



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



SEMINÁŘ PRO ŽADATELE DNE 17. 6. 2019

- **4. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP – Sociální bydlení**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Představení 4. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. Sociální bydlení

- Datum **vyhlášení a zpřístupnění výzvy** v MS2014+ od 17. 5. 2019
- Datum **zahájení příjmu žádostí** 17. 5. 2019
- Datum **ukončení příjmu žádostí** 17. 7. 2019
- Datum **ukončení realizace projektu** 30. 6. 2023
- **Celková alokace výzvy MAS 7.500.000,- Kč**
- **Minimální výše CZV** na projekt činí 500.000,- Kč
- **Maximální výše CZV** na projekt činí 5.000.000,- Kč
- Výzva je kolová
- Nadřazená výzva ŘO č. 85 **Výzva IROP – SOCIÁLNÍ BYDLENÍ – INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD – SC 4.1**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



- Forma financování: Ex-post
- Území realizace – MAS Vyškovsko,z.s. Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu
- Způsobilost výdajů platí od 1. 1. 2014
- **Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+**
- Realizace projektu může být rozdělena na etapy. Etapa nesmí být kratší než tři měsíce.
- **Podíl financování z celkových způsobilých výdajů:**
 - **EFRR 95 %**
 - **Příjemce 5 %**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Udržitelnost

- **Udržitelnost** projektu **5 let** od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP.

Příjemce podpory je povinen dodržovat podmínky výzvy po celou dobu pověření k výkonu Službou obecného hospodářského zájem sociálního bydlení :

- v případě režimu podle rozhodnutí Komise 2012/21/EU
 - v případě režimu de minimis podle nařízení Komise (EU) č. 360/2012
- po dobu 20 let.**



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- obce,
- nestátní neziskové organizace,
- církve,
- církevní organizace.

Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace musí vykonávat po celou dobu realizace a udržitelnosti činnost alespoň v jedné z oblastí:

- podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob,
- sociální služby či aktivity sociálního začleňování.



PODPOROVANÉ AKTIVITY

- **Na hlavní aktivitu projektu musí být** vynaloženo **minimálně 85 %** celkových způsobilých výdajů projektu.
Hlavní aktivity projektu jsou ty aktivity, které vedou k naplnění cílů a indikátorů projektu.
- **Na vedlejší aktivitu může být** vynaloženo **maximálně 15 %** celkových způsobilých výdajů projektu.

Rozložení výdajů na hlavní a vedlejší aktivity projektu je předmětem kontroly CRR při závěrečném ověření způsobilosti projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



PODPOROVANÉ AKTIVITY

Hlavní aktivity projektu:

- **nákup objektů, domů, bytů a pozemků** (mimo určené základní sídelní jednotky),
- **výstavba nových sociálních bytů** včetně odpovídající části společných prostor včetně odpovídající části dalších souvisejících drobných staveb, které jsou nezbytné k zajištění provozu a správy domu (čistička odpadních vod, septik, trafostanice, domovní nebo externí kotelna, mandlovny, prádelny, sušárny, kočárkárny, kolárny),
- **nákup a dostavba nedokončených staveb,**
- **rekonstrukce** a úpravy objektu, domu nebo bytu,
- pořízení základního **vybavení bytové jednotky,**
- **rekonstrukce a úpravy společných prostor objektu** nebo bytového domu a odpovídajících částí dalších souvisejících drobných staveb, které jsou nezbytné k zajištění provozu a správy domu (čistička odpadních vod, septik, trafostanice, domovní nebo externí kotelna, mandlovny, prádelny, sušárny, kočárkárny, kolárny) - společné prostory bytového domu jsou definovány nařízením vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



PODPOROVANÉ AKTIVITY

Vedlejší aktivity projektu:

- technický dozor investora, BOZP, autorský dozor,
- zeleň v okolí budov a na budovách,
- demolice původního objektu na místě realizace projektu,
- projektová dokumentace stavby,
- studie proveditelnosti,
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení),
- povinná publicita (dle kap. 13 Obecných pravidel)



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Parametry sociálního bydlení v IROP

- sociální bydlení splňuje stavebně technické parametry dle předpisů
- sociálním bytem se rozumí standardní bytová jednotka se základním vybavením bez nábytku (byt bude vybaven umyvadlem, sprchou nebo vanou, WC, kuchyňskou linkou, varnou deskou a troubou),
- sociální bydlení je určeno osobám z cílových skupin, tj. osobám v bytové nouzi,
- sociální byt musí být umístěný v zastavěném nebo zastavitelném území podle územního plánu,
- sociální bydlení musí být umístěno v lokalitě, která nevede k segregaci cílové skupiny,
- v lokalitě musí být zajištěná veřejná doprava,
- **nájemné za 1 m² podlahové plochy sociálního bytu nesmí překročit 61,10 Kč.** Limit stanovuje MMR. Pokud **do budoucna dojde ke zvýšení ze strany MMR**, je **možné zvýšený limit využít.**



Parametry sociálního bydlení v IROP

- Příjemce je povinen uzavřít nájemní smlouvu k bytu pouze s osobou z cílové skupiny, kdy minimálně 50 % členů, užívajících domácnost, musí být v ekonomicky produktivním věku, tj. ve věku 15 až 64 let.
- Nájemní smlouva může být uzavřena s osobou z cílové skupiny, která není v ekonomicky produktivním věku (tj. 65 let a výše), avšak minimálně dalších 50 % členů, užívajících domácnost, je v ekonomicky produktivním věku (tj. ve věku 15 až 64 let).
- Nájemní smlouva bude uzavřena s osobou, která prokáže, že její průměrný čistý měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 0,6 násobek průměrné hrubé měsíční mzdy podle údajů ČSÚ.



Parametry sociálního bydlení v IROP

- Nájemní smlouva se uzavře na dobu určitou **minimálně na jeden kalendářní rok a nejdéle na 2 roky** s možností jejího opakovaného prodloužení podle konkrétní situace nájemce.
- Po dobu výkonu Služby obecného hos. zájmu sociální bydlení projektu musí být cílové skupině v sociálních bytech dostupná podpora ve formě sociální práce. Sociální prací je myšleno poskytování sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, nebo další sociální práci, jejímž gestorem je kvalifikovaný sociální pracovník. Tato služba má inkluzivní dopad na cílovou skupinu projektu zlepšující jejich nepříznivou sociální situaci.
- Pro rekonstrukce a pořízení sociálního bytu jsou doporučeny standardy minimální a maximální rozlohy sociálního bydlení v IROP k počtu osob v domácnosti. V odůvodněných případech se lze od doporučených standardů odchýlit, žadatel tuto skutečnost popíše v kapitole 5 Studie proveditelnosti.

Bližší informace jsou popsány v kap. 3.5 Specifických pravidel.



Parametry sociálního bydlení v IROP

- Pokud jsou uspokojeni všichni žadatelé z cílových skupin daných výzvou v dané lokalitě, a příjemce není schopen zajistit nájemníka z cílových skupin daných výzvou, lze nájemní smlouvu k podporovanému bytu uzavřít i s osobou, která nepatří do cílových skupin.

Nájemní smlouva s osobou **nepatřící do cílové skupiny** sociálního bydlení IROP může být uzavřena **maximálně na jeden rok**.

Příjemce, kterým není obec, informuje obec o záměru pronajmout podporovaný byt osobě, která nepatří do cílové skupiny a/nebo nesplňuje podmínky pro uzavření nájemní smlouvy dle této výzvy, a daná obec má právo obsadit byt jinou osobou z cílových skupin daných výzvou, pokud je k dispozici.

Doporučuje se kontaktovat Úřad práce ČR v místě realizace v pomoci hledání cílové skupiny pro obsazení bytu.

Bližší informace jsou popsány v kap. 3.5 Specifických pravidel.



POVINNÉ PŘÍLOHY K ŽÁDOSTI pro všechny aktivity

- **Plná moc** (dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobu. Vzor příloha č. 11 Obecných pravidel)
- **Zadávací a výběrová řízení** (vyplňuje se v systému MS 2014+, v levém navigačním menu „Informování o realizaci“. Všechny nové záznamy veřejných zakázek, vykazování změn na zakázkách a jejich administrace probíhá v modulu „Veřejné zakázky“. **Jako povinnou přílohu žádosti o podporu žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu. Smlouvu včetně případných uzavřených dodatků přiloží prostřednictvím modulu „Veřejné zakázky“ k odpovídající zakázce.** Postup je uveden v příloze č. 35 Obecných pravidel.
- **Doklad o právní subjektivitě** (pokud lze doklady k právní subjektivitě veřejně dohledat na internetu, je možné doložit výpisy z internetu. Dokumenty nesmí být starší 3 měsíců, proto žadatel na dokument uvede datum, kdy dokument z internetu získal, pokud tato skutečnost není z dokumentu patrné.).



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



- **Studie proveditelnosti** (slouží k posouzení potřebnosti a realizovatelnosti projektu, musí být zpracována dle vzoru dle přílohy č. 4 Specifických pravidel, usnadňuje podání žádosti o podporu do MS2014+).
- **Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu**
Žadatel dokládá **výpisy z katastru nemovitostí** u majetku, který bude předmětem projektu. Výpis z katastru nemovitostí **nesmí být** k datu podání žádosti **starší než 3 měsíce**. Pokud žadatel není zapsán v katastru nemovitostí jako vlastník nebo subjekt s právem hospodaření, dokládá **listiny, které osvědčují jiné právo k uvedenému majetku**, např. nájemní smlouvu, smlouvu o výpůjčce, nebo smlouvu o smlouvě budoucí či jiný právní úkon.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení

Pokud žadatel **nemá k dispozici stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru** či veřejnoprávní smlouvu nahrazující stavební povolení, **dokládá žádost o stavební povolení nebo ohlášení, potvrzené stavebním úřadem.**

Pokud žadatel doložil stavební povolení, ohlášení nebo stavební povolení **bez nabytí právní moci nebo neplatné stavební povolení**, nebo návrh veřejnoprávní smlouvy, **musí nejpozději do vydání Rozhodnutí/Stanovení výdajů doložit platné stavební povolení s nabytím právní moci nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru** nebo účinnou veřejnoprávní smlouvu.

Pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, žadatel tuto přílohu nedokládá.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby

- Žadatel dokládá projektovou dokumentaci, **zpracovanou autorizovaným projektantem**, jako ověření dostačuje razítko s podpisem a označením stavebního úřadu alespoň na titulní straně projektové dokumentace.
- Pokud stavba nevyžaduje stavební povolení, **dokládá žadatel ohlášení stavby**.

Projektové dokumentace jsou zpracovány podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, bližší specifikace je ve vyhlášce č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů.

Pokud byl na stavbu vydán územní souhlas a stavba nepodléhá povinnosti stavebního povolení nebo ohlášení, žadatel dokládá dokumentaci k oznámení o záměru v území.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



- Územní rozhodnutí nebo územní souhlas nebo účinná veřejnoprávní smlouva nahrazující územní řízení

Žadatel dokládá územní rozhodnutí **s nabytím právní moci**. Pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí, dokládá územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení. Dokument je nutné doložit **s datem nabytí právní moci/vydání/uzavření, které bude odpovídat nejpozději dnu podání žádosti o podporu.**

Pokud stavba nevyžaduje územní rozhodnutí ani územní souhlas, tuto přílohu žadatel nedokládá a přiloží jako přílohu dokument, ve kterém bude uvedeno, že tato příloha je nerelevantní.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



- **Položkový rozpočet stavby**

Žadatel stanoví ceny způsobilých výdajů hlavních a vedlejších aktivit projektu u nezahájených zakázek na základě stavebního rozpočtu, který je součástí příslušného stupně projektové dokumentace, a přiloží jeho originál ve formátu pdf jako povinnou přílohu k žádosti.

Rozpočet je nutno členit tak, aby bylo možno jednoznačně vymežit hlavní a vedlejší aktivity projektu.

Po ukončení zadávacího nebo výběrového řízení žadatel doloží také vysoutěžený položkový rozpočet stavby. Rozpočet musí být vypracován v rozsahu odpovídajícímu požadavkům vyhlášky č. 230/2012 Sb. (č. 169/2016, v platném znění).



- **Čestné prohlášení o skutečném majiteli**

Vysvětlení, co se rozumí skutečným vlastníkem, nalezne žadatel v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce v kap. 2.6.1. Vzor čestného prohlášení je přílohou Obecných pravidel č. 30. Žadatel je povinen uvést v čestném prohlášení informace minimálně v rozsahu uvedeném ve vzoru.

- **Potvrzení o podání žádosti o pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení – v případě volby režimu rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU)**

Žadatel doloží Potvrzení o podání žádosti o pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení vydané Odborem politiky bydlení MMR (příloha č. 7 těchto Pravidel). Žadatel musí být pověřen k výkonu služby obecného hospodářského zájmu sociální bydlení, k jejímuž kvalitnějšímu poskytování čerpá podporu v rámci výzvy nejpozději ke dni vydání Rozhodnutí. Více informací v kap. 3.11 těchto Pravidel.

- **Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu**

Žadatel dokládá souhlas obce s realizací projektu. Jedná se o nepovinnou přílohu. Vzor Souhlasného stanoviska je uveden v příloze č. 5 těchto Pravidel. V případě, že je žadatelem obec, nemusí toto potvrzení předkládat.



ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – Hlavní aktivita

Nákup nemovitostí

- nákup bytů, nákup a dostavba nedokončených staveb, nákup pozemku (celého, nebo jeho části), na kterém stojí stavba určená pro sociální bydlení, nákup pozemku pro výstavbu nové budovy nebo přístavbu stávající budovy určené pro sociální bydlení. Cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů.

Výklad k použití limitu 10 % celkových způsobilých výdajů na nákup pozemku dle Čl. 69 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013

Pozemek	Cíl nákupu	Aplikace limitu 10 % z CZV
Nezastavěný	Pozemek	ANO
Zastavěný, se stavbou určenou k demolici	Pozemek	ANO
Zastavěný, se stavbou, která bude sloužit účelu projektu	Stavba	NE

Pořízení vybavení

- pořízení základního vybavení bytové jednotky.
- DPH



ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – Hlavní aktivita

Stavby

- **výstavba sociálních bytů** včetně odpovídající části společných prostor a případně též odpovídající části dalších souvisejících drobných staveb, které jsou nezbytné k zajištění provozu a správy domu (čistička odpadních vod, septik, trafostanice, domovní nebo externí kotelna, mandlovny, prádelny, sušárny, kočárkárny, kolárny),
- **zhodnocení, stavební úpravy, nástavby a přístavby bytů, budov,**
- **přestavba** nebytových prostor na byty sociálního bydlení,
- **rekonstrukce společných prostor bytového domu/objektu** a odpovídajících částí dalších souvisejících drobných staveb, které jsou nezbytné k zajištění provozu
- **budování a modernizace související inženýrské sítě** (vodovod, kanalizace, plyn, elektrické vedení) v rámci stavby, která je součástí projektu a projektové dokumentace stavby (způsobilým výdajem je přípojka realizovaná i mimo pozemek hlavní stavby, pokud je tato přípojka součástí projektové dokumentace a souvisí s realizovaným projektem).



ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – Vedlejší aktivita

- technický dozor investora, BOZP, autorský dozor,
- zeleň v okolí budov a na budovách, úpravy venkovního prostranství v okolí budov – musí jít o pozemek, na němž je dům postaven, případně o pozemek funkčně související s provozem a správou domu a s užíváním jednotek, na němž jsou zpevněné plochy, předzahrádky, dvory, nebo na němž jsou umístěny drobné stavby jako čistička odpadních vod, septik, trafostanice, domovní nebo externí kotelna, mandlovny, prádelny, sušárny, kočárkárny, kolárny,
- demolice původního objektu na místě realizace projektu,
- projektová dokumentace,
- studie proveditelnosti,
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení),
- povinná publicita
- DPH

Nezpůsobilé výdaje jsou popsány na str. 30 Specifických pravidel.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



INDIKÁTORY

- Žadatel je povinen vybrat a naplnit indikátor, které odpovídají zvolené aktivitě a naplní projektu.
- Plánovaná hodnota indikátoru je závazná.
- Jeho nedodržení může mít charakter porušení rozpočtové kázně s následkem finanční sankce.
- Výběr indikátorů je součástí podání žádosti v systému MS2014+. V žádosti musí být vyplněna.



INDIKÁTORY

- **5 53 20 - Průměrný počet osob využívajících sociální bydlení (výsledku)**
Povinný k výběru pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a orientační cílovou hodnotu indikátoru.
- **5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů (výsledku)**
Povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a cílovou hodnotu indikátoru. K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu.
- **5 53 01 - Počet podpořených bytů pro sociální bydlení (výstupu)**
Povinný pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a cílovou hodnotu indikátoru. K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



PROJEKTY GENERUJÍCÍ PŘÍJMY

Podpora v režimu de minimis SOHZ podle nařízení Komise (EU) č. 360/2012

- U projektů, kterým bude poskytnuta podpora v režimu de minimis SOHZ, se příjmy, generované projektem, nesledují a neovlivní výši poskytnuté podpory.

Podpora v souladu s rozhodnutím Komise 2012/21/EU

- Projekty, které mohou být podpořeny v této výzvě, podléhají pravidlům veřejné podpory a jsou vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61 a čl. 65 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 týkající se zohlednění příjmů. Jedná se o slučitelnou veřejnou podporu, **u které musí být provedeno individuální ověření potřeb financování.**

Individuální ověření potřeb financování je po zadání všech požadovaných dat **v rozdílové variantě** provedeno v modulu CBA v MS2014+ jako součást žádosti o podporu. Automaticky je vypočtena maximální investiční podpora.



PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ

1) Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

- pro kladné hodnocení je nutné splnit veškerá stanovená kritéria (napravitelná/nenapravitelná)
- lhůta MAS pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti je do **40 pracovních dnů** od ukončení příjmu žádostí.

2) Věcné hodnocení

- věcné hodnocení je prováděno u všech žádostí o podporu, které uspěly ve fázi hodnocení přijatelnosti formálních náležitostí
- věcné hodnocení provádí **Výběrová komise MAS**
- cílem věcného hodnocení je vyhodnotit **kvalitu projektů**
- lhůta pro věcné hodnocení je do **20 pracovních dnů** od ukončení fáze formálních náležitostí a přijatelnosti
- projekt musí **splnit min. hranici 25 bodů** z celkových 50 bodů



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ

3) Schválení výběru projektů

- provádí Programový výbor MAS na základě návrhu Výběrové komise.
- lhůta pro jednání Programového výboru je 16 pracovních dnů od ukončení fáze věcného hodnocení

4) Závěrečné ověření způsobilosti provádí CRR



Kritéria formálních náležitostí			
Č.	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě	Žádost o podporu, Výzva MAS	ANO – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti. NE - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	Žádost o podporu	ANO – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem. NE - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.
3.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.	Žádost o podporu, povinné přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	ANO – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě. NE - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.

Obecná kritéria přijatelnosti			
Č.	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.	Žádost o podporu	ANO – žadatel - statutární zástupci nebo osoba pověřená uvedla čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU). NE – žadatel neuvedl čestné prohlášení (dotační podvod, poškozování zájmů EU).
2.	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 2.1 a výzvu MAS.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti Výzva MAS	ANO – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. NE - Žadatel nesplňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.
3.	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Vyškovsko, z.s.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti SCLLD	ANO – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Vyškovsko, z.s. NE – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Vyškovsko, z.s.
4.	Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.	Text výzvy MAS Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS. NE – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS.

5.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Text výzvy MAS Žádost o podporu	ANO – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. NE – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.
6.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.	Žádost o podporu Výzva MAS	ANO - projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy. NE - projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy.
7.	Potřeba realizace je odůvodněná.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal odůvodnění potřeby realizace projektu. NE – žadatel nepopsal odůvodnění potřeby realizace projektu.
8.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO - projekt respektuje limity způsobilých výdajů. NE - projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů.

9.	Výsledky projektu jsou udržitelné.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – žadatel popsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování. NE – žadatel nepopsal zajištění udržitelnosti výsledků pro udržitelnost projektu min. 5 let od ukončení financování.
10.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz distribuce, rovnost mužů a žen).	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO - projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv). NE - projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP.

napravitelné kritérium

nenapravitelné kritérium

Specifická kritéria přijatelnosti

Č.	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO - Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu NE - Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu
2.	Projekt je v souladu se Strategií sociálního začleňování 2014-2020.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – ve studii proveditelnosti je uvedena vazba souladu projektu na Strategii sociálního začleňování 2014-2020. NE – ve studii proveditelnosti není uvedena vazba souladu projektu na Strategii sociálního začleňování 2014-2020.
3.	Cílovou skupinou projektu jsou osoby v ekonomicky aktivním věku.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – Cílovou skupinou projektu jsou osoby v ekonomicky aktivním věku. NE – Cílovou skupinou projektu nejsou osoby v ekonomicky aktivním věku.
4.	Cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	ANO – Cílem projektu je zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení (nájemní smlouva je uzavřena alespoň na 1 rok). NE – Cílem projektu není zajištění přístupu cílové skupiny k dlouhodobému nájemnímu bydlení (nájemní smlouva je uzavřena na méně než 1 rok).

Kritéria věcného hodnocení

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Aspekt hodnocení	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)
1.	Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.	Studie proveditelnosti	Proveditelnost	Harmonogram realizace je reálný a proveditelný.	5
				Harmonogram realizace není reálný a proveditelný.	0
2.	V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	Proveditelnost	V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a jsou uvedeny způsoby jejich eliminace.	5
				V projektu jsou hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti, ale nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace.	3
				V projektu nejsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a nejsou uvedeny způsoby jejich eliminace.	0
3.	Projekt prokazatelně řeší nedostatek dané sociální služby v území.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	Efektivnost	Projekt prokazatelně řeší nedostatek dané sociální služby v území.	10
				Projekt neřeší nedostatek dané sociální služby v území.	0

4.	Dopad projektu na území MAS.	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	Efektivnost	Projekt bude mít dopad na 3 a více obcí na území MAS.	9
				Projekt bude mít dopad na 2 či 1 obci na území MAS.	5
				Projekt nebude mít dopad na žádnou obec na území MAS.	0
5.	Počet obyvatel obce, ve které se daný projekt realizuje.	Žádost o podporu	Potřebnost	Obec, na jejímž území je projekt realizován, má méně než 300 (včetně) obyvatel.	10
				Obec, na jejímž území je projekt realizován, má 301 až 500 (včetně) obyvatel.	9
				Obec, na jejímž území je projekt realizován, má 501 až 700 (včetně) obyvatel.	8
				Obec, na jejímž území je projekt realizován, má 701 až 1 000 (včetně) obyvatel.	7
				Obec, na jejímž území je projekt realizován, má 1 001 až 6 000 (včetně) obyvatel.	6
				Obec, na jejímž území je projekt realizován, má více než 6 001 (včetně) obyvatel.	0

6.	Finanční náročnost projektu ke dni podání žádosti o podporu.	Žádost o podporu	Hospodárnost Proveditelnost	Celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši do 1.000.000,- Kč včetně.	4
				Celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 1.000.001,- Kč do 1.500.000,- Kč včetně.	3
				Celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 1.500.001,- Kč do 2.000.000,- Kč včetně.	2
				Celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 2.000.001,- Kč do 3.000.000,- Kč včetně.	1
				Celkové způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši od 3.000.000,- Kč výše.	0
7.	Využití stávajících objektů, dlouhodobě nevyužívaných objektů či brownfieldů	Žádost o podporu	Hospodárnost	Projekt je realizován ve stávajícím objektu, dlouhodobě nevyužitém objektu či brownfieldu.	4
				Projekt není realizován ve stávajícím objektu, dlouhodobě nevyužitém objektu či brownfieldu.	0
8.	Počet sociálních bytů	Žádost o podporu Studie proveditelnosti	Potřebnost	V rámci projektu jsou podpořeny 4 a více bytů	3
				V rámci projektu jsou podpořeny 3 a méně bytů.	0

Minimální bodová hranice pro kladné věcné hodnocení je 25 bodů.

Maximální bodová hranice je 50 bodů.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



IS KP14+

- Žadatel podává projekt pouze elektronicky prostřednictvím systému IS KP14+ v rámci MS2014+
- Pro práci v systému je třeba užít podporované prohlížeče **Internet Explorer** a **Firefox**, a to pouze v jejich nejnovějších verzích.

<https://mseu.mssf.cz/>

- Žadatel musí mít zřízen **elektronický podpis** před podáním/odesláním žádosti.
- IS KP2014+ - vyžaduje registraci – je třeba platná e-mailová adresa a telefonní číslo.
- Pro vyplnění žádosti slouží metodika **Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+**

<https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/dokumenty-2019/P1Postup-pro-podn.pdf>



Postup k registraci v IS KP2014+

- Registrace do portálu se provádí přes úvodní stránku mseu.mssf.cz
- Kliknutím na ikonu **REGISTRACE** v pravé části stránky se zobrazí registrační formulář
- Ten je nutné vyplnit a na závěr doplnit opsáním kontrolního kódu a odeslat stiskem tlačítka na konci formuláře
- Poté dorazí SMS s potvrzovacím kódem, který se zadá do formuláře
- Na vámi uvedený mail dorazí aktivační odkaz, jehož zpuštěním je registrace dokončena
- Na tentýž mail dorazí potvrzení s **uživatelským jménem** a tím je registrace dokončena.
- Uživatelské jméno společně s heslem zadaným při registraci slouží k přístupu do systému. Proto tyto údaje dobře uschovejte.

Odkaz: Postup pro registraci a přihlášení uživatele do portálu IS KP

https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/Registrace-a-pihlen-do-portlu-IS-KP-14_v4.pdf



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS
VYŠKOVSKO

Postup k registraci v IS KP2014+ a založení žádosti o podporu

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlašovatele výzev najdete na stránkách www.dotaceu.cz.

Seznam programů a výzev

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

ÚVOD

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

Upozornění

Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox
V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight.
Více FAQ.

Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+
V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o realizaci".

Upozorňujeme, že od tohoto data není možné vytvořit nový záznam veřejných zakázek, vykázat změnu na zakázkách stávajících a záznamy administrovat mimo nově vytvořené záložky.

Veřejné zakázky, jejichž pokrok v administraci uživatel rozpracoval nebo podal před datem 22. 8. 2017 stávajícím způsobem (prostřednictvím ŽoZ/ZoR/IoP projektu) budou doadministrovány touto cestou. Po schválení ze strany Řídicího orgánu/zprostředkujícího subjektu budou i tyto informace přeneseny do nové záložky Veřejné zakázky v horní části levého menu projektu.

KROK 1

REGISTRACE »

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

PŘIHLÁSIT SE »

Zapomenuté heslo ?



česky



polski



english

KROK 2



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS
VYŠKOVSKO

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0

Upozornění 0

Depeše 47

Renata Jaklová

Odhlášení za: 59:56

ŽADATEL

HODNOTITEL

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

leden 2019						
	p	ú	s	č	p	s
1	31	1	2	3	4	5
2	7	8	9	10	11	12
3	14	15	16	17	18	19
4	21	22	23	24	25	26
5	28	29	30	31	1	2
6	4	5	6	7	8	9

Moje poznámky

Moje úkoly

Informace ŘO

Kontakty

Odkazy

FAQ

HW a SW požadavky

Ochrana osobních údajů

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Splněno	Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařízení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Příložen dokument
☐							☐
	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	31. 12. 2018 0:11	Střední	
	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	30. 12. 2018 0:14	Střední	
	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	29. 12. 2018 0:11	Střední	
	Výstupy z dotazníků	Vendula Majerová*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	28. 12. 2018 8:54	Střední	✓
	Finalizace žádosti o změnu	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.06.4.59...	26. 12. 2018 21...	Střední	
	OPVVV_Změna přílohy Postupy MAP II výzvy č. 04...	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	14. 12. 2018 14...	Střední	
	OPVVV_Investiční potřeby	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 13:25	Střední	
	OPVVV_Investiční potřeby	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 13:21	Střední	
	IROP_Upozornění manažera na konec etapy projektu	Miroslav Šimek*int	CRR.IROP	Projekt: CZ.06.4.59/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 11:43	Střední	
	Nová finanční administrátorka na projektu	Roman Cetl*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	27. 11. 2018 10...	Střední	
	Informace o proplacení/vypořádání - ŽoP č. CZ.02....	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	23. 11. 2018 7:25	Střední	



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

MAS
VYŠKOVSKO

Browser address bar: <https://mseu.mssf.cz/>

Page title: ISKP14+ : Žadatel

Language: [česky](#) [polski](#) [english](#)

Navigation: [Poznámky](#) 0 [Upozornění](#) 0 [Depeše](#) 47 [Renata Jaklová](#) [Odhlášení za: 59:09](#)

Buttons: [MOJE PROJEKTY](#) [NOVÁ ŽÁDOST](#) [SEZNAM VÝZEV](#) [MODUL CBA](#) [PROFIL UŽIVATELE](#) [NÁPOVĚDA](#)

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#)

Calendar: leden 2019

	p	ú	s	č	p	s	n
1	31	1	2	3	4	5	6
2	7	8	9	10	11	12	13
3	14	15	16	17	18	19	20
4	21	22	23	24	25	26	27
5	28	29	30	31	1	2	3
6	4	5	6	7	8	9	10

Moje poznámky
Moje úkoly
Informace ŘO
Kontakty
Odkazy
FAQ
HW a SW požadavky
Ochrana osobních údajů

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
6jEEI	Strategie komunitně vedeného...	PRO Vyškovsko	CLLD_16_02_019		ISg v realizaci	Příprava právního aktu o p...
94aSP	Přípravná fáze realizace SCLLD...	Režijní výdaje MAS Vyškovsko, z...	CZ.06.4.59/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt finančně ukončen...	Realizace
5SIPOP	Místní akční plán rozvoje školstv...	MAP rozvoje školství v SO ORP V...	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt fyzicky ukončen	Realizace
9kzw7P	Realizace SCLLD MAS Vyškovsko...	Režijní výdaje MAS Vyškovsko, z s.	CZ.06.4.59/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt v plné (fyzické i fi...	Realizace
td8ITP	Místní akční plán rozvoje školstv...	MAP rozvoje školství II MAS Vyš...	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt ve fyzické realizaci	Realizace

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 5 z 5

MS2014+

česky polski english

Renata Jaklová

Odhlášení za: 59:30



Nacházíte se: **Nástěnka** Žadatel Seznam programů a výzev

Moje projekty

SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- **[06 - Integrovaný regionální operační program](#)**
- [07 - Operační program Praha - pol rustu ČR](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)
- [DoP - Dohoda o partnerství](#)

IROP - (06_17_097) - 78. Výzva IROP - ENERGETICKÉ ÚSPORY V BYTOVÝCH DOMECH III - SC 2.5

- [individuální projekt](#)

IROP - (06_18_105) - 83. Výzva IROP - Sociální bydlení - ITI - SC 2.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_18_106) - 84. Výzva IROP - Sociální bydlení - IPRÚ

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_18_107) - 85. Výzva IROP - Sociální bydlení - CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06_19_111) - 89. Výzva IROP - Nízkoemisní a bezemisní vozidla pro uhelné regiony

- [individuální projekt](#)

←

https://mseu.mssf.cz/

Hledat...

ISKP14+ : Identifikace opera...

Fujitsu CEMEA&i

MS2014+

česky polski english

Renata Jaklová

Odhlášení za: 57:17

ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se:

Nástěnka

Žadatel

Operace

Identifikace operace

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Etapy projektu

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Cílová skupina

Subjekty

Subjekty projektu

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

Účetní období

Financování

IDENTIFIKACE OPERACE

PŘÍSTUP K PROJEKTU

PLNĚ MOCI

KOPIROVAT

VYMAZAT ŽÁDOST

KONTROLA

FINALIZACE

TISK

ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

NÁZEV PROJEKTU CZ

STAV

Žádost rozpracována v ISKP

PROCES

SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

BBJAKREN

NAPOSLEDY ZMĚNIL

BBJAKREN

DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

3. 1. 2019 14:23

TYP PODÁNÍ

Automatické

ZPŮSOB JEDNÁNÍ

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

VERZE

Hitop

Žádost o podporu

DATUM ZALOŽENÍ

3. 1. 2019 14:23

DATUM FINALIZACE

DATUM PODPISU

DATUM PODÁNÍ AKTUÁLNÍ VERZE ŽÁDOSTI

DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

VRÁCENO Z

Kolo žádosti

KOLO ŽÁDOSTI

Žádost o podporu

Přehled obrazovek

Uložit

Storno

14+ ISKP14+ : Výběr podvýzvy × Fujitsu CEMEA&I

https://mseu.mssf.cz/ Hledat...

MS2014+  česky  polski  english

Renata Jaklová Odhlášení za: 59:54 

 **ŽADATEL**  NÁPOVĚDA

Nacházíte se: **Nástěnka** Žadatel Operace **Výběr podvýzvy**

Profil objektu 

- Nová depše a koncepce
- Přehled depší
- Poznámky
- Úkoly
- Datová oblast žádosti** 
- Identifikace projektu 
- Identifikace operace
- Výběr podvýzvy**
- Projekt
- Popis projektu
- Specifické cíle
- Etapy projektu
- Indikátory
- Horizontální principy
- Umístění
- Cílová skupina
- Subjekty** 
- Subjekty projektu
- Adresy subjektu
- Osoby subjektu
- Účty subjektu
- Účetní období
- Financování

VÝBĚR PODVÝZVY

 PŘÍSTUP K PROJEKTU  PLNĚ MOCI  KOPÍROVAT  VYMAZAT ŽÁDOST  KONTROLA  FINALIZACE  TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY

NÁZEV PODVÝZVY



Potvrdit výběr

15:29 3. 1. 2019



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Výběr podvýzvy](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Etapy projektu

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Cílová skupina

VÝBĚR PODVÝZVY

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
	vyškovsko
040/06_18_107/CLLD_16_...	4.Výzva MAS Vyškovsko, z.s.-IROP-Sociální bydlení





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Vyplnění vygenerované žádosti o podporu v IS KP14+

- Pro vyplnění žádosti slouží metodika **Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+**
<https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/dokumenty-2019/P1Postup-pro-podn.pdf>
- Uživatel, který žádost o podporu založil, je určen jako **Správce přístupů** a následně má právo přidělit/odebrat k dané žádosti dalším uživatelům příslušné role. **Rozlišujeme role čtenář** (data jsou zobrazena pouze k náhledu), **editor** (možnost zápisu změn) a **signatář** (podepisování předem definovaných úkonů v rámci dané žádosti).
- Chcete-li nastavit přístupová práva k žádosti dalším osobám, musíte nejprve prostřednictvím tlačítka „Nový záznam“ přidat prázdný formulář. V tomto formuláři zadejte kód uživatelského jména, kterému chcete přidělit přístup k žádosti.
- Nastavení notifikace – prostřednictvím zadání e-mailové adresy či telefonního čísla Vám přijdou informace o příchozích depeších atd.
- Vyplnění jednotlivých záložek v systému v rámci žádosti
Povinně se vyplňují žlutě podbarvená pole, šedě podbarvená pole jsou nepovinná a bíle podbarvená jsou automaticky vyplňována systémem.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Vyplnění vygenerované žádosti o podporu v IS KP14+

Kontrola

- Tlačítko Kontrola slouží k ověření, zda jsou vyplněny všechny požadované údaje. Systém automaticky dle předem definovaných kontrol ŘO ověří, zda jsou všechna povinná data vyplněna a žádost je možné finalizovat. Pokud nejsou všechna data vyplněna, zobrazí se odkaz na danou záložku, kde je možné příslušná data doplnit. Kontrolu si můžete průběžně kdykoliv spustit během procesu vyplňování formuláře žádosti o podporu.

Finalizace

- Stiskem tlačítka Finalizace se žádost uzamkne a je připravena k podpisu prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu. I během procesu finalizace jsou spuštěny předem definované kontroly vyplnění všech povinných údajů formuláře žádosti o podporu. Tedy i v případě, kdy zapomenete kontrolu provést stiskem tlačítka Kontrola, při finalizaci ji automaticky provede systém. Není tedy možné finalizovat nekompletní žádost.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Důležité odkazy

Zveřejnění výzvy na webu MAS Vyškovsko, z.s.

<https://www.masvyskovsko.cz/leader-clld/clld-2014-2020/vyzvy-mas/category/4-vyzva>

Specifická pravidla pro žadatele

http://irop.mmr.cz/getmedia/cc6e54a4-56e0-4da7-bd61-bf862b1626a7/Specificka-pravidla_85_SC-2-1_CLLD_1-0_final.pdf.aspx?ext=.pdf

Obecná pravidla pro žadatele

https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/dokumenty-2019/Obecna-pravidla-IROP_vydani-1-12_06032019.pdf

Přílohy specifických pravidel

<http://irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-85-Socialni-bydleni-in-projekty-CLLD>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Důležité odkazy

Postup pro registraci a přihlášení uživatele do portálu IS KP 14

https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/Registrace-a-pihlen-do-portlu-IS-KP-14_v4.pdf

Postup pro podání žádosti v MS2014+

<https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/dokumenty-2019/P1Postup-pro-podn.pdf>

Děkuji za pozornost

Renata Jaklová, projektová manažerka

725 137 765

masvyskovsko@seznam.cz



<https://www.masvyskovsko.cz>