



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# SEMINÁŘ PRO ŽADATELE DNE 10. 1. 2019

- **6. Výzva MAS Vyškovsko, z.s. – IROP - Památky**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

# PROGRAM SEMINÁŘE

## 1) Představení 6. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – Památky

- Podporované aktivity
- Povinné přílohy
- Způsobilost výdajů
- Indikátory
- Proces hodnocení a výběr projektů

## 2) Zadávání projektu do Systému IS KP14

## 3) Důležité odkazy

## 4) Dotazy a závěr



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Představení 6. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – Památky

- Datum **vyhlášení a zpřístupnění výzvy v MS2014+ od 14. 12. 2018**
- Datum **zahájení příjmu žádostí 14. 12. 2018**
- Datum **ukončení příjmu žádostí 31. 1. 2019**
- Datum **ukončení realizace projektu 30. 6. 2023**
- **Celková alokace výzvy MAS 526 320,- Kč**
- **Minimální výše CZV na projekt činí 100.000,- Kč**
- **Maximální výše CZV na projekt činí 526.320,- Kč**
- Výzva je kolová
- Nadřazená výzva ŘO č. 55
- **Udržitelnost projektu 5 let** od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP.



## Představení 6. Výzvy MAS Vyškovsko, z.s. – Památky

- Forma financování: Ex-post
- Území realizace – MAS Vyškovsko, z.s. Rozhodující není sídlo žadatele, ale místo realizace projektu
- Způsobilost výdajů platí od 1. 1. 2014
- **Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu do MS2014+**
- Realizace projektu může být rozdělena na etapy. Etapa nesmí být kratší než tři měsíce.
- **Podíl financování z celkových způsobilých výdajů:**
  - **EFRR 95 %**
  - **Příjemce 5 %**



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Oprávnění žadatelé

## Vlastníci:

- památek zapsaných na Seznam světového dědictví UNESCO
- památek zařazených na Indikativní seznam světového dědictví UNESCO v kategorii kulturní dědictví
- národních kulturních památek k 1. 1. 2014
- památek evidovaných v Indikativním seznamu národních kulturních památek k 1.1.2014



## Hlavní podporované aktivity

- **obnova památek** (stavba, rekonstrukce a stavební úpravy, odstraňování nepůvodních a nevyhovujících stavebních prvků či staveb, realizace inženýrských sítí, restaurátorské a konzervační práce),
- **obnova zahrad a parků**, pokud jsou součástí podporovatelných památek nebo samy jsou podporovanou památkou (terénní úpravy, obnova zeleně a vodních ploch, budování, úprava a obnova cest, realizace inženýrských sítí),
- **odstraňování přístupových bariér** (budování, úprava a obnova přístupových ploch a prvků, určených pro pohyb návštěvníků, budování výtahů a bezbariérových prvků pro návštěvníky s omezenou schopností pohybu a orientace),
- **rekonstrukce expozic a depozitářů**, budování nových expozic a depozitářů, sociálního zázemí, pořízení nezbytného vybavení a zařízení,
- **restaurování-konzervování movitých předmětů**, které jsou součástí podporovaných památek (podmínka doložení restaurátorského záměru při žádosti o platbu),



## Hlavní podporované aktivity

- **zvýšení ochrany památky a jejího zabezpečení** (pořízení bezpečnostních prvků a zařízení),
- **modernizace a výstavba nezbytných objektů technického a technologického zázemí** (včetně pořízení technologického zařízení a strojů, umožňujících funkčnost, zpřístupnění a plnohodnotné využívání památky) a objektů sociálního zázemí, resp. návštěvnické infrastruktury (WC, šatna, pokladna, informační centrum, klidová zóna určená pro návštěvníky památky),
- **digitalizace památek a mobiliáře** (pouze jako část komplexnějších projektů),
- **pořízení HW a SW nezbytného pro digitalizaci památek, mobiliáře a zabezpečení,**
- **konzervátorsko-restaurátorské dílny.**

**Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu. Součástí projektu musí být zpřístupnění podpořené památky nebo její části. Rozsah a charakter zpřístupnění žadatel uvede v Plánu zpřístupnění, který je součástí Studie proveditelnosti.**



## Vedlejší podporované aktivity

- osobní náklady projektového týmu,
- pořízení studie proveditelnosti,
- pořízení projektové dokumentace, EIA,
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor, inženýring),
- pořízení odborných nebo znaleckých posudků a analýz,
- restaurátorské záměry, libreta a projektové dokumentace k expozicím,
- zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a organizace výběrových a zadávacích řízení,
- služby bezprostředně související s realizací depozitářů a expozic (balení, přeprava, instalace a deinstalace předmětů),
- pořízení exponátů, modelů a kopií,
- povinná publicita,
- nákup pozemků nezbytných pro realizaci, cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů,
- nákup staveb nezbytných pro realizaci projektu.

**Na vedlejší aktivity projektu může být vynaloženo maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů projektu.**



## Povinné přílohy k žádosti

- Plná moc
- Zadávací a výběrová řízení Studie proveditelnosti
- Doklad o prokázání právních vztahů k majetku, který je předmětem projektu
- Žádost o stavební povolení nebo ohlášení, případně stavební povolení nebo souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo veřejnoprávní smlouva nahrazující stavební povolení
- Projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení nebo pro ohlášení stavby
- Položkový rozpočet stavby
- Doklady o právní subjektivitě žadatele
- Souhlasné závazné stanovisko příslušného orgánu památkové péče podle § 14 zákona č. 20/1987Sb., o státní památkové péči, v platném znění
- Čestné prohlášení o skutečném majiteli



# Způsobilé výdaje

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v kapitole 10.1 Obecných pravidel.

- musí být vynaloženy v souladu s cíli IROP a specifického cíle 4.1 (věcné zaměření 3.1 - Zefektivnění prezentace, posílení ochrany a rozvoje kulturního dědictví),
- musí přímo souviset s realizací projektu,
- musí vzniknout a být vynaloženy v období od 1. 1. 2014 do data ukončení realizace projektu uvedeného v Rozhodnutí/Stanovení výdajů,
- musí být doloženy průkaznými doklady (viz příloha č. 12 těchto Pravidel - Dokladování způsobilých výdajů),
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě, uzavřené s dodavatelem, příp. jejích dodacích.

Způsobilé výdaje pro hlavní a vedlejší aktivitu projektu jsou popsány v kapitole 3.2.5 Specifických pravidel.



## Způsobilé výdaje pro hlavní aktivity projektu

- restaurování a konzervace nemovitého a movitého kulturního dědictví, tzn. předmětů, které jsou součástí podporovaných památek,
- stavební obnova nemovitého kulturního dědictví,
- rekonstrukce, přístavby,
- budování inženýrských sítí,
- odstranění nevyhovujících částí staveb,
- obnova parků a zahrad:
  - arboristické práce: kácení, prořezy, prostřihy, nové výsadby, ošetření zeleně;
  - čištění ploch: likvidace náletů, hubení invazních rostlin a škůdců, frézování pařezů, obnova a zakládání travních a okrasných ploch, včetně vodních ploch,
  - obnova a realizace cestního systému, terénní úpravy, oplocení a ohrazení, odvodnění ploch, obnova prvků zahradní architektury;
  - venkovní mobiliář: lavičky, stolky, odpadkové koše, informační tabule, zahradní technika nezbytná pro zajištění udržitelnosti projektu,



## Způsobilé výdaje pro hlavní aktivity projektu

- odstraňování přístupových bariér (budování, úprava a obnova přístupových cest a prvků, určených pro pohyb návštěvníků, budování výtahů a bezbariérových prvků pro návštěvníky s omezenou hybností),
- rekonstrukce stávajících expozic a depozitářů a budování nových expozic a depozitářů, sociálního zázemí, pořízení nezbytného vybavení a zařízení,
- restaurování-konzervace movitých předmětů, které jsou součástí podporovaných památek,
- zvýšení ochrany památky a jejího zabezpečení (pořízení bezpečnostních prvků a zařízení),
- digitalizace památek a mobiliáře,
- pořízení HW a SW nezbytného pro digitalizaci památek, mobiliáře a zabezpečení,
- modernizace, popř. výstavba nezbytných objektů technického a technologického zázemí (pořízení technologického zařízení a strojů, umožňujících funkčnost, zpřístupnění a plnohodnotné využívání památky) a objektů sociálního zázemí návštěvnické infrastruktury (WC, šatna, pokladna, informační centrum, klidová zóna určená pro návštěvníky památky),



## Způsobilé výdaje pro hlavní aktivity projektu

- konzervátorsko-restaurátorské dílny - pořízení nezbytného vybavení a zařízení,
- technické a technologické zázemí bezprostředně související se zpřístupněním movitých národních kulturních památek,
- stavební úpravy související s prezentací movité národní kulturní památky, vybudování prostor pro prezentaci movité národní kulturní památky,
- DPH:
  - DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje,
  - pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným hlavním aktivitám nárok na odpočet na vstupu,
  - pokud není žadatel plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

## Způsobilé výdaje pro vedlejší aktivity projektu

- projektová dokumentace stavby,
- dokumentace k procesu EIA,
- studie proveditelnosti (podle přílohy č. 2 těchto Pravidel),
- zabezpečení výstavby (technický dozor investora, BOZP, autorský dozor, inženýring),
- výdaje spojené s inženýrskou činností (zahrnující projednání a podání projektových dokumentací stavby a souvisejících žádostí pro příslušná správní řízení),
- osobní náklady členů projektového týmu (hrubá mzda, výdaje plynoucí z DPČ, DPP, zákonné odvody, sociální a zdravotní pojištění placené zaměstnavatelem za zaměstnance, příspěvky do FKSP, zákonné pojištění odpovědnosti, náhrady za čerpanou dovolenou, náhrady za nemoc hrazené zaměstnavatelem),
- pořízení odborných a znaleckých posudků a analýz,
- pořízení restaurátorských záměrů, libret a projektové dokumentace k expozicím, zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a organizace výběrových a zadávacích řízení,
- přeprava, instalace a deinstalace předmětů,



## Nezpůsobilé výdaje projektu

- výdaje na realizaci části projektu, která zasahuje mimo území MAS vymezené v integrované strategii CLLD,
- výdaje bez přímého vztahu k projektu,
- výdaje na nákup nemovitosti nad cenu zjištěnou znaleckým posudkem,
- výdaje na nákup pozemku nad stanovený limit 10 % celkových způsobilých výdajů,
- výdaj, který nesouvisí s cíli projektu nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- pojištění majetku financovaného z IROP ani jiného majetku,
- provize,
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- DPH, pokud má příjemce nárok na odpočet daně na vstupu; pokud u organizace existuje dvojí režim, musí příjemce rozhodnout, zda navrhovaný projekt spadá pod aktivity podléhající režimu DPH s nárokem na odpočet nebo pod aktivity, kde daň není uplatňovaná,



## Nezpůsobilé výdaje projektu

- výdaje na realizaci části projektu, která zasahuje mimo území MAS vymezené v integrované strategii CLLD,
- splátky půjček a úvěrů, úroky z úvěrů,
- rezervy na budoucí ztráty a dluhy,
- sankce a penále,
- výdaje na záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kursové ztráty, celní a správní poplatky,
- náklady na spotřebu energií a ostatní provozní náklady,
- výdaje na nákup služeb bezprostředně nesouvisejících s realizací projektu,
- vzdělávání zaměstnanců,
- vybavení kanceláří,
- vybavení stravovacích zařízení,
- cestovné,



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Nezpůsobilé výdaje projektu

- cestovné,
- webové prezentace, webový design,
- výdaje na audit projektu,
- vady díla, které je dodavatel povinen odstranit bez další náhrady,
- výdaje na hlavní i vedlejší aktivity, realizované mimo území podporovatelných památek,
- výdaje na vedlejší aktivity nad 15 % celkových způsobilých výdajů,
- výdaje na nákup nemovitostí nad cenu zjištěnou znaleckým posudkem,
- výdaje na nákup pozemku nad stanovený limit 10 % celkových způsobilých výdajů,
- další výdaje, u kterých nejsou dodrženy podmínky pro způsobilost výdajů, uvedené v tomto dokumentu.



# INDIKÁTORY

- **9 10 05 Zvýšení očekávaného počtu návštěv podporovaných kulturních a přírodních památek a atrakcí**

Indikátor je povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty v aktivitě Památky. Žadatel v žádosti o podporu vyplňuje cílovou hodnotu a datum, ke kterému se zavazuje ji naplnit. K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k 31. 12. kalendářního roku, který následuje po roce, ve kterém byla ukončena realizace projektu

- **9 05 01 Počet revitalizovaných památkových objektů**

Indikátor je povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty v aktivitě Památky. Žadatel v žádosti o podporu vyplňuje cílovou hodnotu a datum, ke kterému se zavazuje ji naplnit. Cílová hodnota je „1“ pro jednu památku, i když se skládá z více budov. K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu. Projekty nevykazují žádný indikátor výsledku, proto je nutné plánované výsledky projektu popsat na záložce „Popis projektu“ v MS2014+ při vyplňování žádosti.



# PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ

## 1) Hodnocení formálních náležitostí a přijatelnosti

- pro kladné hodnocení je nutné splnit veškerá stanovená kritéria (napravitelná/nenapravitelná)
- lhůta MAS pro kontrolu formálních náležitostí a přijatelnosti je do **40 pracovních dnů** od ukončení příjmu žádostí.

## 2) Věcné hodnocení

- věcné hodnocení je prováděno u všech žádostí o podporu, které uspěly ve fázi hodnocení přijatelnosti formálních náležitostí
- věcné hodnocení provádí **Výběrová komise MAS**
- cílem věcného hodnocení je vyhodnotit **kvalitu projektů**
- lhůta pro věcné hodnocení je do **20 pracovních dnů** od ukončení fáze formálních náležitostí a přijatelnosti
- projekt musí **splnit min. hranici 25 bodů** z celkových 50 bodů



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

# PROCES HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ

## 3) Schválení výběru projektů

- provádí Programový výbor MAS na základě návrhu Výběrové komise.
- lhůta pro jednání Programového výboru je 16 pracovních dnů od ukončení fáze věcného hodnocení

## 4) Závěrečné ověření způsobilosti provádí CRR



Kritéria formálních náležitostí			
Č.	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Žádost o podporu je podána v předepsané formě	Žádost o podporu, Výzva MAS	<b>ANO</b> – Žádost o podporu je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti.  <b>NE</b> - Žádost o podporu není podána v předepsané formě nebo obsahově nesplňuje všechny náležitosti.
2.	Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.	Žádost o podporu	<b>ANO</b> – Žádost v elektronické podobě je podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.  <b>NE</b> - Žádost v elektronické podobě není podepsána statutárním zástupcem nebo pověřeným zástupcem.
3.	Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě MAS.	Žádost o podporu, povinné přílohy Žádosti o podporu, Specifická pravidla pro žadatele a příjemce	<b>ANO</b> – K žádosti jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.  <b>NE</b> - K žádosti nejsou doloženy všechny povinné přílohy nebo obsahově nesplňují náležitosti, které požaduje MAS v dokumentaci k výzvě.



Obecná kritéria přijatelnosti			
Č.	Název kritéria	Referenční dokument	Způsob hodnocení kořenového kritéria
1.	Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro specifický cíl 3.1 a výzvu MAS.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Výzva MAS	<b>ANO</b> – Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu. <b>NE</b> - Žadatel nespĺňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.
2.	Projekt je svým zaměřením v souladu s výzvou MAS.	Text výzvy MAS, Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	<b>ANO</b> – Projekt je v souladu s podmínkami výzvy MAS. <b>NE</b> – Projekt není v souladu s podmínkami výzvy MAS.
3.	Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Text výzvy MAS	<b>ANO</b> – Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů. <b>NE</b> – Projekt nerespektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů.
4.	Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy MAS.	Text výzvy MAS, Žádost o podporu	<b>ANO</b> - projekt je v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy <b>NE</b> - projekt není v souladu s cíli a podporovanými aktivitami specifického cíle a výzvy



5.	Potřebnost realizace je odůvodněná.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	<b>ANO</b> – žadatel popsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu. <b>NE</b> – žadatel nepopsal odůvodnění potřebnosti realizace projektu.
6.	Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, Specifická pravidla	<b>ANO</b> - projekt respektuje limity způsobilých výdajů <b>NE</b> - projekt nerespektuje limity způsobilých výdajů
7.	Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz distribuce, rovnost mužů a žen).	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti	<b>ANO</b> - projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (tj. má pozitivní nebo neutrální vliv)  <b>NE</b> - projekt má negativní vliv na některou z horizontálních priorit IROP
8.	Projekt je v souladu s integrovanou strategií CLLD MAS Vyškovsko, z.s.	Žádost o podporu, Studie proveditelnosti, SCLLD MAS Vyškovsko, z.s.	<b>ANO</b> – Projekt je v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Vyškovsko, z.s. <b>NE</b> – Projekt není v souladu se schválenou strategií - Strategie komunitně vedeného rozvoje území MAS Vyškovsko, z.s.

napravitelné kritérium

nenapravitelné kritérium



# KRITÉRIA VĚCNÉHO HODNOCENÍ

Číslo	Název kritéria	Referenční dokument	Aspekt hodnocení	Popis pro hodnocení	Hodnocení (body)
1.	Zpřístupnění památky veřejnosti	Studie proveditelnosti Žádost o podporu	Účelnost	Realizací projektu dojde ke zpřístupnění dosud nepřístupné památky veřejnosti.	10
				Realizací projektu dojde ke zpřístupnění dosud nepřístupné části již zpřístupněné památky.	5
				Realizací projektu nedojde ke zpřístupnění památky ani části již zpřístupněné památky veřejnosti.	0
2.	Počet obyvatel v obci, ve které je projekt realizován	Žádost o podporu	Účelnost	Projekt je realizován v obci s méně než 2.000 obyvatel	10
				Projekt je realizován v obci s počtem obyvatel 2.000 a více	0
3.	Projekt zvyšuje ochranu památky	Studie proveditelnosti Žádost o podporu	Potřebnost	Realizací projektu dojde k obnově a zvýšení ochrany památky.	10
				Realizací projektu nedojde k obnově a zvýšení ochrany památky.	0
4.	Obnova památky	Studie proveditelnosti Žádost o podporu	Potřebnost	Realizací projektu dojde k obnově celé památky	20
				Realizací projektu dojde k obnově části památky	5
				Realizací projektu nedojde k obnově celé památky ani části památky.	0

Minimální bodová hranice pro kladné věcné hodnocení je 25 bodů. Maximální bodová hranice je 50 bodů.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## IS KP14+

- **Žadatel podává projekt pouze elektronicky prostřednictvím systému IS KP14+ v rámci MS2014+**
- Pro práci v systému je třeba užít podporované prohlížeče **Internet Explorer** a **Firefox**, a to pouze **v jejich nejnovějších verzích**.

**<https://mseu.mssf.cz/>**

- Žadatel musí mít zřízen **elektronický podpis** před podáním/odesláním žádosti.
- IS KP2014+ - vyžaduje registraci – je třeba platná e-mailová adresa a telefonní číslo.
- Pro vyplnění žádosti slouží metodika **Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+**

**[https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1\\_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014-revize\\_IZS.pdf](https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014-revize_IZS.pdf)**



## Postup k registraci v IS KP2014+

- Registrace do portálu se provádí přes úvodní stránku [mseu.mssf.cz](http://mseu.mssf.cz)
- Kliknutím na ikonu REGISTRACE v pravé části stránky se zobrazí registrační formulář
- Ten je nutné vyplnit a na závěr doplnit opsáním kontrolního kódu a odeslat stiskem tlačítka na konci formuláře
- Poté dorazí SMS s potvrzovacím kódem, který se zadá do formuláře
- Na vámi uvedený mail dorazí aktivační odkaz, jehož zpuštěním je registrace dokončena
- Na tentýž mail dorazí potvrzení s **uživatelským jménem** a tím je registrace dokončena.
- Uživatelské jméno společně z heslem zadaným při registraci slouží k přístupu do systému. Proto tyto údaje dobře uschovejte.

### **Odkaz: Postup pro registraci a přihlášení uživatele do portálu IS KP**

[https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/Registrace-a-pihlen-do-portlu-IS-KP-14\\_v4.pdf](https://www.masvyskovsko.cz/images/dokumenty-2018/Registrace-a-pihlen-do-portlu-IS-KP-14_v4.pdf)



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

# Postup k registraci v IS KP2014+ a založení žádosti o podporu

**MS2014+**

Nacházíte se: Úvod

Portál IS KP14+ jako součást MS2014+ je určen pouze pro vyplňování a podávání elektronické Žádosti o podporu projektu ze strukturálních fondů Evropského společenství a Národních zdrojů v programovém období 2014 až 2020.

Všechny dostupné informace o čerpání z fondů Evropské unie a seznam kontaktů na jednotlivé vyhlášovatele výzev najdete na stránkách [www.dotaceu.cz](http://www.dotaceu.cz).

Seznam programů a výzev  
Informace ŘO  
Kontakty  
Odkazy  
FAQ  
HW a SW požadavky

**ÚVOD** **KROK 1** **REGISTRACE »**

Portál ISKP14+ jako součást MS2014+ je určen pro žadatele/příjemce pro zadávání žádostí o podporu a správu projektů po celou dobu jejich životního cyklu a dále pro nositele strategií integrovaných nástrojů a externí hodnotitele. Žádosti o podporu na projekt je možné zadávat až po vyhlášení výzev a otevření programů pro programové období 2014 – 2020.

**Upozornění**

**Ukončení podpory SilverLight v internetovém prohlížeči Firefox**  
V internetovém prohlížeči Firefox již od verze 52 není podporován zásuvný modul Silverlight.  
Více FAQ.

**Upozornění na změnu administrace veřejných zakázek v MS2014+**  
V rámci instalace nové verze MS2014+ budou od 22. 8. 2017 informace a záložky o veřejných zakázkách přesunuty do samostatného modulu. Tento modul je pro všechny projekty zobrazen v levém navigačním menu v části "Informování o realizaci".

Upozorňujeme, že od tohoto data není možné vytvořit nový záznam veřejných zakázek, vykázat změnu na zakázkách stávajících a záznamy administrovat mimo nově vytvořené záložky.

Veřejné zakázky, jejichž pokrok v administraci uživatel rozpracoval nebo podal před datem 22. 8. 2017 stávajícím způsobem (prostřednictvím ŽoZ/ZoR/IoP projektu) budou doadministrovány touto cestou. Po schválení ze strany Řídicího orgánu/zprostředkujícího subjektu budou i tyto informace přeneseny do nové záložky Veřejné zakázky v horní části levého menu projektu.

**KROK 2** **PŘIHLÁSIT SE »**

UŽIVATELSKÉ JMÉNO:

HESLO:

Zapomenuté heslo ?

česky polski english



MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 47

Renata Jaklová Odhlášení za: 59:56

ŽADATEL

HODNOTITEL

EVALUÁTOR

DAZ

PROFIL UŽIVATELE

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka

leden 2019						
p	ú	s	č	p	s	n
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10

- Moje poznámky
- Moje úkoly
- Informace ŘO
- Kontakty
- Odkazy
- FAQ
- HW a SW požadavky
- Ochrana osobních údajů

NOVÁ DEPEŠE a Koncepty

Přijaté depeše

Odeslané depeše

Správa složek

Pravidla pro třídění depeší

Přijaté depeše

Splněno	Předmět depeše	Adresa odesílatele	Zařízení odesílatele	Vázáno na objekt	Datum přijetí	Důležitost	Přiložen dokument
<input type="checkbox"/>	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	31. 12. 2018 0:11	Střední	
	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	30. 12. 2018 0:14	Střední	
	Upozornění na termín podání žádosti o platbu a zp...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	29. 12. 2018 0:11	Střední	
	Výstupy z dotazníků	Vendula Majerová*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	28. 12. 2018 8:54	Střední	✓
	Finalizace žádosti o změnu	Systém*MS2014+		Žádost o změnu: CZ.06.4.59...	26. 12. 2018 21...	Střední	
	OPVVV_Změna přílohy Postupy MAP II výzvy č. 04...	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	14. 12. 2018 14...	Střední	
	OPVVV_Investiční potřeby	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 13:25	Střední	
	OPVVV_Investiční potřeby	OPVVV_Žadatel/Příjemce...		Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 13:21	Střední	
	IROP_Upozornění manažera na konec etapy projektu	Miroslav Šimek*int	CRR.IROP	Projekt: CZ.06.4.59/0.0/0.0/...	4. 12. 2018 11:43	Střední	
	Nová finanční administrátorka na projektu	Roman Cetl*int	MŠMT.OP VVV	Projekt: CZ.02.3.68/0.0/0.0/...	27. 11. 2018 10...	Střední	
	Informace o proplacení/vypořádání - ŽoP č. CZ.02...	Systém*MS2014+		Finanční plán/Žádost o plat...	23. 11. 2018 7:25	Střední	



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



MS2014+

Browser address bar: <https://mseu.mssf.cz/> Search: Hledat...

Browser tabs: ISKP14+ : Žadatel, Fujitsu CEMEA&I

MS2014+

česky polski english

Poznámky 0 Upozornění 0 Depeše 47

Renata Jaklová Odhlášení za: 59:09

Navigation menu: MOJE PROJEKTY **NOVÁ ŽÁDOST** SEZNAM VÝZEV MODUL CBA PROFIL UŽIVATELE NÁPOVĚDA

Nacházíte se: Nástěnka Žadatel

leden 2019						
p	ú	s	č	p	s	n
1	31	1	2	3	4	5
2	7	8	9	10	11	12
3	14	15	16	17	18	19
4	21	22	23	24	25	26
5	28	29	30	31	1	2
6	4	5	6	7	8	9

Moje projekty

Identifikace žádosti (Hash)	Název projektu CZ	Zkrácený název projektu	Registrační číslo projektu	Kolo žádosti	Název stavu	Proces
6jEEI	Strategie komunitně vedeného...	PRO Vyškovsko	CLLD_16_02_019		ISg v realizaci	Příprava právního aktu o p...
94aSPP	Přípravná fáze realizace SCLLD...	Režijní výdaje MAS Vyškovsko, z...	CZ.06.4.59/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt finančně ukončen...	Realizace
5SIPOP	Místní akční plán rozvoje školstv...	MAP rozvoje školství v SO ORP V...	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt fyzicky ukončen	Realizace
9kzw7P	Realizace SCLLD MAS Vyškovsk...	Režijní výdaje MAS Vyškovsko, z.s.	CZ.06.4.59/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt v plně (fyzické i fi...	Realizace
td8ITP	Místní akční plán rozvoje školstv...	MAP rozvoje školství II MAS Vyš...	CZ.02.3.68/0.0/0.0...	Žádost o podporu	Projekt ve fyzické realizaci	Realizace

- Moje poznámky
- Moje úkoly
- Informace ŘO
- Kontakty
- Odkazy
- FAQ
- HW a SW požadavky
- Ochrana osobních údajů

Položek na stránku 25

Stránka 1 z 1, položky 1 až 5 z 5

## SEZNAM PROGRAMŮ A VÝZEV

- [01 - Operační program Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost](#)
- [02 - Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání](#)
- [03 - Operační program Zaměstnanost](#)
- [04 - Operační program Doprava](#)
- [05 - Operační program Životní prostředí](#)
- [06 - Integrovaný regionální operační program](#)
- [07 - Operační program Praha - pol rustu CH](#)
- [08 - Operační program Technická pomoc](#)
- [11 - INTERREG V-A Česká republika - Polsko](#)
- [30 - Operační program potravinové a materiální pomoci](#)
- [DoP - Dohoda o partnerství](#)



Moje projekty

Seznam programů a výzev

#### 06 - INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

IROP - (06\_15\_003) - 6. výzva IROP - ZLEPŠENÍ ŘÍDÍCÍCH A ADMINISTRATIVNÍCH SCHOPNOSTÍ MAS - SC 4.2

- [individuální projekt](#)

IROP - (06\_15\_009) - 8. výzva IROP - TECHNICKÁ POMOC - SC 5.1

- [individuální projekt](#)

IROP - (06\_16\_065) - 64. VÝZVA IROP - SOCIÁLNÍ PODNIKÁNÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ - SC 2.2

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_031) - 40. Výzva IROP - VYBRANÉ ÚSEKY SILNIC II. A III. TŘÍDY - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ - SC 1.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_037) - 41. Výzva IROP - ZEFEKTIVNĚNÍ PREZENTACE, POSÍLENÍ OCHRANY A ROZVOJE KULTURNÍHO DĚDICTVÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ - SC 3.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_030) - 42. Výzva IROP - VYBRANÉ ÚSEKY SILNIC II. A III. TŘÍDY - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 1.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_058) - 45. Výzva IROP - PODPORA POŘIZOVÁNÍ A UPLATŇOVÁNÍ DOKUMENTŮ ÚZEMNÍHO ROZVOJE - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_036) - 48. Výzva IROP - ZEFEKTIVNĚNÍ PREZENTACE, POSÍLENÍ OCHRANY A ROZVOJE KULTURNÍHO DĚDICTVÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 3.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_046) - 51. Výzva - UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ- SC 1.2

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_045) - 50. Výzva - UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI - SC 1.2

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_038) - 53. Výzva - UDRŽITELNÁ DOPRAVA - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

IROP - (06\_16\_073) - 55. výzva IROP - KULTURNÍ DĚDICTVÍ - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD - SC 4.1

- [individuální projekt](#) - s vazbou na integrovaný nástroj

## ŽADATEL

Nástenka Žadatel Operace Identifikace operace

## Objektu

depeše a koncepty

ed depeši

ámky

vá oblast žádosti

ifikace projektu

entifikace operace

běr podvýchvy

jekt

pis projektu

ecifické cíle

apy projektu

dikátory

rizontální principy

tění

á skupina

ktu

## IDENTIFIKACE OPERACE

PŘÍSTUP K PROJEKTU PLNÉ MOCI KOPÍROVAT VYMAZAT ŽÁDOST KONTROLA FINALIZACE TISK

## ZKRÁCENÝ NÁZEV PROJEKTU

## NÁZEV PROJEKTU CZ

## STAV

Žádost rozpracována v ISKP

## PROCES

Zobrazení stavů

Popis stavu

## SPRÁVCE PŘÍSTUPŮ

BBJAKREN

## NAPOSLEDY ZMĚNIL

BBJAKREN

## DATUM A ČAS POSLEDNÍ ZMĚNY

7. 1. 2019 10:21

## TYP PODÁNÍ

Automatické

## ZDÍŠOB IERNÁMÍ

## REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROJEKTU

## IDENTIFIKACE ŽÁDOSTI (HASH)

HAJ7gP

## VERZE

## Žádost o podporu

## DATUM ZALOŽENÍ

7. 1. 2019 10:21

## DATUM

## DATUM PODPISU

## DATUM

## DATUM PRVNÍHO PODÁNÍ

## VRÁCE

## Kolo žádosti

## KOLO ŽÁDOSTI

Žádost o podporu

Přehled obrazovek



ŽADATEL

NÁPOVĚ

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Výběr podvýzvy](#)

## Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

## Datová oblast žádosti

## Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Etapy projektu

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Cílová skupina

## Subjekty

Subjekty projektu

Adresy subjektu

Osoby subjektu

Účty subjektu

## VÝBĚR PODVÝZVY



PŘÍSTUP K PROJEKTU



PLNÉ MOCI



KOPÍROVAT



VYMAZAT ŽÁDOST



KONTROLA



FINALIZACE



TISK

Vyberte podvýzvu, ve které chcete podávat žádost do integrovaného nástroje a svoji volbu potvrďte.

ČÍSLO PODVÝZVY

NÁZEV PODVÝZVY



Potvrdit výběr



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

MAS  
VYŠKOVSKO

MS2014+

česky polski english

Renata Jaklová

Odhlášení za: 59:26



ŽADATEL

NÁPOVĚDA

Nacházíte se: [Nástěnka](#) [Žadatel](#) [Operace](#) [Výběr podvýzvy](#)

Profil objektu

Nová depeše a koncepty

Přehled depeší

Poznámky

Úkoly

Datová oblast žádosti

Identifikace projektu

Identifikace operace

Výběr podvýzvy

Projekt

Popis projektu

Specifické cíle

Etapy projektu

Indikátory

Horizontální principy

Umístění

Cílová skupina

VÝBĚR PODVÝZVY

Výběr výzvy

Číslo výzvy	Název výzvy
<input type="text"/>	MAS Vyškovsko
047/06_16_073/CLLD_16_...	6.Výzva MAS Vyškovsko, z.s.-IROP- Památky



# Vyplnění vygenerované žádosti o podporu v IS KP14+

- Pro vyplnění žádosti slouží metodika **Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+**

[https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1\\_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014-revize\\_IZS.pdf](https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014-revize_IZS.pdf)

- Uživatel, který žádost o podporu založil, je určen jako **Správce přístupů** a následně má právo přidělit/odebrat k dané žádosti dalším uživatelům příslušné role. **Rozlišujeme role čtenář** (data jsou zobrazena pouze k náhledu), **editor** (možnost zápisu změn) a **signatář** (podepisování předem definovaných úkonů v rámci dané žádosti).
- Chcete-li nastavit přístupová práva k žádosti dalším osobám, musíte nejprve prostřednictvím tlačítka „Nový záznam“ přidat prázdný formulář. V tomto formuláři zadejte kód uživatelského jména, kterému chcete přidělit přístup k žádosti.
- Nastavení notifikace – prostřednictvím zadání e-mailové adresy či telefonního čísla Vám přijdou informace o příchozích depeších atd.
- Vyplnění jednotlivých záložek v systému v rámci žádosti  
Povinně se vyplňují žlutě podbarvená pole, šedě podbarvená pole jsou nepovinná a bíle podbarvená jsou automaticky vyplňována systémem.



# Vyplnění vygenerované žádosti o podporu v IS KP14+

## Kontrola

- Tlačítko Kontrola slouží k ověření, zda jsou vyplněny všechny požadované údaje. Systém automaticky dle předem definovaných kontrol ŘO ověří, zda jsou všechna povinná data vyplněna a žádost je možné finalizovat. Pokud nejsou všechna data vyplněna, zobrazí se odkaz na danou záložku, kde je možné příslušná data doplnit. Kontrolu si můžete průběžně kdykoliv spustit během procesu vyplňování formuláře žádosti o podporu.

## Finalizace

- Stiskem tlačítka Finalizace se žádost uzamkne a je připravena k podpisu prostřednictvím kvalifikovaného elektronického podpisu. I během procesu finalizace jsou spuštěny předem definované kontroly vyplnění všech povinných údajů formuláře žádosti o podporu. Tedy i v případě, kdy zapomenete kontrolu provést stiskem tlačítka Kontrola, při finalizaci ji automaticky provede systém. Není tedy možné finalizovat nekompletní žádost.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



## Důležité odkazy

### Obecná pravidla pro žadatele

[https://www.irop.mmr.cz/getmedia/854bc428-6a7a-4b02-af02-51e67870f8c9/Obecnapravidla-IROP\\_vydani-1-11\\_15052018\\_final.pdf.aspx?ext=.pdf](https://www.irop.mmr.cz/getmedia/854bc428-6a7a-4b02-af02-51e67870f8c9/Obecnapravidla-IROP_vydani-1-11_15052018_final.pdf.aspx?ext=.pdf)

### Specifická pravidla pro žadatele

[https://www.irop.mmr.cz/getmedia/0844f404-97f2-40b6-9db0-78ff674e5a11/Specificka-pravidla-SC4-1\\_vecne-zamereni-3-1\\_v-1-2.pdf.aspx?ext=.pdf](https://www.irop.mmr.cz/getmedia/0844f404-97f2-40b6-9db0-78ff674e5a11/Specificka-pravidla-SC4-1_vecne-zamereni-3-1_v-1-2.pdf.aspx?ext=.pdf)

### Přílohy specifických pravidel

<https://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy/Seznam/Vyzva-c-55-Kulturni-dedictvi-integrované-projekty>

### Postup pro podání žádosti v MS2014+

[https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1\\_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014\\_SC-3.1-CLLD\\_1.2-final.pdf](https://www.masvyšovsko.cz/images/dokumenty-2018/P1_Postup-pro-podn-dosti-o-podporu-v-MS2014_SC-3.1-CLLD_1.2-final.pdf)

# Děkuji za pozornost

Renata Jaklová, projektová manažerka

725 137 765

masvyskovsko@seznam.cz



<https://www.masvyskovsko.cz>