformy, výpočetní kapacita pro komplikované operace a další, nejedná se však o cloud ve smyslu uložště) prostřednictvím internetu; c) Komunikační infrastruktura, identifikační infrastruktura a výpočetní technika ve smyslu zajištění vnitropodnikové konektivity (aktivní a pasivní prvky sítě, komunikační převodníky, instalační materiál atd.) a související zajištění kybernetické bezpečnosti (náklady na opatření zabezpečení IT), případně implementace technologií sloužících pro identifikaci prvků systému (stroje, nástroje, výrobky, materiál či pracovníci) prostřednictvím pořízení potřebných zařízení (např. čárové či QR kódy, čtečky, RFID, CCID, přenosné terminály/tablety atd.), nebo zajištění IT vybavení potřebného pro bezvadný provoz a implementaci nových systémů. Výběrem jedné nebo více z předcházejících aktivit musí dojít k naplnění podmínek výrazného posunu v dané oblasti, a to zejména tím, že bude pro žadatele znamenat nové či rozšířené řešení. Pouhá realizace některé z výše uvedených aktivit sama o sobě výrazný posun nevytvoří. Blíže viz. příloha-c.-4-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-z-op-tak-zvlastni-cast-aktual.pdf Nepodporované kategorie CZ-NACE: • Výroba, zpracování a uvádění tabáku a tabákových výrobků na trh (12, 46.35, 47.26 ad.) • Sekce A – Zemědělství, lesnictví a rybářství (01, 02, 03) • Sekce J – Informační a komunikační činnosti (61) • Sekce K – Peněžnictví a pojišťovnictví (64, 65, 66) • Sekce N – Administrativní a podpůrné činnosti (82) • Sekce R – Kulturní, zábavní a rekreační činnosti (92) Dále je vyloučeno poskytnout podporu de minimis na nabytí vozidel pro silniční nákladní dopravu. Blíže viz. Příloha č. 6 Nepodporované kategorie CZ NACE

Indikátory	povinné k naplnění • 243010 Počet instalovaných technologií povinné k výběru: • 107002 Přidaná hodnota • 107031 Podniky s vyšším obratem • 107501 Obrat • 101022 Podniky podpořené granty Indikátory povinné k naplnění (neboli závazné indikátory) jsou indikátory, které spadají do množiny indikátorů povinných k výběru, ale u kterých se žadatel zavazuje k naplnění jím určené cílové hodnoty. U ostatních indikátorů povinných k výběru má možnost žadatel stanovit cílovou hodnotu indikativně.
Ostatní podmínky Výzvy	• Počet projektů od jednoho žadatele (1 IČ) v rámci Výzvy je omezen na jednu aktivní žádost. • Projekt musí být jednoetapový.

Způsobilé výdaje	
Podmínky způsobilosti	Upraveny v dokumentu Pravidla pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část v kapitole č. 8.1 Způsobilé výdaje a jejich dokladování. Do vydání Rozhodnutí se žadatel řídí aktuálními Pravidly pro žadatele a příjemce z OP TAK – obecná část.
Způsobilé výdaje	Způsobilé a nezpůsobilé výdaje jsou detailně vymezeny v příloze č. 2 Vymezení způsobilých výdajů.
Časová způsobilost	Výdaje jsou způsobilé až od podání Žádosti o podporu do Výzvy ŘO v MS2021+ nikoli k datu podání projektového záměru na MAS. Časová způsobilost výdajů od podání do MS2021+ do ukončení realizace projektu (nejzazší datum ukončení realizace max. do 30. 6. 2026).

Náležitosti podání projektového záměru na MAS a následně do ISKP 21+	
Forma a způsob předkládání projektových záměrů na MAS a následně do ISKP 21+	- Součástí vyhlášené výzvy MAS je povinná příloha s názvem Osnova Podnikatelského záměru (Příloha č. 1 Výzvy MAS), kterou musí žadatel vyplnit. Žadatel tuto přílohu vyplní, uloží ve formátu PDF a elektronicky podepíše nebo vytiskne a podepíše. Rovněž obdobným způsobem připraví veškeré potřebné přílohy projektového záměru. - Kompletně připravený projektový záměr s případnými přílohami následně žadatel nebo jím pověřená osoba na základě plné moci odešle na e-mailovou adresu MAS masvyskovskovyzvy@seznam.cz. Z důvodu velikosti příloh k projektovému záměru lze pro zaslání využít elektronické úložiště. - Kancelář MAS žadateli nebo osobě jednající za žadatele nejpozději do 5 PD od doručení projektového záměru potvrdí jeho přijetí. Projektové záměry, které budou doručeny později než je stanoveno výzvou, budou automaticky vyřazeny z procesu posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD 21-27. - Dotace je vázána na následné předložení žádosti o podporu (po vyhodnocení na MAS) do nadřazené výzvy ŘO OP TAK prostřednictvím portálu IS KP21+ (aplikace MS2021+), viz. Příručka pro podání Žádosti o podporu v IS KP21+.
Povinné přílohy k žádosti o dotaci na MAS	- Osnova podnikatelského záměru Technologie pro MAS - Plná moc; pověření k jednání - Formulář prověření zásady DNSH – významně nepoškozovat - Čestné prohlášení o plátcovství daně z příjmu - Čestné prohlášení o velikosti podniku - Čestné prohlášení k de minimis - Dvě indikativní cenové nabídky ke každé pořizované položce, vyjma nepřímých nákladů
Způsob hodnocení projektů	Způsob hodnocení projektů upravují Interní postupy Programový rámec OP TAK. Pro kladné hodnocení ve věcné fázi posouzení souladu projektového záměru se SCLLD je nutné získat min. 9 bodů z celkových 30 ze všech kritérií.
Odkaz na navazující dokumentaci k výzvě ŘO OP TAK	Text výzvy ŘO OP TAK a specifické přílohy na adrese: text-vyzvy-technologie-pro-mas-clld-vyzva-i.-aktual-27.2.2025.pdf Obecná pravidla pro žadatele a příjemce, Uživatelská příručka IS KP21 pro práci v MS2021+ na adrese: Metodika (OP TAK) – API

Kontakty	
Kontakty pro poskytování informací	Projektový manažer: Bc. Helena Šilerová, DiS. masvyskovskovyzvy@seznam.cz +420 608 922 626 www.masvyskovsko.cz





Skutečné a probíhající čerpání OPTP

Počet projektů	Dobrá realizace projektu od - do		Počet měsíců	Celkem měsíců	Na měsíc k dispozici částka včetně paušálu	K dispozici částka na projekt
1. projekt	1.6.2023	30.9.2024				
2. projekt	1.10.2024	30.9.2026				
3. projekt	1.10.2026	30.9.2028				
4. projekt	1.10.2028	31.12.2029				
Součet = kontrolní řádek						

Simulace rovnoměrného čerpání OPTP

Počet měsíců	Na měsíc k dispozici částka včetně paušálu	K dispozici částka na projekt	Vytvořena rezerva do dalších etap projekt
16		2 061 286	1 464 286
24			
24			
15			

2. Projekt OPTP = čerpání při navýšení mezd + odstupné		2. Projekt OPTP = alokace	2. Projekt OPTP Rozdíl = Rezerva
Celkové výdaje			
Osobní náklady			
Plat Jaklová včetně odvodů			
Plat Taušová včetně odvodů			
Plat Šilerová včetně odvodů			
Náhrady mezd v době nemoci (2 roky 100 000)			
Ostatní osobní výdaje (DPČ/DPP)			
Paušální sazba 20 %			

Paušál sazba 20 %	
Mzdové náklady Jaklová/paušál	
Mzdové náklady Taušová/paušál	
Nájem 2024 = 4000 Kč x 3 měsíce (pouze OPTP)	
Nájem 2025 = 4000 Kč x12 měsíců / 3 projekty OPTP, NZÚL, EnKo MAS	
Nájem 2026 = 4000 Kč x 9 měsíců (pouze OPTP)	
Telefon = 1 250 Kč x 24 měsíců	
Audit 2024 = 46 000 Kč / 5 projektů OPTP, NZÚL, MAP, OPZ, EnKo MAS	
Audit 2025 = 46 000 (pouze OPTP)	
Účetní = 5 500 Kč x 24 měsíců	
Doména web = 300 Kč x 24 měsíců	
Licence Eset = 8 024 Kč x 2 roky	
Elektronický podpis (Tauš. 396, Šiler 396, Jakl+Petřík 880) 1672 Kč x 2 roky	
Kancelářské potřeby = 5 000 Kč x 24 měsíců / 3 projekty OPTP, NZÚL, EnKo	
Členský příspěvek Národní sítě MAS 2025 = 15 000 Kč x 1 rok	
Členský příspěvek Národní sítě MAS 2026 = 24 500 Kč x 1 rok	
Členský příspěvek Krajské sítě MAS = 15 000 Kč x 2 roky	
Cestovné = 3000 Kč x 24 měsíců	
Kooperativa = 1 600 Kč x 8 (1 rok = 4x kvartál)	
Celkem	
Rozdíl	

NZÚL = Rozpočet

Náklady MAS	
2023	
2024	
2025 leden + únor	
Celkem	

Již proplaceno MAS	
23.7.2023	
22.11.2023	
28.12.2023	
2.4.2024	
7.6.2024	
16.7.2024	
22.10.2024	
19.3.2025	
Celkem	

Rozdíl Příjmy vs. Náklady	
---------------------------	--

Rozpočet počítán 24. 3. 2025
Report 21. 3. 2025

1.

MAS si nyní může požádat o proplacení:
Počet projektů ve stavu ukončeno za: 1
Počet projektů ve stavu ukončeno za: 1
CELKEM si nyní může MAS požádat o proplacení
2.

Projekty v realizaci
Počet projektů v realizaci za: 1
Počet projektů v realizaci za: 1
Celkem MAS požádá o proplacení
4.

Simulace nezrealizované žádosti za: 1
5.

Současné náklady MAS
6.

Celkem pro MAS

Simulace rok 2025		
1.	Mzdové náklady 2025	Kingma Iva (3-12/2025)
		Kingma Sára (3-12/2025)
		Jaklová (3-6/2025)
		Taušová (10-12/2025)
		Šilerová (10-12/2025)
2.	Simulace Vodafone 2025 (800 Kč x 10 měsíců)	
3.	Simulace Galileo 2025 (300 Kč x 10 měsíců)	
4.	Simulace Florianová 2025 (6 000 Kč x 10 měsíců)	
5.	Simulace cestovné 2025 x 10 měsíců x 3000 Kč (2025)	
6.	Simulace Audit 2024	
7.	Simulace Nájem 2024 4000 Kč x 12 měsíců/3 pro	
8.	Simulace Kancelářské potřeby + občerstvení 2025	
Simulace rok 2025 CELKEM		

Simulace rozpočtu 2025 Náklady vs. Příjmy

EnKo MAS = Rozpočet

Realizace 11/2024 - 12/2025

Doložení podkladů realizace do 31/1/2026

Výše dotace

Náklady MAS

Mzdové náklady 2024 **skutečnost**

Mzdové náklady 2025 **skutečnost**

Mzdové náklady 2025 (03-12) simulace

Ostatní náklady **skutečnost** 2025

Simulace Audit 2024

Simulace Nájem 2025

Simulace Cestovné 2025 (1500 x 12)

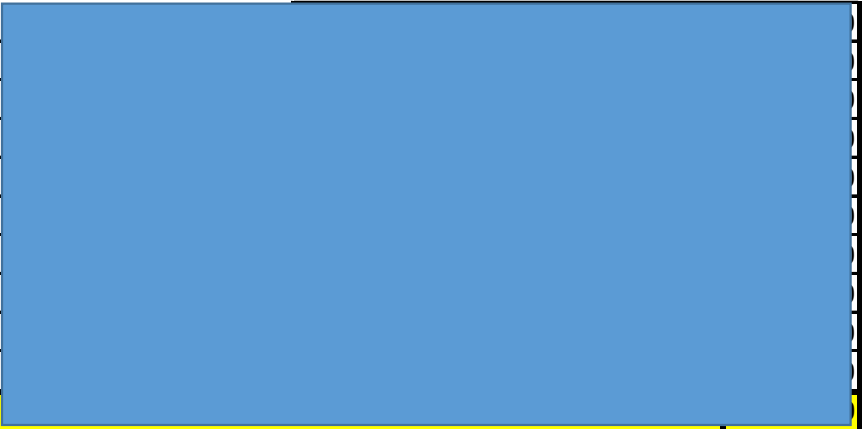
Simulace Kancelářské potřeby (2000 x 12)

Simulace rozpočtu 2025 Náklady vs. Příjmy

Bc. Iva Kingma

2025	hrubá mzda			Celkové náklady
	úavek	Sociální	Zdravotní	
	DPP	24,8	9	
leden	8 000	0	0	8 000
únor				
březen				
duben				
květen				
červen				
červenec				
srpen				
září				
říjen				
listopad				
prosinec				

2025	hrubá mzda			Celkové náklady
	úavek	Sociální	Zdravotní	
	DPP	24,8	9	
leden				
únor				

březen		
duben		
květen		
červen		
červenec		
srpen		
září		
říjen		
listopad		
prosinec		